

67 pracovných ponúk

vychádza každý piatok

profesia

TÝŽDENNÁ PRÍLOHA S NAJVÄČŠOU PONUKOU PRÁCE

Administratíva

Client Service Director Assistant Bratislava

Spoločnosť: BOTTICELLI, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Pracovná náplň: administratívna podpora, kontaktovanie zákazníkov, plánovanie a organizovanie pracovných schôdzok, stretnutí a porád nadriadeného, evidencia obchodnej agendy, spracovávanie elektronickej pošty, zhotovovanie zápisnic z pracovných porád a rokovaní, príprava marketingových plánov a akcií, Účast na marketingových akciách, tvorba komunikačných stratégií a ich preklad z/do anglického jazyka, tvorba týždenných a mesačných prehľadov činnosti zamestnancov firmy, štatistiky, výkazy, udržiavanie a dopĺňovanie firemnej evidencie, obsluhovanie faxov, skenerov, kopírok a ďalších prístrojov a zariadení, organizácia project managementu, vyhľadávanie informácií na internete, Získavanie a vyhľadávanie informácií o klientoch a ich produktoch alebo o poskytovaných službách z rôznych zdrojov, starostlivosť o archív médií. Plný úväzok. **Požiadavky:** stredoškolské s maturitou, vysokoškolské I. stupňa, vysokoškolské II. stupňa, vodičský preukaz B, anglický jazyk - aktívne, MS Word - pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS PowerPoint - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, Požadujeme, aktívny vodič, VP skupina B, Výborný písomný prejav, dobré štylistické schopnosti, komunikatívnosť, systematickosť, pohotovosť plnenie zadaných úloh, zmysel pre tímovú prácu. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Ponúkame, príjemné prostredie a prácu v malom dynamickom kolektíve, mobilný telefón. **Informácie o výberovom konaní:** Životopis s fotografiou posielajte e-mailom na adresu: prochazka@botticelli.sk. Váš životopis bude v nasledujúcich 10 pracovných dňoch posúdený zodpovedným pracovníkom. V prípade, že sa Vaše kvalifikačné predpoklady budú zhodovať s našimi potrebami, budeme Vás kontaktovať. Pokiaľ o nás nedostanete do stanoveného termínu žiadnu správu, nepostupujete do ďalšieho kola výberového konania. **Kontakt:** Vlárka 46 Bratislava, Mgr. Edgar Procházka, + 421 254 792 091-3, fax: + 421 254 792 094 **Email:** prochazka@botticelli.sk

Manažérka administratívy - Office Manager Prešov

Spoločnosť: INOVATION Slovakia, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Zodpovednosť za chod sekretariátu, práca s administratívou, korešpondencia, základné spisov a ich evidencia, administratívna podpora v oblasti obchodu a personalistiky, vedenie a spracovanie interných dokladov, vedenie pokladne, základy fakturácie, príprava podkladov pre účtovníctvo a pre mzdy, komunikácia s účtovníckou firmou, zber dát, spracovanie štatistik a analýz, tvorba reportov, komunikácia s materskou spoločnosťou, zákazníkmi a dodávateľmi. Plný úväzok, skrátený úväzok. **Požiadavky:** stredoškolské s maturitou, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie, vysokoškolské I. stupňa, vysokoškolské II. stupňa, anglický jazyk - aktívne, mzdové účtovníctvo - základy, stroje - expert, fakturácia - pokročilý, pokladňa - pokročilý, podvojné účtovníctvo - základy, hospodárska korešpondencia

- pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý, Profesionálny prístup a príjemné vystupovanie, flexibilita, samostatnosť a kreativita, absolvovaný kurz strojoistu, nemecký jazyk vitaný. **Termín nástupu:** 04.01.2010. **Iné výhody:** Stabilizovaná firma na trhu celého Slovenska, nadštandardné odmeňovanie + vernostné, práca v dynamickom kolektíve, nové príjemné klimatizované pracovné prostredie. **Ponúkaný plat (brutto):** 400 - 960 EUR/mesiac. **Informácie o výberovom konaní:** Ak máte vážny záujem o uvedenú prácu a spĺňate naše požiadavky, zašlite nám mailom (lenart@inovation.sk) Vašu žiadosť a profesný životopis s telefonickým kontaktom. Fotografia vitaná. Všetky CV budú starostlivo posúdené, pričom si vyhradujeme právo kontaktovať len vhodných uchádzačov na inzerovanú pracovnú pozíciu. **Kontakt:** Budovateľská 63/A PREŠOV, Ing. Jozef LENART, 051-7733 031, fax: 051-7733 035 **Email:** lenart@inovation.sk

Cestovný ruch, gastro, hoteliérstvo

Kuchár - pizzér

Bratislava

Spoločnosť: ALAXIA s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Pečenie pizze, varenie cestovín, menu, steaky, atď. Plný úväzok. **Požiadavky:** vyučený v odbore, základné vzdelanie, stredoškolské bez maturity. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Ihneď. **Ponúkaný plat (brutto):** Hodinová mzda + percenta + odmeny. **Kontakt:** Jesenského 12 Bratislava, Ing. Alena Ševčovičová **Email:** alaxia@zoznam.sk

Krupiérka pre online kasíno

Bratislava

Spoločnosť: E.M.Solutions Provider, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Poskytovanie služieb zákazníkom prostredníctvom internetového portálu, servis sa poskytuje online, s prenosom zvuku a obrazu, práca na smery (24 hod/7 dní v týždni), práca vhodná pre ženy. Plný úväzok. **Požiadavky:** stredoškolské bez maturity, stredoškolské s maturitou, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie, vysokoškolské I. stupňa, vysokoškolské II. stupňa, anglický jazyk - základy, Kultivované a proklientsky orientované vystupovanie, príjemný fotonický vzhľad, ochota pracovať na smery, flexibilita, spoľahlivosť, presnosť a zmysel pre disciplínu, skúsenosti krupiéra sú výhodou, pracovníkov bez praxe zaškoolíme. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** ASAP. **Kontakt:** 594 Rovinka **Email:** EMS.jobs1@gmail.com

Halový pracovník, liftboy

Bratislavský kraj, Bratislava

Spoločnosť: Hotel Kyjev, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Nosenie batožiny hosťom, privítanie a usmerňovanie hostí priamo v hotelovej hale, obsluha výťahov pre hostí informovanie o hotelových strediskách, predaj doplnkového tovaru. Plný úväzok. **Požiadavky:**

stredoškolské bez maturity, stredoškolské s maturitou, nemecký jazyk - základy, anglický jazyk - základy, Internet (e-mail, www) - základy, Flexibilita, dynamika, zodpovedný prístup k práci, príjemné a slušné vystupovanie, komunikatívnosť, bezúhonnosť. Práca vhodná iba pre mužov. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Pracovisko v centre mesta, ľahko dostupné aj mimobratislavským, zamestnancom zamestnanecká strava priamo v hotelovej jedálni za výhodnú cenu. **Ponúkaný plat (brutto):** Od 360 EUR/mesiac k zákl. platu sú vyplácané aj prípl. za prácu v noci, so, ne. **Informácie o výberovom konaní:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 8.1.2010, životopisy zasielať na uvedenú mailovú adresu, prípadne zaslať poštou alebo priniesť osobne priamo do Hotela Kyjev, na personálne oddelenie. **Kontakt:** Rajská 2 Bratislava, Elena Baroková, 02/59 642 282, 02/52 964 994 **Email:** personalne@kyjev-hotel.sk

Wellness manažér

Dunajská Streda, Vrakuň

Spoločnosť: Valor - X spol.s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Riadenie wellness a beauty centra a súvisiacich služieb, tvorba a organizovanie aktívneho odpočinku pre zákazníkov, tvorba vnútroorganizačných dokumentov súvisiacich s fungovaním, zvereného úseku. Plný úväzok. **Požiadavky:** vysokoškolské I. stupňa, vodičský preukaz B, anglický jazyk - aktívne alebo nemecký jazyk - aktívne, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, Výborné riadiace schopnosti, vynikajúce komunikačné zručnosti, príjemné vystupovanie, znalosť právnych predpisov súvisiacich s procesmi prebiehajúcimi vo zverenom úseku, znalosť svetových trendov v oblasti wellness, aktívneho odpočinku a starostlivosti o krásku, zahraničné pracovné skúsenosti v odbore sú vítané, preferujeme nefajčiara. **Termín nástupu:** Apríl / máj 2010. **Informácie o výberovom konaní:** Vaše žiadosti s motivačným listom, profesionálnym životopisom v anglickom/nemeckom a slovenskom jazyku s fotografiou posielajte na e-mailovú adresu: praca@hotelamade.sk do 25.1.2010.. Ďakujeme, že do svojej žiadosti, prípadne predmetu správy uvediete NÁZOV POZÍCIE, o ktorú sa uchádzate. Na osobný pohovor budeme pozývať len kandidátov, ktorí spĺňajú zadané kritériá. Ďakujeme za pochopenie., zaslaním Vášho životopisu nám dávate súčasne súhlas so spracovaním, správou a archiváciou Vašich osobných údajov uvedených v životopise v zmysle zákona č.428/2002 Z.z. O ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov a to pre účely evidencie uchádzačov a pre účely ďalšieho spracovania. **Kontakt:** Galantská cesta 4 Dunajská Streda, Mgr. Zuzana Csibreyová, 0907 939 932 **Email:** praca@hotelamade.sk

Čašníčka

Trnavský kraj, Kúty

Spoločnosť: Zuzana Mináriková **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Obsluha v pohostinstve. Plný úväzok. **Požiadavky:** základné vzdelanie. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Ihneď. **Ponúkaný plat (brutto):** 400 - 500 EUR/mesiac. **Kontakt:** Novomeského 16 Malacky, Robert Minárik, 0905 597 336 **Email:** robominarik@gmail.com

Čašník - čašníčka

Senec, Kalinkovo

Spoločnosť: Branko Mastilovic - Mastex **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Práca v reštaurácii, pube, prijímame uchádzačov len s praxou, záujemci prosím kontak. len telefonicky 0903/596 517, LEN SERIOZNY ZAUJEM. Plný úväzok. **Požiadavky:** stredoškolské bez maturity, Zodpovednosť, záujem o prácu čašníka. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Pracovná doba krátky a dlhý týžden, čas od 9, 00h-24, 00 h cez, týžden, piatok, sobota podľa zákazníkov, rodinná atmosféra, dobrý kolektív. **Ponúkaný plat (brutto):** Do 600 EUR/mesiac btto 600 € + tringelty po inventure. **Informácie o výberovom konaní:** Telefonický kontakt 0903/596 517 0903/245 766. **Kontakt:** Jaseňová 394 Hamuliakovo, Branko Mastilovic, 0903/596 517 **Email:** k.mastilovic@zoznam.sk

Čašník

Bratislava

Spoločnosť: SIDAME s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Moderná reštaurácia s letnou terasou. Profesionálny prístup. Plný úväzok. **Požiadavky:** stredoškolské bez maturity, nemecký jazyk - základy alebo anglický jazyk - základy. **Termín nástupu:** Január 2010. **Kontakt:** Kaplinská 7 Bratislava, Ing. Eva Zihlavniková, 0911 714 477 **Email:** evazihlavnikova@gmail.com

Kuchárka

Bratislava

Spoločnosť: Stará sladovnía spo.s.r.o., **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Jedná sa o prácu kuchárky v Pizzerii La Mamma. Plný úväzok. **Požiadavky:** stredoškolské bez maturity. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Ihneď. **Ponúkaný plat (brutto):** Pri osobnom pohovore. **Informácie o výberovom konaní:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 31.1.2010, informácie telefonicky na tel: 44371938. **Kontakt:** Cintorínska 32 Bratislava, Ing. Lubor Maľátko, +421259 322 111, fax: +421252 923 896 **Email:** mzdy@mamut.sk

Doprava, špedícia, logistika

Vodič

Bratislava

Spoločnosť: RM Consulting s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vodič v taxislužbe, taxikár. Plný úväzok, skrátený úväzok, na dohodu, živnosť. **Požiadavky:** základné vzdelanie, stredoškolské bez maturity,



Na nasledujúcich stranách nájdete vybrané aktuálne pracovné ponuky z internetovej stránky www.profesia.sk

Uverejnené pracovné ponuky sú aktuálne do nasledujúceho vydania novin. V prípade, že to tak nie je, spoločnosť inzerujúca voľné pracovné miesta na www.profesia.sk ponuku počas uzávierky novin stiahla.

Kompletný zoznam aktuálnych voľných pracovných miest nájdete na internetovej stránke www.profesia.sk. Ponuky môžete vyhľadávať podľa dátumu zverejnenia, kategórie, lokality, pri podrobnejšom vyhľadávaní aj podľa ďalších kritérií.

Na internetovej stránke nájdete aj informácie a rady týkajúce sa pracovného pohovoru, pracovnoprávných vzťahov, dozviete sa ako napísať profesijný životopis, ako začať podnikáť, podmienky na prácu v zahraničí a ďalšie zaujímavosti a aktuality z trhu práce.

stredoškolské s maturitou, vodičský preukaz B, nemecký jazyk - základy alebo anglický jazyk - základy, Požadovaná znalosť Bratislava a okolia, flexibilita. Vlastné vozidlo NIEJE podmienkou. **Termín nástupu:** 01.01.2010. **Ponúkaný plat (brutto):** 300 - 1000 EUR/mesiac. **Informácie o výberovom konaní:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 31.1.2010, poprosím Vás poslať stručné profesijné životopisy s kontaktnými informáciami na praca@rmconsulting.sk Budete kontaktovaní po 15.1.2010 s upresnením termínu a miesta výberového konania. **Kontakt:** Kopčianska 10 Bratislava, Peter Molnár
Email: praca@rmconsulting.sk

Pracovník na rozvoz pizze a ostatných jedál

Bratislava
Spoločnosť: ALAXIA s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Rozvoz pizze a ostatných jedál podľa objednávok zákazníkov. Rozvoz sa robí na území celej Bratislavy, alebo prevažne na území 4.obvodu. Plný úväzok, na dohodu, živnosť. **Požiadavky:** základné vzdelanie, stredoškolské bez maturity, vodičský preukaz B, spoľahlivosť, dobrá orientácia v Bratislave. Podmienkou je vlastné auto. Práca je vhodná pre absolventa. **Iné výhody:** Možnosť stravovania v reštaurácii, zamestnanecké zľavy. **Kontakt:** Jesenského 12 Bratislava, Ing. Alena Ševčovičová
Email: alaxia@zoznam.sk

Manažér logistiky

Nitriansky kraj
Spoločnosť: Trenkwalder, a. s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** zodpovednosť za komplexné riadenie oddelenia logistiky, riadenie odbytu (operatívny predaj), riadenie operatívneho nákupu priameho materiálu, kontrola toku materiálu, riadenie colných procesov, riadenie objednávok a informovanie ostatných úsekov spoločnosti o objednávkach, neustále zlepšovanie úseku logistiky, tvorba smerníc a postupov v oblasti logistiky, aktívna spolupráca s ostatnými oddeleniami, riadenie procesu inventúry... Plný úväzok. **Požiadavky:** vodičský preukaz sk. B, Aktívnu znalosť anglického jazyka slovom aj písmom, znalosť nemeckého jazyka aspoň na komunikatívnej úrovni, prax na obdobnej pozícii cca 2 roky, skúsenosti s vedným tímom, prax s prácou so systémom SAP, samostatnosť, zodpovednosť, schopnosť samostatne riešiť problémy. **Termín nástupu:** Prvý kvartál 2010. **Iné výhody:** Stabilné miesto v prosperujúcej spoločnosti. **Informácie o výberovom konaní:** Ref. č.: SK2009584022. **Kontakt:** Mostná 60 Nitra, Mgr. Jana Kremeňová, + 421 902 942 472
Email: j.kremenova@trenkwalder.com

Vodič MKD

Stará Ľubovňa
Spoločnosť: Miroslav Strachan **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vodič MKD, EÚ. Plný úväzok. **Požiadavky:** základné vzdelanie, vodičský preukaz B, C, D, E. **Ponúkaný plat (brutto):** Dohoda. **Kontakt:** 722 Nová Ľubovňa, Miroslav Strachan, 0905 311 372, fax: 052/4685 753
Email: miroslav@strachan.sk

Skladník/vodič VZV

Bratislava, Malacky
Spoločnosť: Trenkwalder, a. s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Náplň práce: manipulácia s tovarom a paletami v sklade, manipulácia a riadenie vysokozdvížneho vozíka, práca na dve zmeny. Plný úväzok. **Požiadavky:** základné vzdelanie, Platný preukaz na VZV, dobrý zdravotný stav, zodpovednosť, chuť pracovať. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Mzda 3,00 EUR netto/hodina, navýšenie hodinovej sadzby po skúšobnej dobe, práca v stabilnej spoločnosti. **Informácie o výberovom konaní:** V prípade, že spĺňate uvedené požiadavky a máte záujem zúčastniť sa výberového konania na uvedenú pozíciu, pošlite, prosím, svoj štrukturovaný životopis na adresu m.sokol@trenkwalder.com, kontaktná osoba: Martin Sokol. Vzhľadom k veľkému počtu žiadostí nie je možné odpovedať všetkým uchádzačom. Kontaktovať budeme iba kandidátov spĺňajúcich všetky požiadavky nášho klienta. Za pochopenie ďakujeme., ref. č.: SK2009849419.

Ekonomika, financie, účtovníctvo

Hlavný účtovník

Žarnovica, Nová Baňa
Spoločnosť: Knauf Insulation, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vedenie podvojného účtovníctva, evidencia dlhodobého majetku, mesačné a koncoročné závierkové práce, výpočet dane z príjmu, vypracovanie štatistických výkazov, vypracovanie a správa interných metodických pokynov pre účtovníctvo. Plný úväzok. **Požiadavky:** vysokoškolské II. stupňa, anglický jazyk - mierne pokročilý, podvojné účtovníctvo - expert, MS Word - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Samostatné vedenie účtovníctva, znalosť daňových predpisov, znalosť nemeckého jazyka výhodou, ovládanie SAP výhodou, samostatnosť, flexibilita, zodpovednosť, precíznosť a spoľahlivosť. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Dobrý finančný ohodnotenie, sociálny program, stabilné zázemie v nadnárodnej spoločnosti, mobilný telefón. **Informácie o výberovom konaní:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.1.2010, profesijný životopis spolu s motivačným listom posielajte e-mailom. Vzhľadom na zákon 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov, prosíme o pripojenie súhlasu na spracovanie osobných údajov za účelom výberového konania. Odpovieme len vybraným uchádzačom, ktorých pozveme na osobné stretnutie. **Kontakt:** Železničný rad 24 Nová Baňa, Ing. Ján Podstrelenc, 045/683 31 40, fax: 045/683 31 51
Email: jan.podstrelenc@knaufinsulation.com

Team Leader for accounting team

Bratislava
Company: CPL Jobs s.r.o. **Job description, Informa-**

tion about the position: Organizing the team, looking about performance, coaching and training., close cooperation with company structures in European countries., monitoring of customer payments and the payment., looking after customer payments, cleaning alebo differences in cooperation with local sales and finance teams in different countries., preparation, Processing and Post-processing of alebo incoming payments for two Western European countries, communication with customers to avoid delays in payments. Full-time. **Requirements:** University education (Bachelor's degree), english - native speaker, English on active level is a must!, experience in Accounting department for minimum 2-3 years in an international company., italian language is an advantage but not a must., people management skills., good communication and leading skills., experience in leading a team is a must!. **Start date:** Asap. **Other benefits:** Our client offers a bigger range of benefits. **Salary offered (gross):** Upon agreement. **Information about the selection process:** Ref. No.: ME 099. **Contact:** Vysoka 14 Bratislava, Slovak Republic, Jan Mezei, 421 232 191 202
Email: jan.mezei@cpljobs.sk

Účtovník

Košice
Spoločnosť: FIIA Society s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vedenie jednoduchého a podvojného účtovníctva zákazníkom spoločnosti, počítačový pracovný úväzok je 16 hodín týždenne, od uchádzača však požadujeme možnosť pracovať 40 hodín týždenne vzhľadom na plánovaný nárast rozsahu práce. Skrátený úväzok. **Požiadavky:** stredoškolské s maturitou, MS Excel - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS Word - pokročilý, Min. 5 ročná prax vo vedení jednoduchého a podvojného účtovníctva, znalosti v oblasti účtovníctva a daní. **Termín nástupu:** Január 2010. **Informácie o výberovom konaní:** V prípade záujmu o túto pozíciu pošlite váš životopis na fiaa@fiaa-society.sk, následne vás budeme kontaktovať pre dohodnutie osobného stretnutia. **Kontakt:** Garbiarska 2 Košice, Mgr. Viliam Krunka, 0903 596 683
Email: fiaa@fiaa-society.sk

Pracovník/čka kontrolingu

Prešov
Spoločnosť: SPRABYTKOMFORT, a.s. Prešov **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vypracovanie štvrťročných správ pre vedenie spoločnosti, spolupráca na tvorbe hospodárskeho plánu, spolupráca pri uplatňovaní know-how rakúskej materskej spoločnosti, management rizík a šancí. Plný úväzok. **Požiadavky:** stredoškolské s maturitou, vysokoškolské I. stupňa, nemecký jazyk - expert, tlmočenie, podvojné účtovníctvo - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, Prax v odbore víťaná, orientácia na tímovú prácu, pohotovosť, flexibilita, znalosť anglického jazyka vítaná. **Termín nástupu:** Február 2010. **Iné výhody:** V zmysle platnej kolektívnej zmluvy. **Informácie o výberovom konaní:** Spravbytkomfort, a.s. Prešov si vyhradzuje právo odpovedať len vybraným uchádzačom. **Kontakt:** Volgogradská 88

Prešov, Janka Slovákova, 051/7567 711, 7567 708, fax: 051/7567 703
Email: alena.matheova@spravbytkomfort.sk

Elektrotechnika a energetika

Servisný technik

Trenčiansky kraj, Topoľčany
Spoločnosť: ABC BIZNIS - Veronika Rešetková **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Oprava, servis, programovanie, testovanie satelitných prijímačov. Plný úväzok, skrátený úväzok, živnosť. **Požiadavky:** stredoškolské bez maturity, stredoškolské s maturitou, vodičský preukaz B, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS Word - základy. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Dobrý finančný ohodnotenie, práca v mladom tíme. **Kontakt:** Krušovská 4646 Topoľčany, Veronika Rešetková
Email: veronika@abcbiznis.sk

Technický servis na národnej úrovni (Technischer Support National)/ TechSupport SE

Trnava
Spoločnosť: Fronius Slovensko s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Technické poradenstvo a podpora pre našich priamych zákazníkov a inštalatérov (pod-pora pred predajom, konfigurácie resp. Nadimenzovanie PV-zariadení, pomoc v prípade defektov cez telefón/ e-mail, produkty tuná nie sú iba striedače, alebo tiež všetky produkty a softvér monitorovania (DATCOM) PV-zariadení, ktoré predstavujú veľkú časť dopytov z oblasti TechSupport (technického servisu), nasadenia v danom mieste za účelom podpory odbytu, uvádzania zariadení do prevádzky a potrebné nasadenie servisu v danom mieste, vypracovanie technickej dokumentácie a materiálu pre školenie, vykonávanie školení zákazníkov v jazyku danej krajiny (u Fronius u zákazníkov), asistencia pri národných odborných veľtrhoch. Plný úväzok. **Požiadavky:** stredoškolské s maturitou, vodičský preukaz B, anglický jazyk - aktívne. Používateľ MS Windows - základy, MS Outlook - základy, Internet (e-mail, www) - základy, MS Word - základy, MS Excel - základy, Vzdelanie v oblasti obnoviteľných energií je výhodou. **Termín nástupu:** Január 2010. **Iné výhody:** 13. plat, mobilný telefón, servisné vozidlo, práca v mladom dynamickom kolektíve, zázemie silnej spoločnosti. **Ponúkaný plat (brutto):** Od 750 EUR/mesiac. **Informácie o výberovom konaní:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.1.2010. Žiadosti spolu so štruktúrovaným životopisom v slovenskom a AJ zasielajte e-mailom na adresu: barth.Andreas@fronius.com, prípadne poštou., v prípade nášho záujmu Vás budeme kontaktovať. **Kontakt:** Nitrianska 5 Trnava, Alžbeta Váračková, 033/5907 545
Email: varackova.alzbeta@fronius.com

TIP pre vás:

Ako zvýšiť šance pri hľadaní práce?

Vytvorte si vlastný životopis na stránke www.profesia.sk a spoločnosti vás ľahšie nájdu.



Technik/čka - pracovník/čka vo výrobe

Bratislava
Spoločnosť: Optocon technologies s. r. o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Skladanie a montáž konektorov. Plný úväzok. **Požiadavky:** základné vzdelanie, stredoškolské bez maturity, Bezúhonnosť, zodpovednosť, manuálna zručnosť, flexibilita. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Február 2010. **Informácie o výberovom konaní:** Uchádzačov žiadame NEZASIELAŤ nám životopisy a kontaktovať nás výhradne telefonicky v pracovných dňoch v čase od 8:00 do 16:00 hod na telefonné číslo 02/48 205 200 alebo mobilné číslo 0903 646 731.. Výberové konanie sa uskutoční dňa 11.01.2010 o 9:00 hod v mieste sídla firmy. **Kontakt:** Strojníčka 29 Bratislava, Michaela Virágová, 02/48 205 200, fax: 02/48 205 231 **Email:** office@optocon.sk

Technik

Nitriansky kraj, Trenčiansky kraj, Trnavský kraj, Bratislava
Spoločnosť: Elektris s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Práca na PC, spracovávanie ponúk technického charakteru. Plný úväzok. **Požiadavky:** stredoškolské s maturitou, vysokoškolské I. stupňa, vodičský preukaz B, nemecký jazyk - základy alebo anglický jazyk - základy, MS Excel - základy. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Ihneď. **Kontakt:** Elektriárenská 1 Bratislava, 02/4 920 0 111 **Email:** renata.kliska@elektris.sk

Elektrikár/elektromontér

Bratislava, Žilina
Spoločnosť: MIKRASTAV, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Hľadáme elektrikárov, ucelene partie aj jednotlivcov, podmienka je vyhláska min. \$21, prax min. 2r. Na dohodu, živnosť. **Požiadavky:** stredoškolské bez maturity, stredoškolské s maturitou. **Termín nástupu:** 04.01.2010. **Informácie o výberovom konaní:** Kontaktujte nas na t.c. **Kontakt:** Placová 818/63 Teplička nad Váhom, Michal Králik, 0905 561 155 **Email:** mikrastav.kralik@gmail.com

Ľudské zdroje a personalistika

HR asistent

Banská Bystrica, Bratislava, Košice, Žilina
Spoločnosť: MST GLOBAL d.o.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Firma MST GLOBAL, ktorá sa zaoberá projektami v oblasti petrochemie a lodného staviteľstva, ponúka príležitostnú prácu (na kontrakt a za honorár) uchádzačom, ktorých úlohou bude hľadanie pracovníkov: zvaračov, potrebnárov, zámočníkov a lešnarov. Podmienkou je vzdelanie strojárskoho smeru, povinné sú znalosti čítania technických výkresov, znalosti z oblasti izometrie a základné znalosti anglického, slovenského alebo srbského jazyka. Uchádzača hľadáme v nasledujúcich mestách: Bratislava, Žilina, Košice a Banská Bystrica. Plný úväzok, živnosť. **Požiadavky:** stredoškolské s maturitou, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie, vysokoškolské I. stupňa, vysokoškolské II. stupňa, aspoň jeden z uvedených jazykov: srbský jazyk - mierne pokročilý, slovenský jazyk - mierne pokročilý, anglický jazyk - mierne pokročilý. Práca je vhodná pre absolventa. **Informácie o výberovom konaní:** Kontaktná osoba: Pán Tine Kropivšek, telefón: 0038659032546 / 0038659041439, mobilný telefón: 003863138787, e-mail: job@mst-global.com. **Kontakt:** Leskovskova 9e Ljubljana, Slovenská republika, Valentin Kropivšek L., +38659 032

546
Email: valentin.kropivsek@mst-global.com

Mzdový účtovník

Žilina
Spoločnosť: EIP Services, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vedenie personálnej a mzdovej agendy, mesačné spracovanie miezd a výkazov pre všetky poisťovne a daňový úrad, registrácia zamestnancov do poisťovní, účtovanie v oblasti mzdových vzťahov, príprava podkladov ku mzdám, vedenie jednoduchého účtovníctva. Plný úväzok. **Požiadavky:** stredoškolské s maturitou, anglický jazyk - základy alebo nemecký jazyk - základy, jednoduché účtovníctvo - pokročilý, personalistika - pokročilý, mzdové účtovníctvo - pokročilý, podvojné účtovníctvo - základy, MS Word - základy, MS Excel - základy, Výborná znalosť daňovej a účtovnej legislatívy, ochota ďalšieho vzdelávania, časová flexibilita, samostatnosť, precíznosť, lojalnosť, príjemné vystupovanie, komunikatívnosť, znalosť bežných PC aplikácií, minimálne 2 roky praxe na rovnakej pozícii. **Termín nástupu:** 01.01.2010 (dohodu). **Iné výhody:** Zaujímavé prostredie dynamicky sa rozvíjajúcej spoločnosti, kontakt s klientmi z podnikateľskej sféry, flexibilná pracovná doba. **Informácie o výberovom konaní:** Životopis spolu s motivačným listom zasielajte na adresu spoločnosti prípadne mailom na hrabovska@eipservices.sk. Zaslaním životopisu dávate spoločnosti EIP Services, spol. s r. o. súhlas so spracovaním Vašich osobných údajov. Kontaktovať budeme len uchádzačov spĺňajúcich požiadavky. **Kontakt:** Dolne Rudiny 2 Žilina, Zuzana Hološová, +4217 645 018 **Email:** holosova@eipservices.sk

Mzdový účtovník, personalista

Bratislava
Spoločnosť: Mestské lesy v Bratislave **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Spracovanie mzdovej agendy pre 15 zamestnancov (malá organizácia) v programe URBIS, zabezpečenie procesu uzatvorenia a ukončenia pracovného pomeru zamestnancov, správa a evidencia osobných údajov zamestnancov, príprava pracovných zmlúv pre zamestnancov, spracovanie štatistických výkazov, zabezpečenie všetkých činností súvisiacich s personálnou agendou spoločnosti: ročné zúčtovanie príjmu zamestnanca, ročné zúčtovanie zdravotného poistenia, vystavovanie potvrdení a dokumentov zamestnancom, spracovanie vstupných a výstupných dokladov. Na dohodu, živnosť. **Požiadavky:** stredoškolské s maturitou, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie, vysokoškolské I. stupňa, personalistika - expert, mzdové účtovníctvo - expert, MS Outlook - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Excel - expert, Znalosť zákonov súvisiacich s personálnou a mzdovou oblasťou - zamestnanci sú odmeňovaní podľa Zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, prax na porovnateľnej pozícii NUTNÁ. **Termín nástupu:** 1.1.2010. **Informácie o výberovom konaní:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 31.1.2010. **Kontakt:** Cesta mládeže 4 Bratislava, Ing. Lucia Václaviková, 02/54 789 034 **Email:** vaclavikova@ba-lesy.sk

Manažment kvality

Quality System Engineer

Liptovský Mikuláš, Liptovský Hrádok
Company: Nera Networks s.r.o. **Job description, information about the position:** Elaborates and controls changes in the Quality and Environmental Management system according ISO 9001 and ISO 14001, executes internal audits of Quality and Environmental Management system according ISO 9001 and ISO 14001, manages corrective and preventive actions, internal and external, responsible for external

audits from customer, works out and controls the information and database system about the quality & environment of documentation of the company, is responsible for the proper course of complaint settlement at input, in-process and at output, elaborates the Management review report on quality and environment, submits monthly and weekly reports on quality development and the environment to his/her superiors, accepts and settles wishes and complaints in the area of environmental management, organizes the information flow about quality and its feedback in order that also departments, which can influence the resulting quality, receive the required volume of information, carries out analyses of complaint results together with involved departments, suggests measures for removal of shortcomings, takes part in professional courses and trainings aimed at environmental and quality management, in controlling the above-mentioned activities takes the fulfillment of tasks arising out from the company's environmental and quality policy into consideration, adheres to the rules and works in accordance with the goals set up in the area of environmental management. Full-time. **Requirements:** Secondary with leaving examination, Follow-up/Higher Professional Education, University education (Bachelor's degree), University education (Master's degree), driving licence B, english - advanced, MS PowerPoint - advanced, MS Excel - advanced, MS Word - advanced, Relevant work experience in Quality and Environmental System is an advantage, active English is a must, good knowledge in IT, experience with database systems (AXAPTA, SAP, or others) is also an advantage, open and suitable personality, independent, self-motivated, reliable, loyal, flexible and well organised with analytic mind, detailed and precise job orientation, very good communication skills. **Start date:** ASAP. **Other benefits:** Working in a stable company with strong social and bonus program, housing support, active education within the working time, trainings and working stays worldwide, and etc. **Salary offered (gross):** Upon agreement. **Information about the selection process:** In case of your interest to apply for this position, please, send us your curriculum vitae both in Slovak and English language to our e-mail address hrslovakia@networks.nera.no with a subject: „Quality System Engineer“ or via ordinary mail with the same subject., please read carefully the text below and attach it to your e-mail/letter., i agree that company Nera Networks spol. s r. o., located in Liptovská Porúbka 550, 033 01 Liptovský Hrádok, (just company), to manipulate my personal data for purposes of employment mediation (adjustment, searching, selection, combination, liquidation, and to purvey to third persons, about their identity is the company obligatory to inform me) according to law No. 428/2002Z.z. „About protecting of personal data“. **Contact:** Liptovská Porúbka 550 Liptovský Hrádok, Slovak Republic, BSBA Jaroslav Grygar, + 421 44 523 33 23, fax: + 421 44 523 33 49 **Email:** hrslovakia@networks.nera.no

Obchod

Vedúci predajne Audioproduct

Bratislava
Spoločnosť: AUDIOPRODUCT člen skupiny BS Acoustic, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Predaj ozvučovacej techniky. Plný úväzok. **Požiadavky:** stredoškolské s maturitou, vysokoškolské I. stupňa, vodičský preukaz B, fakturácia - základy, skladové hospodárstvo - základy, pokladniča - základy, Používateľ MS Windows - základy, MS Outlook - základy, OpenOffice - základy, MS Excel - základy, MS Word - základy. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Ihneď. **Informácie o výberovom konaní:** Žiadosti s profesijným životopisom zašlite na adresu: BS ACOUSTIC, spol. s r. o., hlavná 145, 908 63 Radošovce alebo na e-mail:

bsacoustic@bsacoustic.sk. **Kontakt:** Hlavná 145 Radošovce, Ing. Marek Slusarčík, 034 6604 511 **Email:** bsacoustic@bsacoustic.sk

Obchodný manažér/ka

Bratislava
Spoločnosť: BOTTICELLI, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Spoločnosť zaoberajúca sa poradenstvom hľadá obchodného manažéra/manažérku., Hľadáme ľudí, ktorí majú radosť z obchodovania, obchodné zručnosti, obchodného ducha a obchodnicke myslenie., Získavanie a vyhľadavanie informácií o klientovi a jeho produktoch či službách z dostupných zdrojov., aktívne vyhľadavanie a vytipovanie nových klientov., komunikácia s kompetentnými osobami na strane klienta. Komunikácia s klientom na úrovni riaditeľov a manažérov spoločnosti., prezentovanie služieb agentúry priamo u klienta., aktívny predaj služieb agentúry., zameranie na výsledok. Plný úväzok. **Požiadavky:** stredoškolské s maturitou, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie, vysokoškolské I. stupňa, vysokoškolské II. stupňa, vodičský preukaz B, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS PowerPoint - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, Reprezentatívne vystupovanie., prax v oblasti obchodu - nutná podmienka., preukázateľné úspechy z minulosti., komunikatívnosť, samostatnosť, zodpovednosť, schopnosť operatívne riešiť problémy., znalosť médií v SR výhodou., schopnosť odolávať stresu., aktívny/a vodič/ka. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Príjemné prostredie a práca v malom, dynamickom kolektive., mobilný telefón., pravidelné školenia. **Informácie o výberovom konaní:** Životopis s fotografiou posielajte e-mailom na adresu: prochazka@botticelli.sk. Vaš životopis bude v nasledujúcich 10 pracovných dňoch posúdený zodpovedným pracovníkom. V prípade, že sa Vaše kvalifikačné predpoklady budú zhodovať s našimi potrebami, budeme Vás kontaktovať. Pokiaľ od nás nedostanete do stanoveného termínu žiadnu správu, nepostupujete do ďalšieho kola výberového konania. **Kontakt:** Vlárška 46 Bratislava, Mgr. Edgar Procházka, + 421 254 792 091-3, fax: + 421 254 792 094 **Email:** prochazka@botticelli.sk

Obchodný a objektový manažér

Bratislavský kraj
Spoločnosť: PROPER Facility Service, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Pracovnou náplňou bude: aktívna akvizícia nových klientov, business development, starostlivosť o zverených klientov v Bratislave (pravidelné kontroly...), budovanie vzťahov s existujúcimi klientmi, identifikovanie obchodných príležitostí, vedenie obchodných jednaní, vyjednávanie podmienok spolupráce, vypracovanie cenovej ponuky, administratíva, reporting. Plný úväzok, živnosť. **Požiadavky:** stredoškolské s maturitou, vodičský preukaz B, anglický jazyk - mierne pokročilý, MS Outlook - pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý, Prax v obchodnej činnosti je podmienkou, prax v obchodnej činnosti v oblasti poskytovania upratovacieho servisu a správy budov je veľkou výhodou. **Termín nástupu:** 01.03.2010. **Iné výhody:** Práca v stabilnej spoločnosti, služobné vozidlo, služobný telefón, služobný laptop, platové ohodnotenie fix + pravidelný bonus v závislosti od dosiahnutého obratu. **Ponúkaný plat (brutto):** Od 750 EUR/mesiac 750 EUR brutto + pohyblivá zložka v závislosti od výkonu. **Informácie o výberovom konaní:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 10.2.2010, profesne štruktúrované životopisy, prosím, posielajte do 25.01.2010 na e-mailovú adresu: zember@properfacility.sk Vybraných uchádzačov postupujúcich do druhého kola výberového konania budeme kontaktovať. Druhé kolo sa uskutoční formou osobného pohovoru v termínoch od 26.01.2010 do 10.02.2010 na adrese našej spoločnosti. **Kontakt:** Pezinská 37 Malacky, Ondrej ZEMBER, 0915 721 101 **Email:** zember@properfacility.sk

TIP pre vás:

Aký plat si pýtať na pohovore?

Navštívte najväčší internetový prieskum platov na stránke www.merces.sk a zistíte aké sú priemerné platy podľa pozícií.

Obchodný zástupca

Slovensko, Námestovo
Spoločnosť: EYA, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Pravidelne navštevovať stálych zákazníkov podľa týždenného plánu návštev s cieľom spísania objednávok, zaisťovať dlhodobý nárast predaja našich produktov, ponúkať zákazníkom nové výrobky, hľadať príležitosti pre podporu predaja u zákazníka a plánovať jeho rozvoj, vyhľadávať a získavať nových zákazníkov, riešiť reklamácie zákazníkov. **Zivnosť.** **Požiadavky:** stredoškolské s maturitou, vodičský preukaz B, Vynikajúce komunikačné zručnosti, nadsenie pre obchod, reprezentatívne vystupovanie, dynamické pracovné nasadenie, tímová spolupráca, samostatnosť a zodpovednosť, bydlisko v okrese Námestovo, Trvrdošín, resp. Dolný Kubín. **Termín nástupu:** 20.01.2010. **Iné výhody:** Neobmedzený príjem v závislosti od vašich objednávok spísaných priamo v teréne, podiel z celkového obrátu firmy, možnosť osobného rozvoja a ďalšieho kariérneho rastu, firemné vozidlo, mobilný telefón, notebook, príjemný pracovný kolektív. **Ponúkaný plat (brutto):** 1000 - 1500 EUR/mesiac v tejto pozícii neexistuje platový strop. **Informácie o výberovom konaní:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 20.1.2010. Výber uchádzačov sa uskutoční nasledovne: 1. každý z uchádzačov zašle na adresu firmy životopis s motivačným listom a aktuálnou fotkou, 2. firma následne uskutoční z potencialnými uchádzačmi osobné pohovory, na ktoré budú prizvaní telefonicky, 3. o výsledku bude každý z uchádzačov informovaný telefonicky do 3 dní od ukončenia výberového konania. **Kontakt:** Hviezdoslavovo námestie 200/5 Námestovo, Ing. Július Labaj **Email:** info@eya-interier.sk

Obchodný manažer, obchodný zástupca

Slovensko, Stupava
Spoločnosť: Ing. Ján Vlček - TOPSET **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Prezentácia nových produktov existujúcim aj potencialným zákazníkom, pravidelné návštevy zákazníkov v regiónoch, aktívne vyhľadávanie nových možností uplatnenia produktov, zvyšovanie podielu na trhu, rozširovanie siete predajcov, plnenie stanoveného plánu predaja, zodpovednosť za dobré obchodné vzťahy a dodržiavanie obchodných podmienok, realizovanie marketingových aktivít, aktívny monitoring trhu a konkurencie, pravidelný reporting, riešenie reklamácií. **Plný úväzok.** **Požiadavky:** stredoškolské s maturitou, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie, vysokoškolské I. stupňa, vysokoškolské II. stupňa, vodičský preukaz B, nemecký jazyk - mierne pokročilý alebo anglický jazyk - mierne pokročilý, hospodárska korešpondencia - pokročilý, jednoduché účtovníctvo - základy, strojopis - pokročilý, podvojný účtovníctvo - základy, MS Excel - pokročilý, Používateľ MS Windows - základy, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS PowerPoint - pokročilý, MS Word - pokročilý, Schopnosť presadiť sa v konkurenčnom prostredí, pozitívny prístup k plneniu cieľov, komunikačné zručnosti, zmysel pre zodpovednosť, spoľahlivosť, samostatnosť, precíznosť, flexibilita. **Termín nástupu:** 01.02.2010. **Iné výhody:** Služobné auto, mobil, notebook, dátová karta. **Informácie o výberovom konaní:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.1.2010, v prípade záujmu prosím prepošlite nasledovné materiály na nižšie uvedenú emailovú adresu: motivačný list, v ktorom uvediete Vaše predstavy: prínos pre firmu v oblasti obchodných aktivít, čo očakávate od tejto pozície, štruktúrovaný životopis, do subjektu emailu uveďte názov pozície, obchodný zástupca. **Kontakt:** Hollého 2366/25B Stupava, Ing. Ján Vlček, 02/65 935 798, 0905/325 790, fax: 02/65 934 209 **Email:** ingjanvlcek@googlemail.com

Obchodný zástupca - odborný konzultant

Slovensko
Spoločnosť: MSM Slovakia s.r.o. **Náplň práce, in-**

formácie o pracovnom mieste: Obchodný zástupca, získavanie nových obchodných partnerov, zákazníkov v priemyselnom sektore, ochranné pomôcky pri práci. **Plný úväzok.** **Požiadavky:** stredoškolské s maturitou, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie, vysokoškolské I. stupňa, vodičský preukaz B, anglický jazyk - mierne pokročilý, fakturácia - základy, hospodárska korešpondencia - základy, Používateľ MS Windows - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Flexibilita, obchodné vyjednávanie, príjemné vystupovanie, ochota k časnému cestovaniu po SR. **Termín nástupu:** Február - marec 2010. **Iné výhody:** PC, služobný automobil, mobil, internet, odborné vzdelávanie. **Ponúkaný plat (brutto):** 800 - 1200 EUR/mesiac základný plat + provízie z obrátu. **Informácie o výberovom konaní:** Svoje žiadosti so stručným životopisom a fotografiou zasielajte poštou alebo e-mailom najneskôr do 15. januára 2010 na adresu: MSM Slovakia spol. s r. o., Lesná 880, 908 51 Holíč, e-mail: mmslovakia@msmgroup.eu, www.msmgroup.eu, ref. č.: 01/2010. **Kontakt:** Lesná 880 Holíč, Ján Entlich, 034 660 23 00, fax: 034 660 23 01 **Email:** mmslovakia@msmgroup.eu

Vedúci/a predajne

Trenčín
Spoločnosť: Sanotechnik-Maurod **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Sme veľkoobchod s wellness, kúpeľňovým vybavením a hľadáme vedúcu/ceho predajne, predavača do novej maloobchodnej predajne. **Plný úväzok.** **Požiadavky:** vysokoškolské I. stupňa, vodičský preukaz B, fakturácia - základy, pokladňa - základy, MS Excel - základy, MS Word - základy, Hľadáme samostatného pracovníka so skúsenosťami v obchode hlavne v oblasti sanít. (Ide nám hlavne o dobrého predajcu a schopného vedúceho/cu) Na pohľadí nezáleží vek cca do 40 rokov. Práca je vhodná pre absolventa. **Informácie o výberovom konaní:** Termín nástupu je možný ihneď informovať sa môžete telefonicky 0911170255 alebo mailom odybt@maurod.sk. **Kontakt:** Sládkovičová 69 Zlaté Moravce, Marián Pacher, 0911 170 255 **Email:** odybt@maurod.sk

Channel Sales Specialist

Bratislava
Spoločnosť: ASUS COMPUTER Czech Republic s.r.o. **Job description, information about the position:** Job Responsibilities, Perform sales activities for ASUS system product lines. Initiate and execute regional sales program. Co-work with territory manager in Headquarters. Enhance relationship with Channel partners, resellers and distributors. Analyze market information and generate regional sales reports. Full-time. **Requirements:** University education (Bachelor's degree), driving licence B, english - advanced, MS Windows user - basic, MS Outlook - advanced, MS Excel - advanced, MS Powerpoint - expert, Technical knowledge Strong organizational skills, Versatile and ability to multi-task, Self-motivated to work with challenge. Willingness to travel. **Start date:** Asap. **Contact:** Na Pankraci 1683/127 Praha 4, Slovak Republic, Ferdinand Reznik, 00 421 910 697 008 **Email:** ferdinand_reznik@asus.com

Stavebníctvo a reality

Správa budovy - účtovníčka
 Bratislava
Spoločnosť: LINDNER Slovakia s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Samostatné vedenie účtovníctva, evidencia nájomných zmlúv, reporting pre nemeckého majiteľa budovy, komunikácia s nemeckým majiteľom, ročné vyúčtovanie prevádzkových nákladov, indexácia nájmu, bankový styk, upomienky úhrad nájomného, nemecký jazyk aktívne slovom aj písomom. **Plný úväzok, živnosť.** **Požiadavky:** stredoškolské

s maturitou, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie, nemecký jazyk - aktívne, podvojný účtovníctvo - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, MS Word - expert, MS Excel - expert, Zastupovanie počas materskej dovolenky. **Termín nástupu:** Január 2010. **Iné výhody:** Znalosť správcovského softwaru IGL. **Ponúkaný plat (brutto):** 600 - 800 EUR/mesiac. **Informácie o výberovom konaní:** Životopis zaslať mailom, Životopis v NJ vitaný. **Kontakt:** Galvaniho 7 Bratislava, Katarína Mikecova **Email:** mikecova@lindner-group.sk

Merchandise (pracovník pre montáž prezentačných materiálov)

Slovensko, Nitra, Ivanka pri Nitre
Spoločnosť: BRAMAC - strešné systémy, spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Náplň práce: montáž a údržba prezentačnej výbavy Bramac (vzorkové stojany so škridlou, rekl. tabule, postre) na predajných miestach (stavebninách), zabezpečenie prezentačných vzoriek výrobkov na stavebných výstavách (Coneco, Domexpo, Pro Arch), naskladnenie a výdaj vzorkových škrídiel a reklamných predmetov podľa schváleného plánu pre daný rok, vedenie skladu s prezentačnými materiálmi, pravidelné inventúry, riešenie menších reklamácií u zákazníkov (výmena poškodených škrídiel a pod.). **Plný úväzok.** **Požiadavky:** stredoškolské s maturitou, vodičský preukaz B, nemecký jazyk - základy, MS Excel - základy, MS Outlook - základy, Manuálna zručnosť, zodpovedný prístup, komunikatívnosť, ochota cestovať a cca. 1 pracovného času pracovať v rámci celého Slovenska, skúsenosť so strešným systémom Bramac a jeho pokládkou je vitaná. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Január 2010. **Iné výhody:** Perspektívna práca v úspešnej medzinárodnej firme, dobré platové podmienky, nadštandardný sociálny program, ďalší personálny rozvoj - školenia, know how z koncernu. **Informácie o výberovom konaní:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.1.2010. **Kontakt:** Mojmiravska 9 Ivanka pri Nitre, Kamila Šulganová **Email:** kamila.sulganova@bramac.com

Vodič autožeriavu

Trnava
Spoločnosť: TOMASPED, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vodič autožeriavu. **Plný úväzok.** **Požiadavky:** základné vzdelanie, vodičský preukaz A, B, C, D, E. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** IHNEĎ. **Iné výhody:** Veľmi dobré platové podmienky, flexibilita pracovná doba, práca v stabilnej spoločnosti, ktorá ponúka služby v oblasti medzinárodnej a vnútroštátnej autodopravy, prenájom autožeriavov, výškových žeriavov, vysokozdvížných plošín, práce vo výškach. **Ponúkaný plat (brutto):** Veľmi dobrý. **Informácie o výberovom konaní:** V prípade záujmu nám pošlite na poštovú alebo emailovú adresu Vaš životopis v slovenskom jazyku., v životopise je potrebné uviesť súhlas na spracovanie osobných údajov. **Kontakt:** Farsárske 27 Trnava, Ing. Dušan Tomášik **Email:** dusan.tomasik@tomasped.sk

Realitný maklér

Bratislava
Spoločnosť: EK Royal Estate, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** REALITNÁ KANCELÁRIA HLADÁ REALITNÉHO MAKLÉRA/KU v lokalite Bratislava a okolie. **Živnosť.** **Požiadavky:** stredoškolské s maturitou, vodičský preukaz B, Internet (e-mail, www) - expert, MS PowerPoint - pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý. Práca je vhodná pre absolventa. **Informácie o výberovom konaní:** Info: kollarik@ekroyalestate.sk, tel.: 0948 234 454, www.ekroyalestate.sk, ref. č.: 1. **Kontakt:** Záhradnícka 60 Bratislava, JUDr. Ernest Kollárik, 0907 333 366 **Email:** kollarik@ekroyalestate.sk

Vedúci montážnych skupín

Slovensko, Bratislava
Spoločnosť: Glasmax, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Organizácia práce pre jednotlivé montážne skupiny. Plánovanie a rozdelovanie montáží. Koordinovanie montážnych činností na stavbe. Odovzdávanie hotového diela. Práca s ľuďmi. **Plný úväzok.** **Požiadavky:** stredoškolské s maturitou, vysokoškolské I. stupňa, vodičský preukaz B, Používateľ MS Windows - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, Skúsenosti s organizáciou práce. Schopnosť vybudovať si prirodzenú autoritu v kolektíve podriadených. Technická zručnosť, schopnosť samostatne riešiť organizačné a technické problémy súvisiace s výkonom svojej funkcie. Orientácia v technickej a výrobnej dokumentácii, čítanie výkresov. **Termín nástupu:** Január 2010. **Informácie o výberovom konaní:** Životopis v slovenskom jazyku na e-mail: glasmax@glasmx.sk. **Kontakt:** Mliekárenska 17 Bratislava, Ing Peter Hátas **Email:** glasmax@glasmx.sk

Umenie a kultúra

Konferenz-/Veranstaltungstechniker

Bratislava
Gesellschaft: Firmen- & Personal-Profil Roth-Profenius e. K. **Arbeitsinhalt, Informationen über die Arbeitsstelle:** Beratung von internationalen Kunden in Bezug auf medientechnisches Equipment, Aufbau, Verkabelung sowie die technische Durchführung von Veranstaltungen., wenn der Aufbau der Niederlassung erfolgreich verläuft, ist zu einem späteren Zeitpunkt die Führung von weiteren Mitarbeitern denkbar!. Vollzeitbeschäftigung. **Anforderungen:** Mittelschüler, aspoň jeden z uvedených jazykov: englishe sprache - aktive kenntnis, slowakische sprache - muttersprache, deutsche sprache - anfangen. MS Word - Fortgeschrittene, MS Outlook - Fortgeschrittene, Höfliche Umgangsformen sowie gepflegtes Erscheinungsbild werden vorausgesetzt!. **Einstellungstermin:** Januar 2010. **Angebotenes Gehalt (brutto):** Bis 2000 EUR/Monat. **Informationen über das Auswahlverfahren:** Vorausgesetzter Termin der Beendigung des Auswahlverfahrens: 31-12-2012, durch unser Unternehmen wird eine Vorauswahl getroffen, die dann durch Empfehlung unsererseits an den Auftraggeber, bzw. den zukünftigen Arbeitgeber weitergeleitet wird., ref. Nr.: 1405. **Kontakt:** Bommersheimer Weg 11 Bad Homburg, Deutschland, Inh. Bernhard Roth-Profenius, +49-(0)6 172-9 628-0 **Email:** info@AudioVideoJobs.com

Tanečný pedagóg

Bratislava, Martin, Žilina
Spoločnosť: Súkromná základná umelecká škola **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Súkromná ZUŠ hľadá tanečných pedagógov so skúsenosťami s predškolskou a školskou výučbou v Bratislave, Žiline a Martine. Požadujeme flexibilitu, dôslednosť, dochvilnosť, pedagogické a interpretačné skúsenosti. Od tanečníkov požadujeme promo video. Ponúkame zaujímavé finančné ohodnotenie. (Na pobočke v Žiline hľadáme tanečných pedagógov na TPP.) Odpovieme len vyhovujúcim uchádzačom. **Plný úväzok, skrátený úväzok, na dohodu, živnosť.** **Požiadavky:** stredoškolské s maturitou, študent vysokej školy, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie, vysokoškolské I. stupňa, vysokoškolské II. stupňa, vysokoškolské III. stupňa, vodičský preukaz B. **Informácie o výberovom konaní:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 31.1.2010, tel.: bratislava, 02/ 207 11 921, Žilina, 0915 742 478. **Kontakt:** Profkovieva 5 Bratislava, Mgr. Jana Sáčeková **Email:** hr@umeleckaskola.sk

TIP pre vás:

Ktoré spoločnosti majú najlepšie výberové procesy? 

Na stránke www.recruitrank.sk nájdete zoznam najlepších personálnych agentúr a spoločností na Slovensku.

Výroba

Vedúci výrobného úseku Komárno, Nesvady

Spoločnosť: ELDUR Slovakia, k.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vedenie úseku s ca 40 zamestnancami v oblasti výroby prívodov do žiaroviek, v prvej etape dôkladné osvojenie si technológie výroby a následne plánovanie výrobných kapacít, riadenie personálu, kontrola výrobných procesov, zabezpečenie efektívneho využitia strojového parku a nepretržitá kontrola včasného plnenia objednávok, úzka spolupráca s ostatnými oddeleniami. Plný úväzok. **Požiadavky:** stredoškolské s maturitou, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie, vysokoškolské I. stupňa, vodičský preukaz B, anglický jazyk - mierne pokročilý alebo nemecký jazyk - mierne pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, Flexibilita, chuť naučiť sa novú technológiu, schopnosť teamovej práce, schopnosť riadiť skupinu zamestnancov a vytvárať dobrú pracovnú atmosféru. **Termín nástupu:** 01.03.2010. **Informácie o výberovom konaní:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 25.2.2010. Výberové konanie sa uskutoční v druhej polovici februára 2010, vybraní kandidáti budú upovedomení telefonicky alebo e-mailom. **Kontakt:** Novozámocká cesta 79 Nesvady, PaedDr. Zuzana Szalóová, + 421 35 7602 224, fax: + 421 35 7778 703 **Email:** zuzana.szalooova@dietzegroup.com

Technik výroby plastových komponentov Nitra

Spoločnosť: STEEP PLAST Slovakia, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Nastavuje parametre na vstrekolisoch, robíha, resp. ukončuje výrobu, montuje a demontuje formy, overuje riadne fungovanie používaných výstupných zariadení, zabezpečuje prístupnosť údržbu nástrojov a zariadení, zabezpečuje plnenie plánu svojho tímu pracovníkov v množstve, kvalite, dodacích lehotách, kontroluje zhodu výrobkov vo vzťahu k ich špecifikáciám, sleduje plnenie výrobného procesu podľa plánu, kontroluje dodržiavanie termínov výroby a dodávok, zabezpečuje dodržiavanie výrobných procedúr, riadi a hodnotí operátorov svojho tímu vo výrobe, zabezpečuje úplné dodržiavanie bezpečnosti práce, podieľa sa na ohodnotení operátorov, prijíma komponenty, Zásobuje vstrekolisy, expeduje hotové výrobky, zabezpečuje údržbu prístrojov a pracovných stredísk. Plný úväzok. **Požiadavky:** stredoškolské s maturitou, vodičský preukaz B, francúzsky jazyk - mierne pokročilý alebo anglický jazyk - mierne pokročilý, MS Excel - základy, MS Word - základy, 2, 3 ročné skúsenosti v oblasti plastovej výroby nevyhnutné, skúsenosti v oblasti obsluhy a nastavovania vstrekolisov DEMAG a v oblasti obsluhy robotov typu SEPRO sú nevyhnutné, požadujeme technické a samostatné myslenie, a schopnosť samostatného riešenia dennej problematiky. Schopnosť pracovať v zmenej prevádzke, motivácia osobného a odborného rastu. Ovládanie cudzieho jazyka nie je podmienkou alebo výhodou. **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Práca v stabilnej, perspektívnej spoločnosti, s možnosťou postupného vývoja pracovnej pozície podľa motivácie a schopností kandidáta. **Informácie o výberovom konaní:** Prosíme o zaslanie Vášho životopisu s fotkou a ručne napísaného motivačného listu v slovenčine, pokiaľ možno vo francúzštine, príp. angličtine na uvedenú e-mailovú adresu., budeme kontaktovať len uchádzačov vybraných na osobný pohovor. Za porozumenie ďakujeme., spolu so žiadosťou o zamestnanie a životopisom, zasielajte prosím aj súhlas so spracovaním Vašich osobných údajov v spoločnosti STEEP PLAST Slovakia, spol. s r. o. v tomto znení: Týmto dávam súhlas so spracovaním, správou a archiváciou mojich osobných údajov po dobu jedného roka v spoločnosti STEEP PLAST Slovakia, spol. s r. o. v zmysle zákona č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov,

pre účely evidencie uchádzačov o zamestnanie a pre účely ďalšieho spracovania., po uplynutí jedného roka, budú osobné údaje zlikvidované, v zmysle uvedeného zákona. **Kontakt:** Dolná Hony 26 Lužianky, Ing. Andrea Valentinyová, 0377 922 600, fax: 0377 922 601 **Email:** steep.sk@steep-plastique.com

Výrobný robotník

Bratislava
Spoločnosť: RAJO a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Manipulácia s mliečnymi produktmi, obsluha výrobných linky. Plný úväzok. **Požiadavky:** základné vzdelanie, stredoškolské bez maturity, Spôsobilosť na výkon nočnej práce, zdravotný preukaz pre prácu v potravinárstve. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Asap. **Iné výhody:** Zaujímavá pracovná príležitosť v stabilnej spoločnosti so zahraničným zázemím, veľmi dobré možnosti pre ďalší profesijný rast, motivujúce finančné ohodnotenie zodpovedajúce dosiahnutým pracovným výsledkom, 13. a 14. plat, mesačné odmeny, príspevok na cestovanie, doplnkové dôchodkové poistenie, naturálne požitky, balíček zamestnaneckých výhod. **Informácie o výberovom konaní:** Životopis prosíme zasielať na uvedenú kontaktnú adresu spolu so súhlasom k evidencii uchádzačov v zmysle zákona 428/2002 o ochrane osobných údajov., spoločnosť Rajo a. s. ďakuje všetkým uchádzačom za prejavení záujem. Pri väčšom počte uchádzačov budeme kontaktovať tých uchádzačov, ktorí budú vybráni v rámci výberového konania. **Kontakt:** Studená 35 Bratislava, Personálne Odd. **Email:** personalne@rajo.sk

Zmenový majster práškovej lakovne Skalica

Spoločnosť: BEGE s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Organizácia práce v rámci pridelenej zmeny., vedenie kolektívu 12 ľudí., práca v trojzmennej prevádzke. Plný úväzok. **Požiadavky:** stredoškolské s maturitou. **Termín nástupu:** Ihneď. **Informácie o výberovom konaní:** V prípade záujmu pošlite Váš životopis v slovenskom jazyku na e-mailovú adresu: janac@bege.sk a miro@bege.sk. **Kontakt:** Culenova 113 Skalica, Miroslav Janáč **Email:** janac@bege.sk

Zákaznícka podpora

Pracovník zákazničieho centra s češtinou

Bratislava
Spoločnosť: Competence Call Center, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Komplexný zákaznícky servis cez telefón, e-mail a písomne pre klientov nášho partnera - známeho poskytovateľa v oblasti telekomunikácií • aktívna, deaktívna a prolongácia služieb • analýza požiadaviek zákazníka a následné hľadanie riešení s dôrazom na maximálnu spokojnosť • fakturácia & inkaso • poskytovanie komplexného poradenstva o produktoch, tarifikách, aktuálnych akciách a ostatných službách spoločnosti • riešenie sťažností zákazníkov • technická podpora. Plný úväzok, skrátený úväzok, na dohodu. **Požiadavky:** študent strednej školy, stredoškolské s maturitou, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie, vysokoškolské I. stupňa, vysokoškolské II. stupňa, český jazyk - materinský jazyk • čeština ako materinský jazyk • výborné komunikačné zručnosti • schopnosť pracovať s PC na užívateľskej úrovni • dôslednosť, spoľahlivosť a zodpovednosť • odolnosť voči stresu • dynamická, flexibilná osobnosť • predchádzajúca skúsenosť zo zákazničieho servisu výhodou. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Marec 2010. **Iné výhody:** • motivujúci finančný ohodnotenie, • flexibilný pracovný čas - vhodné aj pre študentov • dynamický tím a podnetné pracovné prostredie • komplexná, ná-

ročná práca • neustály osobný rozvoj / tréningy • perspektíva profesionálneho rastu v rámci medzinárodnej spoločnosti • team-buildingové aktivity • top biznis partneri. **Informácie o výberovom konaní:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.2.2010, ak Vás ponuka zaujala, neváhajte zaslať Váš životopis na uvedenú e-mailovú adresu., k žiadosti prosím pripojiť súhlas so spracovaním Vašich osobných údajov v zmysle zákona NR SR č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov., ospravedlňujeme sa kandidátom, ktorí nebudú spätne kontaktovaní. Kontaktovať budeme iba uchádzačov, ktorí spĺňajú všetky požiadavky. **Kontakt:** Kalinčiakova 31 Bratislava, Mgr. Matej Sabo, + 421 2 33 01 77 87, fax: + 421 2 44 63 07 90 **Email:** jobs.bratislava@yourccc.com

Pracovník/čka zákaznickej podpory, práca v medzinárodnom centre zákaznickej podpory Komárno

Spoločnosť: DrNatura Slovakia, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Práca v medzinárodnom centre zákaznickej podpory, vybavovanie požiadaviek zahraničných klientov (komunikácia v Nemeckom jazyku), znalosti nemeckého jazyka na úrovni MATERINSKEJ reči (rodený Nemeč výhoda), zodpovednosť za správne sprostredkovanie informácií, každodenná komunikácia (hlavne e-mailovou formou a rovnako aj telefonicky v menšom rozsahu) so zákazníkmi, práca s databázovým systémom spoločnosti, úzka spolupráca s pobočkami spoločnosti v zahraničí, vybavovanie požiadaviek s centrárou v Budapešti. Plný úväzok. **Požiadavky:** stredoškolské bez maturity, nemecký jazyk - materinský jazyk, strojípis - základy, MS Word - základy, Používateľ MS Windows - základy, MS Excel - základy, Podmienkou je veľmi dobrá znalosť nemeckého jazyka, skúsenosti v oblasti zákazničieho servisu, telemarketingu sú vítané, samostatnosť a zodpovednosť, ochota učiť sa novým veciam. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Zázemie významnej medzinárodnej spoločnosti, komplexné zaškolenie na danú pozíciu, perspektíva kariérneho rastu, flexibilné a dynamické pracovné prostredie, práca v mladom tíme v medzinárodnom prostredí, možnosť využitia jazykov na dennej báze, možnosť ďalšieho vzdelávania a kariérneho rastu. **Ponúkaný plat (brutto):** Od 1000 EUR/mesiac + 13 plat, + mesačný bonus. **Kontakt:** Ticha 3 Komárno, Ing Jan Labszky, 00421908 355 335 **Email:** john@dmatura.eu

Help Desk Specialist

Bratislava
Spoločnosť: GIT Consult Slovakia s. r. o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Riešenie technických problémov a poskytovanie podpory interným zamestnancom, aktívna komunikácia so zamestnancami telefonicky alebo e-mailom, overovanie chybových správ od zamestnancov a následné riešenie vzniknutých stavov. Plný úväzok. **Požiadavky:** Stredo alebo vysokoškolské vzdelanie technického smeru, prax v oblasti inštalácie HW a SW, technická podpora, znalosť sieťových prvkov a sieťovej infraštruktúry výhodu, flexibilita, proaktivita, prozákaznícky prístup, v príbehu záujmu zašlite svoj profesijný životopis nášmu konzultantovi: Rastislav Bučko, bucko@gitconsult.com, +420 226 539 574, GIT Consult Czech, s. r. o., malátova 18, 150 00 Praha 5, czech Republic. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** ASAP. **Iné výhody:** Možnosť profesionálneho rastu, motivujúce platové ohodnotenie. **Informácie o výberovom konaní:** Ref. č.: 2928. **Kontakt:** Malátova 18 Praha 5, Česká republika, Rastislav Bučko, 00 420 226 539 574 **Email:** bucko@gitconsult.com

Operátor IT služieb

Piešťany
Spoločnosť: KIOS s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Komunikácia so zákazníkmi

(hot line, poradenstvo, konzultácie) ohľadne IT služieb, zabezpečovanie pripojenia zákazníkov k Internetu, fakturácia IT služieb, tvorba ceníkov, internetových zmlúv a štatistik, registrácie domén. Plný úväzok. **Požiadavky:** stredoškolské s maturitou, anglický jazyk - mierne pokročilý, hospodárska korešpondencia - pokročilý, fakturácia - pokročilý, skladové hospodárstvo - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, MS Access - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, Komunikatívnosť, príjemné vystupovanie. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** 1.2.2010. **Iné výhody:** Samostatnú intenzívnu prácu, príležitosť preveriť Vaše organizačné schopnosti, moderné pracovné prostredie, nadštandardné sociálne výhody. **Ponúkaný plat (brutto):** 500 - 600 EUR/mesiac. **Informácie o výberovom konaní:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 18.1.2010, prosíme záujemcov, aby svoje žiadosti a životopis s fotografiou zasielali na e-mail: job@kios.sk alebo na adresu KIOS spol. s r. o., Radlinského 40a, P.O.Box D-21, 921 01 Piešťany. **Kontakt:** Kuzmányho 13 Piešťany, Bc. František Chovan, 033-794 00 04, fax: 033-794 00 01 **Email:** frantisek.chovan@kios.sk

Operátor Call centra

Liptovský Mikuláš
Spoločnosť: Fega Frost s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Objednávanie tovaru u stálych zákazníkov. Plný úväzok. **Požiadavky:** stredoškolské bez maturity, Služné vystupovanie, komunikatívnosť, zodpovednosť. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** 01.02.2010. **Iné výhody:** Práca v mladom kolektíve, zaujímavé finančné ohodnotenie. **Informácie o výberovom konaní:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 25.1.2010, v prípade záujmu pošlite žiadosť o prijatie do zamestnania a stručný profesijný životopis na našu e-mailovú adresu. **Kontakt:** Ploske 158 Ploske, Mgr. Luboslav Kovalský **Email:** Luboslav.Kovalsky@fegafrost.sk

Zdravotníctvo, farmácia, sociálna oblasť

Zdravotná sestra - zubná asistentka Bratislava

Spoločnosť: MUDr. Michaela Praslíčková, stomatologická ambulancia **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Asistencia zubnému lekárovi, manažment prevádzky zubnej ambulancie. Plný úväzok. **Požiadavky:** zdravotnícke, stredoškolské s maturitou, nemecký jazyk - mierne pokročilý alebo anglický jazyk - mierne pokročilý, Prijemné vystupovanie, komunikatívnosť, zodpovednosť, samostatnosť. **Termín nástupu:** 1.3.2010. **Ponúkaný plat (brutto):** Od 600 EUR/mesiac. **Kontakt:** Tbiliská 6 Bratislava, MUDr. Michaela Praslíčková **Email:** michaelap@stonline.sk

Farmaceut

**Dunajská Streda, Komárno,
Nové Zámky, Šafa, Horný Bar**
Spoločnosť: ZÚPENO s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vyjad liekov na predpis a bez predpisu, objednávanie tovaru, príjem tovaru, spracovanie receptov, mesačné uzávierky receptov. Plný úväzok. **Požiadavky:** Farmaceut, vysokoškolské I. stupňa, vysokoškolské II. stupňa, maďarský jazyk - mierne pokročilý, Flexibilný, komunikatívny. **Termín nástupu:** 15.1. - 1.3.2010. **Iné výhody:** Ponúkame aj ubytovanie. **Ponúkaný plat (brutto):** 800 - 1200 EUR/mesiac. **Informácie o výberovom konaní:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.2.2010, telefonicky alebo emailom. **Kontakt:** Postova 289 Horný Bar, Norbert Domics, 0911 700 660 **Email:** zuzanacr@gmail.com

TIP pre vás:

Ako správne napísať motivačný list, ako uspieť na pohovore? **profesia**

Komplexné informácie z trhu práce hľadajte v časti **Kariéra v kocke** na www.profesia.sk

Pracovné ponuky - štátna správa

Do štátnej služby na príslušné štátnozamestnanecké miesto v príslušnom odbore štátnej služby možno prijať občana SR alebo občana iného členského štátu Európskej únie, ktorý sa uchádza o štátnu službu, ak spĺňa tieto požiadavky:

- dosiahol vek 18 rokov • má spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu • je bezúhonný
- spĺňa kvalifikačné predpoklady • je zdravotne spôsobilý na vykonávanie štátnej služby • má trvalý pobyt na území Slovenskej republiky • ovláda štátny jazyk • ovláda cudzí jazyk, ak túto požiadavku na vykonávanie štátnej služby určí služobný predpis • úspešne absolvoval výberové konanie na prípravnu štátnu službu alebo spĺňa predpoklady na dočasnú štátnu službu podľa § 25 ods. 2 písm. a) a c) zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov • je oprávnený obznamenávať sa s utajovanými skutočnosťami, ak sa toto oprávnenie na výkon štátnej služby požaduje • má vedomosti a zručnosti potrebné na efektívne využívanie informačných a komunikačných technológií, ktoré štátny zamestnanec v stálej štátnej službe preukáže formou zloženia skúšky Európskeho vodičského preukazu na počítače

Zoznam požadovaných dokladov pre pracovné ponuky v štátnej správe:

- písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania s uvedením čísla výberového konania, • kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní • kópia diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu v zahraničí, osvedčujúca ovládanie cudzieho jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v oznámení o výberovom konaní) • kópia výpisu z registra trestov nie staršieho ako tri mesiace • profesijný štruktúrovaný životopis
 - písomné čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny Európskej únie; ak ide o štátnozamestnanecké miesto o ktoré sa môže uchádzať len občan SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR • písomné čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR • písomné čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby • písomné čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvedených v kópii diplomu, výpisu z registra trestov a profesijnom štruktúrovanom životopise • motivačný list
- Upresnenie požadovaných dokladov nájdete na www.profesia.sk pri konkrétnej pracovnej ponuke.

Štátna správa, samospráva

Štátny radca

Spoločnosť: Ministerstvo dopravy, pošta a telekomunikácií SR

Názov služobného úradu: Ministerstvo dopravy, pošta a telekomunikácií SR

Adresa služobného úradu: Námestie slobody 6, 810 05 Bratislava

Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia: dočasná štátna služba - odborník, ktorý je dočasne potrebný na plnenie úloh štátnej služby podľa § 17 ods. 3 písm. c) zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe, štátny radca

Počet obsadzovaných miest: 1

Odbor štátnej služby: 1.03 Medzinárodná spolupráca, finančné prostriedky európskych spoločností

Organizačný útvar: oddelenie kontroly, monitorovania a hodnotenia implementácie projektov
Hlavné úlohy: Koordinovanie celoštátneho alebo medzinárodného subsystému súvisiaceho s čerpaním prostriedkov Európskych spoločností s dôsledkami za rozhodnutia s celoštátnym alebo medzinárodným dosahom na úrovni ministerstva. Definovanie cieľov a priorit investícií pre stanovené programovacie obdobia, vrátane finančného plánu pre dané obdobie. Spolupráca pri vypracovaní finančných plánov projektov.

Informácie pre uchádzača: Termín podania žiadosti o zaradenie do výberu: najneskôr do 18. januára 2010. Rozhodujúci je dátum podania na poštovej pečiatke, dátum podania v podateľni služobného úradu alebo dátum doručenia žiadosti elektronickými prostriedkami., ref. č.: V 1/1/2010.

Kvalifikačné predpoklady: vysokoškolské II. stupňa.

Osobitné kvalifikačné predpoklady: samostatné riešenie úloh v požadovanej oblasti, spoľahlivosť, schopnosť pracovať v tíme, analytické, koncepčné a strategické myslenie

Požadované odborné znalosti: anglický jazyk - mierne pokročilý, Microsoft Word - základy, Microsoft Excel - základy, Internet (e-mail, www) - základy

Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: do 18. januára 2010

Na adresu: Ministerstvo dopravy, pošta a telekomunikácií SR, osobný úrad, Námestie slobody 6, 810 05 Bratislava

munikácií SR, osobný úrad, Námestie slobody 6, 810 05 Bratislava

Š označením na obálke a žiadosti: V 1/1/2010

Ďalšie informácie: Námestie slobody 6 Bratislava, PhDr. Jirina Horňáková, 02/59 494 641

Hlavný štátny radca v odbore pre oprávnenosť výdavkov štrukturálnych fondov EÚ; Sekcia ekonomiky pre štrukturálne fondy EÚ na MŠ SR Bratislava

Spoločnosť: Ministerstvo školstva SR

Náplň práce, informácie o pracovnom mieste: Druh štátnej služby: dočasná štátna služba, obsadzovaná funkcia: hlavný štátny radca, počet obsadzovaných miest: 1, odbor štátnej služby: 1.03 Medzinárodná spolupráca, finančné prostriedky európskych spoločností, organizačný útvar: sekcia ekonomiky pre štrukturálne fondy EÚ, odbor pre oprávnenosť výdavkov štrukturálnych fondov EÚ, hlavné úlohy: koordinovanie a usmerňovanie RO/SORO a prijímateľov v oblasti finančného riadenia štrukturálnych fondov EÚ, koordinácia a kontrolná činnosť v systéme prijímania štrukturálnych fondov EÚ za oblasť vzdelávania, výskumu a vývoja, čerpanie prostriedkov európskych spoločností, administratívne overovanie žiadostí o platbu z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja, vrátane určovania postupov čerpania prostriedkov ES. Plný úväzok.

Požiadavky: vysokoškolské II. stupňa, ďalšie požadované odborné poznatky, schopnosti a osobnostné predpoklady: ovládanie všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti finančnictva, účtovníctva a rozpočtu, ovládanie práce s PC (Word, Excel, Internet, Outlook) flexibilita, presnosť a zodpovednosť. Práca je vhodná pre absolventa.

Ponúkaný plat (brutto): Podľa zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe.

Informácie o výberovom konaní: Zoznam požadovaných dokladov: Písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania, kópia diplomu o dosiahnutom vysokoškolskom vzdelaní II. stupňa, kópia diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu v zahraničí osvedčujúca ovládanie cudzieho jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v ďalších požadovaných schopnostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis, čestné vyhlásenie o tom, že uchádzač nebol pre-

pustený zo štátnej služby podľa § 47 písm. g), h) a i) zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny EÚ (ak ide o štátnozamestnanecké miesto, o ktoré sa môže uchádzať len občan SR, vtedy čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR v zmysle vyhlášky MPSVR SR č. 390/2006 Z. z.), čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby, motivačný list, ďalšie doklady, ak sú potrebné na preukázanie vedomostí a kompetencií uvedených v inzeráte (napr. certifikáty, oprávnenia a pod.).

Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: do 13. januára 2010. Rozhodujúci je dátum podania na poštovej pečiatke., na adresu: ministerstvo školstva SR, Stromová 1, 813 30 Bratislava, s označením čísla VK na obálke a v žiadosti. Ďalšie informácie: na čísle tel. 02/ 59374452. Číslo výberového konania: 2/01/2010, PÍ SOMNÉ ŽIADOSTI SPOLU S DOKLADMI JE POTREBNÉ DORUČIŤ POŠTOU NA UVEDENÚ ADRESU ALEBO OSOBNĚ DO PODATELNE S VYZNAČENÍM ČÍSLA VK NA OBÁLKE A V ŽIADOSTI!, ref. č.: 2/01/2010. **Kontakt:** Stromova 1 Bratislava 1, Ing. Jarmila Belešová, 02/59 37 44 52

Hlavný štátny radca v odbore metodiky, technickej asistencie, štátnej pomoci a vykazovania; Sekcia ekonomiky pre štrukturálne fondy EÚ na MŠ SR Bratislava

Spoločnosť: Ministerstvo školstva SR

Náplň práce, informácie o pracovnom mieste: Druh štátnej služby: dočasná štátna služba, obsadzovaná funkcia: hlavný štátny radca, počet obsadzovaných miest: 1, odbor štátnej služby: 1.03 Medzinárodná spolupráca, finančné prostriedky európskych spoločností, organizačný útvar: sekcia ekonomiky pre štrukturálne fondy EÚ, odbor metodiky, technickej asistencie, štátnej pomoci a vykazovania, hlavné úlohy: koordinovanie a usmerňovanie RO/SORO a prijímateľov v oblasti finančného riadenia štrukturálnych fondov, vrátane určovania zásad a postupov čerpania prostriedkov ES, koncepčná, koordinácia a kontrolná činnosť v systéme prijímania

štrukturálnych fondov EÚ za oblasť vzdelávania, výskumu a vývoja, koordinácia kontroly delegovaných úloh na SORO v oblasti finančného riadenia štrukturálnych fondov, koordinovanie systému finančného riadenia projektov technickej pomoci spolufinancovaných zo štrukturálnych fondov EÚ vrátane kontroly rozpočtovania a efektívneho využívania prostriedkov štrukturálnych fondov EÚ, návrh úprav finančných plánov operačných programov financovaných zo štrukturálnych fondov EÚ. Plný úväzok.

Požiadavky: vysokoškolské II. stupňa, presnosť, zodpovednosť, flexibilita. Práca je vhodná pre absolventa.

Ponúkaný plat (brutto): Podľa zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe.

Informácie o výberovom konaní: Zoznam požadovaných dokladov: Písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania, kópia diplomu o dosiahnutom vysokoškolskom vzdelaní II. stupňa, kópia diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu v zahraničí osvedčujúca ovládanie cudzieho jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v ďalších požadovaných schopnostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis, čestné vyhlásenie o tom, že uchádzač nebol pre-

pustený zo štátnej služby podľa § 47 písm. g), h) a i) zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny EÚ (ak ide o štátnozamestnanecké miesto, o ktoré sa môže uchádzať len občan SR, vtedy čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR v zmysle vyhlášky MPSVR SR č. 390/2006 Z. z.), čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby, motivačný list, ďalšie doklady, ak sú potrebné na preukázanie vedomostí a kompetencií uvedených v inzeráte (napr. certifikáty, oprávnenia a pod.).

Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: do 13. januára 2010. Rozhodujúci je dátum podania na poštovej pečiatke., na adresu: ministerstvo školstva SR, Stromová 1, 813 30 Bratislava, s označením čísla VK na obálke a v žiadosti. Ďalšie informácie: na čísle tel. 02/ 59374452. Číslo výberového konania: 2/01/2010, PÍ SOMNÉ ŽIADOSTI SPOLU S DOKLADMI JE POTREBNÉ DORUČIŤ POŠTOU NA UVEDENÚ ADRESU ALEBO OSOBNĚ DO PODATELNE S VYZNAČENÍM ČÍSLA VK NA OBÁLKE A V ŽIADOSTI!, ref. č.: 2/01/2010. **Kontakt:** Stromova 1 Bratislava 1, Ing. Jarmila Belešová, 02/59 37 44 52

Hlavný štátny radca v odbore metodiky, technickej asistencie, štátnej pomoci a vykazovania; Sekcia ekonomiky pre štrukturálne fondy EÚ na MŠ SR Bratislava

Spoločnosť: Ministerstvo školstva SR

Náplň práce, informácie o pracovnom mieste: Druh štátnej služby: dočasná štátna služba, obsadzovaná funkcia: hlavný štátny radca, počet obsadzovaných miest: 1, odbor štátnej služby: 1.03 Medzinárodná spolupráca, finančné prostriedky európskych spoločností, organizačný útvar: sekcia ekonomiky pre štrukturálne fondy EÚ, odbor metodiky, technickej asistencie, štátnej pomoci a vykazovania, hlavné úlohy: koordinovanie a usmerňovanie RO/SORO a prijímateľov v oblasti finančného riadenia štrukturálnych fondov, vrátane určovania zásad a postupov čerpania prostriedkov ES, koncepčná, koordinácia a kontrolná činnosť v systéme prijímania

štrukturálnych fondov EÚ za oblasť vzdelávania, výskumu a vývoja, koordinácia kontroly delegovaných úloh na SORO v oblasti finančného riadenia štrukturálnych fondov, koordinovanie systému finančného riadenia projektov technickej pomoci spolufinancovaných zo štrukturálnych fondov EÚ vrátane kontroly rozpočtovania a efektívneho využívania prostriedkov štrukturálnych fondov EÚ, návrh úprav finančných plánov operačných programov financovaných zo štrukturálnych fondov EÚ. Plný úväzok.

Požiadavky: vysokoškolské II. stupňa, presnosť, zodpovednosť, flexibilita. Práca je vhodná pre absolventa.

Ponúkaný plat (brutto): Podľa zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe.

Informácie o výberovom konaní: Zoznam požadovaných dokladov: Písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania, kópia diplomu o dosiahnutom vysokoškolskom vzdelaní II. stupňa, kópia diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu v zahraničí osvedčujúca ovládanie cudzieho jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v ďalších požadovaných schopnostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis, čestné vyhlásenie o tom, že uchádzač nebol pre-

pustený zo štátnej služby podľa § 47 písm. g), h) a i) zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny EÚ (ak ide o štátnozamestnanecké miesto, o ktoré sa môže uchádzať len občan SR, vtedy čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR v zmysle vyhlášky MPSVR SR č. 390/2006 Z. z.), čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby, motivačný list, ďalšie doklady, ak sú potrebné na preukázanie vedomostí a kompetencií uvedených v inzeráte (napr. certifikáty, oprávnenia a pod.).

Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: do 13. januára 2010. Rozhodujúci je dátum podania na poštovej pečiatke., na adresu: ministerstvo školstva SR, Stromová 1, 813 30 Bratislava, s označením čísla VK na obálke a v žiadosti. Ďalšie informácie: na čísle tel. 02/ 59374452. Číslo výberového konania: 2/01/2010, PÍ SOMNÉ ŽIADOSTI SPOLU S DOKLADMI JE POTREBNÉ DORUČIŤ POŠTOU NA UVEDENÚ ADRESU ALEBO OSOBNĚ DO PODATELNE S VYZNAČENÍM ČÍSLA VK NA OBÁLKE A V ŽIADOSTI!, ref. č.: 2/01/2010. **Kontakt:** Stromova 1 Bratislava 1, Ing. Jarmila Belešová, 02/59 37 44 52

Hlavný štátny radca v odbore metodiky, technickej asistencie, štátnej pomoci a vykazovania; Sekcia ekonomiky pre štrukturálne fondy EÚ na MŠ SR Bratislava

Spoločnosť: Ministerstvo školstva SR

Náplň práce, informácie o pracovnom mieste: Druh štátnej služby: dočasná štátna služba, obsadzovaná funkcia: hlavný štátny radca, počet obsadzovaných miest: 1, odbor štátnej služby: 1.03 Medzinárodná spolupráca, finančné prostriedky európskych spoločností, organizačný útvar: sekcia ekonomiky pre štrukturálne fondy EÚ, odbor metodiky, technickej asistencie, štátnej pomoci a vykazovania, hlavné úlohy: koordinovanie a usmerňovanie RO/SORO a prijímateľov v oblasti finančného riadenia štrukturálnych fondov, vrátane určovania zásad a postupov čerpania prostriedkov ES, koncepčná, koordinácia a kontrolná činnosť v systéme prijímania

štrukturálnych fondov EÚ za oblasť vzdelávania, výskumu a vývoja, koordinácia kontroly delegovaných úloh na SORO v oblasti finančného riadenia štrukturálnych fondov, koordinovanie systému finančného riadenia projektov technickej pomoci spolufinancovaných zo štrukturálnych fondov EÚ vrátane kontroly rozpočtovania a efektívneho využívania prostriedkov štrukturálnych fondov EÚ, návrh úprav finančných plánov operačných programov financovaných zo štrukturálnych fondov EÚ. Plný úväzok.

Požiadavky: vysokoškolské II. stupňa, presnosť, zodpovednosť, flexibilita. Práca je vhodná pre absolventa.

Ponúkaný plat (brutto): Podľa zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe.

Informácie o výberovom konaní: Zoznam požadovaných dokladov: Písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania, kópia diplomu o dosiahnutom vysokoškolskom vzdelaní II. stupňa, kópia diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu v zahraničí osvedčujúca ovládanie cudzieho jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v ďalších požadovaných schopnostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis, čestné vyhlásenie o tom, že uchádzač nebol pre-

pustený zo štátnej služby podľa § 47 písm. g), h) a i) zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny EÚ (ak ide o štátnozamestnanecké miesto, o ktoré sa môže uchádzať len občan SR, vtedy čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR v zmysle vyhlášky MPSVR SR č. 390/2006 Z. z.), čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby, motivačný list, ďalšie doklady, ak sú potrebné na preukázanie vedomostí a kompetencií uvedených v inzeráte (napr. certifikáty, oprávnenia a pod.).

Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: do 13. januára 2010. Rozhodujúci je dátum podania na poštovej pečiatke., na adresu: ministerstvo školstva SR, Stromová 1, 813 30 Bratislava, s označením čísla VK na obálke a v žiadosti. Ďalšie informácie: na čísle tel. 02/ 59374452. Číslo výberového konania: 2/01/2010, PÍ SOMNÉ ŽIADOSTI SPOLU S DOKLADMI JE POTREBNÉ DORUČIŤ POŠTOU NA UVEDENÚ ADRESU ALEBO OSOBNĚ DO PODATELNE S VYZNAČENÍM ČÍSLA VK NA OBÁLKE A V ŽIADOSTI!, ref. č.: 2/01/2010. **Kontakt:** Stromova 1 Bratislava 1, Ing. Jarmila Belešová, 02/59 37 44 52

Hlavný štátny radca v odbore metodiky, technickej asistencie, štátnej pomoci a vykazovania; Sekcia ekonomiky pre štrukturálne fondy EÚ na MŠ SR Bratislava

Spoločnosť: Ministerstvo školstva SR

Náplň práce, informácie o pracovnom mieste: Druh štátnej služby: dočasná štátna služba, obsadzovaná funkcia: hlavný štátny radca, počet obsadzovaných miest: 1, odbor štátnej služby: 1.03 Medzinárodná spolupráca, finančné prostriedky európskych spoločností, organizačný útvar: sekcia ekonomiky pre štrukturálne fondy EÚ, odbor metodiky, technickej asistencie, štátnej pomoci a vykazovania, hlavné úlohy: koordinovanie a usmerňovanie RO/SORO a prijímateľov v oblasti finančného riadenia štrukturálnych fondov, vrátane určovania zásad a postupov čerpania prostriedkov ES, koncepčná, koordinácia a kontrolná činnosť v systéme prijímania

štrukturálnych fondov EÚ za oblasť vzdelávania, výskumu a vývoja, koordinácia kontroly delegovaných úloh na SORO v oblasti finančného riadenia štrukturálnych fondov, koordinovanie systému finančného riadenia projektov technickej pomoci spolufinancovaných zo štrukturálnych fondov EÚ vrátane kontroly rozpočtovania a efektívneho využívania prostriedkov štrukturálnych fondov EÚ, návrh úprav finančných plánov operačných programov financovaných zo štrukturálnych fondov EÚ. Plný úväzok.

Požiadavky: vysokoškolské II. stupňa, presnosť, zodpovednosť, flexibilita. Práca je vhodná pre absolventa.

Ponúkaný plat (brutto): Podľa zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe.

Informácie o výberovom konaní: Zoznam požadovaných dokladov: Písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania, kópia diplomu o dosiahnutom vysokoškolskom vzdelaní II. stupňa, kópia diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu v zahraničí osvedčujúca ovládanie cudzieho jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v ďalších požadovaných schopnostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis, čestné vyhlásenie o tom, že uchádzač nebol pre-

TIP pre vás:

Sú pre vás názvy pozícií nezrozumiteľné?

Katalóg pracovných pozícií prináša podrobný popis najčastejších pozícií na Slovensku.

Navštívte www.pozicie.sk.



obálke a v žiadosti. Ďalšie informácie: na čísle tel.: 02/59374452, Číslo výberového konania: 1/01/2010, PÍSMENNÉ ŽIADOSTI, SPOLU S DOKLADMI JE POTREBNÉ DORUČIŤ POŠTOU NA UVEDENÚ ADRESU ALEBO OSOBNĚ DO PODATEĽNE S VYZNAČENÍM ČÍSLA VK NA OBÁLKE a V ŽIADOSTI., ref. č.: 1/01/2010. **Kontakt:** Stromova 1 Bratislava 1, Ing. Jarmila Belešová, 02/59 37 44 52

Radca

Bratislava

Spoločnosť: Ministerstvo zdravotníctva SR **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Druh štátnej služby: stála, počet obsadzovaných miest: 1, odbor štátnej služby: zdravotníctvo, organizačný

útvár: Odbor kategorizácie, cenotvorby a liekovej politiky, hlavné úlohy: Samostatná odborná činnosť oblasti kategorizácie liekov. Príprava podkladov pre opatrenia MZ SR v oblasti regulácie cien, príprava a spracovanie zrychlených cenových návrhov a kontrola podaných maximálnych referenčných cien v rámci EÚ. Plný úväzok. **Požiadavky:** stredoškolské s maturitou, Lotus Notes - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Excel - pokročilý. Práca je vhodná pre absolventa. **Ponúkaný plat (brutto):** Podľa zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe... **Informácie o výberovom konaní:** Žiadosť s uvedeným referenčným číslom pracovnej ponuky a s požadovanými dokladmi je potrebné zaslať na adresu Ministerstva zdravotníctva SR, Osobný úrad najneskôr do 31.12.2009. Žiadosť

môžete poslať aj emailom, alebo je povinné poslať aj poštou., ref. č.: V/128/2009. **Kontakt:** Limbová 2 Bratislava, Mgr. Jana Bažalčíková, 02 593 73 366

Štátny radca

Bratislava

Spoločnosť: Ministerstvo zdravotníctva SR **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Druh štátnej služby: stála, počet obsadzovaných miest: 1, odbor štátnej služby: Medzinárodná spolupráca, finančné prostriedky európskych spoločenstiev, organizačný útvár: Oddelenie implementácie neinvestičných projektov, hlavné úlohy: Koncepcie a metodické činnosti v oblasti implementácie neinvestičných projektov spolufinancovaných

zo štrukturálnych fondov na úrovni MZ SR. Plný úväzok. **Požiadavky:** vysokoškolské II. stupňa, anglický jazyk - mierne pokročilý, MS Excel - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, Lotus Notes - pokročilý, MS Word - pokročilý. Práca je vhodná pre absolventa. **Ponúkaný plat (brutto):** Podľa zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe... **Informácie o výberovom konaní:** Žiadosť s uvedeným referenčným číslom pracovnej ponuky a s požadovanými dokladmi je potrebné zaslať na adresu Ministerstva zdravotníctva SR, Osobný úrad najneskôr do 31.12.2009. Žiadosť môžete poslať aj mailom, alebo je povinné zaslať aj poštou., ref. č.: V/127/2009. **Kontakt:** Limbová 2 Bratislava, Mgr. Jana Bažalčíková, 02 593 73 366

Pracovné ponuky - zahraničie

Asistentka

Rakúsko, Graz

Spoločnosť: LYONESS Slovakia, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Tlmočenie, prekladanie pracovných podkladov a materiálov zo slovenského do nemeckého jazyka a opačne, jazyková podpora nemecky hovoriacich spolupracovníkov v komunikácii s ostatnými dcérskymi spoločnosťami, preto je podmienkou aj znalosť maďarského jazyka a základné znalosti anglického jazyka, každodenná komunikácia po nemecky, aj písomnou formou, komunikácia so slovenskou dcérskou spoločnosťou, delegovanie potrebných informácií telefonicky, e-mailom, technická podpora pri výskyte prípadných reklamácií. Plný úväzok. **Požiadavky:** stredoškolské s maturitou, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie, vysokoškolské I. stupňa, vysokoškolské II. stupňa, vodičský preukaz B, nemecký jazyk - aktívne, slovenský jazyk - materinský jazyk, anglický jazyk - základy, maďarský jazyk - aktívne, MS PowerPoint - základy, MS Excel - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS Word - pokročilý. Uchádzač musí aktívne ovládať nemecký jazyk slovom aj písmom, maďarský jazyk a základy anglického jazyka. Ďalej vyžadujeme reprezentatívne vystupovanie, bohatú slovnú zásobu, zodpovednosť, cieľavedomosť, flexibilitu, výborné komunikačné schopnosti a samostatnosť. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Stabilná-enormne rastúca medzinárodná spoločnosť, kompletne zaškolenie zvoleného uchádzača, práca v mladom a dynamickom tíme, výborná možnosť získavania skúseností, osobnostný rast, zaujímavé platové podmienky, služobný telefón, bližšie informácie pri osobnom pohovore. **Ponúkaný plat (brutto):** Informácie pri osobnom pohovore. **Informácie o výberovom konaní:** Životopis s fotografiou prosíme zaslať v nemeckom a v slovenskom jazyku emailom na: simona.nagyova@lyoness.ch. **Kontakt:** Ulica Eötvösa 12 Komárno, Simona Nagyová, +436643 456 852, fax: +43 (0) 1/253 303 351 01 **Email:** simona.nagyova@lyoness.ch

Asistentka riaditeľa

Kráľovhradecký kraj, Pardubický kraj, Holice

Spoločnosť: KRC People, s. r. o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Správa úkolů, zodpovednosť za poštu a elektronickú, účasť na poradách - príprava materiálov, zápisy z jednaní, vyřizování telefonátů, péče o zázemí kanceláře. Plný úväzok. **Požiadavky:** stredoškolské bez maturity, riadičský príkaz B, němčina - aktívni, angličtina - aktívni, Minimálne SŠ vzdelání, praxe na administratívnej pozícii alespoň 2 roky, AJ a NJ slovom i písmom na pokročilú úroveň, PC: Outlook, Word, Excel - užívateľská znalosť, ŘP sk. B, loajalitu, stabilitu, samostatnosť, príjemne vystupování a organizačné schopnosti. **Iné výhody:** Zázemí stabilní firmy, která Vám poskytnete veřkerou podporu v práci, příspěvek

na stravování, program důchodového pojištění, možnost využití firemní smlouvy s operátorem T-mobile, volný vstup do fitcentra, Nástupní plat: 20-30.000,- Kč, lokalita: Holice, pracovní poměr: na dobu neurčitou. **Kontakt:** Benatska 5 Praha 2, Česká republika, Denisa Kubeřová **Email:** kubesoava@krcepeople.cz

Pracovník v lodnom priemysle

Belgicko, Holandsko, Luxembursko

Spoločnosť: MST GLOBAL d.o.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Firma MST GLOBAL, ktorá sa zaoberá projektami v oblasti petrochemie a lodného staviteľstva v štátoch Beneluxu, ponúka prácu pre zvaračov, potrubárov, zámočníkov, lešenárov a priemyselných izolátorov. Podmienkou sú znalosti anglického alebo nemeckého jazyka a aspoň dva roky pracovných skúseností na pracovných miestach v danej oblasti. Zvarači a zámočníci musia vedieť čítať technické výkresy a potrubári musia mať základné znalosti izometrie. U lešenárov sa vyžaduje licencia na prácu vo výške a lešenársky certifikát. Plný úväzok. **Požiadavky:** základné vzdelanie, stredoškolské bez maturity. Práca je vhodná pre absolventa. **Informácie o výberovom konaní:** Kontaktná osoba: Pán Valentin Kropivšek, telefón: 0038659032546/0 0 3 8 6 5 9 0 4 1 4 3 9 , mobilný telefón: 0038631738787, e-mail: job@mst-global.com. **Kontakt:** Leskovskova 9e Ljubljana, Slovenská republika, Valentin Kropivšek L., +38659 032 546 **Email:** valentin.kropivsek@mst-global.com

Vedoucí konstrukce s AJ

Středočeský kraj

Spoločnosť: ALP consulting, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Komplexní vedení konstrukce výrobního podniku. Benešovsko. Plný úväzok. **Požiadavky:** vysokoškolské I. stupne, riadičský príkaz B, angličtina - aktívni, MS Project - pokročilý, AutoCAD - pokročilý, MS Excel - základy, MS Word - pokročilý. **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Spoločnosť nabízí, stabilní a perspektivní zaměstnání, odborný a kvalifikační růst, smluvní mzdu, stabilizační odměny, možnost ubytování ve vlastní ubytovně, příspěvek na dopravu do zaměstnání (mimo MHD), mimořádné odměny podle odvedené práce a pracovní aktivity, možnost kvalitního stravování s finančním příspěvkem firmy, pracovníčtve: benešovsko. **Informácie o výberovom konaní:** Pokud máte o tuto pozici zájem, nebo se chcete ucházet případně i o obdobné pozice, prosím vyplňte náš elektronický dotazník na <http://www.alpconsulting.cz/vlozit-cv/> nebo nám můžete zaslat Vaše CV elektronicky na e-mail alp@alpconsulting.cz, ref. č.: 2894521000. **Kontakt:** Legerova 43 Praha 2, Česká republika, Lucie Pauličková, 723 644 808, fax: 296 188 182 **Email:** alp@alpconsulting.cz

Zvárač CO2

Stredočeský kraj

Spoločnosť: O.S.P.R.O., spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Práca prevazne v strojárskom obore. Volne pracovne ponuky, 1. Zvarac CO2. Plný úväzok. **Požiadavky:** stredoškolské bez maturity, stredoškolské s maturitou, vodičský preukaz B, Dobry zdravotny stav uchadzaca. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Doprava, ubytovanie a strava hradena zamestnavateľom ciastocne. **Ponúkaný plat (brutto):** 15000 - 21000 Kč/mesiac. **Kontakt:** Konevova 2501/248 Praha, Svatopluk Cech, + 420 608 880 854 **Email:** cech.ospro@seznam.cz

Zvárač - zámočník

Holandsko, Dordrecht, Hradec Králové, Ostrava, Praha

Spoločnosť: MEUS s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Zvarači: TIG= Argón-NE-REZ, potravinárske a chemické technologické zariadenia. Praha a Hradec Králové. Nástup 1.2.2010., vybraných uchádzačov budeme kontaktovať v termíne 15-25.01.2010., EN-135 alebo 136 s predohrevom W-03, s drážkovaním, atď. Od 1.2. 2010, Ostrava, Olomouc., vybraných uchádzačov budeme kontaktovať v termíne 20-29.01.2010, Zámočník/zvárač, Holandsko-lodenica a iné-samostatná práca alebo vo dvojiciach (min 70 % zámočnícka práca, max 30 % zvarenie), potrebná znalosť angličtiny alebo nemčiny alebo holandčiny pre samostatnú komunikáciu na pracovisku, podmienkou je čítanie výkresov, zámočnícke skúsenosti + rezanie plameňom, prípadne Z E-1, ZM-1, ZG-1, -2, výhodou je prax v lodeniach (ide o dokončovanie lodí, nie o trup alebo plášť lode). 2-5 miest od 1.2.2010., vybraných uchádzačov budeme kontaktovať v termíne 15-20.01.2010. Plný úväzok, živnosť. **Požiadavky:** strojársko a obdobné, stredoškolské bez maturity, stredoškolské s maturitou, Uvedte do životopisu (mailom) všetky preukazy a certifikáty (aj neplatné), viazacsky, zeriavnicky, ZVZ, ..., VP, a hlavne podrobne praktické skúsenosti a zručnosti, popis doterajšej práce, kvalita, výkon, ... Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Ubytovanie zdarma. **Ponúkaný plat (brutto):** Podľa pracoviska a požiadavok na kvalifikáciu a prax. **Informácie o výberovom konaní:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 25.1.2010, momentálne nech volajú len uchádzači pre Ostravu (prípadne pošlú aj životopis na e-mail), ostatní pošlite životopis na, e-mail: hlavne podrobny popis praxe a oprávnění, zvaračsky preukaz, iné preukazy, certifikáty a pod., uveďte aj vodičák. **Kontakt:** Tř.Kpt.Jaroše 1944/31 Brno, Česká republika **Email:** job@meusgroup.eu

Maliar - striekanie/pieskovanie

Holandsko

Spoločnosť: Human Center, s.r.o. **Náplň práce,**

informácie o pracovnom mieste: Práca v holandských lodeniach, pieskovanie a následné maľovanie lodných dielov, striekanie v lakýrnických boxoch. Plný úväzok. **Požiadavky:** stredoškolské bez maturity, stredoškolské s maturitou, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie, vodičský preukaz B, nemecký jazyk - mierne pokročilý alebo anglický jazyk - mierne pokročilý, Prax na pozícii maliar s technológiou striekania kovových povrchov, ovládanie anglického/nemeckého jazyka aspoň na úrovni mierne pokročilý (komunikácia s majstrom). **Termín nástupu:** 11.01.2010. **Iné výhody:** Dlhodobá práca v zahraničí, zabezpečené ubytovanie, zamestnavateľom zabezpečená a hradená doprava tam/späť, kompletný balík sociálneho zabezpečenia v Holandsku, oficiálny pracovný pomer so zahraničným zamestnávateľom, žiadne poplatky vopred za sprostredkovanie práce v zahraničí. **Informácie o výberovom konaní:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 11.1.2010, svoj štrukturovaný životopis zasielajte prosím na adresu: lubomir@humancenter.sk. Do predmetu napíšte názov pozície, na osobný pohovor budeme pozývať iba uchádzačov, ktorých profil bude spĺňať naše požiadavky, po ukončení výberového konania budú všetky Vaše osobné údaje skartované. **Kontakt:** Spitalska 61 Bratislava, Lubomir Szabadszallási, 0915 890988 **Email:** lubomir@humancenter.sk

Clinical Research Associate - CRA (Monitor klinických štúdií)

Austria, Neusiedl am See

Company: PAN Clinical Research Consulting **Job description, information about the position:** Preparation, conduct, and reporting of monitoring visits, site management, study management. Full-time, agreement-based. **Requirements:** university degree in life sciences, MD or PharmD, University education (Bachelor's degree), driving licence B, english - advanced, german - advanced, Internet (e-mail, www) - advanced, MS Outlook - advanced, MS Windows user - advanced, MS Word - advanced, MS Excel - advanced, Your profile: experience in clinical research as CRA or study co-ordinator, monitoring of clinical trials, good English language skills, knowledge of German, driving license and readiness to travel, ability to work independently and self-conscientiously, proficient user of standard MS Office applications. **Start date:** Flexible. **Other benefits:** We offer: international field of activity in an expanding company, participation in the growing development of a company, challenging and responsible scope of functions. **Salary offered (gross):** Full time. **Information about the selection process:** Working hours: full time, job location: Neusiedl am See, Austria, please send your application to: dr. Martin Waldherr, e-mail: martin.waldherr@bnet.at, or just call: +43 590 10 28 360. **Contact:** Ludwig Boltzmann Str. 2 Neusiedl am See, Austria, Dr. Martin Waldherr, +43 590 10 28 360, fax: +43 590 10 28 361 **Email:** martin.waldherr@bnet.at

TIP pre vás:

Nenašli ste vhodnú ponuku v novinách?

Stránka www.profesia.sk prináša najviac pracovných ponúk z celého Slovenska i zahraničia.

Aký plat si pýtať na pohovore?

Navštívte profesionálny
prieskum plátov Mercedes
na **www.merces.sk**.

- aktuálne platy pre rôzne pozície z celého Slovenska
- porovnanie plátov podľa vzdelania, regiónu a pohlavia
- najväčší zdroj údajov pre porovnanie plátov
- všetko anonymne a bezplatne

