

200 pracovných ponúk

profesia

TÝŽDENNÍK S NAJVÄČŠOU PONUKOU PRÁCE

Samostatne
nepredajné

vychádza každý štvrtok ako príloha Avíza

14. 2. 2008 ročník 7 číslo 7

V čísle nájdete:

Pracovné ponuky – Slovensko

155 voľných miest /str. 1 – 17

- Administratíva 4
- Automobilový priemysel 8
- Bezpečnosť a ochrana 5
- Cestovný ruch, gastro, hoteliérstvo 7
- Doprava, špedícia, logistika 17
- Ekonomika, financie, účtovníctvo 17
- Elektrotechnika a energetika 8
- Informatika 8
- Ľudské zdroje a personalistika 6
- Marketing, reklama, PR 4
- Obchod 19
- Právo a legislatíva 5
- Stavebníctvo a reality 8
- Strojárstvo 11
- Vrcholový manažment 5
- Výroba 8
- Zákaznícka podpora 5
- Žurnalistika, polygrafia, médiá 10

Pracovné ponuky – štátna správa

21 voľných miest /str. 17 – 21

Pracovné ponuky – zahraničie

24 voľných miest /str. 21 – 23

Administratíva

Asistent obchodného referenta

Bratislava

Spoločnosť: ALFA TYRE, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Administratívna a obchodná činnosť v oblasti pneuservisu a autoservisu. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** ekonomické, SŠ s maturitou, aspoň jeden z uvedených jazykov: maďarský jazyk, NJ, AJ - aktívne, pokladňa - pokročilý, hospodárska korešpondencia - pokročilý, fakturácia - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Komunikatívnosť, pracovné nasadenie, flexibilita, odolnosť voči stresu. **Termin nástupu:** 1.3.2008. **Ponúkaný plat:** Podľa mzdového poriadku spoločnosti. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 25.2.2008, CV+motiválny list zasielať na adresu Alfa Tyre spol. s r. o., Polianky 27, 84101 BA, e-mailom na adresu bratislava@alfatyre.sk, informácie osobne na uvedenej adrese, telefonicky na číslach 02/64462545, 0905760779, 0908724483. **Kontakt:** Polianky 27 Bratislava, Jarmila Rukriglová, 0905 760 779 **Email:** bratislava@alfatyre.sk

Asistentka riaditeľa

Tinavský kraj, Šamorín, Kvetoslavov

Spoločnosť: DUKACSO TRADE, spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Bežné administratívne práce, prijímanie objednávok, práca s PC. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, AJ - mierne pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý, Komunikatívnosť, pohotovosť. Práca je vhodná pre absolventa. **Termin nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Bežné výhody podľa zákonníka práce. **Ponúkaný plat:** 12000 - 15000 Sk/mesiac nástupný plat. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 31.3.2008, kontaktovať vopred telefonicky, 0315904517 alebo mailom, office@dukacso.sk. **Kontakt:** Parková 33 Bratislava, Ing. Lívia Ballayová, 031/5904 517, 031/5904 525, fax: 031/5904 512 **Email:** office@dukacso.sk

Asistentka vedenia spoločnosti

Bratislava

Spoločnosť: ČSOB Leasing, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Administratívna podpora činnosti výkonného riaditeľa, organizačné zabezpečenie zasadnutí vedenia spoločnosti, príprava podkladov, účasť na zasadnutiach, vyhotovenie zápisov, administratívna podpora pri kompletizácii, distribúcií a archivácii dokumentov, koordinácia časového programu výkonného riaditeľa a organizácia vnútorných akcií z poverenia výkonného riaditeľa, správa korešpondencie a vedenie agendy služobných ciest výkonného riaditeľa. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** B, AJ - aktívne, Vzdelanie: SŠ, VŠ, prax: na podobnej pozícii asistentky vedenia spoločnosti, aktívne ovládanie AJ na pokročilej úrovni (slovom aj písmom) je nevyhnutnou podmienkou, PC schopnosti: práca s MS Offi-

ce - WORD, EXCEL, PowerPoint, na pokročilej úrovni, výhodou je VP sk. B - aktívne, výhodou je taktiež absolvovanie ďalších školení pre asistentky, osobnostné predpoklady úspešného kandidáta: komunikatívna, kontaktná osobnosť, s príjemným a profesionálnym vystupovaním, s veľmi dobrými organizačnými schopnosťami, s odolnosťou voči stresu, samostatná, zodpovedná, precízna a dôsledná, schopná učiť sa a rýchlo chápať úlohy. **Termin nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Pre svoj úspešný rozvoj hľadáme motivovaných ľudí, ktorí majú chuť uplatniť sa v modernej a dynamickej spoločnosti a ponúkame zodpovednú prácu, možnosť sebarealizácie a finančné ohodnotenie závislé od dosiahnutých výsledkov, pestrý benefity, sociálny program pre zamestnancov. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 1.3.2008, na uvedenú adresu zasielať svoj profesijný životopis spolu s motivačným listom, s označením pozície „Asistentka vedenia spoločnosti“ a uvedením adresy zaslajete práve na tento inzerát, vopred ďakujeme všetkým uchádzačom o prácu, alebo osobne budeme odpovedať iba tým, ktorí postúpia do úžšieho výberu., pri zasielaní Vašich materiálov prosíme o písomný súhlas s ich spracovaním, v súlade so Zákonom č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov. **Kontakt:** Panónska cesta 11 Bratislava 5, Mgr. Daniela Hruškovičová **Email:** kariera@csobleasing.sk

Asistentka riaditeľa

Námestovo

Spoločnosť: Johnson Controls spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Kompletne administratívne práce v spoločnosti, príprava materiálov pre vedenie spoločnosti (prezentácie, organizačná príprava stretnutí a.p.), zodpovednosť za zverené projekty v rámci administratívy a organizačných záležitostí, tmočenia a preklady z/do AJ, zabezpečovanie pracovných ciest, správa registratúry. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** B, AJ - aktívne, SŠ/VŠ vzdelanie, aktívna znalosť AJ je podmienkou, predchádzajúca skúsenosť s danou pozíciou je podmienkou, výborné organizačné schopnosti, flexibilita a kreatívne myslenie, samostatnosť, spoľahlivosť, odolnosť voči stresu. **Termin nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Samostatná, zaujímavá a stabilná práca v medzinárodnom tíme s možnosťou aktívne využívať AJ, priestor pre sebarealizáciu, možnosť ďalšieho vzdelávania, rozvoja a profesného rastu. **Informácie pre uchádzača:** Žiadosti spolu s pracovným životopisom v SLOVENSKOM a ANGLICKOM JAZYKU zasielajte e-mailom, poštou alebo faxom na nižšie uvedenú adresu s referenčným označením: Asistentka riaditeľa., ďakujeme všetkým kandidátom za prejavnený

Na nasledujúcich stránkach nájdete vybrané aktuálne pracovné ponuky z internetovej stránky www.profesia.sk

Uverejnené pracovné ponuky sú aktuálne do nasledujúceho vydania novin. V prípade, že to tak nie je, spoločnosť inzerujúca voľné pracovné miesto na www.profesia.sk ponuku počas uzávierky novin stiahla.

Kompletný zoznam aktuálnych voľných pracovných miest nájdete na internetovej stránke www.profesia.sk. Ponuky môžete vyhľadávať podľa dátumu zverejnenia, kategórie, lokality, pri podrobnejšom vyhľadávaní aj podľa ďalších kritérií.

Na internetovej stránke nájdete aj informácie a rady týkajúce sa pracovného pohovoru, pracovnoprávných vzťahov, dozviete sa ako napísať profesijný životopis, ako začať podnikáť, podmienky na prácu v zahraničí a ďalšie zaujímavosti a aktuality z trhu práce.

záujem pracovať v našej spoločnosti, avšak iba vybraní kandidáti, ktorí spĺňajú všetky stanovene kritéria budú pozvaní na osobný pohovor., s ohľadom na zákon o ochrane osobných údajov, Vás prosíme o pripojenie Vášho súhlasu na spracovanie osobných údajov, za účelom náborového procesu spoločnosti Johnson Controls., we offer an international working environment, responsible and independent work and good opportunities for promotion., design your own future at an international company with a dynamic growth curve. Johnson Controls is committed to equal employment opportunity, diversity and inclusion in the workplace. We are looking for male and female candidates alike. Please send us your application. **Kontakt:** Námestovo 1088 Námestovo, Eva Mikulová
Email: eva.mikulova@jci.com

Automobilový priemysel

Konstruktér vstrekovacích foriem Bratislava, Dunajská Streda

Spoločnosť: C2i s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Tvorba 3D modelov a zložitejších foriem pre výrobu kompozitných dielcov, ktoré vychádzajú z technológie vstrekovacích foriem, tvorba kompletnej technickej dokumentácie (výkresy a kusovník), ideálny kandidát má skúsenosti priamo z výroby(zámočnícke a montážne práce) v oblasti výroby kovových foriem ev. nástrojov. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** strojárské, VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa, B, NJ - aktívne alebo AJ - aktívne, SolidWorks - pokročilý, CATIA - pokročilý. Požaduje sa vysoká miera trpezlivosti a precíznosti, skúsenosti z konštruovania foriem sú žiaduce, prax vo výrobe prípravkov a nástrojov. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Práca pre svetoznáme firmy zaoberajúce sa výrobou závodných automobilov, lodí a lietadiel, možnosť pracovať v dynamicky sa rozvíjajúcom, mladom kolektíve, možnosť osobného rastu. **Informácie pre uchádzača:** Životopisy poslať na doleuvedenú e-mailovú adresu. **Kontakt:** Kračanská cesta 51 Dunajská Streda, Patrick Hessel, 0915 744 520, fax: +421315 901 711
Email: info@c2i.sk

Kontrolór kvality/3D metrológ Bratislava, Dunajská Streda

Spoločnosť: C2i s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Kontrola kvality laminátových a kovových výrobkov, tvorba kontrolných plánov a 8D reportov podľa ISO 9001, obsluha meracieho stola Carl Zeiss Carmet (3x1.8m) ďalších meradiel, tvorba protokolov o meraní, znalosť metodiky meraní, štatistika. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** Strojárstvo, SŠ s maturitou, VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa, B, NJ - mierne pokročilý alebo AJ - mierne pokročilý, AutoCAD - pokročilý, SolidWorks - základy, CATIA, Skúsenosti z oblasti merania zložitejších

tvárových výrobkov ako napr. v automobilovom priemysle, požaduje sa vysoká miera trpezlivosti a precíznosti, skúsenosti z výroby foriem sú vítané. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Práca pre svetoznáme firmy zaoberajúce sa výrobou závodných automobilov, lodí a lietadiel, možnosť pracovať v dynamicky sa rozvíjajúcom, mladom kolektíve, možnosť osobného rastu. **Informácie pre uchádzača:** Životopisy poslať na doleuvedenú e-mailovú adresu. **Kontakt:** Kračanská cesta 51 Dunajská Streda, Patrick Hessel, 0915 744 520, fax: +421315 901 711
Email: info@c2i.sk

Lakýrnik - Karosár

Dunajská Streda
Spoločnosť: C2i s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Spoločnosť zaoberajúca sa výrobou pre automobilový priemysel pre svoje pracovisko v Dunajskej Strede so zameraním na strojársku, stolársku výrobu a na výrobu dielov z kompozitných materiálov (sklolamináty a iné). Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** B, aspoň jeden z uvedených jazykov: maďarský jazyk - materinský jazyk, slovenský jazyk - materinský jazyk, NJ - základy, AJ - základy. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Podľa dohody. **Informácie pre uchádzača:** Ak Vás naša ponuka zaujala pošlite svoj životopis na adresu spoločnosti, resp. mailom na: info@c2i.sk, ref. č.: 230207-6. **Kontakt:** Kračanská cesta 51 Dunajská Streda, Patrick Hessel, 0915 744 520, fax: +421315 901 711
Email: info@c2i.sk

Pracovník prípravy nových automobilov na predaj

Nitra
Spoločnosť: I.M.I. AUTO Nitra **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Náplň práce, je predpredajný servis nových vozidiel, ich umytie a prípravu pre vystavenie alebo pre predaj zákazníkovi. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ bez maturity, B, E. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Možnosť nakupovať náhradné diely za nižšiu cenu, možnosť opraviť si svoje vozidlo za zaujímavú cenu-za istých podmienok aj bezplatne, práca v dobrom kolektíve. **Ponúkaný plat:** 10000 - 17000 Sk/mesiac plat závisí od výkonu a môže byť aj vyšší. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008. **Kontakt:** Cabajská cesta 10 Nitra, Ing. Igor Nagy, 037/6523 257, 6515 577, 6524 285, fax: :037/6524 285
Email: igor.nagy@imiauto.sk

Príjmací technik motorových vozidiel

Nové Mesto nad Váhom, Piešťany, Horná Streda
Spoločnosť: VV AUTO, spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Prijem vozidiel do servisu a následná starostlivosť o vozidlo a zákazníka počas servisu, organizácie práce mechanikov. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:**

strojárské,dopravné, SŠ s maturitou, nadvstavbové/vyššie odborné vzdelanie, B, AJ - mierne pokročilý alebo NJ - mierne pokročilý, fakturácia - základy, MS Excel - základy, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS Word - základy, MS Outlook - základy, Práca bez časového obmedzenia. **Termín nástupu:** Ihneď. **Ponúkaný plat:** 15000 - 30000 Sk/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Zaslanie motivačného listu, životopisu na e-mailovú adresu: bartovic@vv-auto.sk alebo poštu na adresu VV AUTO, spol. s r. o., Bratislavská 170, 916 24 Horná Streda. **Kontakt:** Bratislavská 170 Piešťany - Horná Streda, Marek Moravčík, 032/7741 011, fax: 032/7741 024
Email: bartovic@vv-auto.sk

Priemyselný inžinier

Trenčiansky kraj, Dubnica nad Váhom
Spoločnosť: Mortreux & Partner, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Zabezpečuje budovanie systému procesného riadenia v spoločnosti a podporuje systém neustáleho zlepšovania. Spracováva analýzy, návrhy a koordináciu realizácie opatrení na znižovanie nákladov a objektivizáciu výkonových noriem. Zavádza organizačno-technické opatrenia na zvyšovanie produktivity práce, analyzuje a vyhodnocuje kapacitné vyťaženie strojních zariadení a odhaluje je činnosti spôsobujúce viacnásobky. Kontroluje plnenie prijatých nápravných a preventívnych opatrení. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** strojárské - priemyselné inžinierstvo, VŠ II. stupňa, NJ - aktívne alebo AJ - aktívne, Internet (e-mail, www), MS Outlook, MS PowerPoint, MS Excel, MS Word, Vyžadujeme prax v oblasti priemyselného inžinierstva v kusovej výrobe minimálne 2 roky, aktívna znalosť aspoň jedného svetového jazyka. **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** 13, 14 plat, DDP, jazykové kurzy, poukážky na rehabilitácie, permanentka na plaváren, príspevok na tuzemskú dovolenku, závodné stravovanie. **Informácie pre uchádzača:** Štruktúrované životopisy zasielať na uvedenú adresu. **Kontakt:** Leskova 16 Bratislava, Mgr MARTA MICUDOVA, 57 100 643
Email: mmicudova@m-p.sk

Pracovník v lakovni

Trnava
Spoločnosť: AYS Placements and Workshops, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vašou úlohou bude lakovanie a príprava materiálov na lakovanie vo veľmi čistom a zdravotne nezávadnom prostredí. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** vhodný aj pre absolventa, SŠ bez maturity. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Stabilná a perspektívne zamestnanie v medzinárodnej spoločnosti, veľmi dobré platové ohodnotenie, balík sociálnych výhod. **Ponúkaný plat:** Nadštandardné platové ohodnotenie. **Informácie pre uchádzača:** Ak máte záujem o toto pracovné miesto, pošlite svoj životopis v slovenskom jazyku s uvedením názvu pracovného miesta v predmete na e-mail perm@ays.sk. Ďakujeme!, zaslaním Vášho životopisu dávate súčasne súhlas so spracovaním, správou a archiváciou Va-

šich osobných údajov uvedených v životopise, v zmysle zákona č. 428/2002 Z.z. „O ochrane osobných údajov“ a v znení neskorších predpisov, pre účely evidencie uchádzačov a pre účely ďalšieho spracovania. **Kontakt:** Nám. SNP 15 (vchod Kolárska 1) Bratislava, Mgr. Drahomíra Kutňanská, 0918 397 983
Email: perm@ays.sk

Process Engineer

Košice
Company: FAURECIA LEATHER KOŠICE, s.r.o. **Job description, information about the position:** The Process Engineer is responsible for the implementation of the production of new products in a production plant. He/she is responsible for developing and optimising the product and its process within the product development department. The main missions of the role are to: be responsible for process definition, validation and industrialization, taking into account alebo process restraints., plan and coordinate product in coordination with technical development, product quality, purchasing, production and sales., lead and participate in projects in the industrialization phase, and manage schedule and capacity for parts production., plan and optimize assembly methods., lead Failure Mode and Effects Analysis (FMEA) process analysis., develop targets for the product development., support the launch of alebo new products., introduce product know-how to the program core team. Full-time employment. **Requirements:** B, english -intermediate, Master's degree in preferable engineering., minimum 1 year of job experience in an industrial environment (ideally in the automotive industry), advanced computer knowledge and skills., strong problem solving skills., team player with strong written and oral communication skills., knowledge and experience in Project Management process, fluency in English required. German or French is an advantage. **Start date:** March 2008. **Other benefits:** Work in dynamic working environment, prospect of professional career development within a multinational company. **Salary offered:** Based on experience. **Information for the applicant:** Expected date of completion of the selection process: Mar 31 2008, please, send your application letter and CV to e-mail address as listed in a contact, with the name of the position in a subject of your e-mail., we will answer only selected candidates following the required profile., to processing your personal data please add following text to your application: poskytnutím svojich osobných údajov uvedených v profesnom životopise dávam súhlas spoločnosti FAURECIA LEATHER KOŠICE, spol. s r. o., Opletalová 73, 841 07 Bratislava, IČO: 35 875 640, zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., oddiel spol. s r. o., vložka 3066/ B, na ich spracovanie a uchovávanie v personálnej databáze, v súlade so zákonom č. 428/2002 Z.z., a to až do odvolania svojho súhlasu. **Contact:** Rozvojová 2 Košice, Slovak Republic, Vladislav Lukács
Email: jobs@kosice.faurecia.com

TIP pre vás:

Pracovné ponuky do vašej e-mailovej schránky?

Na stránke www.agent.profesia.sk zvolíte kritériá na hľadanie prácu a automatický program bude za vás sledovať ponuky práce - vyhovujúce ponuky dostanete každý deň do svojej e-mailovej schránky.



Bezpečnosť a ochrana**Vedúci pracovník strážnej služby**
Nitra

Spoločnosť: CORADO - SOAT, spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vedenie skupiny pracovníkov strážnej služby, zabezpečovanie a organizovanie výkonu služby, príprava podkladov pre mzdovú účtáreň. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie, B, MS Word - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Skúsenosť s riadením a organizáciou ľudí, prax pri zhotovovaní podkladov pre mzdy, preukaz odbornej spôsobilosti pre prácu v SBS, bezúhonnosť a zdravotná spôsobilosť. **Termín nástupu:** 01.04.2008. **Ponúkaný plat:** 15000 - 20000 SK/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Žiadosti so štruktúrovaným životopisom zasielajte na mailovú adresu marcisova@corado.sk prípadne poštou na adresu CORADO-SOAT, spol. s r.o., Párovská 2, 949 01 Nitra. **Kontakt:** Párovská 2 Nitra, Iveta Marcisová, 037/6511 941, 0903 237 908, fax: 037/6511 944
Email: marcisova@corado.sk

Pracovník strážnej služby

Bratislava, Krupina, Martin, Nové Zámky, Partizánske, Prievidza, Topoľčany, Trnava
Spoločnosť: SAMCOR, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Fyzická ochrana majetku, SBS. Hlavný pracovný pomer, pracovný pomer na menej ako 40 hodín týždenne, brigáda. **Požiadavky:** SBS, základné vzdelanie, SŠ bez maturity, SŠ s maturitou. Práca je vhodná pre absolventa. **Iné výhody:** Ubytovanie v Bratislave, príspevok na ubytovanie. **Ponúkaný plat:** 12000 - 18500 SK/mesiac stravné lístky v hodnote 70 SK ; príplatky. **Informácie pre uchádzača:** Odborná spôsobilosť, odpis z registra trestov, životopis, kontaktné údaje. **Kontakt:** Paríčovská 24 Bratislava, Ladislav Szaniszló, 0911 999 861-0911 999 864, fax: 02/55 572 526
Email: l.szaniszl@samcor.sk

Člen zásohavej motorizovanej hliadky

Bratislava
Spoločnosť: RAVI s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** 1. práca člena zásohavej motorizovanej hliadky, 2. práca operátora na pulte centrálnej ochrany, 3. práca elektrotechnika. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, B, Zbrojný preukaz, znalosť Bratislavy, splnené podmienky podľa zák.č.473/2005 Z.z. o SBS, min. prax v ZMH 2 roky, bezúhonnosť a spoľahlivosť, fyzická zdatnosť, pre elektrotechnika splnené podmienky vyhlášky č.718. **Termín nástupu:** Nástup možný okamžite. **Ponúkaný plat:** Osobne, pri pohovore. **Informácie pre uchádzača:** Telefonicky na 0905 838 209. **Kontakt:** Drotárska cesta 9 Bratislava, Štefan Janis, 62 802 144, 66, fax: 62 802 144, 66
Email: RAVI@RAVI.sk

Bezpečnostný pracovník
Bratislava, Malacký

Spoločnosť: SECURITON Servis, spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Bezpečnostný pracovník pre rôzne objekty v Bratislave, Malackách, Rohožníku a okolí. Hlavný pracovný pomer, pracovný pomer na menej ako 40 hodín týždenne. **Požiadavky:** základné vzdelanie, SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, Preukaz odbornej spôsobilosti /po dohode môžeme poskytnúť súčinnosť pri vybavovaní/ fyzickú a psychickú spôsobilosť, občiansku a trestnú bezúhonnosť, zodpovednosť. **Termín nástupu:** Podľa dohody. **Iné výhody:** Možnosť získania odmeny za kvalitný výkon práce, stravné lístky v hodnote 90,

-Sk, pôžičky, dôchodkové sporenie, možnosť zabezpečenia ubytovania v Bratislave, resp. v Malackách. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.2.2008, záujemci kontaktujú nás osobne, SECURITON SERVIS, spol. s r.o., personálny odbor L.Laštúvková, Nevädzová č. 8, Bratislava, telefonicky 02/48202933, e-mailom: personalne@securiton.sk. **Kontakt:** Nevädzová 8 Bratislava, Mgr. Lubomira Lastuvkova, 02/48 202 933, fax: 02/43 335 368
Email: personalne@securiton.sk

Bezpečnostný pracovník/ bezpečnostná pracovníčka

Košice
Spoločnosť: SECURITON Servis, spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Bezpečnostný pracovník pre objekt v Košiciach. Hlavný pracovný pomer, pracovný pomer na menej ako 40 hodín týždenne. **Požiadavky:** základné vzdelanie, SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, Preukaz odbornej spôsobilosti, zbrojný preukaz, fyzickú a psychickú spôsobilosť, občiansku a trestnú bezúhonnosť, zodpovednosť. **Termín nástupu:** Ihneď, prípadne dohodou. **Iné výhody:** Možnosť získania odmeny za kvalitný výkon práce, stravné lístky v hodnote 90, -Sk, pôžičky, dôchodkové sporenie. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.2.2008, záujemci kontaktujú nás osobne, SECURITON SERVIS, spol. s r.o., personálny odbor L.Laštúvková, Nevädzová č. 8, Bratislava, telefonicky 02/48202933, e-mailom: personalne@securiton.sk. **Kontakt:** Nevädzová 8 Bratislava, Mgr. Lubomira Lastuvkova, 02/48 202 933, fax: 02/43 335 368
Email: personalne@securiton.sk

Cestovný ruch, gastro, hoteliérstvo**Prevádzkar/ka, recepčný/á**

Bratislava, Dolný Kubín
Spoločnosť: SLOVAK INVEST CORPORATION, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Hotel Carpatia*, v rustikálnom štýle sa nachádza na okraji Bratislavy v tichom prostredí a Hotel Smrečina*, sa nachádza v Malej Lučivnej v okrese Dolný Kubín, náplň práce: prevádzkar, zodpovednosť za chod prevádzky, reštaurácia, kuchyňa, recepcia. Práca na smeny, recepčný/ý: komunikácia s klientmi mailom, telefonicky, podávanie informácií klientom v hoteli. Práca s rezerváciami, ubytovanie hostí, zodpovednosť za pokladňu. Spolupráca s marketingovým oddelením spoločnosti. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, B, NJ - mierne pokročilý alebo AJ - mierne pokročilý, MS Word - pokročilý, MS PowerPoint - základy, MS Outlook - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Zodpovedný, komunikatívny, proklientské správanie. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Možnosť prespávania na hoteli, ubytovanie na hoteli. Využívanie ubytovacích kapacít spoločnosti na Slovensku za zamestnaneckú cenu, sociálny program. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, životopis pošlite prosím ak sa hlásite na ponuku v Bratislave na adresu e-mailom hotelcarpatia@slovakiainn.sk alebo kontaktujte priamo telefonicky na tel. číslo 0905 155 531 ak sa hlásite na ponuku v Malej Lučivnej e-mailom na marketing@slovakiainn.sk alebo na tel. čísle 0911664663 za účelom dohodnutia osobného pohovoru. **Kontakt:** Nám. L. Štúra 2 Žilina, Ján Kresánek, 0911 664 663, fax: 02/44 459 941
Email: marketing@slovakiainn.sk

Kuchár
Bratislava

Spoločnosť: Slovrest spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Príprava obedov a jedál podľa ponuky v jedálnom lístku, návrh a príprava jedál na rôzne akcie. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** študent strednej školy, SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, Vyučený v odbore, prax 4 roky, kreativnosť, príjemné vystupovanie. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Prijemný kolektív, možnosť profesionálneho rastu. **Informácie pre uchádzača:** Telefonicky, p. Kmeť Róbert: na tel.č.: 02 / 5443 4883, mobil: 0903 443 305. **Kontakt:** Hviezdoslavovo námestie 20 Bratislava, Robert Kmeť, 02/54 434 883
Email: slovrest@slovrest.com

Čašníčka, kuchár na menu jedlá, pomocníka na výdaj stravy

Bratislava
Spoločnosť: POWER-SYSTEMS, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Čašníčka, obsluha, dlhý, krátky týždeň. Možné ubytovanie. Kuchár na menučkovú stravu, má pridelenú pomocnicu, dlhý, krátky týždeň. Možné ubytovanie. Na veku nezáleží, môže aj invalidný dôchodca. Na veku nezáleží, môže aj invalidný dôchodca-kyňa, možnosť ubytovania. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** gastronómia, základné vzdelanie, SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, Flexibilita, príjemné vystupovanie, vek nerozhoduje, prípadne invalidita v rámci pracovnej činnosti. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Možnosť ubytovania, strava podľa denných ponúk, kuchár + odmeny podľa tržieb. **Ponúkaný plat:** 10000 - 20000 SK/mesiac podľa odpracovaných smien, kuchár % z predaja + plat. **Informácie pre uchádzača:** Popis predošlých zamestnaní, prípadne výučné listy potvrdenie o praxi prípadne zaškolení., ref. č.: 468935. **Kontakt:** Bzovická 18 Bratislava, Daniela Bajzátová, 0905 813 840
Email: power-systems@mail.T-com.sk

Barman-čaušnik/servírka

Bratislava
Spoločnosť: ROBINSON CAFÉ spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Obsluha zákazníkov v reštaurácii na základe objednávk z jedálneho a nápojového lístka. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** gastronómia, SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, aspoň jeden z uvedených jazykov: maďarský jazyk - mierne pokročilý, NJ - mierne pokročilý, AJ - mierne pokročilý, pokladňa - základy, Bezúhonnosť, čistý register trestov, zodpovedný prístup k pracovným povinnostiam, komunikatívny. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Zamestnanecká strava, krátky a dlhý pracovný týždeň, atraktívne prostredie, ubytovanie. **Ponúkaný plat:** Pri osobnom pohovore. **Informácie pre uchádzača:** Kontaktná osoba, Božena Némethová, tel. 0905/126363, životopis prosím zašlť na email robinson@robinsoncafe.sk, príp. faxom na t.č.:02/63530963. **Kontakt:** Einsteinova 18 Bratislava, Božena Némethová, 0905 126 363, fax: 63 530 963
Email: robinson@robinsoncafe.sk

Čašník

Trnava, Suchá nad Parnou
Spoločnosť: Čech Radovan **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Obsluha v bare, terminálu stávkovej kancelárie, terminálu tipos. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** čašník, kuchár, SŠ bez maturity. **Termín nástupu:** Ihneď. **Ponúkaný plat:** 12000 - 15000 SK/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Ďalšie informácie na t.č.0903439264. **Kontakt:** C.d.171 Sucha nad Parnou, Radovan Cech, 0903 439 264, fax: 0335 580 417
Email: cech.r@stonline.sk

Barman/barmanka, čašník/čašníčka
Bratislava

Spoločnosť: BARTE group s.r.o. **Náplň práce,**

informácie o pracovnom mieste: Obsluha v kaviarni, právomoci a zodpovednosti štandardné. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** Prijemný vzhľad a vystupovanie, komunikatívnosť. **Termín nástupu:** 1.3.2008. **Iné výhody:** Práca v príjemnom prostredí v centre mesta, ľahká dostupnosť, platové ohodnotenie. **Kontakt:** Mariánska 7 Bratislava, Ing. Martin Priečinský, 0903 444 707
Email: barte@barte.sk

Pomocný pracovník v pekárni
Bratislava

Spoločnosť: INDEX NOSLUŠ s.r.o., pracovno-personálna agentúra **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Pomocné pekárenské práce, krájanie, triedenie pečiva, nutný zdravotný PO-TRAVINOVÝ preukaz /vydáva obvodný lekár/. Brigáda. **Požiadavky:** základné vzdelanie. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Možnosť výberu denných zmien, ranná od 6, 00, 14, 00, poobedná od 14, 00, 22, 00, nočná od 22, 00, 6, 00 Hod. **Ponúkaný plat:** 60Sk/hod. **Informácie pre uchádzača:** Uchádzači sa môžu prísť zaregistrovať na našu pobočku, Šustekova 2. **Kontakt:** Šustekova 2 Bratislava, Danka Váradyová, 0905 203 277
Email: d.varadyova@indexnoslus.sk

Doprava, špedícia, logistika**Skladník**

Bratislava
Spoločnosť: BIRKART GLOBISTICS SK, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Manipulácia s tovarom, nakladky a vykládky, kontrola prijatého a vydávaného tovaru, evidencia, vychystávanie a ďalšie práce, pridané hodnoty. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** základné vzdelanie, SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, B, Používateľ MS Windows - základy, MS Excel - základy, Internet (e-mail, www) - základy, Oprávnenie riadiť vysokozdvížny vozík. **Termín nástupu:** Dohodou. **Informácie pre uchádzača:** Záujemcov prosíme poslať životopis a motivačný list., vyzrozenie budeme dávať iba záujemcom pozvaným na vstupný pohovor. Prihlásením dáva uchádzač súhlas so spracovaním osobných údajov podľa platného zákona. **Kontakt:** Mlynské nivy 77 Bratislava, Ing. Eva Bosáková, 0903 700 697, fax: 53 419 626
Email: eva.bosakova@birkart.sk

Disponent medzinárodnej dopravy

Bratislava
Spoločnosť: BIRKART GLOBISTICS SK, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Samostatné vybavovanie obchodných prípadov, komunikácia so zákazníkom, evidencia preprav, fakturácia, aktívne vyhľadavanie, nových prepisovných a obchodných príležitostí. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** ekonomické, dopravné, SŠ s maturitou, VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa, B, AJ - aktívne alebo NJ - aktívne, fakturácia - pokročilý, hospodárska korešpondencia - pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS PowerPoint - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, Komunikatívne schopnosti a dobré vystupovanie. **Termín nástupu:** Ihneď. **Informácie pre uchádzača:** Prosíme poslať štruktúrovaný životopis a motivačný list. Uchádzači svojim prihlásením dávajú súhlas so spracovaním, osobných údajov podľa platného zákona. Písomné vyzrozenie budeme poslať iba záujemcom pozvaným na vstupný pohovor. **Kontakt:** Mlynské nivy 77 Bratislava, Ing. Eva Bosáková, 0903 700 697, fax: 53 419 626
Email: eva.bosakova@birkart.sk

TIP pre vás:

Nenašli ste vhodnú ponuku v novinách?

Na www.ponuky.profesia.sk nájdete denne viac ako 700 nových overených pracovných ponúk.

Nákupca - logistik

Bratislava
Spoločnosť: PALMA-TUMYS, a.s. Bratislava
Náplň práce, informácie o pracovnom mieste: Komunikácia s dodávateľmi a zmluvnými partnermi, zabezpečovanie logistiky, zabezpečovanie a nákup materiálu, riešenie reklamácií. Hlavný pracovný pomer. **Požadavky:** SŠ s maturitou, VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa, AJ - mierne pokročilý, skladové hospodárstvo - základy, hospodárska korešpondencia - základy, MS Excel - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS Word - pokročilý, SAP - základy, Skúsenosti s prácou obchodného zástupcu, výhodou, schopnosť vyjednávať, skúsenosti s výhodnocovaním tendrov, výhodou, odolnosť voči stresu, schopnosť riešiť viaceré problémy súčasne, flexibilita. **Termin nástupu:** ASAP. **Iné výhody:** Práca v stabilnej a perspektívnej spoločnosti, zodpovedajúce finančné ohodnotenie, 13. a 14. plat, vzdelanostný rozvoj, ďalšie sociálne výhody. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia životopisu: 29.2.2008, kontaktovať budeme len uchádzačov, vybraných do užšieho kola., životopis a motivačný list spolu so súhlasom na spracovanie osobných údajov v zm. zák. č. 428/2002 o ochrane osob. údajov počas trvania výberového konania zasielajte na uvedenú adresu spoločnosti. **Kontakt:** Račianska 76 Bratislava, Mgr. Eugen Svitek, fax: 02-442-59-692
Email: svitek@palma.sk

Logistics information management specialist

Bratislava
Spoločnosť: METRO Cash & Carry Slovakia s.r.o.
Náplň práce, informácie o pracovnom mieste: Vyhodnocovať dáta od logistických províderov, reportovať výsledky ohľadne všetkých logistických ukazovateľov, kalkulácia logistických nákladov, príprava dát pre strategické rozhodovanie o strategickom prístupe k logistickým províderom. Hlavný pracovný pomer. **Požadavky:** SŠ s maturitou, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie, VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa, B, SŠ, VŠ, AJ, na hovorovej úrovni, práca s PC (Excel, Access na pokročilej úrovni), SQL výhodou, VP sk. B. **Termin nástupu:** Dohodu. **Iné výhody:** Kompletné zaškolenie, prácu v mladom dynamickom prostredí, silný sociálny program, zaujímavé finančné ohodnotenie. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.2.2008, všetky životopisy spĺňajúce podmienky budú zaradené do výberového konania a priebežne výhodnocované., následne budú kandidáti kontaktovaní za účelom osobného pohovoru., uchádzač o zamestnanie je povinný k zasielanému životopisu pripojiť nasledovný súhlas: v súlade s ustanoveniami zákona č. 428/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov súhlasím so spracúvaním mojich osobných údajov obsiahnutých v zasielanom životopise spoločnosťou METRO Cash & Carry Slovakia spol. s r. o., so sídlom Senecká cesta 1881, 900 28 Ivanka pri Dunaji, IČO: 35 772 841 v jej personálnej databáze za účelom evidencie záujemcov o zamestnanie a výberu zamestnanca na ponúkanú pracovnú pozíciu, a to po dobu najviac 6 mesiacov, pričom som si vedomý/á toho, že tento súhlas môžem kedykoľvek písomne odvolať. **Kontakt:** Senecká cesta 1881 Ivanka pri Dunaji, Česká republika, Mgr. Zuzana Szaraz
Email: zuzana.szaraz@metro.sk

Vodič

Bratislava
Spoločnosť: Autobusová a nákladná doprava - servis **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vodič nákladného vozidla s celkovou hmotnosťou 7.5 tony., prepravy doma i v zahraničí. Hlavný pracovný pomer. **Požadavky:** SŠ s maturitou, B, C, D. **Termin nástupu:** Ihneď.

Kontakt: Mlynarovičová Bratislava, Andrea Majo-rošová, 02/53 416 585, fax: 02/53 635 902
Email: majoros.doprava@stonline.sk

Skladník

Bratislava
Spoločnosť: REBOX, spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Práca v sklade, balenie, olepovanie, vykladanie a nakladanie tovaru. Hlavný pracovný pomer, brigáda. **Požadavky:** SŠ bez maturity, Práca je vhodná pre absolventa. **Termin nástupu:** Ihneď. **Informácie pre uchádzača:** Prosím volajte na tel. 0904 801 759 alebo prídte osobne ktorýkoľvek deň od 8:30 do 16:30 hod., nie je potrebné vopred zavolať a oznámiť príchod. **Kontakt:** Kukučínova 52 Bratislava, Mariána SZERBOVA, 02/446384 280 904/801 759, fax: 02/44 442 523
Email: rebox@nexta.sk

Skladník veľkoskladu elektroinštaláčného materiálu

Nitra, Mlynárce
Spoločnosť: Hagard:Hal a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Zabezpečuje vykládku a nakládku materiálu, zodpovedá za správne uloženie materiálu, na základe dodacieho listu vydáva tovar, preberá tovar, zodpovedá za jeho kvalitu a množstvo v zmysle dodávateľských faktúr a, dokladov, využíva manipulačnú techniku, zodpovedá za poriadok a čistotu na pracovisku, je hmotne zodpovedný za zverené hodnoty, je povinný ovládať sortiment v takom, rozsahu aby v komunikácii so zákaznikom, nedochádzalo k jeho zámienam, je povinný správať sa k zákazníkovi v, súlade s dobrými mravmi obvyklými v, obchodnom styku, je povinný vykonávať ďalšie práce podľa, pokynov vedúceho. Hlavný pracovný pomer. **Požadavky:** SŠ bez maturity, B, skladové hospodárstvo - základy, MS Excel - základy, MS Word - základy, Odborné vedomosti, slušné vystupovanie, vyjadrovacie schopnosti, komunikatívnosť, lojalita, vedieť pracovať v kolektíve, záujem o prácu. **Termin nástupu:** 03/2008. **Iné výhody:** Zaujímavá mzda, práca v mladom kolektíve, stabilita firmy, možnosť odborného rastu, výhody sociálneho fondu, športové vyžitie. **Ponúkaný plat:** Pri osobnom pohovore bude vysvetlený odmeňovací systém. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 25.2.2008, kontakt e-mailom, faxom, poštou, poslať dokumenty: žiadosti, profesijný životopis, fotokópie vysvedčení a odborných, oprávnení (spôsobilosť), v žiadosti uviesť telefónny kontakt, vybraní uchádzači o zamestnanie ktorí, spĺňajú kritériá budú prizvaní na výberové, konanie, žiadosti zasielať do 21. 02. 2008. **Kontakt:** Pražská 9 Nitra, Ing. Pavel Galvánek, 037/6519 960, fax: 037/7414 600
Email: pavel.galvanek@hagard.sk

Vodič

Ružomberok
Spoločnosť: MAYER TRANSPORT, spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Rozvoz tovaru v lokalite Orava-Spiš-Tatry. Hlavný pracovný pomer. **Požadavky:** C, Uvitáme uchádzačov s praxou. **Termin nástupu:** Ihneď. **Informácie pre uchádzača:** Rozvoz vozidlami zn. IVECO. Pracovný čas je od 5.30 hod. V niektorých prípadoch je rozdelený aj závozník. Ďalšiu informáciu poskytujeme telefonicky (po prijatí životopisu) na 0918340340. **Kontakt:** Hradská 99 Bratislava, Stanislav Marnota, 0918 340 340, fax: 044/4303 205
Email: sped002@mayertransport.sk

Vedúci zmeny

Ružomberok
Spoločnosť: MAYER TRANSPORT, spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Rie-

denie pracovnej zmeny v 3 zmennej prevádzke skladu. Evidencia skladového hospodárstva. Hlavný pracovný pomer. **Požadavky:** SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, B, C, Platný preukaz na VZV. Znalosť SW SAP výhodou. **Termin nástupu:** Ihneď. **Ponúkaný plat:** 18.000 Sk/mesiac + prémie (čisté). **Kontakt:** Hradská 99 Bratislava, Stanislav Marnota, 0918 340 340, fax: 044/4303 205
Email: sped002@mayertransport.sk

Dispečer

Ružomberok
Spoločnosť: MAYER TRANSPORT, spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Koordinácia príjmu a výdaja tovaru, organizácia práce v sklade. Hlavný pracovný pomer. **Požadavky:** SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, B, AJ - základy, hospodárska korešpondencia - pokročilý, skladové hospodárstvo - pokročilý, fakturácia - pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý. Práca je vhodná pre absolventa. **Termin nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** O prémie podľa dosiahnutých výsledkov. **Ponúkaný plat:** Od 13000 Sk/mesiac v čistom. **Kontakt:** Hradská 99 Bratislava, Stanislav Marnota, 0918 340 340, fax: 044/4303 205
Email: sped002@mayertransport.sk

Vedúci skladu

Senec
Spoločnosť: Weindel Logistik Service SR spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Managovanie práce v sklade na dve smeny, priame vedenie 2 teamleaderov, práca so systémom. Hlavný pracovný pomer. **Požadavky:** Doprava a logistika, technické vzdelanie, SŠ s maturitou, VŠ I. stupňa (bakalárske), A, AJ - mierne pokročilý alebo NJ - mierne pokročilý, skladové hospodárstvo - základy, hospodárska korešpondencia - základy, fakturácia - základy, MS Outlook - pokročilý, MS Word - základy, Internet (e-mail, www) - pokročilý, Vodcovská osobnosť s prirodzenou autoritou, schopnosť dohovoriť sa v AJ, resp. NJ. **Termin nástupu:** ASAP. **Iné výhody:** Výborné platové ohodnotenie, viacnočný plat, systém zamestnaneckých výhod. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 1.3.2008. **Kontakt:** Diaľničná 2 Senec, Ing. Jozef Debnárik, +421240 259 513
Email: debnarik@wls.sk

Logistik

Trenčiansky kraj, Stará Turá
Spoločnosť: Mortreux & Partner, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Príjem a verifikovanie objednávok klientov, riadenie interného plánu produkcie, zabezpečenie dodávok v plánovanej lehote, materiálové hospodárstvo, preprava a posun dodávok do výroby, koordinácia dopravy. koordinácia a kontrola logistického procesu - JIT (Just in Time), monitorovanie skladových zásob, zodpovednosť za inventarizáciu na konci mesiaca, zabezpečenie nákupu surovín, analýza ukazovateľov - cena služieb, cena transportu, požadovaná je znalosť AJ v ktorej by mala prebiehať aj komunikácia s klientmi, logistických nástrojov JIT, Kanban, počítačové zručnosti, schopnosť operatívne riešiť problémy, komunikačné a vyjednávací zručnosti., znalosť automobilového priemyslu a skúsenosti s výrobou sú výhodou., úzka spolupráca s vedúcim výroby a kvalítom aby sa zabezpečil plynulý chod výroby podľa plánu so zreteľom na rešpektovanie požiadaviek klienta. Hlavný pracovný pomer. **Požadavky:** technické, SŠ s maturitou, VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa, AJ - aktívne, MS Access - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, MS Excel - pokročilý. **Termin nástupu:** Ihneď. **Informácie pre uchádzača:** Štruktúrované životopisy prosím zasielať na uvedenú adresu. **Kontakt:** Leskova 16 Bratislava, Mgr. MARTA MICUDOVA, 57 100 643
Email: mmicudova@m-p.sk

Logistic coordinator

Nitra
Spoločnosť: UDENCO s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Príjem objednávok od zákazníka, plánovanie výroby a nákupu, zabezpečenie procesu nákupu po procesnej aj formálnej stránke, optimalizácia skladových zásob, zabezpečenie výrobné kapacity podľa požiadaviek, expedícia (plánovanie a objednávanie po procesnej aj formálnej stránke), riešenie problémov, administratíva spojená s logistickými činnosťami, koordinácia s ostatnými oddeleniami spoločnosti (oddelenie nákupu, technické oddelenie, účtovné oddelenie). Hlavný pracovný pomer. **Požadavky:** obchodné, technické, VŠ I. stupňa (bakalárske), B, NJ - aktívne alebo AJ - aktívne, skladové hospodárstvo - pokročilý, hospodárska korešpondencia - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý. Skúsenosti s prácou v ERP systéme (SAP, JDE, ORACLE, HELIOS) výhodou, skúsenosti s prácou v systéme riadenia kvality výroby (ISO 9001) výhodou, výhodou skúsenosti v priemyselnom výrobnom prostredí. **Termin nástupu:** 1.3.2008/alebo dohodu. **Iné výhody:** Mobilný telefón, notebook. **Ponúkaný plat:** Závisel od kvality kandidáta. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.2.2008, žiadosť, životopis, súhlas so spracovaním osobných údajov v nasledujúcom znení: súhlasím so správu a týmto dávam súhlas so spracovaním mojich osobných údajov a ich archiváciu na dobu neurčitú pre spoločnosť Udenco spol. s r. o. Nitra, v zmysle Zák. č. 428/2002 Zb. o ochrane osobných údajov, pre účely evidencie uchádzačov o zamestnanie. Som si vedomý/á, že tento súhlas môžem písomne odvolať iba v prípade, ak Udenco, spol. s r. o. Nitra preukážeateľne použije poskytnuté osobné údaje na iný účel, než je určený v tomto súhlase. **Kontakt:** Novozámoká 67 Nitra, Ferrie Deckers, 037/2333 100, fax: 037/2333 199
Email: ferrie.deckers@udenco.com

Vodič „E“-Košice

Košice, Malacky
Spoločnosť: BOSTA,s.r.o **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Pravidelná preprava tovaru /Slovensko/ na trase KE-ZV-MA a sprat. Hlavný pracovný pomer. **Požadavky:** E, Prax súprava s vlekom min.1 rok. **Termin nástupu:** Dohodu. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 14.2.2008, profesný životopis: najmä prezentovanie skúsenosti vodiča s využitím skupiny „E“, prívesy. **Kontakt:** Nám. padých hrdinov 7 Ivanka pri Dunaji, Ing. Soňa Vallová, 0905 584 553, fax: 02/45 944 703
Email: profesia@bosta.sk

Skladník

Levoča, Spišská Nová Ves
Spoločnosť: ROVA-SK, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Príjem a výdaj tovaru, sledovanie množstva a kvality prijatých, skladovaných a vydávaných položiek, pravidelná kontrola zásob v sklade. Hlavný pracovný pomer. **Požadavky:** Zodpovedný prístup k práci, svedomosť a poriadkumilovnosť, vysoké pracovné nasadenie, bezúhonnosť. Práca je vhodná pre absolventa. **Termin nástupu:** Dohodu. **Iné výhody:** Dlhodobá profesionálna príležitosť v prostredí prosperujúcej firmy, možnosť získať nové odborné skúsenosti, zodpovedajúce platové ohodnotenie. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.2.2008, v prípade, že Spišská Nová Ves alebo na e-mailovú adresu: práca@rova-sk.sk. Do predmetu správy uveďte názov ponúkané pracovnej pozície. **Kontakt:** Radlinského 20 Spišská Nova Ves, Ing. Slavomir Janik, 053/4176 214, fax: 053/4492 494
Email: praca@rova-sk.sk

TIP pre vás:

Nenašli ste doteraz firmu, v ktorej by ste chceli pracovať?

Využite stránku www.firma.profesia.sk, kde hľadá zamestnancov niekoľko tisíc firiem.



Pracovník výroby - skladník

Žilina

Spoločnosť: Kollár & Jurík & Gombarčík, spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Práca na modulárnej ohýbačke, na elektrickom stroji na výrobu falcovanej krytiny, práca v sklade. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** víťané znalosti z oblasti stavebníctva, vzdelanie technického smeru je výhodou, B, Manuálna zručnosť, technické myslenie, zodpovedný prístup k práci, spoľahlivosť. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Zaujímavá a perspektívna práca v stabilnej firme. Dobré platové podmienky. **Informácie pre uchádzača:** Žiadosti spolu so životopisom zasielajte prosím na mailovú adresu hricova@kkg.sk, poštou na adresu: Kollár & Jurík & Gombarčík, spol. s r. o., Kamenná 18, 010 01 Žilina alebo faxom na č.: +421/41/5072233. **Kontakt:** Kamenna 18 Žilina, Denisa Hricova, 0902/992 351, fax: 041/5072 233 **Email:** hricova@kkg.sk

Skladník - pracovník výroby
Poprad

Spoločnosť: Kollár & Jurík & Gombarčík, spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Práca v sklade výrobkov firmy, nakladanie a vykladanie vozidiel, zafarbovanie tovaru podľa komodity a druhu, práca na modulárnej ohýbačke. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** strojársky, zámočnícky zameranie a poznatky z oblasti stavebníctva sú vítané, B, Spôľahlivosť, zodpovedný prístup k práci, manuálna zručnosť. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Práca v mladom kolektíve, zaujímavá a perspektívna práca v silnej, stabilnej a dynamickej spoločnosti. Zaujímavé platové ohodnotenie. **Informácie pre uchádzača:** Žiadosti spolu so životopisom zasielajte prosím na mailovú adresu hantakova@kkg.sk, poštou na adresu: Kollár & Jurík & Gombarčík, spol. s r. o., Traktorová 10, 058 01 Poprad alebo faxom na č.: +421/52/7888191. **Kontakt:** Traktorová 10 Poprad, Lenka Hantáková, 052/7888 191, fax: 052/7888 192 **Email:** hantakova@kkg.sk

Ekonomika, financie, účtovníctvo**Direktor, Manažér, Konzultant**

Bánovce nad Bebravou, Banská Bystrica, Nové Mesto nad Váhom, Partizánska, Považská Bystrica, Prievidza, Trenčín, Žilina

Spoločnosť: Ing. Vladimír Šimko GEVOMG **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Spolupráca s renomovanými medzinárodnými spoločnosťami, sprostredkovanie predaja finančných programov a ďalších produktov, realizácia prezentácií finančno-obchodnej akciovej spoločnosti, budovanie obchodných skupín v dynamickej kariére, starostlivosť o klientov. **Zhľad:** **Požiadavky:** SŠ s maturitou, B, MS Outlook - základy, MS Excel - základy, MS Word - základy, Komunikatívnosť, telefonovanie na profesionálnej úrovni po zaskolení, spoločenské vystupovanie, vysoké pracovné nasadenie, skúsenosti z finančnými produktmi, riadenie konzultantov na pozícii direktora a manažéra, bezúhonnosť. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** 10.03.2008. **Iné výhody:** Zaškolenie bezplatne, možnosť kariéneho rastu, mesačné odmeny v závislosti na výške sprostredkovaného obrátu, odmena 18 krát v roku, mimoriadna starostlivosť pre spolupracovníkov dosahujúcich výsledky. **Ponúkaný plat:** 18000 - 60000 Sk/mesiac odmeňovanie podľa marketingového plánu akciovej spoločnosti. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín

ukončenia výberového konania: 5.3.2008, prosíme si zaslať životopis., účastníci výberového konania budú pozvaní na podrobnú prezentáciu spoločnosti, produktov a marketingu., vybraní uchádzači požiadajú Národnú banku Slovenska, prostredníctvom spolupracujúcej akciovej spoločnosti, o registráciu Podriadeného sprostredkovateľa poisťenia, požadované doklady: fotokópia občianskeho preukazu, čestné prehlásenie, výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace, overená kópia dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní. **Kontakt:** Hviezdoslavova 3 Prievidza, Ing. Vladimír Šimko, 0903 645 554, 0905 909 537 **Email:** gevomg@gevomg.sk

Konzultant

Banská Bystrica, Banská Štiavnica, Brezno, Krupina, Lučenec, Rimavská Sobota, Zvolen, Žiar nad Hronom, Nová Baňa, Žarnovica, Detva, Veľký Krtíš, Poprad, Kežmarok **Spoločnosť:** Prvá stavebná sporiteľňa, a. s. - regionálna pobočka Banská Bystrica **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Predaj stavebného sporenia, úverov a medziúverov, poradenstvo v oblasti produktov, starostlivosť o klientov vo zverenom území (jedná sa o prácu na živnostenský list). **Zhľad:** **Požiadavky:** SŠ s maturitou, Používateľ MS Windows - základy, Prijemný vzhľad a vystupovanie, komunikatívnosť. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** 02/2008 - 03/2008. **Iné výhody:** Možnosť pracovať pre renomovanú banku, komplexné, bezplatné zaškolenie, možnosť ďalšieho profesionálneho a osobného rastu, možnosť výkonu práce v celej SR. **Ponúkaný plat:** Nadštandardný príjem v závislosti od výkonu. **Informácie pre uchádzača:** Mailom, faxom alebo poštou zaslať profesijný životopis a žiadosť o prijatie. **Kontakt:** Lazovná 11 Banská Bystrica, 048/4155 787-9, fax: 048/4156 054 **Email:** lcoplakova@pss.sk

Assistant of Director in operative and financial tasks (not secretary)

Bratislava, Malacký, Pezínok, Senec **Company:** IMCD Slovakia s.r.o. **Job description, information about the position:** IMCD in Czech Republic and Slovakia is one operative unit with 3 offices and warehouses., the candidate will work as „right hand“ of the director in order to analyze and improve the internal organization, to review the cooperation with internal and external partners for logistics, IT and other 3rd parties. Further the candidate will work close together with finance and sales departments in order to monitor purchasing & sales procedures and stock management to improve working capital and reduce risks. Daily use of Excel and different databases (CRM, stocks, sales, etc). English will be the main communication language., the position is connected with a high level of independence and decision autonomy. Therefore the major selection criteria will be: personality (open, communicative, self-confident), analytical minded, reliable & accurate, decisive / assertive, self motivated, the person should be able not only to see improvement opportunities, but should as well suggest solutions and work in cooperation with other departments on the implementation of new procedures., experience in ISO related matters or as controller, analyst, facility manager, logistics manager would be an advantage., the ideal candidate may grow into the position as deputy director. Full-time employment. **Requirements:** Secondary with an exam allowing univ. studies, Follow-up/Higher Professional Education, University education (Master's degree), Postgraduate (Doctorate), english - advanced, MS Excel - advanced. **Start date:** Asap. **Salary offered:** 25000 - 50000 Sk/month laptop, mobile phone, partially use of

company car. **Information for the applicant:** Expected date of completion of the selection process: Feb 17 2008. **Contact:** Pekná cesta 19 Bratislava, Slovak Republic, Ing. Andreas Hamacher, 00421244 648 014, fax: 00421244 648 016 **Email:** andreas.hamacher@imcd.sk

Rozpočtár/kalkulant

Bratislava

Spoločnosť: Lagermax Autotransport Slovakia, spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Kalkulácia nákladov a zostavovanie cenových ponúk. Spolupráca s príslušnými odbornými útvarmi pri tvorbe cien a cenových ponúk. Kontakt so zákazníkmi, predaj služieb a produktov, akvizícia nových zákazníkov. Posudzovanie a vyhodnocovanie efektívnosti dopravných procesov. Vedenie príslušnej dokumentácie. Kontrola fakturačných dokladov. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** Ekonomika, doprava, študent vysokej školy, nastavbové/vyššie odborné vzdelanie, VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa, B, AJ - aktívne, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý, Aktívna znalosť AJ nevyhnutná, znalosť ostatných cudzích jazykov vítaná. Ďalšie požiadavky: Počítačová spôsobilosť, práca s informáciami, písomný prejav a komunikácia. Skúsenosti z oblasti cestnej dopravy a technico organizačného zabezpečenia výhodou, nie sú podmienkou. **Termín nástupu:** Ihneď/dohodou. **Iné výhody:** Spoločnosť Vám ponúka: prácu v stabilnej spoločnosti pôsobiacej dlhodobo v oblasti rýchlo sa rozvíjajúceho automobilového priemyslu, prácu v mladom kolektíve, sociálny program a benefity. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 31.3.2008, motivačný list a životopis prosíme zaslať na uvedenú kontakt. osoba. **Kontakt:** Rybníční 40/c Bratislava, Bc. Alžbeta Gáblíková, fax: 02/49 238 112 **Email:** Alžbeta.Gablíková@lagermax.sk

Hlavný účtovník

Bratislava

Spoločnosť: Premac, spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Riadenie ekonomického úseku (vrátane metodického usmerňovania pracovníkov EU, spolu 5 pracovníkov), zodpovednosť za účtovníctvo, mzdy a dane firmy, vypracovanie, aktualizácia účtovných, daňových a iných smerníc pre firmu, vypracovanie reportingu pre materskú spoločnosť, vypracovanie rôznych analýz, prehľadov, tabuliek podľa potreby, styk s bankami, daňovým úradom. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** ekonomické, VŠ II. stupňa, AJ - aktívne, mzdové účtovníctvo - pokročilý, podvojné účtovníctvo - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Znalosť daňovej a účtovnej problematiky a legislatívy, najmenej 3 roky praxe na podobnej pozícii, spoľahlivosť, zodpovednosť, flexibilita. **Termín nástupu:** Čo najskôr. **Iné výhody:** Ponúkame: 13., 14. plat a bonus v závislosti od individuálnych výsledkov a výsledkov firmy, školenia a kurzy, stabilné pracovné miesto v prosperujúcej zahraničnej firme, prácu v príjemnom kolektíve, úhradu 50 % nákladov na mestskú hromadnú dopravu, nadštandardnú zdravotnú starostlivosť a ostatné benefity, ktoré prislúchajú manažérom firmy. **Ponúkaný plat:** Atraktívne platové podmienky. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008. **Kontakt:** Stará Vajnorská 25 Bratislava, Ing. Iveta Szurdiová, +421905 233 949, fax: +421249 279 146 **Email:** szurdiova@premac.sk

Účtovník

Bratislava

Spoločnosť: Premac, spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Účtovanie účtovných operácií (odberatelia, majetok, DPH)

v podvojnom účtovníctve podľa pokynov hlavnej účtovníčky. Ostatné administratívne práce podľa potreby. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** ekonomické, SŠ s maturitou, VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa, podvojné účtovníctvo - základy, MS Excel - základy, MS Word - základy, Spôľahlivosť, presnosť, zodpovednosť. **Termín nástupu:** Čo najskôr. **Iné výhody:** Ponúkame: 13., 14. a 15. plat v závislosti od výsledkov firmy, stabilné pracovné miesto v prosperujúcej zahraničnej firme, prácu v príjemnom kolektíve, úhradu 50 % nákladov na mestskú hromadnú dopravu. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, prosím profesijný životopis zaslať na adresu: szurdiova@premac.sk. **Kontakt:** Stará Vajnorská 25 Bratislava, Ing. Iveta Szurdiová, +421905 233 949, fax: +421249 279 146 **Email:** szurdiova@premac.sk

Účtovník/účtovníčka

Bratislava

Spoločnosť: BIRKART GLOBISTICS SK, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vedenie účtovnej evidencie podľa platného zákona o účtovníctve, vyhodnocovanie obchodných prípadov, pomoc pri mesačných, uzávierkach a reportinchoch. Vítaná znalosť jazyka NJ alebo AJ. Práca je vhodná a pre vysokoškolskú/čku, v populárnejších hodinách, príp. so a ne aj na čiastočný úväzok alebo brigádu. Hlavný pracovný pomer, pracovný pomer na menej ako 40 hodín týždenne, brigáda. **Požiadavky:** ekonomické, študent strednej školy, študent vysokej školy, SŠ s maturitou, VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa, podvojné účtovníctvo - pokročilý, pokladňa - základy, mzdové účtovníctvo - expert, MS Excel - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, MS Word - pokročilý, Používateľ MS Windows - pokročilý. **Termín nástupu:** Ihneď. **Informácie pre uchádzača:** Uchádzačov prosíme poslať štruktúrovaný životopis a motivačný list. Vyrozmene budeme dávať iba uchádzačom pozvaným na vstupný pohovor. Prehlásením dávate súhlas so spracovaním osobných údajov podľa platného zákona. **Kontakt:** Mlynské nivy 77 Bratislava, Ing. Eva Bosáková, 0903 700 697, fax: 53 419 626 **Email:** eva.bosakova@birkart.sk

Účtovník

Bratislava

Spoločnosť: BOKLET spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Spracovanie účtovných dokladov /faktúry, banka, pokladňa, mzdy/, v podvojnom účtovníctve pre klientov spoločnosti. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** ekonomické, SŠ s maturitou, podvojné účtovníctvo - základy, MS Excel - základy, MS Word - základy. **Termín nástupu:** 01.04.2008. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 28.2.2008, životopis zaslať na e-mail spoločnosti boklet@boklet.sk. **Kontakt:** Mliekárská 8 Bratislava, Ing. Zlatica Braunová, 02/53 418 293 **Email:** boklet@boklet.sk

Konzultant

Bratislava

Spoločnosť: Sephora s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Aktívny predaj kozmetiky a obsluha klientů v parfumerii Sephora. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** stredoškolské s maturitou, Požadujeme: odborné znalosti z oblasti kozmetiky, reprezentatívny vystupovanie a vzhľad, časová flexibilita (práca o víkendoch), chuť pracovať a rozvíjať své znalosti, schopnosť profesionálny obsluhu klienta. **Termín nástupu:** Ihneď. **Jiné výhody:** Nabízime: zaškolení, možnosť zvyšování kvalifikace, zaujímavou práci v mladém kolektívu, možnosť pracovného postupu. **Informácie pro uchazeče:** Předpokladaný termín ukončení výběrového řízení: 31.3.2008, životopisy ve slovenštině zasílat na e-mailovou

TIP pre vás:**Ako zvýšiť šancu na zamestnanie?**

Pridajte svoj životopis do databázy na stránke www.zivotopis.profesia.sk a zamestnateľ vás ľahšie nájde.



adresu: mag030@sephora.fr, vedúci predejný: Katarína Weisssova, tel. +421 243 630 267. **Kontakt:** Klimentská 10 Praha 1, Česká republika, Hana Vosátková, +420296 580 287 **Email:** hvosatka@sephora.fr

Účtovníčka

Bratislava
Spoločnosť: Účtovná a poradenská kancelária, spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Spracovanie účtovníctva dodávateľským spôsobom pre tuzemské a zahraničné spoločnosti. Hlavný pracovný pomer, zivnosť. **Požiadavky:** ekonomické, SŠ s maturitou, VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa, jednoduché účtovníctvo - pokročilý, podvojné účtovníctvo - pokročilý, MS Word, MS Excel, Samostatnosť, dôslednosť, flexibilita. **Termín nástupu:** Ihneď. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 25.2.2008. **Kontakt:** Lichnerova 72 Senec, Ing. Eva Zverbičková, 0903 216 357, fax: 02/44 464 628 **Email:** e.zverbičková@upkz.sk

Hlavná účtovníčka/Head Accountant with English or Spanish

Komárno, Veľký Meder, Veľké Kosihy
Spoločnosť: PR AGENCY **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Responsible for intercompany accounting, preparation, and realization of accounting policy of the company, monitoring of tax and other related legislation - responsible for updating and implementing changes, processing and control of financial accounting area and fiscal issues (VAT, income tax), accounting outgoing and ingoing invoices, internal documents, processing of accounting documentation, responsible and processing of internal payroll accounting processes of the company, ensuring timely closing procedures and preparation of data for statutory reporting, preparing/Compilation of Monthly VAT and Year-end Tax return, communication with social and health insurances, tax authorities and banks reporting, communication with Spanish mothers company, interné účtovníctvo, príprava a realizácia účtovného plánu. **Zodpovednosť za implementáciu príslušných smerníc, zákonov, kompletne vedenie účtovnej agendy, účtovanie došlých faktúr, interných dokladov, pokladne, vedenie mzdového účtovníctva, vedenie účtovníctva spoločnosti, zostavovanie mesačnej a a ročnej uzávierky, zostavovanie daňových priznání. Sledovanie legislatívnych zmien a zodpovednosť ich správnej aplikácie v praxi, kontrola a dohľad nad systémom účtovania. Komunikácia s audítormi a daňovými úradmi, finančnými inštitúciami, poisťovňami. Komunikácia so španielkou materskou spoločnosťou. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** Ekonomika/Finančníctvo/účtovníctvo podnikateľských subjektov, VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa, AJ - aktívne alebo španielsky jazyk - aktívne, fakturácia - expert, mzdové účtovníctvo - expert, skladové hospodárstvo - expert, Internet (e-mail, www) - expert, MS Excel - expert, MS Outlook - expert, MS Word - expert, OpenOffice - expert, High school or Bachelor/University degree in finance/economics, communicative, flexible person with analytical skills and detailed approach, 5 years of experience in accounting, taxes, preferably in a production company of an international group, communicative, flexible person with analytical skills and detailed approach, good command of English or Spanish language is a must, PC literacy. **Termín nástupu:** ASAP, dohodou. **Iné výhody:** Stable environment of a recognized company, attractive salary and package of benefits, opportunity to contribute to the growth of the company. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 28.2.2008, please send CV in Slovak/English with motivation letter on following address., váš životopis prosím posie-**

lajte na nižšie uvedenú poštovú alebo mailovou adresu, vybraných uchádzačov pozývame na osobný pohovor. **Kontakt:** Župná 14 Komárno, Ing. Zuzana Borosova, 00421905 947 365 **Email:** pr-aupair@pr-aupair.com

Účtovníčka - ekonómka

Nitra, Janíkovce
Spoločnosť: AERO SLOVAKIA a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Obchodná spoločnosť so sídlom v Nitre, Janíkovciach prijme do TPP účtovníčku-ekonomku. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** ekonomické, SŠ s maturitou, NJ - základy alebo AJ - základy, podvojné účtovníctvo - expert, personalistika - pokročilý, mzdové účtovníctvo - expert, fakturácia - expert, Používateľ MS Windows - základy, MS Word - základy, MS Excel - základy, Internet (e-mail, www) - základy, **Požiadavky:** min. SŠ vzdelanie ekonomického smeru, znalosť problematiky podvojného účtovníctva, mzdovej problematiky a daňovej legislatívy vrátane DPH., výhoda, ob. B. **Termín nástupu:** Ihneď. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, prvé kolo výberového konania sa uskutoční 25. 02. 2008, druhé kolo 29. 02. 2008, spolu s prihláškou do výberového konania treba zaslať (poštou alebo e-mailom na adresu spoločnosti) profesný životopis a motivačný list. **Kontakt:** Letisko Janíkovce Nitra, Ing. Ľubomír Kováčik, 0903 457 375 **Email:** aeroslovakia@aeroslovakia.sk

Účtovník, ekonóm

Trenčín, Nozdrkovce
Spoločnosť: Linde Material Handling Slovenská republika s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vedenie podvojného účtovníctva, kontrola faktúr a DPH, práca s pokladňou a finančnou hotovosťou, vypracovanie ekonomických analýz, plánov a reportov, kontroling. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** ekonomické, SŠ s maturitou, VŠ II. stupňa, AJ - aktívne, podvojné účtovníctvo - expert, fakturácia - expert, MS PowerPoint - pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, **Zodpovedný, cieľavedomý, spoľahlivý a precízny typ schopný pracovať samostatne. Aktívna znalosť AJ podmienok, znalosť práce s IS Navision výhodou. Bydlisko v Trenčíne a okolí, dobrý zdravotný stav, morálna bezúhonnosť. **Termín nástupu:** Čo možno najskôr. **Iné výhody:** Práca v expandujúcej zahraničnej firme s mladým kolektívom. Školiaci program zameraný na profesionálny a osobnostný rast. Sociálny program podľa podmienok spoločnosti. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, písomné žiadosti spolu s profesným CV poslať e-mailom na uvedenú adresu. Vybraní uchádzači budú pozvaní na osobný pohovor. **Kontakt:** Nozdrkovce 1798 Trenčín, Ing. Eva Bridíková, fax: +421327 460 919 **Email:** ekonom@linde-mh.sk**

Projektový analytik pre leasing nehnuteľností

Bratislava
Spoločnosť: ČSOB Leasing, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Realizovať obchodno-finančný a marketingový plán komodity leasing nehnuteľností, spolupracovať pri tvorbe obchodnej a cenovej politiky v danej komodite, podieľať sa na štruktúrovaní obchodov, pripravovať cash flow projekcie a analyzovať finančné výkazy zákazníka, spracovávať obchodné prípady, obchodnú a zmluvnú dokumentáciu. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** B, AJ - aktívne, Kvalifikačné predpoklady: VŠ vzdelanie, výhoda NF EU (katedra financií), výhodou je prax vo finančnej inštitúcii, v bankovníctve (úverový analytik, ...), dobrá orientácia v ekonomickej oblasti, na trhu nehnuteľností, v zmluvnej do-

kumentácii..., jazykové schopnosti: AJ, aktívne, podmienka, MS Office - perfektné Excel, Word, Internet, e-mail, osobnostné predpoklady: komunikatívna a dynamická osobnosť, trepezlivosť, pedantná, presná a zodpovedná v práci, s vysokým pracovným nasadením a odolnosťou voči stresu, s aktívnym a samostatným prístupom k práci, so schopnosťou nadhľadu, vlastného prínosu k vykonávanej práci. **Termín nástupu:** ASAP. **Iné výhody:** Hľadáme motivovaných ľudí, ktorí majú chuť pracovať v modernej a dynamickej spoločnosti a ponúkame zodpovednú prácu, možnosť seberealizácie a finančné ohodnotenie závislé od dosiahnutých výsledkov, pestrý benefitný, sociálny program pre zamestnancov. **Informácie pre uchádzača:** Na uvedenú adresu zasielajte svoj profesijný životopis spolu s motivačným listom, s označením pozície „ANALYTIK, NEHNUTEĽNOSTI“ a uvedením toho, prečo reagujete práve na tento inzerát., vopred ďakujeme všetkým uchádzačom o prácu, alebo osobne budeme kontaktovať len tých, ktorí postúpia do užšieho výberu., pri zasielaní vašich materiálov prosíme o písomný súhlas s ich zapracovaním, v súlade so Zákonom č.428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov., tešíme sa na stretnutie s Vami. **Kontakt:** Panónska cesta 11 Bratislava 5, Mgr. Daniela Hruškovíčová **Email:** kariera@csobleasing.sk

Risk Manager junior

Bratislava
Spoločnosť: ČSOB Leasing, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Finančná a nefinančná analýza žiadateľov o financovanie, písomné hodnotenie bonity zákazníkov a dodávateľov, stanovenie ratingov bonity a ich monitoring, účasť na schvaľovacom procese a aktívne schvaľovanie obchodných prípadov v segmente Retail a SME, analýza korporátnych obchodov (samostatná príprava a štruktúrovanie obchodu), analýza a metodické riadenie kreditných rizík, návrh opatrení na ich optimalizáciu. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** Ukončené VŠ vzdelanie (najlepšie EU, fakulta podnikového manažmentu), znalosť účtovníctva, výkazníctva a finančných analýz na vysokej odbornej úrovni, výhodou je dobrá orientácia v problematike leasingu a všeobecný ekonomický prehľad, skúsenosti s vypracovávaním finančno, ekonomických analýz podnikateľských subjektov a skúsenosti so schvaľovaním obchodných prípadov sú výhodou, pozitívny vzťah a orientácia na prácu s číslami, znalosť AJ (schopnosť komunikovať aj v odbornej terminológii), veľmi dobré ovládanie práce s PC, najmä Excel, Word, PowerPoint, hľadáme človeka s veľmi dobrým logickým a analytickým myslením, ktorý je pružný, vníma zmeny pozitívne, ako výzvy, s vysokou odolnosťou voči stresu, ktorý sa nebojí prebrať zodpovednosť za rozhodovanie, so schopnosťou jasne a účinne argumentovať, obhájiť si svoj názor, presadiť sa, s vysokou mierou samostatnosti, iniciatívnosti, rozvážneho, dôsledného a precízneho, schopného učiť sa a rýchlo získavať nové skúsenosti. **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Pre svoj ďalší úspešný rozvoj hľadáme motivovaných ľudí, ktorí majú záujem uplatniť sa v modernej a dynamickej spoločnosti a ponúkame perspektívnu, zodpovednú prácu s možnosťou seberealizácie, motivujúce finančné ohodnotenie súvisiace s výsledkami práce a prínosom pre spoločnosť, zaujímavý benefitný systém pre zamestnancov. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 1.3.2008, na uvedenú adresu zasielajte svoj profesijný životopis spolu s motivačným listom, s označením pozície „Risk Manager“ a uvedením toho, prečo reagujete práve na tento inzerát., vopred ďakujeme všetkým uchádzačom o prácu, alebo z dôvodu predpokladaného množstva odpovedí, osobne budeme kontaktovať iba tých, ktorí postúpia do užšieho výberu., pri zasielaní materiálov prosíme o Váš súhlas s možnosťou ponechať

si ich v našej databáze, v súlade so Zákonom č. 428/2002 Z.z. v platnom znení, o ochrane osobných údajov., tešíme sa na stretnutie s Vami. **Kontakt:** Panónska cesta 11 Bratislava 5, Mgr. Daniela Hruškovíčová **Email:** kariera@csobleasing.sk

Účtovníčka/účtovník - II

Bratislava
Spoločnosť: ČSOB Leasing, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Účtovanie dodávateľských a odberateľských faktúr, účtovanie výnosov a časového rozlíšenia z rôznych produktov formou automatizovaných prenosov dát, halierové a centové vyrovnávanie, kontrola účtovných dávok a jej kontrola, účtovanie interných dokladov, práca so saldokontom, uzávierkové operácie, inventarizácia účtov. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** Vzdelanie: SŠ s maturitou so zameraním na účtovníctvo, obchodná akadémia je výhodou, prax: účtovníčka prax v oblasti podvojného účtovníctva min. 3 roky na pozícii účtovníka je podmienkou, PC schopnosť: znalosti s účtovaním v účtovnom softvéri je podmienkou, skúsenosti so SAP sú výhodou, skúsenosti s automatizovaným účtovaním a práca s databázami účtovných údajov je nevyhnutná, iná kvalifikácia: prehľad v účtovnej a daňovej legislatíve je výhodou, pozitívny vzťah k práci so softvérom je vítaný, výborné logické a analytické schopnosti, osobnostné predpoklady: precíznosť, presnosť v práci alebo aj rýchle pracovné tempo, odolnosť voči stresu a záťaži, tímový hráč. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Ponúkame perspektívne zamestnanie v silnej spoločnosti a zodpovedajúce finančné ohodnotenie, priestor pre profesijnú seberealizáciu, zaujímavý motivačný a benefitný systém. **Informácie pre uchádzača:** Na uvedenú adresu zasielajte svoj profesijný životopis spolu s motivačným listom, s označením pozície „ÚČTOVNÍK, II“ a uvedením toho, prečo reagujete práve na tento inzerát., vopred ďakujeme všetkým uchádzačom o prácu, alebo osobne budeme odpovedať iba tým, ktorí postúpia do užšieho výberu., pri zasielaní Vašich materiálov prosíme o písomný súhlas s ich spracovaním a zaradením do našej databázy v súlade so Zákonom č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov., tešíme sa na stretnutie s Vami. **Kontakt:** Panónska cesta 11 Bratislava 5, Mgr. Daniela Hruškovíčová **Email:** kariera@csobleasing.sk

Finance Analyst (Ref. No.: BGF)

Bratislava
Company: Key 6 Business Solutions, s.r.o. **Job description, information about the position:** Co-operation in preparation of Quarterly Forecast and Monthly Outlook, provide ad hoc analysis according to company needs, responsibility for month end close, work closely with financial controller, willingness to be involved in projects outside of routine role. Full-time employment. **Requirements:** economy, finance, University education (Bachelor's degree), slovak - native speaker or english - intermediate, Relevant academic qualification, 1-3 years experience in related area (financial planning, controlling, reporting, accounting), extensive MS Excel skills, knowledge of MS Access, SQL or VBA are big advantage, ability to learn quickly and to organize time effectively, fluent English. **Other benefits:** International environment, opportunity to work in a global company, independent position in a dynamic and stimulating company, interesting remuneration system. **Information for the applicant:** Ref. No.: BGF. **Contact:** Vysoká 14 Bratislava, Slovak Republic, Jan Mezei, 421252 731 161 **Email:** jmezei@key6.com

TIP pre vás:

Chcete si privyrobiť počas štúdia?

Na stránke www.brigady.profesia.sk nájdete množstvo ponúk aj s ponúkaným hodinovým zárobkom, aj s možnosťou hľadať podľa dátumu a regiónu.



Elektrotechnika a energetika

Vedúci projektov

Bratislava
Spoločnosť: HÖRMANN Slovakia spol. s r.o.
Náplň práce, informácie o pracovnom mieste: Zodpovedný za vedenie projektov dodávky a úpravy výrobných zariadení, nábehu projektov údržby výrobných zariadení. Podpora pri vedení technikov výkonných pracovníkov, vrátane vypracovania cenových ponúk a starostlivosť o zákazníka. Všetko za podpory materskej spoločnosti a vedenia spoločnosti. Podriadený konateľovi spoločnosti na Slovensku. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** elektronické, strojárské, VŠ II. stupňa, B, AJ - aktívne alebo NJ - aktívne, MicroStation - základy, AutoCAD - základy, MS PowerPoint - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Excel - pokročilý, VŠ vzdelanie elektrotechnického (strojárkeho) zamerania, prax v organizovaní a riadení technických projektov, komunikatívny, flexibilný, znalosť NJ(AJ) jazyka, skúsenosti s riadiacimi systémami (Siemens atď.) alebo robototechnikou v automobilovom priemysle výhodou nie podmienkou, práca s PC, prax v obore min 3 roky. **Termín nástupu:** Ihneď, dohodou. **Iné výhody:** Zaujímavá práca v renomovanej nadnárodnej spoločnosti, dobré finančné podmienky, možnosť ďalšieho profesionálneho a finančného rastu, ... **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 18.2.2008, prosím, žiadosti do zamestnania a štruktúrovaný životopis v slovenskom a nemeckom (anglickom) jazyku zašlite najneskôr do 5 dní na nižšie uvedenú adresu alebo e-mail. **Kontakt:** Vrančovičova 75 Bratislava, Ing. Juraj Cesnek, 0264 532 062, fax: 0264 532 063
Email: j.cesnek@hoermann.sk

Servisný technik profesionálneho gastrozariadenia (elektrika, príp. plyn)

Bratislava
Spoločnosť: GastroRex, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Montáž a servis el. (plynových) strojů, spotrebičov a zariadení, včetně stolních spotřebičů, užívaných v profesionálních kuchyních a zariadeních spoločného stravování. Servisní technik bude zaměstnancem firmy GastroRex, prodávající gastrozariadenia a techniku pro gastronomii v Bratislavě. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** stredoškolské bez maturity, stredoškolské s maturitou, nástavbové/vyššie odborné vzdelání, B, MS Word - základy, MS Excel - základy, Minimální odborná způsobilost podle § 22 - samostatný elektrotechnik. **Termín nástupu:** Od III. 2008. **Nabízený plat:** 18000 - 25000 Sk/měsíc + prémie dle výsledků. **Informace pro uchazeče:** Předpokladaný termín ukončení výběrového řízení: 25.2.2008, nabídku a životopis zašlejte do 18.2.2008 e-mailem na:witrus@volny.cz. **Kontakt:** Mierová 67 Bratislava, MVDr. Vít Martiško, 02-43 638 846, fax: 02-53 414 108
Email: witrus@volny.cz

Elektrikár

Bratislava
Spoločnosť: ELIM - Miroslav Ženiš **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Zásuvková a svetelná inštalácia vo výrobnej spoločnosti, potravinárstva, pripájanie výrobných technológií na napájanie, údržba, príprava kabeľáže pre merania a reguláciu, inštalácia kabeľáže pre PC sieť. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** elektrotechnika, SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, B, AJ - základy alebo NJ - základy. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Stravné lístky, mesačné výkonnostné odmeny. **Ponúkaný plat:** 16000 - 17500 Sk/mesiac. **Informácie pre**

uchádzača: Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, prosíme zašlať životopis a stručný priebeh zamestnania, fax: 02/49101920, e-mail: elim@zenis.napri.sk, 1. kolo výberového konania: 20.02.2008, 2. kolo výberového konania: 29.02.2008. **Kontakt:** Tupolevova 6/B Bratislava, Ing. Miroslav Ženiš, 0905 615 884, fax: 02/49 101 920
Email: elim@zenis.napri.sk

Technik EZS, EPS, PTV

Bratislava
Spoločnosť: SecurILas, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Montáž elektrických bezpečnostných a požiarnych systémov (objekty). Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** elektrotechnické - slaboprúd, SŠ s maturitou, B, Bezúhonnosť. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Zaujímavá práca s najmodernejšími bezpečnostnými technológiami, perspektíva rastu, práca v mladom kolektíve. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 31.3.2008, životopis v slovenskom jazyku zasielajte na adresu: info@securilas.com. Ozveme sa len uchádzačom, ktorí spĺňajú nami požadované kritériá. **Kontakt:** Zámocká 5, P.O.Box 250 Bratislava, Dipl. Ing. Tatiana Lastovková, 02/43 330 140, fax: 02/43 330 142
Email: info@securilas.com

Elektromechanik

Trenčín
Spoločnosť: Leoni Autokabel Slovakia spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Montáž predhotovených dielov, elektrické preporenie mechanických komponentov, preskúšanie funkčnosti, čítanie technickej dokumentácie. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** Ukončené odborné vzdelanie elektrotechnického / strojárkeho, zamerania, absolventov zaškolení, znalosť práce s PC, manuálna zručnosť, samostatnosť, zodpovednosť, presnosť. **Termín nástupu:** Asap. **Iné výhody:** Práca v silnej medzinárodnej spoločnosti, motivujúce platové ohodnotenie, zaujímavé zamestnanecké výhody, atraktívne a perspektívne pracovné miesto, profesionálne vzdelávacie aktivity. **Informácie pre uchádzača:** Ak Vás zaujala naša ponuka, Vaše písomné odpovede so žiadosťou a štruktúrovaným životopisom v slovenskom a nemeckom alebo AJ, kópiami dokladov o vzdelaní očakávame na adrese našej spoločnosti, s ohľadom na Zákon č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov. Váš prosíme o pripojenie Vášho súhlasu na spracovanie osobných údajov, za účelom náborového procesu spoločnosti Leoni Autokabel Slovakia spol. s r. o.. **Kontakt:** Soblahovská 2050 Trenčín, Zuzana Košťalová, 032/3234 291, fax: 032/3234 298
Email: zuzana.kostalova@leoni.com

Junior Sourcer - Electrotechnical, Electronical services (components)

Nitra
Spoločnosť: UDENCO s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Získavanie prehľadu o voľných kapacitách na trhu v nízkorozpočtových krajinách, výber potencionálnych dodávateľov na základe najlepších podmienok pri zachovaní požadovanej kvality, pravidelné negoceácie cien a podmienok s aktuálnymi dodávateľmi, koordinácia nábehu nových projektov s ostatnými oddeleniami a dodávateľmi, dohadovanie zmlúv s dodávateľmi, pravidelné analyzovanie výkonnosti dodávateľov. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** technické alebo obchodné, VŠ I. stupňa (bakalárske), B, AJ - aktívne, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Aktívne ovládanie ďalšieho cudzieho jazyka (nemecký, francúzsky, ruský) výhodou, prax v oblasti nákupu elektrotechnického a elektronického materiálu a služieb, skúsenosti s cenovými kalkuláciami, skúsenosti vo vyjednávaní s ohľadom na dohodnutie zmluvných podmienok, schopnosť čítať a interpretovať technickú dokumentáciu, výhodou sú skúsenosti s prácou v systéme riadenia výroby podľa ISO, ERP, skúsenosti-výhodou(napríkl. SAP alebo HELIOS), prax vo výrobnej spoločnosti. **Termín nástupu:** 1.3.2008/alebo dohodou. **Iné výhody:** Služobné auto, mobilný telefón, notebook. **Ponúkaný plat:** Závislé od kvality kandidáta, motivujúce. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.2.2008, žiadosti, životopis a súhlas so spracovaním osobných údajov s nasledujúcim znením: súhlasím so správu a týmto dávam súhlas so spracovaním mojich osobných údajov a ich archiváciu na dobu neurčitú pre spoločnosť Udenco spol. s r. o. Nitra, v zmysle Zák. č. 428/2002 Zb. o ochrane osobných údajov, pre účely evidencie uchádzačov o zamestnanie. Som si vedomý/á, že tento súhlas môžem písomne odvolať iba v prípade, ak Udenco, spol. s r. o. Nitra preukáže/ateľne použije poskytnuté osobné údaje na iný účel, než je určený v tomto súhlase. **Kontakt:** Novozámocká 67 Nitra, Ferrie Deckers, 037/2333 100, fax: 037/2333 199
Email: ferrie.deckers@udenco.com

Tanja Gerum, 0049 (0)2115 966 336
Email: tanja.gerum@ips.invensys.com

Tanja Gerum, 0049 (0)2115 966 336
Email: tanja.gerum@ips.invensys.com

Elektromechanik - Údržbár (Ref. č.: Referečné číslo 6259)

Nové Mesto nad Váhom, Lúka
Spoločnosť: Lugera & Maklér spol.s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Zodpovednosť za funkčnosť technologických a výrobných zariadení vo výrobe, minimalizovanie prestojov, operatívne riešenie vzniknutých technických záležitostí. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** Oprávnenie na prácu podľa vyhlášky č.718/02 Z.z., prax v obore a skúsenosti s prácou na údržbe výrobných technológií, znalosti v oblasti priemyselnej automatizácie, skúsenosti s programovaním automatov SIEMENS SIMATIC S5, S7, výhodou, samostatnosť, kreativita, ochota učiť sa. **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Dlhodobá práca v prosperujúcej spoločnosti, možnosť osobného rozvoja, firemné výhody, výhodné platové ohodnotenie. **Ponúkaný plat:** Výhodné platové ohodnotenie. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 11.3.2008, v prípade Vášho záujmu o danú pozíciu zašlite svoj profesijný životopis na dole uvedené kontakty, prípadne nás kontaktujte na dole uvedených číslach., ref. č.: Referečné číslo 6259. **Kontakt:** Jilemnického 3 Trenčín, Blanka Buštyová, 0326 538 110, 0915 495 711
Email: blanka.busfyova@lugera.com

Informatika

Programátor .NET C#

Slovensko
Spoločnosť: Azard Software Engineering, s.r.o.
Náplň práce, informácie o pracovnom mieste: Vašou úlohou bude vývoj aplikácií v prostredí .NET C# v spojení s databázou MSDE alebo MS-SQL pričom sa jedná hlavne o: analytické a programátorské práce na pridelených projektoch, tvorba funkčných a procesných analýz, aktívna spolupráca na celom cykle vývoja softwaru, udržiavanie vzťahov so zákazníkom, riešenie jeho požiadaviek a problémov, tvorba dokumentácie k vyvíjaným SW produktom a riešeniam. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** Informatika, SŠ s maturitou, MS SQL - pokročilý, .NET - pokročilý, C# - pokročilý, VŠ/SS vzdelanie technického zamerania, min. 2 roky praxe na obdobnej pozícii, preukázateľné skúsenosti s programovaním v .NET, spoľahlivosť, samostatnosť, rozhodnosť, tvorivý prístup k riešeniu problémov, flexibilita, schopnosť pracovať pod časovým tlakom, analytické a komunikačné schopnosti, ochota pracovať nadčas pri krátkodobých potrebách, organizačné schopnosti a schopnosť zvládť viacero úloh súčasne, ochota k občasným služobným cestám v rámci SR, ČR i zahraničia. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Prácu v úspešnej a rozvíjajúcej sa spoločnosti, rôznorodú pracovnú náplň, preškolenie na nové technológie, možnosť profesionálneho i osobného rastu, tvorivú, náročnú a zodpovednú prácu s možnosťou sebarealizácie, účasť na medzinárodných projektoch, finančné ohodnotenie v závislosti na schopnostiach a skúsenostiach, firemné zamestnanecké výhody vrátane notebooku a mobilného telefónu, prácu v prijemnom teame a modernom prostredí. **Ponúkaný plat:** 40000 - 80000 Sk/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** V prípade záujmu o zaradenie do výberového konania zašlite svoj štruktúrovaný životopis na e-mailovú adresu jobs@azard.sk. **Kontakt:** Štefánikova 33/1177 Piešťany, Vojtech Vestenický, +421902 487 851
Email: jobs@azard.sk

TIP pre vás:

Pracovné ponuky do vašej e-mailovej schránky?

Na stránke www.agent.profesia.sk zvolíte kritériá na hľadanie práce a automatický program bude za vás sledovať ponuky práce - vyhovujúce ponuky dostanete každý deň do svojej e-mailovej schránky.



Programátor

Trenčín

Spoločnosť: ALES a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vývoj aplikáционного programového vybavenia, vývoj v prostredí OS Solaris, v programovacích jazykoch Objective C a C++. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** informatika, prírodné vedy, SŠ s maturitou, VŠ II. stupňa, C/C++, Administrácia UNIX/Linux, Základná znalosť operačného systému Unix, resp. Linux, znalosť jazykov C/C++ alebo iných objektovo-orientovaných jazykov, zodpovedný prístup, samostatnosť a zároveň schopnosť pracovať v tíme, ochota ďalej sa vzdelávať, AJ, pasívne, prijatí uchádzači budú zaškolení. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Ihneď, resp. dohodou. **Iné výhody:** 13. plat, individuálne koncoročné odmeny v závislosti na dosiahnutom hospodárskom výsledku spoločnosti a na podielu na nich, hodnotenie a profesionálny postup výlučne v závislosti na dosahovaných výsledkoch, zamestnanecké benefity, sociálny program, podpora ďalšieho vzdelávania, výučba AJ. **Informácie pre uchádzača:** V prípade záujmu prosíme o odoslanie štruktúrovaného životopisu v slovenskom jazyku na kontaktnú e-mailovú adresu., záujemca o zamestnanie zaslaním požadovaných dokumentov zároveň vyjadruje súhlas spoločnosti ALES a.s. so spracovaním jeho osobných údajov, pre účely výberového konania v zmysle Z. č. 428/2002 Zb. o ochrane osobných údajov v platnom znení. **Kontakt:** Soblahovská 2050 Trenčín, Ing. Bruno Reichstädter, 0326 582 580, fax: 0326 521 941 **Email:** ales@ales.sk

Programátor, Informatik,

Web dizajnér

Bratislava

Spoločnosť: S2 Consulting Company, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Rôzne pracovné pozície v oblasti vývoja Java/Web aplikácií, práca s databázami MS SQL a ORACLE., platová ponuka bude závisieť od odborného profilu a skúsenosti uchádzača. K základnému platu sa pridajú ešte zaujímavé odmeny podľa pracovných výkonov. Práca na medzinárodných projektoch v medzinárodných tímoch, možnosť veľkého profesionálneho rastu. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** VŠ I. stupňa (bakalárske), AJ - mierne pokročilý, JavaScript - pokročilý, .NET - pokročilý, Oracle - základy, MS SQL - základy, Nevyhnutná je základná znalosť AJ a znalosť aspoň jedného z programovacích jazykov a technológií: Java, J2EE, DHTML, XML, JavaScript, .NET a jednej z databáz Oracle a MS SQL server, niektoré projekty môžu vyžadovať vycestovanie na krátkodobé služobné cesty. **Termín nástupu:** ASAP. **Ponúkaný plat:** 20000 - 120000 Sk/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, otvorených je niekoľko pracovných pozícií. **Kontakt:** Dostojevského rad 11 Bratislava, Bc. Oskar Nagy, +421252 965 205, fax: +421252 965 287 **Email:** office@s2consulting.sk

Projektový manažér

Bratislava

Spoločnosť: CORINEX GROUP, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Analýza, plánovanie, vykazovanie, riadenie zdrojov a projektov. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** Skúsenosti (min. 3-ročná prax) v oblasti riadenia aspoň 2 veľkých/väčších IT projektov., skúsenosti s štandardmi podľa PMI alebo IPMA., skúsenosti s MS Project., skúsenosti s tvorbou dokumentácie., analytické schopnosti., dobrá znalosť AJ., VP sk. B. **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Možnosť pracovať na veľkých a stredne veľkých projektoch v oblasti IT., možnosť ďalšieho rastu., nadštandardné ohodnotenie a ďalšie výhody podľa dohody. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia vý-

berového konania: 3.3.2008. CORINEX GROUP, a.s. BY SA CHCEL POĎAKOVAŤ VŠETKÝM UCHÁDZAČOM, ALE IBA UCHÁDZAČI, KTORÍ SPLŇAJÚ NAŠE OČAKÁVANIA BUDÚ OSLOVENÍ. **Kontakt:** P.O.Box 145, Zelinárska 6 Bratislava, Monika Kristínová, 02/55 568 201, fax: 02/55 568 194/93 **Email:** monika.kristinova@corinex.sk

Programátor - konzultant

Bratislava, Žilina

Spoločnosť: KONTIS Slovakia, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Do novootváraných vývojových centier v Bratislave a Žiline hľadáme mladých, ambiciózných kolegov, ktorí majú záujem pracovať v rýchlorozvíjajúcej sa úspešnej spoločnosti v oblasti tvorby e-learningových systémov. Práca je vhodná aj pre študentov VŠ z oblasti IT na vedľajší pracovný pomer. **Náplň práce:** vytváranie analýz na tvorbu informačných e-learningových systémov, tvorba e-learningových kurzov, implementácia systémov, konzultačné služby, podieľanie sa na vývoji navrhnutých systémov. Hlavný pracovný pomer, pracovný pomer na menej ako 40 hodín týždenne, brigáda. **Požiadavky:** AJ - mierne pokročilý, MS SQL - základy, JavaScript - základy, HTML - pokročilý, ASP - Active Server Pages - základy, ASP.NET - základy, Dobré analytické schopnosti a systémové myslenie, skúsenosti s vývojom internetových aplikácií a client/server aplikácií (ASP), dobrá znalosť databáz, skúsenosti s MS SQL Server či Oracle výhodou, znalosť AJ, znalosť .Net, a ASP technológií výhodou. **Termín nástupu:** Asap. **Iné výhody:** Sme vedúcim poskytovateľom e-learning riešení a dodávateľom softwarových riešení na kľúč. Ponúkame zaujímavú prácu s najmodernejšími technológiami na atraktívnych projektoch, možnosť profesionálneho rastu, zodpovedajúce finančné ohodnotenie, zamestnanecké výhody. **Informácie pre uchádzača:** Prosíme uchádzačov, aby svoje životopisy zasliali na mailovú adresu, odpovieme iba vybraným uchádzačom. Do žiadosti uveďte mesto, v ktorom máte záujem o prácu(Bratislava-Žilina) a očakávaný druh pracovného pomeru. **Kontakt:** Trnavská cesta 50/A Bratislava 2, Ing. Martin Kečkeš, 00421255 571 630, fax: 00421255 645 587 **Email:** info@kontis.sk

Systémový analytik

Košický kraj, Prešov

Spoločnosť: BSC Prešov, spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Komunikácia so zákazníkom v rámci aktivít spadajúcich do disciplíny Requirements podľa UP, zhromažďovanie, klasifikácia a dokumentácia požiadaviek, vytváranie artefaktov spadajúcich do disciplíny Requirements (Use-Case model, Use-Case Specification, Supplementary Specification, atď.), spolupráca pri zostavení plánu a rozpočtu projektu, business analýza nutná pre získanie obchodného kontextu projektu, vypracovanie návrhu na rozšírenie stávajúcich systémov v súlade s novými trendmi a požiadavkami trhu, doménová analýza, vytváranie doménových modelov z oblasti bankových služieb ako podklad pre rozširovanie produktového portfólia, dokumentácia funkcií a vlastností produktov, konzultácie a školenie zákazníkov, podpora Account Managerov, spolupráca na zlepšovaní procesu SW vývoja. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** AJ - aktívne, Skúsenosti so zberom a dokumentovaním požiadaviek na SW systémy, aspoň základná znalosť Use-Case techniky, UP (podľa RUP), UML modelovanie, orientácia v oblasti bankových služieb/systémov, predchádzajúce skúsenosti z tejto oblasti vítané, analytické myslenie, znalosti a skúsenosti v oblasti OOA (objektového myslenia), systematickosť, spoľahlivosť, dôslednosť, orientácia v oblasti bezpečnosti, aspoň základná orientácia v internetových technológiách, aspoň základná znalosť databázových technológií (SQL, Oracle, MS SQL), aktívny

prístup pri doplňovaní potrebných vedomostí, dobré komunikačné schopnosti, aktívna znalosť AJ podmienkou. **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Zaujímajú, samostatnú a perspektívnu prácu na prestížnych projektoch v oblasti bankovníctva v zahraničí, zázemie stabilnej a pozitívne sa vyvíjajúcej úspešnej spoločnosti, prístup k najmodernejším technológiám v oblasti SW vývoja a modelovania, kreatívnu prácu na premene produktov, ktoré majú vynikajúce referencie na trhu, možnosť ďalšieho odborného rastu, odpovedajúce platové ohodnotenie. **Ponúkaný plat:** Motivačné ohodnotenie vychádzajúce z doterajších skúseností. **Kontakt:** Reimanova 9 Prešov, Daniela Komárová, +421517 560 373 **Email:** info@bsc-ideas.com

Programátor C/C++,

programovanie hier

Michalovce

Spoločnosť: Cypron Studios, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Hľadáme programátora so znalosťou programovacieho jazyka C alebo C++ za účelom tvorby hier na PC a Nintendo DS/Wii. IBA MICHALOVCE a OKOLIE. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** AJ - základy, Používateľ MS Windows - pokročilý, C/C++ - pokročilý. **Ponúkaný plat:** 20000 - 30000 Sk/mesiac záleží od skúseností. **Kontakt:** Okružná 114 Michalovce, Stefan Pavelka, 0907 161 732 **Email:** jobs@cypron-studios.com

Programátor - konzultant

Bratislava

Spoločnosť: CORINEX GROUP, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vývoj a implementácia aplikácií vytváraných na mieru pre zákazníka na platforme .NET. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ alebo VŠ vzdelanie, znalosť (a skúsenosti na konkrétnych projektoch) objektovo orientovanej analýzy a návrhu, znalosť (a skúsenosti na konkrétnych projektoch) .NET Framework 2.0, znalosť (a skúsenosti na konkrétnych projektoch) C#, znalosť RDBMS, SQL, HTML, XML, UML, znalosť platformy ESRI ArcGIS 9.1, 9.2 (ArcObjects), schopnosť analýzy a definície dátových štruktúr, schopnosť samostatne riešiť úlohy, komunikatívnosť (dobrá komunikácia na internej úrovni aj so zákazníkom), schopnosť prezentovať riešenia a nové produkty, samostatne sa vzdelávať a učiť sa nové veci, tvorivosť (kreativnosť). **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Zaujímavá a perspektívnu prácu v mladom dynamickom kolektíve, profesionálny rast, adekvátne finančné ohodnotenie. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 3.3.2008, v prípade záujmu zašlite prosím Váš štruktúrovaný životopis na našu e-mail adresu kariera@corinex.sk., CORINEX GROUP, a.s. BY SA CHCEL POĎAKOVAŤ VŠETKÝM UCHÁDZAČOM, ALE IBA UCHÁDZAČI, KTORÍ SPLŇAJÚ NAŠE OČAKÁVANIA BUDÚ OSLOVENÍ. **Kontakt:** P.O.Box 145, Zelinárska 6 Bratislava, Monika Kristínová, 02/55 568 201, fax: 02/55 568 194/93 **Email:** monika.kristinova@corinex.sk

Ľudské zdroje a personalistika

Junior Reporting pre HR

Bratislava

Spoločnosť: Baumax SR, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Tvorba a mesačná príprava štatistik, analýz, reportov pre ČR, SR, vedenie projektov, operatívna administratívna práca. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** ekonomické - výhoda, VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa, B, AJ - základy alebo NJ

- aktívne, Používateľ MS Windows - pokročilý, MS Excel - expert, MS PowerPoint - pokročilý, NJ aktívne, slovom a písmom, vzťah k matematike, číslam, analýzam, dôslednosť, samostatnosť, bezkonfliktnosť, ochota učiť sa, vysoké pracovné nasadenie. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Asap. **Iné výhody:** Zaujímavá a zodpovedná práca, možnosť rozvoju a kariéneho rastu, zázemie stabilnej a etablovanej spoločnosti, medzinárodné pracovné prostredie, adekvátne finančné ohodnotenie. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, chcéš sa stať členom tímu personálneho oddelenia?, tak neváhaj a pošli svoj motivačný list spolu so životopisom a uvedením názvu pozície., uchádzač o prijatie do zamestnania zaslaním životopisu súhlasí so spracovaním osobných údajov v databáze spoločnosti bauMax SR, spol. s r. o. v súlade so zákonom 428/2002 Z.z., ref. č.: 2702-607285. **Kontakt:** Rožňavská 24 Bratislava, Mgr. Gabriela Čepcova **Email:** gabriela_cepцова@baumax.com

Lektor slovenského jazyka

Nitriansky kraj, Mochovce

Spoločnosť: BERLITZ SLOVAKIA, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Lektor slovenského jazyka, ktorý bude učiť slovenčinu ako cudzí jazyk v zahraničnej spoločnosti., miesto výučby: ELEKTRAREN MOCHOVCE, forma kurzu: viac skupín s max. 5 r. uďmi v jednej skupine, intenzita: 2 x 2 VH týždenné pre každú skupinu, počet hodín mesačne: cca 50 VH, začiatok kurzu: MAREC 2008, pred začiatkom je potrebné absolvovať krátke BERLITZ školenie (dohodou). Brigáda, živnosť. **Požiadavky:** študent vysokej školy, VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa, slovenský jazyk - aktívne. **Termín nástupu:** Marec 2008. **Kontakt:** Tyršovo námestie 12 Bratislava, Mgr. Simon Summerling, 02/62 411 344 **Email:** summerling@berlitz.sk

Mzdový účtovník/personalista

Banská Bystrica

Spoločnosť: STAVIA, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Spracovanie mzdovej agendy, vedenie pracovnej a personálnej agendy, ročné zúčtovanie dane a zdravotnej poisťovne, komunikácia so zdravotnými poisťovňami, sociálnou poisťovňou, a ostatnými inštitúciami, spracovanie a vedenie databáz zamestnancov, sledovanie legislatívnych zmien a ich aplikácie pre potreby spoločnosti, znalosť práce s MS Office, e-mail, internet. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** ekonomické, SŠ s maturitou, personalistika - pokročilý, mzdový účtovníctvo - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý. **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Stabilné pracovné miesto v expandujúcej sa stavebnej spoločnosti. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, životopis v slovenskom jazyku a žiadosť o prijatie do zamestnania zaslaťe e-mailom alebo faxom, spolu so súhlasom o spracovaní osobných údajov v zmysle zákona č. 428/2002Zb. a jeho neskorších dodatkov. **Kontakt:** Majerská cesta č.96 Banská Bystrica, Anna Hanová, fax: 048/3100 131 **Email:** hanova@stavia.sk

Psychológ - tréner

Slovensko

Spoločnosť: HUMANAG@ spol. s r. o. Bratislava **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Tréningy manažérov a obchodníkov podľa know-how Humanag, ostatné psychologické činnosti v rámci psychológie manažmentu. Hlavný pracovný pomer, pracovný pomer na menej ako 40 hodín týždenne, živnosť. **Požiadavky:** psychológia, VŠ II. stupňa, B, AJ - aktívne, MS PowerPoint - pokročilý, Praktické skúsenosti z riadenia

TIP pre vás:

Hľadáte informácie o práci?

Články o práci v zahraničí, rady o rozviazaní pracovného pomeru, založení živnosti a iné nájdete na stránke www.profesia.sk v časti „potrebujete radu“.



a z obchodu, trénerská prax. **Termín nástupu:** Marec 2008. **Iné výhody:** Perspektíva Dana širokým spektrom klientských spoločností a ich požiadavkami, potrebami, možnosť odborného rozvoja, uplatnenia vlastnej tvorivosti. **Ponúkaný plat:** Podľa výsledkov práce. **Informácie pre uchádzača:** Výber sa uskutočnimetodou HUMANAG PERSONAL SELECT, prihlásiť sa treba základnými a kontaktnými údajmi. **Kontakt:** Hlink 17 Saľa, Katarína Bednáriková, 0905 212 311 **Email:** vyber@humanag.com

Samostatný personálny referent Bratislava

Spoločnosť: SLOVAKIA GROUP s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Personálna evidencia, vysielanie zamestnancov do zahraničia, formulare E 101, príkazy na cestu atď., likvidácia pracovných úrazov, BOZP, vyhľadávanie personálu pre našich klientov, prijímanie do pracovného pomeru, skončenie pracovného pomeru, prihlášky a odhlášky do poisťovní, čiastočne sekretárske práce (rozdeľovanie a vybavovanie pošty atď.). Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** Preferujeme vzdelanie ekonomického smeru, alebo nie je podmienkou., SŠ s maturitou, VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa, taliansky jazyk - mierne pokročilý, personalistika - expert, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, Ovládanie talianskeho jazyka alebo AJ je vítané, nie je to však podmienkou., výborná znalosť Zákonníka práce a predpisov v personalistike (BOZP, pracovné úrazy, vysielanie zamestnancov na zahraničné pracovné cesty atď.) JE PODMIENKOU!, žiadame uchádzačov, aby sa hlásili iba tí, ktorí majú nasledovné vlastnosti: vysoká pracovná morálka, zmysel pre zodpovednosť a poriadok, precíznosť, flexibilita, snaha o vyriešenie problémov, kreativita, príjemné vystupovanie, schopnosť prispôbiť sa kolektívu, sme malý kolektív a radi prijímame medzi seba človeka, ktorý chce profesijne rásť spolu s našou spoločnosťou. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Možnosť profesijného rastu, školenia ... **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 5.3.2008, žiadame uchádzačov poslať životopis mailom (Eva.lady@slovaikiagroup.com), faxom (02 58100601) alebo poštou a adresovať pani Eve Lády. Telefonické dohodnutie osobného pohovoru na čísle 0905 363913. **Kontakt:** Plátenička 24 Bratislava, Ing. Eva Lády, 0905 363 913, 02/58 100 600, fax: 02/58 100 601 **Email:** eva.lady@slovaikiagroup.com

Vedúci referent personalistiky a miezd Bratislava

Spoločnosť: UNIMED, spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Zadané ponuky voľného miesta, účasť pri osobnom pohovore s vybraným uchádzačom, vyhotovenie vstupných a výstupných dokladov pri uzavretí, a skončení pracovného pomeru, vyhotovenie dohôd o vykonaní práce, pracovnej činnosti a, brigádnickej práci študentov, vyhotovenie evidencie dochádzky zamestnancov a spracovanie miezd na PC, vyhotovenie ELDZ, mesačných, štvrťročných a ročných vý- výkazov o odvode poisťného, dane, atď. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** ekonomické, VŠ II. stupňa, personalistika - pokročilý, mzdové účtovníctvo - pokročilý, MS Word - pokročilý, Používateľ MS Windows - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, Prax v danej problematike min. 6 rokov, zodpovednosť, precíznosť, iniciatíva, dobré komunikačné a organizačné schopnosti, príjemné vystupovanie. **Termín nástupu:** Ihneď, dohodou. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 26.2.2008, záujemcom ďakujeme, oslovíme len vybraných uchádzačov., profesijný životopis za-

sielajte na e-mail adresu: andrejakova@unimed.sk alebo poštou na adresu: UNIMED spol. s r. o., P.O.BOX 54, 830 00 Bratislava III. **Kontakt:** P.O. BOX 54 Bratislava, Mária Andrejaková **Email:** andrejakova@unimed.sk

Marketing, reklama, PR

Obchodník

- marketingový špecialista

Bratislava **Spoločnosť:** MIA2007.SK a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Aktívny predaj služieb a produktov spoločnosti MIA2007.SK a.s. na základe priameho oslovenia klienta, konzultácie a návrhy internetových kampaní, mediálne poradenstvo, prehľadovanie spolupráce s existujúcimi klientmi. **Živnosť. Požiadavky:** SŠ s maturitou, B, MS Word - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, Cit pre obchod a aktívny prístup k zákazníkom, skúsenosti s predajom sú vítané, výborné komunikačné schopnosti, schopnosť počúvať a reagovať na požiadavky zákazníkov, ochota pomôcť zákazníkom, dobrá znalosť práce na PC a základná orientácia na internete, samostatnosť a zodpovednosť, chuť spolupracovať, vysoké pracovné nasadenie. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Profesionálne školenia, mobilný telefón, po zaškolení notebook. **Ponúkaný plat:** Dohoda. **Informácie pre uchádzača:** Kontaktujte nás e-mailom, zasielajte profesijný životopis. **Kontakt:** Trenčianska 47 Bratislava, Mirko Píkna **Email:** info@mia2007.sk

Brand Manager - senior

Bratislava **Spoločnosť:** HOFÍREK CONSULTING, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Naším klientom je významná medzinárodná spoločnosť, ktorá sa zaoberá výrobou a predajom potravinárskeho tovaru., pre túto spoločnosť hľadáme vhodných kandidátov / kandidátky na pracovnú pozíciu: BRAND MANAGER, senior, komplexná starostlivosť o zverenú portfólio značiek, spolupráca pri tvorbe stratégií, riadenie národných ATL a BTL projektov, zodpovednosť za rozpočet a efektívne použitie zdrojov, analýzy trhu, konkurencia a spotrebiteľských preferencií, spolupráca s reklamnými agentúrami, médiami, tlačiarňami a ďalšími dodávateľmi. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** postgraduálne, B, AJ - aktívne, VŠ vzdelanie, predchádzajúca pracovná skúsenosť na pozícii Brand Manager / Product Manager minimálne 2 roky (ideálne v oblasti FMCG, práca so známymi značkami), prax v oblasti marketingu a analýz trhu, práca s PC, komunikácia v AJ, samostatná a silná osobnosť, zodpovedný prístup k práci, kreativita, pozitívne myslenie, analytické schopnosti, práca s číslami, tímový hráč. **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Zaujímavá a samostatná práca v úspešnej spoločnosti, motivujúce finančné ohodnotenie. **Informácie pre uchádzača:** Pokiaľ máte záujem zúčastniť sa výberového konania na túto pozíciu, zašlite nám, prosím, štruktúrovaný životopis v slovenskom aj AJ (najlepšie e-mailom) a uveďte názov pozície, o ktorú sa uchádzate. Do správy pripojte nasledujúce prehlásenie (osobné údaje budú poskytnuté tretím osobám len po predchádzajúcom súhlase kandidáta): poskytnutím svojich osobných údajov v rozsahu životopisných dát uvedených v zaslanom životopise pre HOFÍREK CONSULTING, spol. s r. o., IČO: 35 876 051 dávam súhlas k ich spracovaniu, uchovaniu v personálnej databáze a ich poskytnutiu tretím osobám za účelom získania zamestnania pre moju osobu u klientov kancelárie HOFÍREK CONSULTING, spol. s r. o. do 31.12.2008. Súhlas bude automaticky predĺžený o ďalšie ročné obdobie, pokiaľ nebude odvolaný písom-

nou formou., - informácie o ďalších pracovných pozíciách nájdete na www.hofirek.sk. **Kontakt:** Panská 9, P.O.Box 320 Bratislava 1, Ing. Martina Kravčíková, +421910 995 395 **Email:** kravcikova@hofirek.sk

Key account manager (Ref. č.: 1967)

Bratislava **Spoločnosť:** GIT Consult Slovakia s. r. o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Riadenie obchodného vzťahu so zameraním na potreby zákazníkov, starostlivosť o zverených zákazníkov, predaj HW a ostatného portfólia služieb, vyhľadávanie nových príležitostí, nových postupov, vrátane nových a alternatívnych systémových prístupov s cieľom realizovať naplnenie obchodného potenciálu klientov, príprava a zasielanie ponúk, vedenie obchodného jednania s klientmi, príprava návrhov zmlúv vedúcich k uzavretiu obchodných prípadov a ich realizácii., zlepšovanie kvality služby zákazníkovi. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** VŠ vzdelanie, technického smeru výhodou, prax v obchode, na pozícii KAM výhodou, znalosti Cisco technológie, spoľahlivé referencie, znalosť distribučného trhu IT, veľmi dobré schopnosti vo všetkých fázach obchodného prípadu., veľmi dobrú znalosť ANJ, schopnosť definície prípadného dopytu a jeho komunikácie smerom k technickému tímu spoločnosti, schopnosť udržania a rozvoja obchodného vzťahu, schopnosť samostatnej a tímovej práce, schopnosť pracovať so stálym nasadením, doviesť veci do realizovateľného stavu. **Termín nástupu:** ASAP. **Iné výhody:** Zároveň významnej spoločnosti pôsobiacej 10 rokov na trhu, zaujímavú, aktívnu prácu, príjemné pracovné prostredie, kvalitné pracovné prostredie, odpovedajúce platové podmienky+ podiel na zisku, systém zamestnaneckých benefitov. **Informácie pre uchádzača:** V prípade Vášho záujmu o túto pozíciu nám prosím zašlite Váš životopis na nižšie uvedený kontakt v slovenskom alebo AJ. Referenčné číslo pozície uveďte do predmetu správy. Pre rýchlejšie spracovanie použite prosím nášho vzoru životopisu, ktorý nájdete na adrese www.gitconsult.com alebo www.gitconsult.sk, pozorne si prečítajte nižšie uvedený text, prosím, a priložte ho do svojho e-mailu/listu., súhlasím, aby spoločnosť Git Consult Slovakia spol. s r. o., so sídlom na Poštovej 3, Royko Passage, Galéria Delta, 811 06 Bratislava, (ďalej len spoločnosť), spracovala moje osobné údaje pre účely sprostredkovania práce (úpravy, vyhľadávania, triedenia, kombinovania, likvidácie a poskytovania tretím osobám, ktorých totožnosť je mi spoločnosť povinná oznámiť) v súlade so zákonom č. 428/2002 Z.z. 'O ochrane osobných údajov', poštové ani faxové zásielky žiaľ, nemôžeme akceptovať. Ďakujeme za porozumenie., ref. č.: 1967. **Kontakt:** Poštová 3, Royko Passage, Galéria Delta Bratislava, Mgr. Erika Medvedová, +421232 660 150, fax: +421232 660 169 **Email:** erika.medvedova@gitconsult.com

Manažér okresnej pobočky

Prievidza **Spoločnosť:** Credit Trade, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Obchodná spoločnosť prijme na pozíciu manažéra okresnej pobočky., hlavná náplň práce: poskytovanie služieb v oblasti personálneho leasingu a sprostredkovania práce. **Živnosť. Požiadavky:** SŠ s maturitou, VŠ I. stupňa (bakalárske), B, Obchodné zručnosti, flexibilita, tímový hráč, leader, organizačné schopnosti, ctivádzostivosť, dôraz na výkon. **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Refundácia nákladov, provízie, firemny program, motivácia ohodnotenia. **Informácie pre uchádzača:** V prípade záujmu pošlite svoj životopis a motivačný list na e-mailovú adresu credittrade@centrum.sk. **Kontakt:** Námestie Slobody 22 Prievidza, Martina Králiková, 0918 591 703 **Email:** credittrade@centrum.sk

Obchod

Obchodní manažér

oddelení prodeje gastrotechniky

Banská Bystrica, Bratislava **Spoločnosť:** GastroRex, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Manager prodeje gastrotechniky, varné technológie, barové spotrebiče, chladenie,(viz. www.gastrorex.sk). Jednáni se zákaznikem, navrhování technologického vybavení a uspořádání zařízení provozů společného stravování, vypracování nabídek, prodej. Hlavní pracovní poměr. **Požadavky:** středoškolské s maturitou, B, AJ - aktivní, pokladna - základy, fakturace - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Příjemné vystupování, flexibilita, vhodné pro absolventa hotelové školy(není podmínkou), orientace a záliba v gastronomii, základní znalosti prodávávaného sortimentu (viz www.gastrorex.sk). **Termín nástupu:** III. 2008. **Nabízený plat:** 25000 - 35000 Sk/měsíc plus prémie dle výsledků. **Informace pro uchazeče:** Nabídky a CV zasílejte E-mailem na e-mail: witus@volny.cz. **Kontakt:** Mierová 67 Bratislava, MVDr. Vít Martiško, 02-43 638 846, fax: 02-53 414 108 **Email:** witus@volny.cz

Predajca

Bratislava **Spoločnosť:** Keramika Soukup SR, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Obsluha zákazníkov, predaj tovaru v oblasti sanita a keramiky, poskytovanie odborného poradenstva zákazníkom, spolupráca s architektom, riešenie reklamácií, potrebná administratíva. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, B, AJ - aktívne, pokladňa - základy, MS Outlook - základy, MS Word - základy, MS Excel - základy, SŠ vzdelanie, výhodou stavebného zamerania, prax a skúsenosti so sortimentom výhodou, znalosť cudzieho jazyka výhodou, používatelská znalosť práce s PC, VP sk. B výhodou, komunikatívnosť, samostatnosť, zodpovednosť, flexibilita a precíznosť. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Zaujímavá práca v stabilnej spoločnosti s dlhoročnou tradíciou, príjemný kolektív, zodpovedajúce finančné ohodnotenie. **Informácie pre uchádzača:** V prípade záujmu zasielajte svoje CV e-mailom, poštou, faxom, v predmete uveďte presný názov pozície, do výberového konania budú zaradení len uchádzači spĺňajúci požadované kritériá. **Kontakt:** Rožňavská 1 Bratislava, Vladimír Hradecký, 02/49 201 011 **Email:** bratislava@keramikasoukup.sk

Predavačka

Bratislava **Spoločnosť:** POLO TRADE s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Veľkoobchod v Ba prijme do trvalého pracovného pomeru predavačku s nástupom ihneď. zodpovedný prístup k práci, časová flexibilita, komunikatívnosť so zákazníkmi. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** základné vzdelanie. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Firemne akcie, výhodné platové podmienky, trinásť plat, mladý kolektív. **Ponúkaný plat:** Od 10000 Sk/mesiac 10000 v čistom + odmeny. **Informácie pre uchádzača:** Po telefonickom dohovore osobne stretnutie vo firme. **Kontakt:** Stará Vajnorská 37 Bratislava, Palo Subín, 0908 909 303, fax: 0244 257 198 **Email:** miliondrobnosti@centrum.sk

Predajca - obchodný poradca

Bratislava **Spoločnosť:** BabyMarket **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Prezentácia a predaj tovaru, tvorba cenových ponúk, príjem a spracovanie objednávok, komunikácia s dodávateľmi, starostlivosť o zákazníkov, dopĺňanie tovaru. Hlav-

TIP pre vás:

Hľadáte prácu?

Pridajte zadarmo svoj životopis do databázy uchádzačov o prácu na stránke www.zivotopis.profesia.sk a zamestnávateľ vás nájde ľahšie.



ný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, Používateľ MS Windows - základy, Prijemné vystupovanie, predajné zručnosti, kreativita, samostatnosť, zodpovednosť, spoľahlivosť, vysoké pracovné nasadenie. **Termin nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Ponúkame Vám prácu v mladom dynamickom kolektíve, motivujúce hodnotenie, pravidelné vzdelávanie, možnosť kariérneho postupu. **Informácie pre uchádzača:** Blížišie informácie nájdete na www.babymarket.sk. **Kontakt:** Šustekova 49 Bratislava, Mgr. Denisa Bujňáková, 0905 212 500
Email: denisa.bujnakova@babymarket.sk

Predajca (maloochod, veľkoobchod)

Bratislava
Spoločnosť: Peter Horváth - REVIEL **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Maloochodný/veľkoobchodný predaj, vedenie skladu, expedícia tovaru, výjazdy, práca s PC (MS Office, Excel, pošta, skladový softwar PHODA), komunikácia s obchodnými partnermi. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie, VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa, postgraduálne, B, skladové hospodárstvo - základy, pokladniča - základy, Používateľ MS Windows - základy, OpenOffice - základy, Internet (e-mail, www) - základy, MS Word - základy, MS Excel - základy, Bezúhonnosť, čestnosť, samostatnosť, dobrý zdravotný stav, pracovitosť (schopnosť občasne pracovať aj mimo bežnú pracovnú dobu), skúsenosti s vedením motorového vozidla, komunikatívnosť, asertivita, príjemné vystupovanie, znalosť cudzieho jazyka výhodou (ENG, DE, HU), základné znalosti v oblasti ľudského nástroje a ozvučovací technika podmienuku, stabilita pracovníka (dlhodobá pracovná pozícia). Práca je vhodná pre absolventa. **Termin nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Stabilné pracovné miesto, príjemný kolektív, možnosť pružnej pracovnej doby, variabilná práca, platový a pozíčný rast. **Ponúkaný plat:** 14.000 - 25.000 SK/mesiac podľa schopností kandidáta. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.3.2008, nie automatické žiadosti a životopisy, žiadosť a životopis prosíme poslať e-mailom alebo poštou (kontakt na www.reviel.net), oslovení a pozvaní k prvému ústnemu pohovoru budú uchádzači, ktorí prejdu výberom na základe doručenej žiadosti (čo najbolsie životopis je výhodou). **Kontakt:** Mlynské nivy 31 Bratislava, Peter Horváth, 02-64 538 391, fax: 02-64 538 391
Email: phorvath@reviel.net

Obchodní zástupce junior

Bratislavský kraj, Nitriansky kraj, Trenčiansky kraj, Trnavský kraj, Žilinský kraj
Spoločnosť: STABLO International GmbH, organizačná zložka **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Jsme celosvětově působící společnost zabývající se výrobou a prodejem značkového zboží v oboru psacích potřeb., k posílení našeho slovenského obchodního a marketingového tímu se sídlem v Bratislavě hledáme muže/ženu na pozici, junior Sales Representative, pro region Západní Slovensko (m/ž), pracovní náplň: péče, poradenství pro naše zákazníky, vyhledávání nových obchodních příležitostí, rozšiřování distribuce, prezentace produktů, merchandising v prodejní síti, vytváření promo aktivit, participace na vývoji, plánování produktů a rozvoji značky, spolupráce na marketingové podpoře. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, AJ - aktívne, Váš profil: výhodou je praxe jako obchodní zástupce, pozice je alebo vhodná i pro absolventy, obchodní dovednosti, komunikatívnosť, vysoké pracovné nasadenie a výborné prezentační dovednosti, cílevědomost, zodpovednosť, schopnosť samostatné práce, dobré znalosti

PC (MS-Office), řídicíký průkaz, znalosť AJ na min. komunikační úrovni. Práca je vhodná pre absolventa. **Termin nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Bonusy. **Informácie pre uchádzača:** Nástup: ihneď, miesto výkonu: Západní Slovensko, pokud Vás tato nabídka zaujala, pošlete svůj životopis v AJ s fotografií e-mailem na centrálu společnosti STABLO: harry.saffer@stablo.com. **Kontakt:** Baarova 43 Praha 4, Česká republika, Mr. Harry Saffer, 02244 450 049
Email: harry.saffer@stablo.com

Obchodný zástupca

Bratislavský kraj, Trnavský kraj
Spoločnosť: GUNNEX SK, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vašou náplňou práce bude starostlivosť o existujúcich zákazníkov, oslovovanie nových partnerov, vypracovanie cenových ponúk, kompletný servis a technické poradenstvo pre zákazníkov v oblasti distribúcie stavebných materiálov. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** stavebné, nie je podmienkou, SŠ s maturitou, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie, B, AJ - mierne pokročilý, Internet (e-mail, www) - expert, MS Outlook - expert, MS Word - expert, MS Excel - expert, Znalosť trhu stavebných materiálov podmienkou, perfektná osobná prezentácia a vystupovanie, komunikatívnosť, asertivita, húževnatosť, osobná dynamika, samostatnosť. **Termin nástupu:** 01.03.2008. **Iné výhody:** Osobný automobil, mobilný telefón, školenia, nadštandardné platové ohodnotenie, príjemný mladý kolektív, iné výhody. **Ponúkaný plat:** Od 17000 SK/mesiac základný plat + provízie z vytvoreného obratu. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 25.2.2008, životopis spolu s motivačným listom posielajte prosím na e-mailovú adresu: marika.zlatosova@gunnex.com, fotografie sú vítané. Vhodných kandidátov budeme telefonicky kontaktovať o mieste a čase osobného pohovoru., ref. č.: GX1BA1TT. **Kontakt:** 546 Pruské, Marika Zlatošová, 042/4442 105, fax: 042/4492 899
Email: marika.zlatosova@gunnex.com

Vedúci obchodnej skupiny

Čadca, Žilina
Spoločnosť: Finanční servis, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Firma požaduje po uchazeči: VŠ nebo SŠ vzdělání, praxi ve finanční sféře, obor pojišťovnictví výhodou, zkušenosti s vedením kolektivu, flexibilita, samostatné jednání, řídit průkaz skupinyB. **Živnost. Požadavky:** SŠ s maturitou, VŠ II. stupňa, B, MS Excel, Internet (e-mail, www), MS Word, Požadujeme uchazeče, který je schopen vést a motivovat kolektiv lidí a zakládat nové pobočky, tato profese vyžaduje: maximální samostatnost, odbornost a vedoucí schopnosti. **Ponúkaný plat:** 20.000 - 40.000 SK/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Žadosti zaslať na e-mail: s.finančni@seznam.cz s prílohou životopisu ve slovenském jazyku. **Kontakt:** Mánesová 2272 Frýdek-Místek, Česká republika, Tereza Matulová, 731 504 419-11
Email: mat.tereza@seznam.cz

Obchodný zástupca

Dunajská Streda, Rožňava
Spoločnosť: Baterie Centrum SK, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Naša spoločnosť v súčasnosti rozširuje svoje zastúpenie v rámci SR a preto usadí schopných ľudí na pozície obchodných zástupcov pre ambulancný predaj., úlohou OZ je vyhľadávanie nových zákazníkov, komunikácia s nimi, predkladanie cenových ponúk, uzatváranie obchodov a následná starostlivosť o zákazníka ako aj starostlivosť o súčasných zákazníkov a podieľanie sa na budovaní dobrého mena firmy. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, B, maďarský jazyk, Používateľ MS Windows - základy, Komunikatívnosť, asertivita, pohoťosť,

schopnosť zvládať stresové situácie, lojalnosť firme. **Termin nástupu:** Február - Marec 2008. **Iné výhody:** Stabilné miesto, nadštandardné finančné ohodnotenie, služobný automobil, po skúšobnej dobe, príspevok na súkromný mobilný telefón, školenie, možnosť pracovného postupu. **Ponúkaný plat:** Fixný + % z predaja a motivačné bonusy. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 6.3.2008, v prípade, že Vás zaujala naša ponuka a spĺňate popísané požiadavky zašlite nám mailom na mailovú adresu panyko@bateriecentrum.cz, prípadne faxom, Váš štruktúrovaný životopis. Vybrání kandidáti budú pozvaní na výberové konanie. **Kontakt:** Bystrická cesta č. 2028 Ružomberok, Štefan Panyko, 00421902 949 506, fax: 00421444 325 482
Email: panyko@bateriecentrum.cz

Category manager/ Product manager

Košice
Spoločnosť: EXISport s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vyjednávanie obchodných podmienok s dodávateľmi, kontrahovanie tovaru pre sieť maloochodných predajní, pripravovanie a navrhovanie marketingových riešení, tvorba vlastných produktov (Privat Labels) prostredníctvom svetových výrobcov športových potrieb, sledovanie trendov v oblasti športového tovaru, plnenie ekonomických ukazovateľov, reportovanie výsledkov, predchádzajúca práca na pozícií category managera / product managera v FMCG nevyhnutnosťou (min. 2 roky). Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** ekonomické výchovy, VŠ II. stupňa, B, AJ - aktívne, hospodárska korešpondencia - pokročilý, podvojné účtovníctvo - základy, skladové hospodárstvo - základy, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS PowerPoint - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Excel - pokročilý. Skúsenosti s predajom športového tovaru vítané, samostatnosť, zodpovednosť, profesionálny prístup, obchodný duch, vzťah k športu a prehľad v športovom tovare výhodou, vysoké pracovné nasadenie (ochota pracovať načas), pozícia je vhodná len pre uchádzača s preukázateľnými skúsenosťami v obchodnej činnosti (minimálne 3 roky, FMCG výhodou, prípadne práca v nadnárodných sieťach predajní) s najvyššími ambíciami. **Termin nástupu:** 15. marec 2008. **Iné výhody:** Atraktívne motivačné finančné ohodnotenie po zabehnutí sa, manažérsky mobilný telefón aj na súkromné účely, nadštandardné firemné benefity, práca v mladom, kreatívnom, flexibilnom kolektíve, možnosť podieľať sa na realizácii zaujímavého projektu s najvyššími ambíciami, účasť na európskych športových veľtrhoch. **Ponúkaný plat:** Štandardný podieľať sa na realizácii zaujímavého projektu s najvyššími ambíciami, účasť na európskych športových veľtrhoch. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 1.3.2008, žiadosť spolu so štruktúrovaným životopisom a telefonickým kontaktom prosíme zaslať iba e-mailom na adresu v.ususko@exisport.com., kontaktovať budeme len uchádzačov, ktorí budú spĺňať kritéria výberu. **Kontakt:** Pri prachárni 18/A Košice, Ing. Vladimír Suško
Email: v.ususko@exisport.com

Obchodník, obchodný referent, obchodný manažér

Nitra, Dolné Krškany
Spoločnosť: AQUAFLOT spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Príprava systémov predaja pre vybrané typové výrobky. Sledovanie predajnosti, návrhy opatrení pri predaji., spracovanie cenových ponúk (typové zariadenia, domové ČOV, ČOV Kofí, prípravné jednotky Kompakt, bazény), obchodná a marketingová činnosť (návsťvy u zákazníkov, jednanie so záujemcami, semináre, výstavy...). Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** Nerozhoduje, VŠ II. stupňa, B, Internet (e-mail, www) - základy, MS Outlook - základy, MS Word - základy, MS

Excel - základy, V krátkom čase ovládať technológiu a výroby firmy (naštudovanie technických materiálov, Projekčná sada), tvorivosť a presadzovanie vlastných riešení a návrhov, iniciatívne zapojenie sa do práce (spolupráce), podávanie podnetov na zvyšovanie kvality a konkurencioschopnosti existujúcich výrobkov, samostatnosť (zadaný problém riešiť samostatne, pri efektívnej spolupráci s ostatnými v kolektíve), neustále štúdium a zdokonaľovanie seba i ostatných, lojalita voči firme. **Termin nástupu:** Ihneď - resp. podľa dohody. **Iné výhody:** Trinásť plat, stravovanie vo vlastnej jedálni. **Ponúkaný plat:** 15000 - 80000 SK/mesiac Základná mzda, motivačné zložky mzdy, provízia z predaja. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 17.3.2008, profesijný životopis a žiadosť spolu s motivačným listom posielajte e-mailom, prípadne poštou. Do životopisu uveďte prosím svoj telefonický kontakt a dátum možného nástupu do zamestnania. Uchádzači ktorí postúpia do užšieho výberu budú kontaktovaní telefonicky. **Kontakt:** Síkárska č.8 Nitra, Ing. Tatiana Leckéšiová, 0905 799 588
Email: leckesiova.ta@aquafлот.sk

Sales representative

Slovensko
Spoločnosť: Optimum Distribution CZ&SK s.r.o., organizačná zložka **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Kontakovanie zákazníkov a predaj kontaktných sošoviek. **Živnosť. Požadavky:** SŠ s maturitou, B, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý, Podmienkou je vlastné motorové vozidlo, vynikajúce obchodné a komunikačné znalosti, predchádzajúce skúsenosti na pozícií obchodného zástupcu, skúsenosti a znalosti trhu optiky sú výhodou, orientácia na cieľe a výsledky, flexibilita. **Termin nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Služobný mobilný telefón, práca v medzinárodnej spoločnosti, odborné školenia. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 31.3.2008, životopisy zasielajte na adresu: optimum Distribution CZ&SK, spol. s r. o., organizačná zložka, kutlíkova 17, 851 02 Bratislava, na meno: Ing. Andrea Jelínková alebo emailom: jelinkova@optimumdist.sk. **Kontakt:** Kutlíkova 17 Bratislava, Ing Andrea Jelínková, 0903 728 464
Email: jelinkova@optimumdist.sk

Technicko - obchodný zástupca

Trenčiansky kraj, Žilinský kraj
Spoločnosť: IES - INTERNATIONAL ELECTRONIC SYSTEMS s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Pravidelná starostlivosť o klientov, zodpovednosť za plnenie cieľov a realizáciu celého obchodného prípadu. Presadzovanie stratégie spoločnosti stanovenej pre zverenú oblasť, poskytovanie komplexnej starostlivosti a podpory súčasným partnerom, akvizičná činnosť, plánovanie, predkladanie riešení, uzatváranie zmlúv, prezentácie, školenia u partnerov, technické poradenstvo, spracovávanie ponúk, vzdelávanie sa vo zverenej oblasti. Pravidelný reporting vedeniu spoločnosti. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** elektrotechnické, stavebné, strojárské., SŠ s maturitou, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie, VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa, B, AJ - základy alebo NJ - základy, Používateľ MS Windows - pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS PowerPoint - základy, Dynamická osobnosť s vystupovaním na vysokej profesionálnej úrovni, so schopnosťou hľadať a presadzovať riešenia, výborné komunikačné a vyjednávací schopnosti, prezentačné a plánovacie schopnosti, iniciatíva a dôsledný prístup, orientácia na klienta, spoľahlivosť a samostatnosť, záujem o ďalšie vzdelávanie sa. **Termin nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Práca pre stabilnú spoločnosť, pôsobiacu v oblasti elektroinštalčných a sieťových systémov od roku 1990. Finančné ohodnotenie s jasnými podmienkami pre odmeňovanie. Výborný kolektív,

TIP pre vás:

Nenašli ste doteraz firmu, v ktorej by ste chceli pracovať?

Využite stránku www.firmy.profesia.sk, kde hľadá zamestnancov niekoľko tisíc firiem.



otvorený prístup. Všetky nástroje potrebné na vykonávanie funkcie: auto, notebook, mob. telefón, dôkladné zaškolenie, systematický rozvoj. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 14.2.2008, požadujeme trvalé bydlisko v Žiline a blízkom okolí alebo, v Trenčianskom kraji, v prípade Vášho záujmu očakávame: motivačný list, štruktúrovaný životopis s uvedením hesla OTZ032008, pozorne si prečítajte nižšie uvedený text, priložte ho do svojho e-mailu/listu., súhlasím, aby spoločnosť IES - INTERNATIONAL ELECTRONIC SYSTEMS spol. s r. o., so sídlom Vajnorská 136, Bratislava, (ďalej len spoločnosť), spracovala moje osobné údaje pre účely výberového konania v súlade so zákonom č. 428/2002 Z.z. O ochrane osobných údajov. Emailom do 14.2.2008., email: Peter.kotlarik@ies.sk, poštovo mi faxové zásličky žiaľ, nemôžeme akceptovať. Ďakujeme za porozumenie., ref. č.: OTZ 032008. **Kontakt:** Vajnorská 136 Bratislava, fax: +421-249 101 400, fax: +421-249 101 412 **Email:** ies@ies.sk

Obchodní zástupce

Žilinský kraj
Spoločnosť: VAPOL CZ s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Prodej náhradných diel na osobní auta prostredníctvom firemného katalogu a prenosného terminálu. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** študent strednej školy, B, MS Word - základy, Internet (e-mail, www) - pokročilý, Znalosť oboru autodily je výhodou, znalosť práce obchodného zástupcu je výhodou. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Mobilný telefón, služebné vozidlo. **Nabízený plat:** 20000 - 40000 Kč/mesíc podľa odoslaných objednávok. **Informácie pro uchazeče:** Predpokladaný termín ukončenia výberového řízení: 7.3.2008, kontakty zašlejte emailom na vapol@vapol.cz, do poznámky uveďte „obchodní zástupce“ Při zájmu budete kontaktován a pozván na osobní pohovor v Žilině. **Kontakt:** Zašová 270 Zašová, Česká republika, David Vachnik, +420606 721 565, fax: +420571 620 889 **Email:** david@vapol.cz

Odborný predajca

Považská Bystrica
Spoločnosť: COPOS Mobil s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Komunikácia s existujúcimi a potenciálnymi zákazníkmi, zisťovanie, analýza a riešenie požiadaviek a potrieb zákazníkov, predaj produktov a služieb zákazníkom v značkovej predajni, poskytovanie aktuálnych informácií o ponuke produktov, administratívna práca súvisiaca s uzatváraním zmlúv o pripojení, spisovani žiadostí ..., vybavovanie reklamácií produktov, práca s hotovosťou. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, NJ - základy alebo AJ - základy, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, Používateľ MS Windows - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Min. SŠ vzdelanie, komunikatívnosť, príjemné vystupovanie, schopnosť učiť sa, práca s PC, skúsenosť v oblasti predaja. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Dynamická práca, profesionálny rast, práca s najnovšími telekomunikačnými technológiami, príjemné pracovné prostredie. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, žiadosť o zamestnanie s profesionálnym životopisom, telefonickým kontaktom príp. fotografiou doručte osobne prípadne poštou na adresu COPOS Mobil spol. s r. o., Centrum 17/22, OC Hypernova, 017 01 Považská Bystrica alebo elektronicky na mail id153gpb01@predajca.orange.sk najneskôr do 25.02.2008., ďakujeme všetkým uchádzačom o prácu, odpovedať však môžeme len tým kandidátom, ktorí postúpia do užšieho výberu. Zaslani príhlašky uchádzač zároveň súhlasí s tým, aby naša spoločnosť uložila jeho osobné údaje do svojej personálnej databázy. **Kontakt:** Sládkovičova 1128 Považská Bystrica,

Ing. Rariková Jana, 0908 724 266, fax: 0424 328 718 **Email:** id153gpb01@predajca.orange.sk

Šikovný predavač

Bratislava
Spoločnosť: McDonald's Slovakia, spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Hladáme komunikatívnych a zábavných ľudí, vek nie je dôležitý. Ponúkame prácu kde môžete nazbierať veľa nových skúseností v oblasti personalistiky, vedení ľudí a komunikačných schopností. Práca pri pokladni, pri príprave produktov v kuchyni, upratovanie, práca vhodná pre mamičky s deťmi v ranných hodinách, možnosť pracovať iba na nočných zmenách, upratovanie, práca vhodná pre vysokoškôľakov možnosť plánovať si zmeny. Hlavný pracovný pomer, pracovný pomer na menej ako 40 hodín týždenne, brigáda. **Požiadavky:** základné vzdelanie, Komunikatívny, pracovitý, zodpovedný, zmysel pre humor. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Možnosť získania EXTRA variabilnej zložky k platu až do výšky 20%, zľava na stravu vo výške 55%, motivačné akcie (kino, splavy, opekačky, finančné a materiálne odmeny), možnosť profesionálneho rastu, možnosť plánovať si zmeny, pravidelné zvyšovanie platu na základe pracovných výsledkov. **Ponúkaný plat:** 87 - 110 Sk/mesiac Po 2 mesiacoch prvá úprava platu a potom pravidelne po 6 mes. **Informácie pre uchádzača:** Telefonicky, emailom, osobne v reštaurácii, Faxom. **Kontakt:** Kráľovské údolie 1 Bratislava, Lucia Hromá, +421908 700 527, fax: +421254 640 128 **Email:** rm14sk@cz.mcd.com

Obchodný zástupca

Slovensko
Spoločnosť: Nier Fine Wines s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Prezentácia a predaj produktov, starostlivosť o klientov. Živnosť. **Požiadavky:** B. Očakávame: dynamických a flexibilných, spolupracovníkov, ktorí majú životnostný list, auto a mobilný telefón. **Termín nástupu:** Ihneď!. **Iné výhody:** Telefonická asistentka, profesionálny rast a nadštandardný príjem. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, životopis s fotografiou pošlite na adresu: nier Fine Wines spol. s r. o., Prievozská 18, 821 07 Bratislava alebo e-mailom: sk@nierfinewines.com. **Kontakt:** Prievozská 18 Bratislava, Kamila Anyaliová, 0902/928 286, fax: 02/43 420 670 **Email:** sk@nierfinewines.com

Veďuca predajca a zástupkyňa

vedúcej predajne potravín
Martin
Spoločnosť: Vereš Roman - ROVER **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Zodpovednosť za predajňu potravín. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** obchod, Serioznosť, organizačné schopnosti, PRAX V MALOOBCHODE S POTRAVINAMI NUTNÁ. **Termín nástupu:** Ihneď. **Ponúkaný plat:** 10000 - 15000 Sk/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Referencie od predchádzajúceho zamestnávateľa výhodou. **Kontakt:** Sučianska 29 Martin, Roman Vereš, 0905 804 946, fax: 043/4222 651 **Email:** rover@rovermt.sk

Obchodník pre značkové

ojazdené vozidlá (Ref. č.: 6312)
Bratislava, Slovensko
Spoločnosť: Lugera & Maklér spol.s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Import a export ojazdených vozidiel vrátane súvisiacich činností, dohodnutie rámcových zmlúv so zahraničnými dovozcami alebo obchodníkmi, nákup ojazdených vozidiel na trhu, ocenenie ojazdených a demo vozidiel podľa trhových cien, vyhľadávanie ojazdených vozidiel pre trh v rámci

Európy, príprava všetkých potrebných prepravných dokumentácií v spojení s importom/exportom ojazdených vozidiel, fakturácia a likvidácia škôd spojených s vozidlami, podpora predaja pre sieť obchodníkov v prípade medzinárodného a tiež národného obchodu ojazdených vozidiel. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** B, AJ - aktívne, SŠ alebo VŠ vzdelanie, rodný jazyk a plynulá AJ slovom i písmom, iné jazyky sú veľkou výhodou, základné počítačové zručnosti, VP - B, C (E je považovaný za výhodou), najmenej 3 roky pracovných skúseností ako predajca ojazdených vozidiel, koordinátor alebo technik, dobrá znalosť automobilov a technické skúsenosti veľkou výhodou, znalosť základných medzinárodných obchodných pravidiel, silná orientácia na potreby zákazníkov, dobré komunikačné schopnosti, lojalita. **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Firemný automobil, notebook, mobilný telefón, 13. plat, systém špecializovaných školení, tréningov a kurzov, jazykové kurzy, profesijný aj osobný rast. **Ponúkaný plat:** Motivujúci, závisí od skúsenosti a znalosti kandidáta. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.2.2008, práca na hlavný pracovný pomer, na bežnú pracovnú zmluvu., ak Vás ponuka zaujala, zašlite, prosím, Váš životopis v AJ na dole uvedenú e-mailovú adresu., ref. č.: 6312. **Kontakt:** Jilemnického 3 Trenčín, Mgr. Libuse Kabelkova, +421326 538 143 **Email:** libuse.kabelkova@lugera.com

Právo a legislatíva

Právnik

Bratislava
Spoločnosť: Satro s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Zamestnanec bude riešiť právnú problematiku vyplývajúcu z predmetu činnosti firmy SATRO spol. s r. o., bude zastupovať firmu pred súdmi a orgánmi štátnej správy, bude vystavovať, posudzovať a vykonávať kontrolu zmlúv o poskytovaní služieb TKR, zmlúv s dodávateľmi televíznych programov, zmlúv v zmysle Občianskeho a Obchodného zákonníka, bude spracovávať sťažnosti užívateľov TKR, vypracovávať prípravu upomienok, zabezpečovať právnú agendu na základe požiadaviek koateľateľa firmy SATRO spol. s r. o.. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** Právo, VŠ II. stupňa, AJ - aktívne. **Termín nástupu:** Po vzájomnej dohode. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 7.3.2008, životopis posielajte v slovenskom jazyku, motivačný list v slovenskom aj AJ. **Kontakt:** Polianky 9 Bratislava, JUDr. Jana Zorvanová **Email:** jana.zorvanova@satro.sk

Company Lawyer

Spišská Nová Ves
Company: People Place s.r.o. **Job description, information about the position:** Manage, under the Corporate Legal Manager orientation alebo the legal matters related to projects, focusing on the Business Unit of Slovakia, work closely to the General Manager of the plant in order to support and guideline alebo legal matters, draft and revise legal documents, contracts, hire, manage and supervise outside legal service providers. Full-time employment. **Requirements:** Business Law, Postgraduate (Doctorate), B, english - advanced, At least 5 years' post-qualification experience with an international law firm or a multinational company, strong knowledge on Business Law and considerable experience on industrial business and international trade, expert and specialised in national and international agreements, with previous job results assuring success on a Business Law. **Start date:** By agreement. **Other benefits:** Other benefits upon agreement. **Salary offered:** Exceptional salary package. **Information**

for the applicant: Expected date of completion of the selection process: Feb 29 2008, if you are interested in this position please send your CV in English language to as@peopleplace.eu, send your CV also in a case of interest for external cooperation. **Contact:** Murgašova 3 Košice, Slovak Republic, Adriana Riško Stankiewicz, + 421553 249 704 **Email:** as@peopleplace.eu

Referent právneho oddelenia

Bratislava
Spoločnosť: DSA Financial Group Slovensko, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Pracovník bude pôsobiť ako odborný referent v spoločnosti VOTUM Centrum Odškodnenia, a.s., program pomoci osobám poškodeným na zdraví pri dopravnej nehode. Zastupujeme Klientov v procese získania ich zákonných nárokov voči poisťovateľom. Uplatňujeme nároky z PZP, konkrétna náplň práce: písomné vybavovanie právnej a odbornej agendy, príprava podkladov pre právne oddelenie, v súvislosti s dopravnými nehodami, poškodením na zdraví, komunikácia s poisťovateľmi, odborná pomoc poškodeným osobám (v procese zastupovania), posudzovanie právnych nárokov na odškodnenie osôb poškodených pri dopravných nehodách (výpočet a uplatňovanie poisťovného plnenia v prípadoch poškodenia zdravia), komunikácia s poškodenými klientmi, komunikácia s obchodnou službou (obchodná sieť spoločnosti). Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, VŠ I. stupňa (bakalárske), Práca s PC na dobrej užívateľskej úrovni (Office, Word, Excel, Outlook, internet), prax v poisťovníctve (komerčná poisťovňa, zdravotná poisťovňa, Sociálna poisťovňa) výhodou, znalosť súvisiacej legislatívy (dopravné nehody, PZP, odškodnenie) výhodou, ďalej bezúhonnosť, samostatnosť, zodpovednosť, komunikatívnosť. **Termín nástupu:** 01.02.2008 alebo dohodou. **Iné výhody:** Príspevok na DDS, odborné vzdelávanie, možnosť účasti na medzinárodných/celoslovenských aktivitách firmy (kongresy, školenia), služobný telefón, notebook/ PC, internet. Možnosť ďalších zaujímavých príjmov vo firme (na základe akvizíčnej činnosti), školenia v oblasti obchodu, predaja, investovania a finančných produktov, odškodnenia. **Informácie pre uchádzača:** Životopis a motivačný list pošlite najneskôr do 31.1.2008 na adresu: pavel.labath@dsa.pl, priebežne telefonicky oslovieme vhodných kandidátov a pozveme ich na osobný pohovor do Bratislavy. **Kontakt:** Košická 52 Bratislava, Bc. Dalimil Hatok, 0556 829 418, fax: 0556 829 418 **Email:** dalimil.hatok@dsa.pl

Právnik

Košice
Spoločnosť: Stavebné bytové družstvo IV Košice **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vymáhanie pohľadávok družstva voči nájomcom a vlastníkom bytov, spracovávanie zmlúv o prevode vlastníctva bytov, spolupráca s miestnymi orgánmi a Katastrálnym úradom, podávanie návrhov na súdne konania a zastupovanie družstva pri súdnych sporoch, iná činnosť súvisiaca s právnou agendou. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** VŠ II. stupňa, OpenOffice - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, MS Word - pokročilý, Príjemné vystupovanie, pozitívny vzťah k práci, práca s ľuďmi. **Termín nástupu:** Po ukončení výberového konania. **Iné výhody:** Práca v stabilnej spoločnosti. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 31.3.2008, vašu žiadosť o prijatie do zamestnania a štruktúrovaný životopis zasielajte poštou alebo e-mailom. Na základe zaslaných žiadostí budú vybrať uchádzači, ktorí budú pozvaní na výberové konanie. Všetky údaje budú spracované podľa § 7 zákona č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov. **Kontakt:** Levočská 3 Košice, Marta Spiššaková **Email:** personalne@sbd4ke.sk

TIP pre vás:

Pracovné ponuky do vašej e-mailovej schránky?

Na stránke www.agent.profesia.sk zvolíte kritériá na hľadanie prácu a automatický program bude za vás sledovať ponuky práce - vyhovujúce ponuky dostanete každý deň do svojej e-mailovej schránky.



Advokát

Bratislava

Spoločnosť: Konečná & Šafář, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Príprava, pripínavanie zmluvných dokumentov, vypracovanie právnych stanovísk a analýz v rôznych právnych oblastiach, korporátna agenda, komunikácia s klientmi a účasť na pracovných rokovaníach, komunikácia so súdmi, ďalšími štátnymi orgánmi a inými inštitúciami, účasť na zastupovaní klientov v súdnych konaniach, účasť na organizačnom vedení a riadení kancelárie. **Požiadavky:** právo, VŠ II. stupňa, AJ - aktívne, MS Outlook, MS Word, MS Excel, Prax v medzinárodnej advokátskej kancelárii alebo renomovanej slovenskej advokátskej kancelárii podmienkou, dôkladná znalosť obchodného a občianskeho práva, AJ, výborne slovom aj písmom (na úrovni schopnosti pripravovať komplexné zmluvné dokumenty a stanoviská v danom jazyku), aktívne ovládanie NJ výhodou, komunikatívny, samostatný, zodpovedný, analytické myslenie a vysoké pracovné nasadenie. **Termin nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Práca v mladom tíme medzinárodnej advokátskej kancelárie, veľmi atraktívne finančné ohodnotenie, možná spolupráca na významných investičných projektoch. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 22.2.2008, štruktúrovaný CV a motivačný list v anglickom a slovenskom jazyku formou e-mailu. **Kontakt:** Ventúrska 12 Bratislava, Petra Kostánová, 02/54 418 470, fax: 02/54 418 471

Email: bratislava@konecna-safar.com

Stavebníctvo a reality

Rozpočtár/ka - pripravár/ka

Bratislava

Spoločnosť: MONTY Pro spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vytváranie ponukových stavebných rozpočtov v programe Oskar, výpočet výkazu výmer, fakturácia a splátky, rozbor ukončených stavieb. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** stavebné, SŠ s maturitou, VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa, hospodárska korešpondencia - základy, fakturácia - základy, strojopis - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Dôslednosť, zodpovednosť, ovládanie stavebnej problematiky, flexibilita, čítanie stavebných výkresov, vysoká škola stavebného zamerania a VP výhodou. **Termin nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Priateľské pracovné vzťahy, možnosť profesionálneho a osobného rastu, prax v rastúcej solídnej firme. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.2.2008, v prípade záujmu pošlite Váš profesionálny životopis e-mailom, faxom alebo poštou. Ak budete zodpovedať našim požiadavkám pozveme Vás na osobný pohovor. V životopise uveďte telefónický kontakt na Vás. **Kontakt:** Mlynské nivy č. 56 Bratislava, Robert Keleší, 02/53 635 044 (1), fax: 0253 635 042

Email: montypro@montypro.sk

Údržbár, správca budovy

Nitra, Dolné Krškany

Spoločnosť: GM ENGINEERING, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Zodpovednosť za správu a údržbu výrobné budovy. Hlavný pracovný pomer, pracovný pomer na menej ako 40 hodín týždenne, brigáda. **Požiadavky:** B, Uchádzači musia byť aktívnymi vodičmi sk. B. **Termin nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Práca v medzinárodnej spoločnosti. **Informácie pre uchádzača:** V prípade, že Vás naša ponuka zaujala prosím zašlite Váš životopis na adresu: GM Engineering spol. s r. o., Dvorčanská 59A/814, 949 05 Nitra, P.O.Box 90, gmengineering@nextra.sk

Kontakt: Šúrska 5 Modra, Ing. Ingrid Haasová, 037/6534 225, 0903 232 498, fax: 037/6534 227

Email: gmengineering@nextra.sk

Marketing & Sales executive

Bratislava

Spoločnosť: RIEŠIME BÝVANIE, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Zabezpečovanie prvého kontaktu s klientmi, poskytovanie základných informácií o projektoch firmy, výskum a analýza realitného trhu, koordinácia marketingovej komunikácie firmy a projektov, správa firemnej webst stránky a databázy, administratívna podpora pre členov tímu. Hlavný pracovný pomer, pracovný pomer na menej ako 40 hodín týždenne, živnosť. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, NJ - aktívne alebo AJ - aktívne, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, MS PowerPoint - pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý, Výborná znalosť práce s PC a balíkom MS Office, aktívna znalosť AJ/NJ, schopnosť rýchlo sa učiť, samostatne riešiť problém, task management a multitasking, príjemné vystupovanie, dobré komunikačné schopnosti, asertivita. Práca je vhodná pre absolventa. **Termin nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Dynamická a inovatívna spoločnosť s mladým kolektívom, moderné pracovné prostredie a technické vybavenie, entry pozícia s perspektívou postupu na pozíciu project managera, priestor pre osobnú realizáciu a rast v perspektívnej oblasti realit. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.3.2008, v prípade, že Vás naša ponuka zaujala, pošlite nám prosím Váš štruktúrovaný životopis s fotografiou a súhlasom na spracovanie osobných údajov (podľa zákona 428 / 2002 Z.z. o ochrane osobných údajov) na našu mailovú adresu „info@riesimebyvanie.sk“, kontaktovať budeme len vybraných uchádzačov. Ďakujeme za pochopenie. **Kontakt:** APOLLO Business Center, Prievozská 2/B Bratislava, Ing. Martin Čapo, 02/53 636 363, fax: 02/53 635 556

Email: info@riesimebyvanie.sk

Project Manager

Bratislava

Company: CE Invest s.r.o. **Job description, information about the position:** Act as a personal assistant to CE Invest clients before and during their stay in Slovakia with the purpose of facilitating their purchase., the Investment Consultant's role is that of a high profile coordinator and project manager who is able to plan and execute a complex purchase process with ease and precision. The person has to act with professionalism in an environment which is foreign to the investor client, constantly assuring the client that he/she is making the right decision, proactively providing and necessary information throughout the elaborate administrative process, which involves addressing legal, financial, mortgage, technical, and logistics issues. This requires a highly communicative personality. The idea is to have someone with the eyes and mentality of a foreigner look at the situation and be a point of connection, a super-agent, for the foreign investor., his/her primary role is that of pushing the sale through in spite of inevitable obstacles, and providing swift solutions. A further goal is continuous self-education on the personal and professional level, reading of industry-specific journals and newsletters, participation in professional forums/exhibitions/conferences and independent networking in the market., day-to-day activities, handle incoming inquiries promptly and accurately, update information on products on a regular basis (register price changes, availability), prepare for personal meetings & presentations about the market and specific opportunities for investors, organize and conduct apartment visits with potential buyers on site, keep track of current inquiries and sales

for senior management. Full-time employment.

Requirements: University education (Bachelor's degree), english - advanced, business correspondence - advanced, MS Excel - advanced, Required skills: Fluency in spoken English, experience in business English correspondence, PC user skills in word processing and spreadsheet applications. Good time management, negotiation skills, and customer care. **Start date:** 17.01.2008. **Other benefits:** Competitive salary and premium based on income. CE Invest will provide training in real estate industry. The employee will get laptop, mobile phone and lunch tickets. **Salary offered:** 30000 - 32000 Sk/month. **Information for the applicant:** Please send CVs in English to career@ceinvest.sk. Experience in real estate business is not required. We will provide training for the applicants. **Contact:** Michalska ul. 3 Bratislava 1, Slovak Republic, Andras Patkai, +421904 011 266

Email: career@ceinvest.sk

Genár

Bratislava

Spoločnosť: ANIT CZ s.r.o. organizačná zložka Slovensko **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vypracovanie cenových ponúk v profesii vzduchotechnika a chladenie. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** stavebné - nie je podmienkou, A, B, C, MS Outlook - základy, MS Excel - základy, MS Word - základy, AutoCAD - základy, Flexibilita, samostatnosť a ochota pracovať v mladom kolektíve. Práca je vhodná pre absolventa. **Termin nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Mobilný telefón. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 8.3.2008, telefonicky a emailom. **Kontakt:** Tomasikova 17 Bratislava, Ing. Marek Kordos, 02/48 269 652, fax: 02/48 269 653

Email: sekretariat@anit.sk

Manažér predaja

rezidenčných nehnuteľností

Bratislava

Spoločnosť: AURIGER Management Consulting International, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Tvoriť práca s klientom na strane kupujúceho., pridelenie jedného konkrétneho rezidenčného developu., riadenie max 3 podriadených., silná podpora marketingu., práca trvalého charakteru minimálne na 2 roky. **Živnosť. Požiadavky:** B, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, Skúsenosti sú nevyhnutné najmä z oblasti realit, bankovníctva, poisťovníctva., podmienkou na pridelenie developu je 3 mesačné zaškolenie na pozíciu makléra, aj u ľudí so skúsenosťami., príjemné vystupovanie, snaha učiť sa a pracovať na sebe, lojalita, zmysel pre fair play, schopnosť pracovať v tíme, tvorivé myslenie, prehľad v realitnej oblasti, orientácia na klienta. **Termin nástupu:** ASAP, príp. podľa dohody. **Iné výhody:** Práca v stabilnej nadnárodnej spoločnosti s možnosťou kariérneho rastu, motivujúce ohodnotenie, pravidelné školenie, príjemné prostredie, podpora silného marketingu. **Ponúkaný plat:** Motivujúci. **Informácie pre uchádzača:** Kandidáti, ktorí majú záujem o pozíciu Manažér predaja, v prípade ak hovoria niektorým z cudzích jazykov, zašlite CV aj v cudzom jazyku., jazykové znalosti sú veľkou výhodou., kandidátov takisto žiadame o zaslanie motivačného listu. **Kontakt:** Barónka 30, Bratislava Bratislava, JUDr. Katarína Lackova, 0918 472 197

Email: lackova@aurigerconsulting.sk

Realitný maklér

Bratislava

Spoločnosť: AURIGER Management Consulting International, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Obchodovanie s nehnuteľnosťami od a po Z. **Živnosť. Požiadavky:** obchod, reality, právo, B, MS Word, MS Outlook - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Internet (e-mail, www)

- pokročilý, Vysoká orientácia na úspech, VÝHODOU je skúsenosť s obchodom v poisťovníctve alebo práca v banke, samozrejme prax v realitách. **Termin nástupu:** Ihneď, resp. na základe dohody. **Iné výhody:** Plné zaškolenie + systém ďalšieho vzdelávania., práca v stabilnom kolektíve, práca v spoločnosti s potenciálom ďalšieho rozvoja, vysoká profesionalita, silná podpora kancelárie, neobmedzené možnosti. **Ponúkaný plat:** Motivujúce a progresívne rastúce. **Informácie pre uchádzača:** Svoje životopisy zasielajte e-mailom na adresu lackova@aurigerconsulting.sk alebo marcinova@aurigerconsulting.sk a budete pozvaný na osobné stretnutie. **Kontakt:** Barónka 30 Bratislava, Silvia Marcinová

Email: marcinova@aurigerconsulting.sk

Montážny technik Roldor

Bratislava

Spoločnosť: ORADATA spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Montáž šatníkov a posuvných dverí ROLDOR, montážne práce nábytku ROLDOR, montážne práce interiérov a ostatných stolárskych výrobkov. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** technické, základné vzdelanie, SŠ bez maturity, B, C, Dobrá orientácia v technickej dokumentácii, technické myslenie, manuálna zručnosť. Práca je vhodná pre absolventa. **Termin nástupu:** Dohodou. **Informácie pre uchádzača:** Životopis posielajte spolu s názvom pozície emailom na: praca@roldor.sk, poštu na adresu: Oradata, spol. s r. o., Einsteinova 9, 851 01 Bratislava alebo faxom: 02/6820 6602., kontaktovať budeme iba vybraných uchádzačov. Za porozumenie ďakujeme. **Kontakt:** Einsteinova 9 Bratislava, Andrea Dvorská, 02/68 206 601, fax: 02/68 206 602

Email: praca@roldor.sk

Strojárstvo

Prevádzkový technik zdvihacích zariadení

Detva

Spoločnosť: PPS Group a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vykonávanie revízií skúšok a pravidelných prehľadov technického stavu zdvihacích zariadení., vykonávanie kontrol technického stavu, označenia a ukladania prostriedkov na viazanie a uchopovanie bremien., vykonávanie kontrol dodržiavania predpisov pre zariadeníkov, viazačov a obsluhovateľov zdvihacích zariadení., vykonávanie kontrol čistenia, údržby a opráv zdvihacích zariadení., zavádzanie a pravidelná kontrola denníkov zdvihacích zariadení., vedenie evidencie zdvihacích zariadení., vedenie evidencie zariadeníkov, viazačov a obsluhovateľov zdvihacích zariadení. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** Strojárske alebo elektrotechnické, SŠ s maturitou, B, MS Outlook - pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý, Prax 3, z toho 1 rok v prevádzke alebo údržbe zdvihacích zariadení., oprávnenia prevádzkového technika zdvihacích zariadení., vysoké pracovné nasadenie., dôslednosť. **Termin nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Zamestnanecké benefity spoločnosti vyplývajúce z Kolektívnej zmluvy, príspevok na dopravu do zamestnania., možnosť ubytovania., mobilný telefón. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 7.3.2008, štruktúrovaný životopis, spolu s motivačným listom môžu uchádzači poslať e-mailom alebo poštou na nižšie uvedenú adresu kontaktnej osoby., dôležité je uviesť kontaktné údaje. **Kontakt:** Tajovského 7 Detva, Mgr. Ján Štrího, +421905 629 493, fax: 0455 219 220

Email: striho@ppsgroup.sk

Laminátor

Dunajská Streda

Spoločnosť: C2i s.r.o. **Náplň práce, informácie**

TIP pre vás:

Ako zvýšiť šancu na zamestnanie?

Pridajte svoj životopis do databázy na stránke www.zivotopis.profesia.sk a zamestnávateľ vás ľahšie nájde.



o pracovnom mieste: Výroba kompozitných dielcov pre pretekárske autá, lode a lietadlá. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie, B, aspoň jeden z uvedených jazykov: maďarský jazyk, slovenský jazyk - aktívne, NJ, AJ, Dobrá schopnosť riešiť problémy, cit k technickým problematikám. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Podľa dohody. **Informácie pre uchádzača:** Spoločnosť zaoberajúca sa výrobou pre automobilový priemysel pre svoje pracovisko v Dunajskej Strede so zameraním na strojársku, stolársku výrobu a na výrobu dielov z kompozitných materiálov (skliolamináty a iné). Ak Vás naša ponuka zaujala, prosím pošlite štruktúrovaný životopis v slovenskom jazyku na adresu spoločnosti alebo e-mailom na adresu: info@c2i.sk., ref. č.: 230207-2. **Kontakt:** Kračanská cesta 51 Dunajská Streda, Patrick Hessel, 0915 744 520, fax: +421315 901 711 **Email:** info@c2i.sk

Zvárač CO2 poloautomaty a automaty, zámočník

Humenné, Topoľčany, Horné Obdokovce
Spoločnosť: MARTOŠ Steel, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Zámočnícke a zvaračské práce pri oceľových konštrukciách, vhodné aj pre živnostenské partie, zvära sa v krytých halách automatmi a poloautomatmi. Zámočníci by mali vedieť čítať výkresovú dokumentáciu. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** strojárstvo, zvráranie CO2, zámočníctvo, SŠ bez maturity, Vyučený v odbore, praktické skúsenosti zámočnícka výroba, zvráranie CO2, zvaračský preukaz je podmienkou, pretože naše výrobky podliehajú kontrole kvality a certifikácii. Znalosť výkresovej dokumentácie je nutná. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Firemné ubytovanie zdarma, strava zabezpečená na prevádzke. **Ponúkaný plat:** Úkolová mzda, až do výšky 40000,-Sk (kvalita+norma úkolu). **Informácie pre uchádzača:** Uchádzači nás môžu kontaktovať telefonicky alebo poštou zasielať svoje žiadosti so životopismi na nižšie uvedenú adresu, prípadne mailom., 038/5319601 personálne, 0911254727 personálne, 0911/254717 Vedúci výroby. **Kontakt:** Pod kalváriou 2305 Topoľčany, Štefan Martoš, 0911 254 727, fax: 038/5319 386 **Email:** martos.stavba@mail.t-com.sk

CNC Programátor, Technológ obrábania

Nitra
Spoločnosť: Menzi Muck SLOVAKIA, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Tvorba programov pre CNC stroje: sústruhy (SBL500/1500, systém Siemens Sinumerik 810D), frézy (EAGLE 1000 VMC, systém Siemens 810D so Shopmillom), návrh a príprava technologických postupov obrábania, špecifikácia a objednávanie náradia a príslušenstva, vypracovanie cenových kalkulácií, spolupráca s vedúcim výrobných oddelení a konštrukčným oddelením. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** strojárské, technické, SŠ s maturitou, VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa. Praktické skúsenosti s tvorbou programov CNC sústruhov a fréz, skúsenosti s vytváraním technologických postupov obrábania, zodpovedný prístup k práci, spoľahlivosť, znalosť práce s PC, NJ výhodou. **Termín nástupu:** Ihneď, resp. dohodu. **Iné výhody:** Preplatené nadčasy, 13. plat, finančné dary pri životných udalostiach: sobáš, narodenie dieťaťa. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 1.3.2008, v prípade záujmu zasielajte životopis v slovenskom jazyku na adresu: gbe@menzimumck.sk, do predmetu správy uveďte názov pozície: technológ, CNC programátor, so životopisom zašlite prosím súhlas so spracovaním osobných údajov: v zmysle Zákona

NR SR č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov, dávam súhlas na spracovanie osobných údajov., kontaktovať budeme iba vybraných kandidátov., ďakujeme za poradenstvo. **Kontakt:** J. Haška 3, PO BOX 59 C Nitra, 0376 921 103, fax: 0376 921 110 **Email:** gbe@menzimumck.sk

Vyvítač

Považská Bystrica, Považské Podhradie
Spoločnosť: DOR, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Ručné opracovanie tlakových odliatkov, poznámka: práca na 3 zmeny. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** strojárské vzdelanie; postačí výtlačný list, SŠ bez maturity, SŠ s maturitou. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Február 2008. **Iné výhody:** Závodné stravovanie, firemné športové a spoločenské podujatia, firemné kurzy cudzích jazykov, práca v príjemnom pracovnom prostredí. **Ponúkaný plat:** Platové podmienky odvíjajúce sa od praxe v danom odbore. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, životopisy zasielajte buď elektronicky: dor@dor-pb.sk alebo poštou na adresu: Považské Podhradie 313, 017 04 Pov. Bystrica. Kontaktná osoba: Alica Adamusová. Z dôvodu veľkého záujmu budú oslovení len vhodní uchádzači. **Kontakt:** Považské Podhradie 313 Považská Bystrica, Alica Adamusová, 0905 580 175, fax: 4260 819 **Email:** dor@dor-pb.sk

Brúsič pre brúsenie vonkajších a vnútorných valcových plôch

Považská Bystrica, Považské Podhradie
Spoločnosť: DOR, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Ručné opracovanie tlakových odliatkov, pozn.: práca na 3 zmeny. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** strojárské vzdelanie; postačí výtlačný list, SŠ bez maturity, SŠ s maturitou. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Február 2008. **Iné výhody:** Závodné stravovanie, firemné športové a spoločenské podujatia, firemné kurzy cudzích jazykov, práca v príjemnom pracovnom prostredí. **Ponúkaný plat:** Platové ohodnotenie odvíjajúce sa od praxe v danom odbore. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, životopisy zasielajte buď elektronicky: dor@dor-pb.sk alebo poštou na adresu: Považské Podhradie 313, 017 04 Pov. Bystrica. Kontaktná osoba: Alica Adamusová. Z dôvodu veľkého záujmu budú oslovení len vhodní uchádzači. **Kontakt:** Považské Podhradie 313 Považská Bystrica, Alica Adamusová, 0905 580 175, fax: 4260 819 **Email:** dor@dor-pb.sk

Technik údržby - elektroinštalácia, jenná mechanika

Košice
Spoločnosť: FAURECIA LEATHER KOŠICE, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Úloha Technika údržby je zabezpečovať kompletnú údržbu a preventívnu údržbu na všetkých zverných strojoch a zariadeniach podľa špecializácie (hydraulika, elektroinštalácia alebo mechanika). Hlavnými úlohami tejto pozície sú: asistovať pri inštalácii nových strojov a zariadení, aby bola inštalácia zabezpečená z hľadiska funkčnosti, údržby a bezpečnosti týchto zariadení., na základe informácií a požiadaviek z oddelenia Inžinieringu, oboznámiť sa a ovládať technickú špecifikáciu strojov a zariadení., zabezpečovať opravu a preventívnu údržbu všetkých výrobných strojov a zariadení na základe aktuálnych požiadaviek., v prípade poruchy stroja alebo zariadenia okamžite reagovať, analyzovať problém a odstrániť zistené závady., pravidelne identifi-

kovat potreby opráv strojov a zariadení, s cieľom zabezpečiť ich bezporuchový chod, dávať návrhy na zlepšenie procesu údržby., zabezpečiť premiestnenie strojov a zariadení na základe požiadaviek., analyzovať a vyhodnotiť možnosti modifikácie nových, resp. používaných strojov a zariadení., dodržiavať požiadavky bezpečnosti, kvality a nákladov súvisiacich s údržbou strojov a zariadení., identifikovať potreby nákupu a monitorovať skladové zásoby materiálu potrebného pre údržbu strojov a zariadení., prevádzka pravidelne bezpečnostné kontroly a testovania strojov a zariadení, navrhovať zlepšenia v oblasti bezpečnosti pri ich údržbe., informovať zodpovedných pracovníkov v prípade poruchy alebo nebezpečenstva súvisiacich so strojmi a zariadeniami., spravovať a pravidelne aktualizovať dokumentáciu súvisiacej s údržbou strojov a zariadení. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** B, Dokázateľné skúsenosti s praktickou údržbou, príp. inštaláciou strojov a zariadení, schopnosť zaškoliť sa na údržbu nových strojov a zariadení, schopnosť identifikovať materiálne a technické potreby pre údržbu strojov a zariadení, znalosť legislatívnych noriem súvisiacich s bezpečnostnou kontrolou a testovaním strojov a zariadení výhodou, základy AJ výhodou (hlavne pri zaškolení zahraničnými expertmi) - nie podmienkou, základy práce s PC výhodou. **Termín nástupu:** Marec 2008. **Iné výhody:** Práca v modernom, dynamickom prostredí. Možnosť profesionálneho rastu v rámci nadnárodnej spoločnosti. **Ponúkaný plat:** Motivujúci, na základe skúseností. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 31.3.2008, svoju žiadosť a profesný životopis pošlite na nižšie uvedené kontaktné adresy., do predmetu e-mailovej správy prosím uveďte názov pozície., odpovieme iba vybraným kandidátom s požadovanými skúsenosťami a zručnosťami., nižšie uvedený text prosím pripojte k svojej žiadosti: poskytnutím svojich osobných údajov uvedených v profesnom životopise dávam súhlas spoločnosti FAURECIA LEATHER KOŠICE, spol. s r. o., Opletalová 73, 841 07 Bratislava, IČO: 35 875 640, zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., oddiel spol. s r. o., vložka 3066/ B, na ich spracovanie a uchovávanie v personálnej databáze, v súlade so zákonom č. 428/2002 Z.z., a to až do odvolania svojho súhlasu. **Kontakt:** Rozvojová 2 Košice, Vladislav Lukács **Email:** jobs@kosice.faurecia.com

Process Support Engineer

Nové Mesto nad Váhom
Company: Lugera & Maklér spol.s r.o. **Job description, information about the position:** Being responsible for complex care of processes and machinery at each department, actualizing and improving production processes, analysing mistakes, searching for causes and its liquidation, cooperating with quality and maintenance department, selecting sensors and preparations for process improving, installing production devices, being responsible for debugger and fine-tuning client's requests for production, proposing working processes, proposing working plans and its implementing to the system, optimizing new projects, material flows and single operations, optimizing production with use of simulation environment, adjusting production lines and material flows, assisting the technical support engineer in his duties and be able to act as backup., providing support for and manage projects (these could be on an local, World Area and World-Wide basis). Full-time employment. **Requirements:** University education (Bachelor's degree), english - advanced, Bachelor degree or Higher Vocational Level of education, preferably in electronics or computer related sciences, experience in a relevant environment, suitable professional and technical courses, willing to work in a dedicated team and under pressure to achieve team goals, fluent in English, good com-

munication skills both verbally and in writing, willing to travel abroad on a regular basis. **Start date:** ASAP. **Other benefits:** Possibility to work within international company, educational and professional growth, possibility to use foreign languages. **Salary offered:** By agreement. **Contact:** Jilemnického 3 Trenčín, Slovak Republic, Ing. Anežka Gatialová, 0905 380 793 **Email:** anezka.gatialova@lugera.com

Procesný Inžinier (Ref. č.: 5498)

Košice, Prešovský kraj, Kechnec
Spoločnosť: Lugera & Maklér spol. r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Spracovanie a riešenie výrobných problémov, vyvíjanie procesných kontrolných plánov, tréning a podpora výrobného personálu, vývoj prehládov náhradných dielov a preventívnych plánov údržby, uplatňovanie postupov pre kontinentálne zlepšovanie plánovania, vývoj, vyhládavanie zdrojov, uvádzanie do prevádzky zariadenia a stroje na výrobu prevodových skriň, vykonávanie auditu výroby vo výrobné oblasti. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** AJ - mierne pokročilý, Úplne VŠ vydelenie technického smeru alebo podobného zameranie, základné vedomosti o analytických technikách, vedomosti o systémoch manažmentu kvality (TS 16949, SPC, FMEA, ISO 14001), skúsenosti s CAD, ProEngineer. **Termín nástupu:** Asap. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 30.5.2008, ak vas ponuka zaujala nevhajte a zašlite vaše CV na Ivan.kovalik@lugera.com, ref. č.: 5498. **Kontakt:** Jilemnického 3 Trenčín, Ing. Ivan Kovalik, 055/7266 113 Mobil.: 0908 997 132, fax: 032/6582 873 **Email:** ivan.kovalik@lugera.com

Zvárač

Bánovce nad Bebravou, Partizánske, Topoľčany, Trenčín
Spoločnosť: PESTA s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Zvráranie oceľových konštrukcií, CO2. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ bez maturity, SOU, zameranie, zvärač, prípadne nevyučení s praxou. **Termín nástupu:** Dohodu. **Iné výhody:** Možnosť absolvovania úradných skúšok. **Informácie pre uchádzača:** Životopis nám prosím zasielajte faxom, poštou, osobne alebo na uvedenú e-mailovú adresu. Spoločnosť si vyhradzuje právo kontaktovať iba uchádzačov, ktorí spĺňajú základné podmienky, nevyhnutne je pripojiť súhlas o spracovaní osobných údajov v zmysle Zákona o ochrane osobných údajov č. 428/2002 Zb. **Kontakt:** Februárová 159 Partizánske, Ing. Stanislav Kašička, +421 (38) 7490 164, fax: +421 (38) 7490 164 **Email:** info@pesta.sk

Zámočník - zvärač

Bratislava
Spoločnosť: Dalkia a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Zabezpečuje a zodpovedá za kontrolu, nastavenie, montáž, opravu a údržbu na technologickom zariadení prevádzky, práce na rozvodoch a investičných akciách TEZ v požadovanom rozsahu a kvalite. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ bez maturity, B, Zvaračský preukaz, vzdelaný v odbore zámočník. **Termín nástupu:** Ihneď, dohodu. **Iné výhody:** Stabilné zázemie nadnárodnej spoločnosti francúzskeho pôvodu, sociálny program, zaškolenie. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 8.3.2008, záujemci o danú pozíciu môžu zaslať svoj životopis na doleuvedenú e-mailovú adresu., všetky dokumenty neúspešných kandidátov obsahujúce osobné údaje budú po skončení výberového konania zlikvidované. **Kontakt:** Kutlikova 17 Bratislava, Mgr. Bohumila Bilicka, fax: 02/68 207 230 **Email:** bohumila.bilicka@dalkia.sk

TIP pre vás:

Nenašli ste vhodnú ponuku v novinách?

Na www.ponuky.profesia.sk nájdete denne viac ako 700 nových overených pracovných ponúk.

Vrcholový manažment

Riaditeľ Domova seniorov a sociálnych služieb

Bratislavský kraj
Spoločnosť: VM GRÓUP, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Participácia, resp. návrh celej koncepcie spustenia prevádzky, (apríl 2008), spustenie prevádzky, komplexné riadenie DS / DSS, zodpovednosť za kvalitu poskytovaných služieb, priama zodpovednosť štatutárneho orgánu, vybudovanie profesionálneho tímu, komunikácia a reprezentácia spoločnosti pred autoritami, zabezpečovanie dodržiavania legislatívnych predpisov, vzťahy s klientelou, zabezpečenie plnej obsadenosti DS / DSS. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, B, Minimálne SŠ vzdelanie, skúsenosti / prax na podobnej pozícii, vitané, znalosť segmentu, reprezentatívne vystupovanie, iniciatívnosť, flexibilita, spoľahlivosť, samostatnosť, zodpovednosť, komunikačné a manažérske zručnosti. **Termín nástupu:** Apríl 2008. **Iné výhody:** Samostatné rozhodovanie, kompetencia a zodpovednosť, veľký priestor na realizáciu, služobný automobil, mobilný telefón, motivujúce finančné ohodnotenie. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 25.3.2008, v prípade, že splníte uvedené požiadavky a máte záujem zúčastniť sa výberového konania na uvedenú pozíciu, pošlite, prosím, svoj štruktúrovaný životopis a krátky motivačný list na e-mailovú, adresu: vyber.riaditel@at@gmail.com, iba vybraní uchádzači budú kontaktovaní telefonicky a pozvaní na pohovor., záujemca o zamestnanie zaslaním požadovaných dokumentov zároveň vyjadruje súhlas spoločnosti VM GRÓUP, spol. s r. o. so spracovaním jeho osobných údajov, pre účely výberového konania v zmysle Zák. č. 428/2002 Zb. o ochrane osobných údajov v platnom znení. **Kontakt:** Saratovská 2 / A Bratislava, Marián Mikláš, 0918 280 817, fax: 02/64 285 269 **Email:** vyber.riaditel@at@gmail.com

Regionálny riaditeľ

Banská Bystrica, Dunajská Streda, Komárno, Košice, Lučenec, Nitra, Prešov, Trnava, Zemplín, Tatry, Orava, Turiec
Spoločnosť: Liberta a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Budovanie a vedenie tímu. **Živnosť. Požiadavky:** Manažérske schopnosti, skúsenosti s poisťovníctvom, schopnosť tvorby a riadenia tímu, orientáciu na výsledky. **Termín nástupu:** Okamžite. **Iné výhody:** Nadštandardné provízie ohodnotenie, výrazné finančné bonusy, paušálna odmena počas prvých 5 mesiacov, zaujímavé podmienky, širokú škálu produktov. **Informácie pre uchádzača:** Svoje žiadosti so životopisom zasielajte na uvedenú kontaktnú adresu. **Kontakt:** Jánošíkova 21 Žilina, 041/5002 280, fax: 041/5002 282 **Email:** vlckakova@lib.sk

Finance & Accounting manager

Žilina, Teplička nad Váhom
Company: GLOVIS SLOVAKIA, s.r.o. **Job description, information about the position:** Manages and supervises the whole Fin.&Acc. team, fully provides budget, reporting and audit activities, organizes accounting and finance activities and develops internal rules for them., provides some special activities, which are not in the scope of other people in team: preparing changing chart of accounts, closing accounting period and present financial statements, corporate income and defer tax, adjustment and provision calculating and booking, extraordinary expenses and incomes, preparing posting request for counting, checking trial balance and preparing reports to the HQ (headquarters), inventory booking and checking, close cooperation with other depart-

ments. Full-time employment. **Requirements:** Finance, accounting, economy, controlling (and similar), Follow-up/Higher Professional Education, University education (Bachelor's degree), Postgraduate (Doctorate), B, english - advanced, cash register - advanced, invoicing - advanced, double-entry bookkeeping - advanced, MS Word - basic, MS Excel - basic, Fluent English, min. experiences 7 years, SAP or Datalock knowledge welcome, good knowledge of IFRS. **Start date:** ASAP. **Other benefits:** Interesting Social program for employees, many benefits, ... **Salary offered:** Negotiable. **Information for the applicant:** Expected date of completion of the selection process: Feb 29 2008, if you are interested and feel qualified for this position, please send your CV in English language on the email address listed below. Sending your CV you agree with processing of personal data for selection of candidates according to the law 428/2002 Z.z. about protection of personal data. **Contact:** Na Bráne 1 Žilina, Slovak Republic, Zuzana Lišková, 041/5157 105, fax: 041/5157 499 **Email:** liskova@glovis.sk

Riaditeľ 4* hotela

Levoča, Poprad, Spišská Nová Ves
Spoločnosť: Satel-Slovakia, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Zodpovednosť za plnenie cieľov a úloh určených stratégiou manažmentu spoločnosti, zodpovednosť za plnenie úloh v oblasti obchodu, financií a prevádzky hotela, vyhľadávanie nových obchodných príležitostí, budovanie a udržiavanie obchodných vzťahov, riadiť odborné procesy, činnosti a zamestnancov hotela, zodpovednosť za motiváciu a personálny rozvoj ľudí, zodpovednosť za kvalitu poskytovaných služieb. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa, B, AJ - aktívne alebo NJ - aktívne, Prax v oblasti hoteliérstva a / alebo cestovného ruchu nutná, skúsenosti v obchodno, riadiacej pozícii v podmienkach min. 3, hotela sú podnikom, aktívna znalosť svetového jazyka nutná, prednostne NJ výhodou, znalosť ďalších jazykov vitaná, ambiciózný a podnikavý typ s veľmi dobrými komunikačnými, obchodníckymi a organizačnými schopnosťami, užívateľská znalosť práce na PC. **Termín nástupu:** ASAP. **Iné výhody:** Perspektívne zamestnanie a zaujímavá práca v zabehnutom 4. hoteli a známej hotelovej spoločnosti s možnosťou odborného rastu a kariérneho postupu, kvalitné materiálne podmienky pre výkon práce (služobné auto, notebook, telefón), ďalšie benefity, jazykové kurzy, tréningové programy, možnosť dočasného služobného ubytovania. **Ponúkaný plat:** Veľmi dobré fin. ohodnotenie + významná motivačná zložka. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 20.2.2008, uchádzači môžu poslať svoje žiadosti spolu s profesným životopisom na uvedenú e-mailovú adresu do 14 dní od zverejnenia ponuky voľného miesta., ďakujeme všetkým kandidátom, ktorí sa uchádzajú o prácu v našej spoločnosti. Všetky životopisy spolu so žiadosťami budú starostlivo posúdené, kontaktovať budeme len vybraných kandidátov, ktorí postúpia do užšieho výberu. **Kontakt:** Mnoheľova 825 Poprad, Mgr. Peter Zemančík **Email:** zemancik@hotelsatel.com

Supervisor - Unit manager

Bratislava, Nitra, Nové Zámky, Poprad, Prievidza, Zlaté Moravce, Žarnovica, Žiar nad Hronom, Štúrovo
Spoločnosť: Agentura 729 - AMSLICO AIG Life, poisťovnía a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Na tejto pozícii bude Vašou zodpovednosťou: nábor a výber vhodných kandidátov na post predajcu, zaškolenie nových predajcov, produkty a predajné techniky, kaučing a zodpovednosť za rozvoj predajcov, vedenie tímu predajcov, zodpovednosť za tím a plnenie predaj-

ných plánov obchodnej skupiny, predaj služieb a produktov spoločnosti, informačný a poradenský servis zákazníkom, vlastný neustály rozvoj, vzdelávanie a účasť na školeniach, k podpore činnosti supervízora bude k dispozícii záemie spoločnosti, ďalej séria školení zameraných na predaj, poisťovníctvo, nábor a vedenie tímu. **Živnosť. Požiadavky:** SŠ s maturitou, VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa, personalistika - základy, MS Word - základy, MS Excel - základy, Používateľ MS Windows - základy, Internet (e-mail, www) - základy, Preukázateľné skúsenosti z predaja a vedenia obchodnej skupiny, skúsenosti so školením a kaučingom, skúsenosti v obchode a poisťovníctve výhodou, pozitívny a aktívny prístup k práci a zvereným úlohám, schopnosť nájsť potenciál, prehľad v oblasti finančného trhu, schopnosť presadzovať svoje názory, záujem sa ďalej vzdelávať, komunikatívnosť, flexibilita, kreativita, zodpovednosť, vysoké pracovné nasadenie, orientácia na výsledky, schopnosť robiť zmeny a nasledovať skupiny, vysoký etický a morálny kredit, samostatnosť. **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Silné záemie úspešnej medzinárodnej spoločnosti, predajné a manažérske odborné školenia, kvalitné manažérske nástroje pre dosiahnutie úspechu, práca v time profesionálov, podpora pre profesionálny rast s nadštandardným finančným ohodnotením, externá výzva, potenciál na trhu / dôchodková a zdravotná reforma, administratívna podpora, podpora predaja. **Ponúkaný plat:** 40000+ systém provízií a odmien. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, v prípade, že Váša naša ponuka zaujala pošlite Váš životopis mailom na: BRATISLAVA, Žiar nad Hronom a okolie: agency.729@amslico.sk, kontakt: Andrea Peszekiová 045/6723 880, NITRIANSKY KRAJ: agency.720@amslico.sk, kontakt: Ing. Dušan Hochel 0905/265185, POPRAD a okolie: agency.728@ag.amslico.sk, kontakt: Juraj Podhajecký 052/7891 861, vybraní kandidáti budú pozvaní na osobný pohovor. **Kontakt:** SNP 147 Žiar nad Hronom, Andrea Peszekiová, 045/6723 880, fax: 045/6723 880 **Email:** agency.729@amslico.sk

Výroba

Vedúci údržby priemyselnej automatizácie a merania

Banská Bystrica
Spoločnosť: ISS Facility Services spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Meranie a regulácia technologických procesov, Riadenie kolektívu elektronikov a elektrikárov, Metodické a odborné riadenie údržby v sesterskom podniku, Posudzovanie ponúk pre výberové konania, Spolupráca s externými dodávateľmi, Spolupráca s objednávateľmi outsourcingovej údržby, Systematické vykonávanie kontroly zariadení výrobných linkách, Operačné riešenie vzniknutých problémov, Práca s PLC Siemens, ABB. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** elektrotechnické - smer „Priemyselná automatizácia, VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa, B, Platné osvedčenie podľa § 22 vyhlášky 718/2002 Z.z., skúsenosti s rudiacimi systémami PLC, skúsenosti s pohony striedavé, jednosmerné, práca s PLC Siemens, ABB, čítanie elektro dokumentácie, znalosť logických obvodov, PC - užívateľská úroveň, zručnosť, spoľahlivosť, zodpovednosť, znalosť AJ - výhodou, nie podmienka. **Termín nástupu:** 1.3.2008 resp. dohodou. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 20.2.2008, životopisy zasielajte e-mailom: Sona.kostrianova@sk.issworld.com. **Kontakt:** Mokráň Záhon 2 Bratislava, Soňa Kostrianová, 02/32 630 139, fax: 02/32 630 199 **Email:** sona.kostrianova@sk.issworld.com

Zástupca vedúceho výrobného strediska

Bratislava
Spoločnosť: PALMA-TUMYS, a.s. Bratislava **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Organizácia a riadenie výroby hospodárskeho strediska, sledovanie a kontrola plánu výroby, operatívne riešenie problémov, zabezpečovanie pracovnej a technologickej disciplíny podriadených zamestnancov, deľby práce a plnenia úloh v stanovenom čase a kvalite, optimalizácia výroby, zodpovednosť za plnenie úloh podriadených zamestnancov, navrhovanie opatrení pri neplnení úloh resp. termínov, reporting. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** technologický smer, VŠ II. stupňa, AJ - základy alebo NJ - základy, MS Word - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, SAP - základy, Aj, NJ, výhodou, nie je podmienkou, prax v riadení zamestnancov min.2 roky. **Termín nástupu:** ASAP. **Iné výhody:** Práca v stabilnej a dynamicky sa rozvíjajúcej spoločnosti, 13., 14. plat, možnosť profesionálneho a osobnostného rastu, sociálny program. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, v prípade záujmu o túto pozíciu pošlite na uvedený e-mail alebo na adresu firmy Váš životopis, kontaktovaní budú iba tí záujemcovia, ktorí postúpia do druhého užšieho kola., vo svojej ponuke uveďte zároveň súhlas so spracovaním Vašich osobných údajov v zm. Zák. č. 428/2002 Z.z. a nasl. noviel o ochrane osobných údajov a to na dobu počas výberového konania., ďakujeme za porozumenie. **Kontakt:** Račianska 76 Bratislava, Mgr. Eugen Svitek, fax: 02-442-59-692 **Email:** svitek@palma.sk

Produkt Designer/Ingenieur

Komárno, Nitra,
 Nové Zámky, Šaľa, Šurany
Gesellschaft: Lindenmaier Slovakia, s.r.o. **Arbeitsbereich, Informationen über die Arbeitsstelle:** Einführung und Nutzung eines Konstruktions-systems zwischen der Mutter, und Tochter-gesellschaft, vorbereitung von 2D, und 3D Zeichnungen, projektiertung neuer Projekte, 3D-Modellierung neuer Produkte, vorbereitung von 2D Dokumentationen, modifizierung von Spezifikationen in technischen Dokumentationen, unterstützung der Technologievorbereitung für die Produktion, unterstützung der Fertigung, erstellung von FMEA, vorbereitung der Spezifikationen für Testmethoden. Langfristiges Arbeitsverhältnis. **Anforderungen:** Maschinenbau, Mittelschulbildung mit Abitur, Universitätsausbildung (z. B. Bc., ...), Universitätsausbildung (z.B. Dipl. Ing., ...), aspoň jeden z uvedených jazykov: englische sprache - mässiger fortgeschrittene, deutsche sprache - aktive kenntnis, slowakische sprache - experte (dolmetschen), MS Outlook - Fortgeschrittene, MS Windows Benutzer - Fortgeschrittene, SAP - Fortgeschrittene, NX (Unigraphics) - Fortgeschrittene, SolidWorks - Fortgeschrittene, CATIA - Fortgeschrittene, Pro/ENGINEER - Fortgeschrittene, Technisches, analytisches Denken, motivierte, eigenständige Arbeit mit Eigeninitiative, verhandlungsgeschick bei Prozessauslegung mit Kunden, teilnahme an Neuteile Besprechungen, FMEA-Teams, KVP sk. Besprechungen, kaizen-Workshops. **Einstellungstermin:** Sofort. **Angebotes Gehalt:** Abhängig von Arbeitserfahrung, Ausbildung, etc... **Information für den Bewerber:** Vorausgesetzter Termin der Beendigung des Stellenwettbewerbes: 29-02-2008, bitte senden Sie uns zunächst Ihr CV/ Resume per Email an MLindenmaier@lindenmaier.com und geben Sie Ihre etwaigen Gehaltsvorstellungen an. **Kontakt:** Tovarenska 1A Šurany, Slowakische Republik, Matthias Lindenmaier **Email:** MLindenmaier@lindenmaier.com

TIP pre vás:

Chcete si privyrobiť počas štúdia?

Na stránke www.brigady.profesia.sk nájdete množstvo ponúk aj s ponúkaným hodinovým zárobkom, aj s možnosťou hľadať podľa dátumu a regiónu.



Robotníci - obsluha elektrozplazmy, hydraulické nožnice, lis

Nitra, Topoľčany, Horné Obdokovce
Spoločnosť: MARTOŠ Steel, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Rozmáňanie práce vo výrobe, delenie materiálu, rezanie, plienenie, pálenie a obsluha elektrozplazmy na základe pokynov majstra výroby, zámočnickej práce. Pracovník bude do systému elektrozplazmy zaškolený, znalosť AUTOCADU je výhodou. Presná náplň práce bude dohodnutá s Vedúcim výroby. Hlavný pracovný pomer, brigáda. **Požiadavky:** strojárstvo, prijateľný i absolvent SOU, SŠ bez maturity, AJ - základy, AutoCAD - základy, Samostatnosť, flexibilita, chuť pracovať ako motív slušne si zarobiť. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Firiemné ubytovanie zdarma, strava zabezpečená. **Ponúkaný plat:** Úkolová mzda. **Informácie pre uchádzača:** Zaujímavosť nás môžu kontaktovať telefonicky na t.č. 038/5319601, 0911254727 osobne, 0911254717 Vedúci výroby, prípadne zaslať svoje žiadosti a profesijné životopisy s kontaktnými údajmi na nižšie uvedenú adresu. **Kontakt:** Pod kalváriou 2305 Topoľčany, Štefan Martoš, 0911 254 727, fax: 038/5319 386
Email: martos.stavba@mail.t-com.sk

Montér kuchynských liniek

Bratislavský kraj
Spoločnosť: TM service, spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Montáž kuchynských liniek zahraničných značiek, stolárske úpravy u zákazníka, zabezpečenie profesionálny rast. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** B, Nutná prax v obore, VP podmienkou, nutná prax v šoférovaní automobilu, dobrá orientácia v danej problematike, zmysel pre detail, snaha o profesionálny rast, bezúhonnosť. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Možnosť sebarealizácie, príjemné pracovné prostredie, ohodnotenie zodpovedajúce schopnostiam a vykonanej práci. **Informácie pre uchádzača:** Žiadosť a profesijný životopis nám prosím v prípade záujmu zaslať na Markova 11, 851 05 Bratislava, email: kikaslužby@centrum.sk, t.č.: 0905/605 468. **Kontakt:** Markova 11 Bratislava, Marian Javor, 0905 605 468
Email: kikaslužby@centrum.sk

**Process control engineer/
Inžinier riadenia procesov**

Tрнава
Spoločnosť: Johns Manville Slovakia, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Tvorba systémov procesného riadenia (SPC - statistical process control) a ich implementácia vo výrobných prevádzkach, tvorba a implementácia procedúr a postupov pre zber a vyhodnocovanie údajov a výrob. parametrov, zber výrobných informácií a tvorba databáz, realizácia projektov zameraných na stabilizáciu a standardizáciu výrobných procesov, vedenie tréningov zamestnancov zameraných na metódy SPC a prácu s výrobnými databázami. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** VŠ, preferované je technické zameranie, predchádzajúca skúsenosť vo výrobnom závode vítaná, znalosť problematiky procesného riadenia, predchádzajúca skúsenosť s implementáciou SPC výhodou, silné analytické a koncepčné myslenie, schopnosť analyzovať, triediť dáta, znalosť štatistických Metod aplikovateľných na výrobné procesy, aktívna znalosť AJ (schopnosť absolvovať pohovor), veľmi dobré PC znalosti. **Termín nástupu:** Dohodu. **Iné výhody:** Ponúkame: zaujímavú prácu v stabilnej zahraničnej spoločnosti, prácu v medzinárodnom prostredí s intenzívnymi väzbami na zahraničné štruktúry skupiny, perspektívu osobnostného a profesijného rastu. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, žiadosti spolu so štruktúrovaným životopisom v slovenskom

a AJ zasielajte e-mailom, príp. poštou na dole uvedené kontakty. Vybraných záujemcov budeme kontaktovať s pozvaním na osobný pohovor., zaslaním Vašej žiadosti nám dávate súhlas k spracovaniu Vašich osobných údajov v internej personálnej databáze našej spoločnosti. Údaje sú uchovávané po dobu 1 roka, po uplynutí tejto doby budú bezodkladne zlikvidované. **Kontakt:** Strojárska 1 Trnava, 033/5918 434, fax: 033/5918 816
Email: personal@jm.com

Montážny robotník

Nové Mesto nad Váhom
Spoločnosť: PELLENC s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Zámočnickej a montážnej práce. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ bez maturity, SOU technického smeru, prax min. 2 roky, schopnosť čítania technickej dokumentácie, zodpovednosť, samostatnosť. **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Zamestnanie v stabilnej spoločnosti, motivujúce platové ohodnotenie, štvrtročná prémie, bezplatné zvyšovanie odbornej spôsobilosti. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, životopis zasielajte poštou alebo e-mailom na adresu: Pellenc, spol. s r. o., Kočovská 18 915 01 Nové Mesto nad Váhom, e-mail:pellenc@pellenc.sk, odpovieme len vybraným uchádzačom, ďakujeme za pochopenie. **Kontakt:** Kočovská 18 Nové Mesto nad Váhom, Maria Cingalkova, 0327 406 211, fax: 0327 406 201
Email: pellenc@pellenc.sk

Kováč

Trnava
Spoločnosť: HKS Forge, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Nahadzovanie a zhadzovanie kovacieho náradia na kovacie lisy, kovanie a ostriehovanie na kovacích lisoch LZK, 1600, 2500 a 4000. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** strojársky odbor alebo prax v strojárstve, SŠ bez maturity, Schopnosť začleniť sa do tímovej práce, nekonfliktnosť, samostatnosť, pracovná disciplína, ide o fyzicky náročnú prácu, preto odporúčame vek do 45 rokov. **Termín nástupu:** Podľa dohody. **Iné výhody:** Práca v dynamicky sa rozvíjajúcej spoločnosti, ktorá bude mať nový sociálny program a pracovné podmienky pre svojich zamestnancov. Stravovanie vo všetkých pracovných zmenách na pracovisku, bufet, kultúrne, športové vyžitie, spoločenské akcie, akcie pre deti. Ochranné pracovné pomôcky, bezplatne pracovný odev a jeho čistenie, pitný režim. **Ponúkaný plat:** Nástupná mzda 97,-Sk/hod + ďalšie príplatky(osobné info). **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, motivačný list a životopis možno poslať poštou, elektronickou poštou alebo si dohodnúť osobne stretnutie telefonicky, ide o prácu v nepretržitej prevádzke, dobré pracovné kolektívy a možnosť pekného zárobku. **Kontakt:** Coburgova 84 Trnava, Ing. Anna Šrámková, 033/5536 044, fax: 033/5536 259
Email: sramkova@hksforge.sk

Zákaznícka podpora**Personal Assistant/
Customer Service Manager**

Bratislava region, Dunajská Streda
Company: C2i s.r.o. **Job description**
about the position: Provide administrative support to the managing director, communicate with international customers and discuss financial, technical and logistics issues., recruitment: Place job ads and manage the recruitment process, marketing: Write articles into car, mo-

torsport, sports and engineering magazines. Prepare marketing presentations, write invoices, write and follow-up on meeting minutes, manage cooperation with external construction, marketing, HR, design and engineering companies, represent c2i at international exhibitions. Full-time employment. **Requirements:** University education (Master's degree), B, english - advanced or german - intermediate, business correspondence - expert, invoicing - expert, human resources - advanced, MS Excel - advanced, MS Powerpoint - advanced, Fluent spoken and written English and German language is a strong advantage. French an additional advantage., experience in purchasing, logistics or production management welcome., ability to follow-up closely on deadlines, business proposal writing experience highly welcome, experience in ISO 9001 welcome. **Start date:** Immediately. **Other benefits:** Significant opportunity for personal and professional growth, work in a high-speed, high-growth engineering/production company working in motorsport industries and other advanced industries., support of an international production group (mother company) with over 2,000 employees, opportunity to work in a young team. **Salary offered:** Competitive. **Information for the applicant:** Please send your CV and coverletter in English and/or German language to p.hessel@c2i.sk. **Contact:** Kračanská cesta 51 Dunajská Streda, Slovak Republic, Patrick Hessel, 0915 744 520, fax: +421315 901 711
Email: info@c2i.sk

Referent/ka odbytu vozidiel

Bratislava
Spoločnosť: EUROCAR Slovakia s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Odovzdávanie a preberanie vozidiel, spracovanie ponúk, starostlivosť o kľúčových zákazníkov. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** ekonomické, SŠ s maturitou, B, AJ - aktívne, hospodárska korešpondencia - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, Komunikatívny, schopnosť zvládať stresové situácie, flexibilita, organizačné schopnosti, príjemné vystupovanie, dobrá orientácia v Bratislave, aktívny vodič. **Termín nástupu:** Dohodou/ihneď. **Ponúkaný plat:** Od 25000 Sk/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 28.2.2008, zaslať životopis v SJ /prípadne s fotografiou/ na e-mail car@eurocar.sk. **Kontakt:** Sv. Vincenta 1 Bratislava, Ing. Anna Nemčeková, 0905 414 141 volať medzi 17.00-20.00 hod.
Email: car@eurocar.sk

Manažér opatrovania v Rakúsku

Bratislava
Spoločnosť: AIW s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Osobný, písomný a telefonický kontakt so slovenskými a rakúskymi klientmi, vytváranie psychologického profilu, koordinovanie opatrovateľskej starostlivosti, dokumentácia klientely, reprezentovanie firmy u klienta. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** administratíva, zdravotníctvo, sociálne služby, SŠ s maturitou, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie, VŠ I. stupňa (bakalárske), B, NJ - aktívne, strojpis - základy, Internet (e-mail, www) - pokročilý, OpenOffice - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, MS Excel - pokročilý. Práca je zaujímavá pre zdravotnú sestru, ktorá ovláda NJ na dobrej úrovni a má skúsenosti s opatrovaním starých ľudí v Rakúsku, tento typ kandidáta bude aj uprednostnený, požadujeme reprezentatívne, príjemné a diplomatické vystupovanie, trepezlivosť a pochopenie problémov starých ľudí je nevyhnutné, očakávame samostatnosť po primeranom zaškolení, schopnosť pracovať v tíme, práca nie je vhodná pre individualistov.

Termín nástupu: Február, marec 2008. **Iné výhody:** Pracovná doba od 8, 00 - 16, 30 h, vianočné odmeny, zvyšovanie platu o mieru inflácie na prelome rokov (po odpracovaní min jedného roka). **Ponúkaný plat:** 23500 - 30000 Sk/mesiac k prvému zvýšeniu platu dochádza do 3 mesiacov. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, vybraných uchádzačov pozveme na individuálne pohovory v priebehu mesiaca, posielajte nám životopis v slovenskom a NJ + foto. **Kontakt:** Kopčianska 65 Bratislava, 02/63 537 011, fax: 02/63 537 013
Email: aiw@aivw.sk

**Specialista klientskej podpory
Bratislava**

Spoločnosť: SOFTEC, spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vašou úlohou bude poskytovanie podpory zahraničným používateľom rozsiahleho softwarového systému určeného pre komerčné poisťovne. Podpora zahŕňa najmä nasledovné činnosti: registrácia požiadaviek používateľov, organizovanie a sledovanie procesu ich vybavovania, informovanie používateľov o stave vybavovania, analýza hlásených chýb a požiadaviek na zmeny, príbežná komunikácia s členmi vývojového tímu a s používateľmi potrebná pre ich vyriešenie., zostavovanie a distribúcia dokumentácie spojené so zmenami vykonávanými v systéme., školenia používateľov systému., zvládnutie tejto úlohy predpokladá aktívne ovládanie AJ a solídne používateľské zručnosti s nástrojmi MS Windows a MS Office. Predpokladom kvalitnej realizácie pridelených úloh je dodržiavanie firemných postupov a projektových štandardov. Významnú úlohu hrá komunikácia s ostatnými pracovníkmi pracoviska zákazníckej podpory a členmi tímu, ktorí udržiavajú, vyvíjajú a testujú systém., informačný systém, pre ktorý budete organizovať a vykonávať podporu, je inštalovaný u niekoľkých zahraničných zákazníkov. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** informatické, SŠ s maturitou, AJ - aktívne, MS Outlook - pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý, Používateľ MS Windows - pokročilý, Minimálne SŠ vzdelanie s maturitou, skúsenosti s používaním MS Windows, MS Office, precíznosť, presnosť a zodpovedný prístup k plneniu pridelených úloh, komunikatívny, formulačná a štylistická zručnosť, ochota a schopnosť učiť sa, výhodou je: znalosť oblasti poisťovníctva, príp. bankovníctva, skúsenosti s podporou používateľov softwarových systémov, skúsenosti s tvorbou používateľskej dokumentácie pre softwarové systémy, znalosť jedného z ďalších jazykov (nemecký, poľský, maďarský, rumunský, srbský, chorvátsky). **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Zaujímavá práca v atraktívnych projektoch, trvalá možnosť odborného rastu, sociálny program, príjemné pracovné prostredie, pomoc pri zabezpečení ubytovania pre mimobratisklavských uchádzačov. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 20.2.2008, v prípade záujmu posielajte Vaše C.V. s fotkou a so žiadosťou o zamestnanie na e-mailovú adresu: personalne@softec.sk, v žiadosti prosím uveďte pozíciu, o ktorú máte záujem. Ďalej v, c. V. uveďte prosím súhlas k spracovaniu Vašich osobných údajov v informačných systémoch našej spoločnosti pre účely obsadzovania voľných pracovných pozícií v našej spoločnosti, a to na dobu neurčitú. Tento súhlas môžete kedykoľvek písomnou formou odvolať. **Kontakt:** Kutuzovova 23 Bratislava 3, Mgr. Lubos Kortas
Email: personalne@softec.sk

Pracovník zákaznickeho servisu

- Senec, neskôr Gáň
 Senec, Gáň

TIP pre vás:

Nenašli ste doteraz firmu, v ktorej by ste chceli pracovať?

Využite stránku www.firmy.profesia.sk, kde hľadá zamestnancov niekoľko tisíc firiem.



Spoločnosť: Lugera & Maklér spol.s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Administratívne práce, preberanie objednávok na prepravu tovaru, poskytovanie informácií o stave zákazky, komunikácia so zákazníkmi z celého sveta prostredníctvom telefónu, resp. e-mailu, práca s PC spojená s evidenciou skladových zásob a prípravou podkladov pre sklad, pravidelný reporting, operatívne riešenie akýchkoľvek problémov, týkajúcich sa dodávok tovaru klienta k zákazníkom, prvých cca 4-6 mesiacov miesto práce Senec, neskôr Gáň. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, VŠ I. stuňa (bakalárske), B, AJ - aktívne, MS Outlook - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Plynulá znalosť Anglického jazyka je nutná, znalosť Nemeckého a Maďarského jazyka je výhodou, samostatnosť, veľmi dobré komunikačné zručnosti, pohotovosť, zodpovednosť, spolaľivosť, ochota pracovať po presune pracoviska v Gáni. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** ASAP/Dohodou. **Iné výhody:** Vzdelávanie, možnosť pracovať v nadnárodnej spoločnosti so zahraničným zázemím. **Informácie pre uchádzača:** Prvé kolo výberového konania realizuje personálna agentúra Lugera&Maklér. V prípade, že máte o túto pozíciu záujem a sľúžite uvedené požiadavky, zašlite prosím, svoj životopis na doleuvedené kontakty. **Kontakt:** Jilemnického 3 Trenčín, Zuzana Božíková, 0915 976 921 **Email:** zuzana.bozikova@lugera.com

Žurnalistika, polygrafia, médiá

Produkčný riaditeľ výroby v tlačiarňi

Bratislava
Spoločnosť: Imagewell, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Z dôvodu rozšírenia našich aktivít a spoločnosti hľadáme nového spolupracovníka na pozíciu produkčného a riaditeľa výroby v tlačiarňi s veľkoplošnými digitálnymi technológiami, náplň práce zahŕňa produkčnú prácu a organizovanie chodu tlačiarňenskej výroby a tlačiarňenských riešení z oblasti veľkoplošnej tlače, polygrafie a z oblasti marketingových produkčných služieb. Naša primárna činnosť je veľkoplošná digitálna tlač a reklamná produkcia. V prípade záujmu a v závislosti od úspešnosti prípadného záujemcu, záujemkyne, ponúkame aj možnosť postupného uplatnenia ako manažéra tlačiarne, prosím všimnite si otázky v kolónke „informácie pre uchádzača“. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** vhodné je Polygrafické, produkčná prax z oblasti reklamy a marketingu, SŠ s maturitou, B, AJ - aktívne, Vhodný kandidát by mal mať prax z práce v produkčnej spoločnosti alebo v reklamnej agentúre ako produkčného alebo prax z oblasti polygrafie/signmakingu a nových digitálnych tlačových technológií., polygrafické vedomosti súvisiace aspoň s prehľadom základných technológií, základných materiálov a ich možností využitia sú z našej strany vítané., úspešný záujemca bude viesť menší tím ľudí, preto sú organizačné schopnosti rovnako viac ako vítané. **Termín nástupu:** Dohodou/marec 2008. **Iné výhody:** Upravenie mzdových podmienok podľa schopnosti a praxe uchádzača, dodatočné (+) motivačné hodnotenie pri úspešnom plnení pracovných úloh z pravidelných porad, zázemie v podobe GSM telefónu a automobilu na pracovné využívanie, asistancia ďalšieho produkčného, preplácané nadčasy, možnosť pracovného postúpenia. **Ponúkaný plat:** Osobne, podľa Vašich schopností. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.3.2008, ponuky prosíme zaslať emailom

na job@imagewell.sk alebo faxom na 02-5564 5361, prosíme zároveň uviesť v krátkosti odpovede na nasledovné otázky: uveďte aké máte profesionálne alebo iné skúsenosti, ktoré sú relevantné pre túto prácu?, aká je Vaša úroveň práce s počítačom?, s akými Vašimi výsledkami ste boli vo svojej terajšej alebo predchádzajúcej pracovnej pozícii najviac spokojný?, čo by ste chceli na novej pozícii dosiahnuť do 2 rokov?, v akých jazykoch by ste boli schopní komunikovať so zahraničným dodávateľom?, ref. č.: MNGO22008. **Kontakt:** Kupeckého 8 Bratislava 2, Martin Zacharides, 02/55 645 361, 6 263 **Email:** job@imagewell.sk

Projektový manager, management uvádzania nových produktov

Bratislava
Spoločnosť: Imagewell, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Z dôvodu rozšírenia našich aktivít a nových produktov ktoré chceme uviesť na trh, hľadáme nového spolupracovníka za účelom prípravy a následného uvedenia týchto na trh - všetky nové produkty sú tlačiarňenské riešenia z oblasti veľkoplošnej tlače, polygrafie a marketingových služieb. Naša primárna činnosť je veľkoplošná tlač a reklamná produkcia., rozsah pracovnej pozície zahŕňa všetku prípravnú prácu potrebnú k uvedeniu nových produktov a aplikácii firmy na trh až po ich samotný začiatok výroby. Teda úvodnú komunikáciu nielen so zahraničnými dodávateľmi, vytvorenie a optimalizovanie výrobného procesu, analýza a vytvorenie distribučných kanálov a prípravu ich marketingovej komunikácie na začiatok (nejde ani o obchod, ani obchodné zastúpenie) až po samotný začiatok výroby., všetky tieto produkty a aplikácie sa týkajú veľkoplošnej tlačiarňenskej výroby pre rôzne segmenty trhu ako sú marketingová komunikácia, interiérový design a digital signage. Táto práca je projektovo viazaná., prosím všimnite si otázky v kolónke „informácie pre uchádzača“. Hlavný pracovný pomer, brigáda. **Požiadavky:** ekonomické alebo produkčná prax z oblasti reklamy a marketingu, SŠ s maturitou, VŠ II. stuňa, B, AJ - aktívne, Úspešný kandidát by mal vedieť v bežnej úrovni komunikovať anglicky. Časť našich dodávateľov sa nachádza v zahraničí. **Termín nástupu:** Ihneď/dohoda. **Iné výhody:** Upravenie mzdových podmienok podľa schopnosti a praxe uchádzača, dodatočné (+) motivačné hodnotenie pri úspešnom plnení pracovných úloh z pravidelných porad, zázemie v podobe GSM telefónu a automobilu na pracovné využívanie, preplácané nadčasy, možnosť pokračovať v práci ďalej po úspešnom ukončení projektov. **Ponúkaný plat:** Osobne, podľa Vašich schopností a aj Vašich požiadaviek. **Informácie pre uchádzača:** Ponuky alebo prípadne otázky prosíme zaslať emailom alebo faxom na job@imagewell.sk alebo 02-5564 5361, prosíme zároveň uviesť v krátkosti odpovede na nasledovné otázky: uveďte aké máte profesionálne alebo iné skúsenosti, ktoré sú relevantné pre túto prácu?, ktoré Vaše znalosti práce s počítačom viete využiť na bežné pracovné záležitosti?, mate skúsenosti s obchodným jednaním v AJ?, v akých jazykoch by ste boli schopní komunikovať so zahraničným dodávateľom?, mate nejaké pracovné skúsenosti s prácou v polygrafii alebo pre reklamnú agentúru?, ref. č.: PRODO22008. **Kontakt:** Kupeckého 8 Bratislava 2, Martin Zacharides, 02/55 645 361, 6 263 **Email:** job@imagewell.sk

Korektor, jazykový redaktor

Bratislava
Spoločnosť: RE-PUBLIC s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Redakčné úpravy, práca s textom, jazykové korektúry. Pracovný pomer na menej ako 40 hodín týždenne, brigáda, živnosť. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, VŠ I. stuňa (bakalárske), VŠ II. stuňa, B, sloven-

ský jazyk - expert, tmočenie, Internet (e-mail, www) - expert, MS Outlook - expert, MS PowerPoint - expert, MS Excel - expert, MS Word - expert, Skúsenosti s prácou v médiách, schopnosť pracovať v strese a s vysokým nasadením, zodpovednosť a precíznosť, flexibilita. **Termín nástupu:** Asap. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 28.2.2008, CV v slovenskom jazyku posielajte na adresu dermek@re-public.sk. Môžete tiež zaslať vybrané referencie a ukážky svojej práce. **Kontakt:** Cukrová 14 Bratislava, Mgr. Jozef Dermek, 02/59 324 225, fax: 02/59 324 225 **Email:** dermek@re-public.sk

Manažér inzercie

Bratislava
Spoločnosť: RE-PUBLIC s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Akvizičná činnosť, obchodná činnosť, starostlivosť o zverených klientov, plnenie obchodných plánov, identifikácia obchodných príležitostí, komunikácia a udržiavanie vzťahov s klientmi, prezentácia vybraných projektov spoločnosti, monitoring mediálneho trhu. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, VŠ I. stuňa (bakalárske), VŠ II. stuňa, B, NJ - aktívne alebo AJ - aktívne, hospodárska korešpondencia - pokročilý, fakturácia - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS PowerPoint - pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, Výrobné negotačné a prezentačné schopnosti. Osobnosť silne orientovaná na biznis. Schopnosť pracovať v strese a s vysokým nasadením, samostatnosť, zodpovednosť a flexibilita. Znalosti o mediálnom trhu a prax v printových médiách sú vítané. **Termín nástupu:** Asap. **Iné výhody:** Zaujímavý sociálny program a iné výhody v oblasti relaxu a zdravia. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, práca v mladom dynamickom kolektíve. Zaujímavá zodpovedná práca a možnosť odborného a osobnostného rastu. Motivujúce finančné ohodnotenie. Uchádzači môžu poslať svoje CV spolu s fotografiou v slovenskej a anglickej verzii e-mailom na adresu dermek@re-public.sk. **Kontakt:** Cukrová 14 Bratislava, Mgr. Jozef Dermek, 02/59 324 225, fax: 02/59 324 225 **Email:** dermek@re-public.sk

Tlačiar - Veľkoplošná digitálna tlač

Bratislava
Spoločnosť: Imagewell, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Hľadáme nových spolupracovníkov na pracovnú pozíciu Tlačiar., pracovnou náplňou tejto pracovnej pozície je správa a obsluha veľkoplošných digitálnych tlačiarňenských zariadení a práca prípravy podkladov pre tlač. V prípade záujmu, sú potrebné len rámcové znalosti problematiky, ovládanie práce s pc a základy AJ pri práci s pc, zaskolenie na obsluhu daného zariadenia zabezpečíme z našej strany, hľadáme uchádzača ktorý má alebo mal skúsenosti s technológiou veľkoplošnej digitálnej tlače. V prípade ak máte skúsenosti a pracujete pre konkurenčnú spoločnosť z oblasti tlačiarňenskej výroby na digitálnych tlačových technológiách, ste vítaní a radi Vám ponúkame rovnaké alebo výhodnejšie mzdové a pracovné podmienky, prosím všimnite si otázky v kolónke „informácie pre uchádzača“. Hlavný pracovný pomer, brigáda. **Požiadavky:** informatika, polygrafia (nie je rozhodujúce), SŠ s maturitou, AJ - mierne pokročilý, Úspešný uchádzač by mal mať znalosti problematiky veľkoplošnej digitálnej tlače, schopnosť riešiť jednoduché technické problémy, ovládať prácu s PC - OS Windows v rozsahu bežnej užívateľskej údržby, radi uprednostníme kandidáta s dodatočnou/nými: praxou v danej oblasti, so skúsenosťami s ktorýmkoľvek RIP software, so skúsenosťami s grafickým software - Adobe, Quark inc alebo Corel, so skúsenosťami s nastavovaním farebnosti alebo správou farebných ICC profi-

lov. **Termín nástupu:** Februar08/dohodov. **Iné výhody:** Pohyblivá pracovná doba + preplácané nadčasy, práca na zmeny - možnosť výberu v rámci kolektívu, mladý flexibilitný kolektív, klimatizované a plne vetrané pracovné prostredie, štandardizovaná a zabehnutá výroba. **Ponúkaný plat:** Osobne podľa Vašich schopností. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, ponuky prosíme zaslať emailom na job@imagewell.sk alebo faxom na 02-5564 5361, prosíme zároveň uviesť v krátkosti odpovede na nasledovné otázky: uveďte aké máte profesné alebo iné skúsenosti, ktoré sú relevantné pre túto prácu, tlač na digitálnom pracovnom zariadení?, s akou konkrétnou tlačiarňenskou technológiou máte skúsenosti, respektíve pri digitálnych tlačových zariadeniach uveďte aj typ tlačových hláv aké boli použité?, s akým rip-om/ripovým softwarom ste boli zvyknutý pracovať?, s akým systémom práce ste bol vo svojej terajšej pracovnej pozícii najviac spokojný a čo očakávate od pracovného vzťahu?, ref. č.: TLAC012008. **Kontakt:** Kupeckého 8 Bratislava 2, Martin Zacharides, 02/55 645 361, 6 263 **Email:** job@imagewell.sk

Operátor - technik

Bratislava
Spoločnosť: Slovakia Online s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Skenovanie tlačových médií, prevod z naskenovanej formy tlačového média (formát JPG) do textovej formy (pomocou programov OCR), výber (vylamovanie) textu z elektronickej predlohy vo formáte PDF, prepisovanie textov z audio nahrávok do textovej formy. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, MS Word - pokročilý, MS Excel - expert, Používateľ MS Windows - pokročilý, Spolaľivosť, lojalita, precíznosť. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Stabilita, serióznosť. **Ponúkaný plat:** 13.000 - 15.000 Sk/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 22.2.2008, životopis v slovenskom jazyku, kontaktovať e-mailom, iba jedno kolo výberu. **Kontakt:** Sabinovská 14 Bratislava, Ing Marel Schwarz **Email:** schwarz@infosiac.sk

Tlačiar

Bratislava
Spoločnosť: REPROGRAFIA, spol. s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Tlačiar na 4 farebný ofsetový hárkový stroj. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** polygrafické, technické, SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, Používateľ MS Windows - základy, Nutná doterajšia min. 2 ročná prax. **Termín nástupu:** Marec - apríl 2008. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, prosíme o zaslanie ponúk poštou, faxom, resp. e-mailom. **Kontakt:** Vičie Hrdlo Bratislava, Ing. Igor Dubeň, 02/40 558 918, fax: 02/45 247 463 **Email:** reprografia@reprografia.sk

Operátor digitálnej tlače

Košice
Spoločnosť: Hi-Reklama, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Príprava podkladov do tlače, obsluha zariadení na digitálnej a veľkoplošnej tlačiarňi. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, B, AJ - základy, Adobe Photoshop - pokročilý, Adobe InDesign - pokročilý, Používateľ MS Windows - pokročilý, CorelDRAW - pokročilý, Komunikatívny, zručnosť, flexibilita, samostatnosť. **Termín nástupu:** Ihneď. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 22.2.2008, životopisy posielajte mailom, faxom, poštou. Na výberové konanie pozveme len vybraných uchádzačov. **Kontakt:** Komenského 11/A Košice, Anna Mitrová, 055/6231 927,

TIP pre vás:

Nenašli ste doteraz firmu, v ktorej by ste chceli pracovať?

Využite stránku www.firmy.profesia.sk, kde hľadá zamestnancov niekoľko tisíc firiem.



fax: 055/6233 737
Email: amitrova@hi-klama.sk

Translatory

Bratislava
Company: TechSource International **Job description, information about the position:** TRANSLATORS wanted for developing/ translating content originally written in English. Most of the material is focused around daily news as well as product announcements and press releases. Candidates must be interested in writing and translations, reading stories and motivated to

improve language and translation skills. In addition to advanced level of English language, candidates MUST fluently speak and write at least one other foreign language besides English. Priority will be given to candidates with translation/ interpretation experience. Part-time employment (employment for less than 40 hours a week), temporary work. **Requirements:** University student, University education (Bachelor's degree), english - advanced. **Start date:** Within next 2 weeks. **Salary offered:** 200 - 400 EUR/month 400 EUR based on full-time. **Information for the applicant:** Please e-mail resume in English to recruiter@techsourceinternational.com. **Contact:**

10 place Vendome Paris, France
Email: recruiter@techsourceinternational.com

Grafik

Bratislava
Spoločnosť: Market sk, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Návrh, tvorba, úprava inzerátov, článkov, propagačných materiálov, upútaviek a skladanie novin. Aktualizácia web stránky. Pracovný pomer na menej ako 40 hodín týždenne, živnosť. **Požiadavky:** Grafika, polygrafia, SŠ s maturitou, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie, VŠ I. stupňa (bakalárske), Adobe

Photoshop - expert, CorelDRAW - expert, Hľadáme tvorivého, zodpovedného, prispôsobivého a nekonfliktného kolegu. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Ponúkame príjemné prostredie a kolektív, podporujeme tvorivé myšlienky a nápady. Možnosť úpravy pracovnej doby podľa dohody. **Ponúkaný plat:** Dohoda. **Informácie pre uchádzača:** Životopisy zasielajte mailom, faxom, poštou pod značkou „GRAFIK“. Vybraní uchádzači budú pozývaní na pohovor. **Kontakt:** Teslova 1 Bratislava 29, Lúbcia Zanova, 02/44 442 140, fax: 02/44 442 144
Email: market@marketsk.eu

Pracovné ponuky - štátna správa

Do štátnej služby na príslušné štátnozamestnanecké miesto v príslušnom odbore štátnej služby možno prijať občana SR alebo občana iného členského štátu Európskej únie, ktorý sa uchádza o štátnu službu, ak spĺňa tieto požiadavky:

- dosiahol vek 18 rokov • má spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu • je bezúhonný
- spĺňa kvalifikačné predpoklady • je zdravotne spôsobilý na vykonávanie štátnej služby • má trvalý pobyt na území Slovenskej republiky • ovláda štátny jazyk • ovláda cudzí jazyk, ak túto požiadavku na vykonávanie štátnej služby určí služobný predpis • úspešne absolvoval výberové konanie na prípravnú štátnu službu alebo spĺňa predpoklady na dočasnú štátnu službu podľa § 25 ods. 2 písm. a) a c) zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov • je oprávnený obznamovať sa s utajovanými skutočnosťami, ak sa toto oprávnenie na výkon štátnej služby požaduje • má vedomosti a zručnosti potrebné na efektívne využitie informčných a komunikačných technológií, ktoré štátny zamestnanec v stálej štátnej službe preukáže formou zloženia skúšky Európskeho vodičského preukazu na počítače

Hlavný radca

- predstavený, vedúci závodu

Banská Bystrica,
Slovenská Ľupča, Příboj
Spoločnosť: Správa štátnych hmotných rezerv Slovenskej republiky **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Názov služobného úradu: Správa štátnych hmotných rezerv Slovenskej republiky, miesto výkonu štátnej služby: závod Ľupčianka so sídlom v Slovenskej Ľupči, druh štátnej služby: stála štátna služba, obsadzovaná funkcia: Hlavný radca - predstavený, vedúci závodu, odbor štátnej služby: Správa štátnych hmotných rezerv, organizačný útvar: Sekcia štátnych hmotných rezerv - závod Ľupčianka, kvalifikačné predpoklady: VŠ vzdelanie II. stupňa, hlavné úlohy: koncepčná a koordinačná činnosť v oblasti hospodárenia s hnutelným a nehnuteľným majetkom štátnych hmotných rezerv pri komplexnom zabezpečovaní súhrnných činností pri manipulácii so zásobami štátnych hmotných rezerv, pri využívaní skladovacích kapacít a zabezpečovaní ich technického vybavenia, pri kontrole skladovaných zásob a dodržiavaní technických a technologických podmienok skladovania, dodržiavanie a uplatňovanie noriem ochrany pred požiarom, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany životného prostredia. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** VŠ II. stupňa. Ďalšie požadované schopnosti: znalosť právnych predpisov v oblasti štátnych hmotných rezerv a ďalších právnych predpisov z príslušného odboru štátnej služby, znalosť právnych predpisov v oblasti ochrany pred požiarom, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany životného prostredia, koncepčný prístup k riešeniu úloh, vyrovnaný postoj k pracovnému zaťaženiu, flexibilita, schopnosť viesť a riadiť kolektív, schopnosť pracovať v tíme, ovládanie práce s PC - word, excel., oprávnenie na obznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami: bude sa vyžadovať bezpečnostná previerka na stupeň utajenia Dôverne v zmysle zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných sku-

točností a o zmene a doplnení niektorých zákonov u úspešného uchádzača. **Ponúkaný plat:** Podľa zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe. **Informácie pre uchádzača:** Zoznam požadovaných dokladov: písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania, kópia vysvedčenia alebo diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní, originál výpisu z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutého vzdelaní, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny EÚ, čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území Slovenskej republiky, čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby, spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu preukazuje uchádzač platným občianskym preukazom pred uskutočnením výberového konania., dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: do 20.02.2008. Rozhodujúcim je dátum podania na poštovej pečiatke., číslo výberového konania: na obálke uvádzajte text „Výberové konanie č. VK 2/2008“, na adresu: správa štátnych hmotných rezerv Slovenskej republiky, Pražská 29, 812 63 Bratislava, ďalšie informácie: na tel. č. 02/57278286, 02/57278264 alebo na www.reserves.gov.sk. **Kontakt:** Pražská 29 Bratislava, Mgr. Gabriela Petřlová, 02/57 278 242, fax: 52 496 310
Email: petrlova@reserves.gov.sk

Generálny štátny radca, predstavený - vedúci oddelenia

Spoločnosť: Ministerstvo dopravy, pošta a telekomunikácií SR
Názov služobného úradu: Ministerstvo dopravy, pošta a telekomunikácií SR
Adresa služobného úradu: Námestie slobody 6, 810 05 Bratislava
Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia: stála štátna služba - generálny štátny radca, predstavený - vedúci oddelenia
Počet obsadzovaných miest: 1

Odbor štátnej služby: 1.03 Medzinárodná spolupráca, finančné prostriedky európskych spoločstiev
Organizačný útvar: oddelenie prípravy projektov cestnej infraštruktúry
Hlavné úlohy: Koordinovanie medzištátneho systému s najširšími vonkajšími a vnútornými väzbami na ďalšie zložité a rozsiahle systémy rôznych odborov a smerov s dôsledkami za rozhodnutia s medzinárodným dosahom na úrovni ministerstva vrátane čerpania prostriedkov Európskych spoločstiev, vykonávanie posudzovacej, kontrolnej, monitorovacej a rozhodovacej činnosti v zmysle interných manuálov na úrovni štruktúrnych fondov a Kohézneho fondu, manuálov a procedúr pre implementáciu projektov cestnej infraštruktúry spolufinancovaných z fondov EÚ a zabezpečovanie výkonu funkcie Koordináčného výboru MDPT SR pre fondy EÚ ako Sprostredkovateľského orgánu pod riadením orgánom pre Operačný program Základná infraštruktúra, časť Doprava a Sprostredkovateľského orgánu pod Riadiacim orgánom pre Kohézny fond, vykonávanie funkcie Riadiaceho orgánu (RO) pre Operačný program Doprava pre programové obdobie 2007 - 2013.
Informácie pre uchádzača: Rozhodujúci je dátum uvedený na odtlačku pečiatky na obálke., číslo výberového konania VK 6/1/2008 uviesť v žiadosti a vyznačiť na obálke., ref. č.: VK 6/1/2008.

Kvalifikačné predpoklady: vysokoškolské II. stupňa,
Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti: - znalosť práce s PC
Požadované odborné znalosti: anglický jazyk - mierne pokročilý
Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: do 25. februára 2008
Š označením na obálke a žiadosti: VK 6/1/2008
Ďalšie informácie: Námestie slobody 6 Bratislava, PhDr. Jiřina Hornáková, 02/59 494 641

Hlavný štátny radca, predstavený - vedúci oddelenia

Spoločnosť: Ministerstvo dopravy, pošta a teleko-

munikácií SR
Názov služobného úradu: Ministerstvo dopravy, pošta a telekomunikácií SR
Adresa služobného úradu: Námestie slobody 6, 810 05 Bratislava
Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia: stála štátna služba, hlavný štátny radca, predstavený - vedúci oddelenia
Počet obsadzovaných miest: 1
Odbor štátnej služby: 1.03 Medzinárodná spolupráca, finančné prostriedky európskych spoločstiev
Organizačný útvar: Oddelenie metodiky, koordinácie a ITMS
Hlavné úlohy: Hlavné úlohy: Koordinovanie celoštátneho alebo medzištátneho systému s najširšími vonkajšími a vnútornými väzbami na ďalšie zložité a rozsiahle systémy rôznych odborov a smerov s dôsledkami za rozhodnutia s celoštátnym alebo medzinárodným dosahom na úrovni ministerstva, koordinovanie vypracovania a aktualizácie Interných manuálov procedúr na úrovni riadenia štruktúrnych fondov a Kohézneho fondu MDPT SR ako riadiaceho orgánu pre Operačný program Doprava pre programové obdobie 2007 - 2013, koordinovanie vypracovania aktualizácie Príručky pre prijímateľov pomoci.
Informácie pre uchádzača: Rozhodujúci je dátum uvedený na odtlačku pečiatky na obálke., číslo výberového konania VK 5/1/2008 uviesť v žiadosti a vyznačiť na obálke., ref. č.: VK 5/1/2008.

Kvalifikačné predpoklady: vysokoškolské II. stupňa,
Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti: - znalosť práce s PC
Požadované odborné znalosti: anglický jazyk - aktívne
Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: do 25. februára 2008
Na adresu: Ministerstvo dopravy, pošta a telekomunikácií SR - osobný úrad, Námestie slobody 6, 810 05 Bratislava
S označením na obálke a žiadosti: VK 5/1/2008

Zoznam požadovaných dokladov pre pracovné ponuky v štátnej správe:

- písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania s uvedením čísla výberového konania, • kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní • kópia diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu v zahraničí, osvedčujúca ovládanie cudzieho jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v oznámení o výberovom konaní) • kópia výpisu z registra trestov nie staršieho ako tri mesiace • profesijný štruktúrovaný životopis
- písomné čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny Európskej únie; ak ide o štátnozamestnanecké miesto o ktoré sa môže uchádzať len občan SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR • písomné čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR • písomné čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby • písomné čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvedených v kópii diplomu, výpisu z registra trestov a profesijnom štruktúrovanom životopise • motivačný list

Upresnenie požadovaných dokladov nájdete na www.profesia.sk pri konkrétnej pracovnej ponuke.

Ďalšie informácie: Námestie slobody 6 Bratislava, PhDr. Jiřina Hornáková, 02/59 494 641

Hlavný štátny radca, predstavený - vedúci oddelenia

Spoločnosť: Ministerstvo dopravy, pošta a telekomunikácií SR

Názov služobného úradu: Ministerstvo dopravy, pošta a telekomunikácií SR

Adresa služobného úradu: Námestie slobody 6, 810 05 Bratislava

Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia: stála štátna služba - hlavný štátny radca, predstavený - vedúci oddelenia

Počet obsadzovaných miest: 1

Odbor štátnej služby: 1.03 Medzinárodná spolupráca, finančné prostriedky európskych spoločstiev

Organizačný útvar: oddelenie TP, monitorovania a hodnotenia

Hlavné úlohy: Koordinovanie celoštátneho alebo medzishátneho systému s najširšími vonkajšími a vnútornými väzbami na ďalšie zložité a rozsiahle systémy rôznych odborov a smerov s dôsledkami za rozhodnutia s celoštátnym alebo medzinárodným dosahom na úrovni ministerstva, koordinovanie, metodické riadenie a organizovanie prípravy, monitorovania, realizácie a hodnotenia projektov Technickej pomoci v súlade s potrebami implementácie projektov dopravnej infraštruktúry vrátane gestorstva prípravy a implementácie projektov technickej pomoci, zabezpečovanie evidencie všetkých projektov, ktoré sú iniciované, posudzované alebo prijímané vrátane spracovania centrálnej databázy zdrojov financovania projektov.

Informácie pre uchádzača: Rozhodujúci je dátum uvedený na odtlačku pečiatky na obálke., číslo výberového konania VK 4/1/2008 uviesť v žiadosti a vyznačiť na obálke., ref. č.: VK 4/1/2008.

Kvalifikačné predpoklady: vysokoškolské II. stupňa

Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti: -znalosť práce s PC

Požadované odborné znalosti: anglický jazyk - aktívne

Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: do 25. februára 2008

Na adresu: Ministerstvo dopravy, pošta a telekomunikácií SR - osobný úrad, Námestie slobody 6, 810 05 Bratislava

S označením na obálke a žiadosti: VK 4/1/2008
Ďalšie informácie: Námestie slobody 6 Bratislava, PhDr. Jiřina Hornáková, 02/59 494 641

Štátny radca, predstavený vedúci - oddelenia

Bratislava

Názov služobného úradu: Ministerstvo vnútra SR

Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia: stála štátna služba, štátny radca - predstavený, vedúci oddelenia

Odbor štátnej služby: 2.02 Financie

Organizačný útvar: oddelenie inventarizácie a správy majetku odboru účtovníctva sekcie ekonomiky MV SR

Hlavné úlohy: Tvorba štátnej politiky v vymedzenom úseku štátnej správy a vykonávanie štátnych záležitostí na úrovni ministerstva. Tvorba všeobecne záväzných právnych predpisov na úrovni ministerstva. Koordinovanie celoštátneho systému s najnovšími vonkajšími a vnútornými väzbami na ďalšie zložité a rozsiahle systémy rôznych odborov a aplikácia predpisov SR. Riadenie, usmerňovanie a koordinovanie činnosti

oddelenia.

Počet obsadzovaných miest: 1

Ponúkaný plat: podľa zákona č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Kvalifikačné predpoklady: vysokoškolské II. stupňa

Oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami: U úspešného uchádzača sa bude vyžadovať bezpečnostná previerka v zmysle zákona č. 215/2004 Z.z. o ochrane utajovaných skutočností pre stupeň utajenia Vyhradené.

Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti: riadiace schopnosti, schopnosť pracovať pod tlakom, systematickosť a samostatnosť v práci, svedomosť, zodpovednosť, schopnosť tímovej práce

Požadované odborné znalosti: znalosť práce s PC, balík Microsoft office, vítaná prax aspoň 5 rokov

Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: 27.2.2008

S označením na obálke a žiadosti: 2008/11/01
Na adresu: Ministerstvo vnútra SR, Pribinova č. 2, 81272 Bratislava

Ďalšie informácie: Pribinova 2 Bratislava, Ing. Iveta Slezáková, 0961 054 034, fax: 0961 059 034

Email: slezakoi@minv.sk

Samostatný radca Bratislava

Spoločnosť: Ministerstvo zdravotníctva SR
Náplň práce, informácie o pracovnom mieste: Druh štátnej služby: prípravná, počet obsadzovaných miest: 1, odbor štátnej služby: Financie, organizačný útvar: odbor rozpočtu a financovania, hlavné úlohy: Samostatné ucelené odborné činnosti v odbore rozpočtu a financovania.

Komplexné spracovanie agendy mimorozpočtových prostriedkov, spracovanie podkladov pre vypracovanie návrhu rozpočtu úradu. Komplexné spracovanie agendy dodávateľských faktúr, zabezpečovanie styku s peňažnými ústavmi, príprava podkladov pre spracovanie návrhu rozpočtu úradu, styk so štátnou pokladnicou, spracovanie účtovných dokladov v systéme Štátnej pokladnice, pravidelné vyhodnocovanie čerpania rozpočtu výdavkov úradu, komplexné spracovanie agendy mimorozpočtových zdrojov. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** ekonomické vzdelanie, znalosť AJ vítaná, VŠ I. stupňa (bakalárske), Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, MS PowerPoint - pokročilý, MS Word - pokročilý. Práca je vhodná pre absolventa. **Ponúkaný plat:** Podľa zákona č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe...

Informácie pre uchádzača: Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 14.4.2008, žiadosti s uvedeným referenčným číslom pracovnej ponuky a s požadovanými dokladmi je potrebné zaslať na adresu Úrad verejného zdravotníctva Slovenskej republiky najneskôr do 25.2.2008., ref. č.: 24/2008. **Kontakt:** Trnavská cesta 52 Bratislava, Eva Sahitiová, 02/49 284 382, fax: 02/49 284 382
Email: sahitiova@uvzvsr.sk

Odborný radca Bratislava

Spoločnosť: Ministerstvo zdravotníctva SR
Náplň práce, informácie o pracovnom mieste: Druh štátnej služby: prípravná, počet obsadzovaných miest: 1, odbor štátnej služby: legislatíva, organizačný útvar: odbor legislatívy a práva, hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializované činnosti vo vymedzenom úseku štátnej správy. Príprava podkladov pre rozhodovanie o odvo-

lniach podaných proti rozhodnutiam RÚVZ v SR. Vypracovanie odborných usmerení na aplikáciu právnych predpisov, koordinácia činnosti orgánov na ochranu zdravia na úrovni regiónov. Právne poradenstvo pre jednotlivé odbory ÚVZ SR a RÚVZ v SR. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** právnické vzdelanie, znalosť AJ vítaná, VŠ II. stupňa, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, MS PowerPoint - pokročilý, MS Word - pokročilý. Práca je vhodná pre absolventa. **Ponúkaný plat:** Podľa zákona č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe... **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 14.4.2008, žiadosti s uvedeným referenčným číslom pracovnej ponuky a s požadovanými dokladmi je potrebné zaslať na adresu Úrad verejného zdravotníctva Slovenskej republiky najneskôr do 25.2.2008., ref. č.: 23/2008. **Kontakt:** Trnavská cesta 52 Bratislava, Eva Sahitiová, 02/49 284 382, fax: 02/49 284 382
Email: sahitiova@uvzvsr.sk

Hlavný radca Bratislava

Spoločnosť: Ministerstvo zdravotníctva SR
Náplň práce, informácie o pracovnom mieste: Druh štátnej služby: prípravná, počet obsadzovaných miest: 1, odbor štátnej služby: Medzinárodná spolupráca, finančné prostriedky európskych spoločstiev, organizačný útvar: Odbor záležitostí EÚ, hlavné úlohy: Koncepčná a metodická činnosť v oblasti záležitostí EÚ v rezorte zdravotníctva, príprava rámcových pozícií rezortu na rokovanie COREPER, Rady ministrov zdravotníctva EÚ, písomný styk so zahraničím (EÚ), koordinácia prípravy stanovísk a pripomienok k materiálom súvisiacim s členstvom SR v EÚ. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** VŠ II. stupňa, AJ - mierne pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý, Lotus Notes - pokročilý. Práca je vhodná pre absolventa. **Ponúkaný plat:** Podľa zákona č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe... **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 14.4.2008, žiadosti s uvedeným referenčným číslom pracovnej ponuky a s požadovanými dokladmi je potrebné zaslať na adresu Ministerstva zdravotníctva SR najneskôr do 5.3.2008., ref. č.: 22/2008. **Kontakt:** Limbová 2 Bratislava, Ing. Eleonóra Bránska

Generálny štátny radca

- predstavený - vedúci oddelenia metodicko-právneho Bratislava

Spoločnosť: Ministerstvo financií SR
Náplň práce, informácie o pracovnom mieste: Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia: stála štátna služba, generálny štátny radca - predstavený - vedúci oddelenia metodicko-právneho, počet obsadzovaných miest: 1, odbor štátnej služby: 1.05 Informatika, organizačný útvar: Sekcia informatizácie spoločnosti, odbor riadenia Operačného programu informatizácia spoločnosti, oddelenie metodicko-právne, hlavné úlohy: Koordinovanie medzishátneho systému s najširšími vonkajšími a vnútornými väzbami na ďalšie zložité a rozsiahle systémy rôznych odborov a smerov s dôsledkami za rozhodnutia s medzinárodným dosahom na úrovni MF SR. Pínenie uvedených činností je spojené s čerpaním prostriedkov ES. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** VŠ II. stupňa, AJ - aktívne, Internet (e-mail, www) - pokročilý, Lotus Notes - pokročilý, MS Word - pokročilý, Komunikatívnosť, asertivita. **Ponúkaný plat:** V zmysle zákona č. 312/2001 Z.z

o štátnej službe. **Informácie pre uchádzača:** Zoznam požadovaných dokladov: písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania, motivačný list, kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní, kópia vysvedčenia alebo diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu v zahraničí, osvedčujúca, ovládanie jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka, výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o spôsobilosti uchádzača na právne úkony v plnom rozsahu, čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR, čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby, písomný súhlas o tom, že materiály, ktoré uchádzač poskytne v súvislosti so žiadosťou o zaradenie do výberového konania bude služobný úrad spracovávať podľa zákona č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: do 28.2.2008 na adresu: Ministerstvo financií SR, Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava s označením na obálke a v žiadosti: VK 2008/7/7, ďalšie informácie: na tel. č. 02/59582021, Bc. A. Hanuliaková, ahanuliakova@mfsr.sk. **Kontakt:** Štefanovičova 5 Bratislava, Anna Hanuliaková, 02/59 582 021
Email: ahanuliakova@mfsr.sk

Hlavný štátny radca

- prípravná štátna služba Bratislava

Spoločnosť: Správa štátnych hmotných rezerv Slovenskej republiky
Náplň práce, informácie o pracovnom mieste: Správa štátnych hmotných rezerv Slovenskej republiky, druh štátnej služby: prípravná štátna služba, obsadzovaná funkcia: hlavný štátny radca, odbor štátnej služby: Legislatívna, organizačný útvar: Odbor legislatívno-právny, kvalifikačné predpoklady: VŠ vzdelanie II. stupňa, právo, hlavné úlohy: tvorba zákonov na úrovni ostatného ústredného orgánu štátnej správy z hľadiska vecného a legislatívneho, zabezpečovanie súladu navrhovaného zákona s ústavou SR, s právnym poriadkom SR, zabezpečovanie zlučiteľnosti navrhovaného zákona s právnym poriadkom EÚ, príprava legislatívno, technických zámerov všeobecne záväzných predpisov, vypracúvanie stanovísk k návrhom právnych predpisov, vrátane dôvodových správ k nim a vykonávanie ich legislatívno, technickej úpravy v rámci medzirezortného pripomienkového konania, vykonávanie pripomienkového konania k pridelaným návrhom legislatívnych úprav predkladaných inými rezortmi a vypracúvanie návrhov a stanovísk k nim z hľadiska pôsobnosti SŠHR SR, analytická činnosť vrátane vyhodnocovania výsledkov a príprava návrhov riešení v oblasti štátnych hmotných rezerv, podieľanie sa na vykonávaní preventívnej právnej činnosti vo vzťahu k organizačným útvarom SŠHR SR, vypracúvanie odborných stanovísk k právnym problémom organizačných útvarov SŠHR SR a spracúvanie odborných stanovísk k materiálom určeným na rokovanie vlády SR a ďalších štátnych orgánov. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** VŠ II. stupňa, Ďalšie požadované schopnosti: konceptný prístup k riešeniu úloh, vyrovnaný postoj k pracovnému zaťaženiu, flexibilita, schopnosť pracovať v tíme, ovládanie práce s PC., oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami: nevyžaduje sa. **Ponúkaný plat:** Podľa zákona č. 312/2001

Zoznam požadovaných dokladov pre pracovné ponuky v štátnej správe:

- písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania s uvedením čísla výberového konania, • kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní • kópia diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu v zahraničí, osvedčujúca ovládanie cudzieho jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v oznámení o výberovom konaní) • kópia výpisu z registra trestov nie staršieho ako tri mesiace • profesijný štruktúrovaný životopis
- písomné čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny Európskej únie; ak ide o štátnozamestnanecské miesto o ktoré sa môže uchádzať len občan SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR; písomné čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR • písomné čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby • písomné čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvedených v kópii diplomu, výpisu z registra trestov a profesijnom štruktúrovanom životopise • motivačný list

Upresnenie požadovaných dokladov nájdete na www.profesia.sk pri konkrétnej pracovnej ponuke.

Z. z. o štátnej službe. **Informácie pre uchádzača:** Zoznam požadovaných dokladov: písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania, kópia vysvedčenia alebo diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní, originál výpisu z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny EÚ, čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území Slovenskej republiky, čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby, spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu preukazuje uchádzač platným občianskym preukazom pred uskutočnením výberového konania, dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: do 20. februára 2008. Rozhodujúci je dátum podania na poštovej pečiatke., číslo výberového konania: na obálke uvádzajte text „Výberové konanie č. VK 1/2008“, na adresu: správa štátnych hmotných rezerv Slovenskej republiky, Pražská 29, 812 63 Bratislava, ďalšie informácie: na tel. č. 02/57278314, 02/57278264 alebo na www.reserves.gov.sk. **Kontakt:** Pražská 29 Bratislava, Mgr. Gabriela Petrlová, 02/57 278 242., fax: 52 496 310 **Email:** petrlova@reserves.gov.sk

Hlavný radca - predstavený - vedúci odboru

Brezno
Názov služobného úradu: Obvodný úrad v Brezne
Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia: stála štátna služba, hlavný radca - predstavený
Odbor štátnej služby: 2.17 Vnútro
Organizačný útvar: Odbor všeobecnej vnútornej správy Obvodného úradu v Brezne
Hlavné úlohy: Konceptné, systémové alebo metodické činnosti vo vymedzenom úseku štátnej správy alebo vykonávania štátnych záležitostí. Výkon štátnej správy na úseku priestupkov, na úseku matrik, na úseku územného a správneho usporiadania, štátnych symbolov, verejných zbierok a sčítania obyvateľov, na úseku volieb a referenda., a referenda.
Počet obsadzovaných miest: 1
Ponúkaný plat: podľa zákona č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Kvalifikačné predpoklady: vysokoškolské II. stupňa
Oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami: U úspešného uchádzača sa bude vyžadovať bezpečnostná previerka v zmysle zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností pre stupeň utajenia Vyhraďené.
Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti: Spolahlivosť, flexibilita, schopnosť tímovej práce, komunikatívnosť, zvládanie stresových situácií.
Požadované odborné znalosti: znalosť príslušnej legislatívy: zákon č.312/2001 Z.z. o štátnej službe v znení neskorších predpisov, zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní, zákon č. 372/1990 o priestupkoch, 154/1994 Z.z. o matrikách, zákon č. 63/1973 Zb. o verejných zbierkach o lotériách a iných podobných hrách, zákon č. 84/1990 Zb. o zhromažďovacom práve, zákon č. 165/1998 Z.z. o sčítaní obyvateľov, domov a bytov, zákon č. 333/2004 Z.z. o voľbách do Národnej rady Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov, zákon č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám, zákon č. 515/2003 Z.z. o krajských

a obvodných úradoch v znení neskorších predpisov, Ústava SR.
Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: 27.2.2008
S označením na obálke a žiadosti: 2008/11/08
Na adresu: Ministerstvo vnútra SR, Pribinova č. 2, 81272 Bratislava
Ďalšie informácie: Nám.M.R.Štefánika 40 Brezno, Ing. Ján Medveď, 048/6304 902, fax: 048/6116 308
Email: prednosta@br.vs.sk

Hlavný radca - predstavený - vedúci odboru

Brezno
Názov služobného úradu: Obvodný úrad v Brezne
Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia: stála štátna služba, hlavný radca - predstavený
Odbor štátnej služby: 1.02 Kancelária predstaviteľa štátnej moci
Organizačný útvar: Odbor organizačný Obvodného úradu v Brezne
Hlavné úlohy: Konceptné, systémové alebo metodické činnosti vo vymedzenom úseku štátnej správy alebo vykonávania štátnych záležitostí. Sledovanie plánov kontrolnej činnosti jednotlivých odborov a opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov. Kontrola dodržiavania lehôt odborními pri vybavovaní záležitostí občanov.
Počet obsadzovaných miest: 1
Ponúkaný plat: podľa zákona č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Kvalifikačné predpoklady: vysokoškolské II. stupňa

Oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami: U úspešného uchádzača sa bude vyžadovať bezpečnostná previerka v zmysle zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností pre stupeň utajenia Vyhraďené.
Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti: Spolahlivosť, flexibilita, schopnosť tímovej práce, komunikatívnosť, zvládanie stresových situácií.
Požadované odborné znalosti: Znalosť príslušnej legislatívy: zákon č.312/2001 Z.z. o štátnej službe v znení neskorších predpisov, zákon č.211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám, zákon č.515/2003 o krajských a obvodných úradoch v znení neskorších predpisov, Ústava SR, zákon č.71/1967 Zb. o správnom konaní, zákon č.152/1998 Z.z. o sťažnostiach, zákon č.85/1990 Zb. o petičnom práve v znení zákona č.242/1998 Z.z.
Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: 27.2.2008
S označením na obálke a žiadosti: 2008/11/07
Na adresu: Ministerstvo vnútra SR, Pribinova č. 2, 81272 Bratislava
Ďalšie informácie: Nám.M.R.Štefánika 40 Brezno, Ing. Ján Medveď, 048/6304 902, fax: 048/6116 308
Email: prednosta@br.vs.sk

Odborný radca

Brezno
Názov služobného úradu: Obvodný úrad v Brezne
Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia: prípravá štátna služba odborný radca
Odbor štátnej služby: 1.01 - Riadenie štátnej služby
Organizačný útvar: Osobný úrad Obvodného úradu v Brezne
Hlavné úlohy: Konceptné, systémové alebo metodické činnosti vo vymedzenom úseku štátnej

správy alebo vykonávania štátnych záležitostí. Výkon štátnej správy na úseku priestupkov, na úseku matrik, na úseku územného a správneho usporiadania, štátnych symbolov, verejných zbierok a sčítania obyvateľov, na úseku volieb, a referenda.

Počet obsadzovaných miest: 1
Ponúkaný plat: podľa zákona č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Kvalifikačné predpoklady: vysokoškolské II. stupňa
Oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami: U úspešného uchádzača sa bude vyžadovať bezpečnostná previerka v zmysle zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností pre stupeň utajenia "Vyhraďené".
Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti: Spolahlivosť, flexibilita, schopnosť tímovej práce, komunikatívnosť, zvládanie stresových situácií.

Požadované odborné znalosti: znalosť príslušnej legislatívy: zákon č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe v znení neskorších predpisov, zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní, zákon č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, zákon č. 515/2003 Z.z. o krajských a obvodných úradoch v znení neskorších predpisov, Ústava SR, zákon č. 211/200 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám
Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: 27.2.2008
S označením na obálke a žiadosti: 2008/11/06
Na adresu: Ministerstvo vnútra SR, Pribinova č. 2, 81272 Bratislava
Ďalšie informácie: Nám.M.R.Štefánika 40 Brezno, Ing. Ján Medveď, 048/6304 902, fax: 048/6116 308
Email: prednosta@br.vs.sk

Hlavný radca - predstavený - vedúci odboru

Brezno
Názov služobného úradu: Obvodný úrad v Brezne
Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia: stála štátna služba, hlavný radca - predstavený
Odbor štátnej služby: 2.17 Vnútro
Organizačný útvar: Odbor civilnej ochrany a krízového riadenia Obvodného úradu v Brezne
Hlavné úlohy: Konceptné, systémové alebo metodické činnosti vo vymedzenom úseku štátnej správy alebo vykonávania štátnych záležitostí. Výkon štátnej správy na úseku civilnej ochrany, riadenie a kontrola plnenia povinností právnických osôb, fyzických osôb a obcí a kontrola plnenia opatrení civilnej ochrany v územnom obvode úradu. Výkon štátnej správy na úseku krízového riadenia, výkon správy majetku štátu určeného na účely hospodárskej mobilizácie.
Počet obsadzovaných miest: 1
Ponúkaný plat: podľa zákona č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Kvalifikačné predpoklady: vysokoškolské II. stupňa

Oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami: U úspešného uchádzača sa bude vyžadovať bezpečnostná previerka v zmysle zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností pre stupeň utajenia Vyhraďené.
Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti: Spolahlivosť, flexibilita, schopnosť tímovej práce, komunikatívnosť, zvládanie stresových situácií.
Požadované odborné znalosti: Znalosť príslušnej legislatívy: zákon č.312/2001 Z.z. o štátnej službe v znení neskorších predpisov, zákon

č.211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám, zákon č.515/2003 o krajských a obvodných úradoch v znení neskorších predpisov, Ústava SR, zákon č.71/1967 Zb. o správnom konaní, ústavný zákon č.227/2002 Z.z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu, zákon č.42/1994 Z.z. o civilnej ochrane obyvateľstva, zákon č. 319/2002 Z.z. o obrane Slovenskej republiky, zákon č. 570/2005 Z.z. o brannej povinnosti, zákon č.82/1994 Z.z. o štátnych hmotných rezervách, zákon č.261/2002 o prevencii závažných priemyselných havárií, zákon č.215/2004 Z.z. o ochrane utajovaných skutočností, zákon č.387/2002 Z.z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu, zákon č.541/2004 Z.z. o mierovom využívaní jadrovej energie, zákon č.414/2002 Z.z. o hospodárskej mobilizácii.

Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: 27.2.2008
S označením na obálke a žiadosti: 2008/11/05
Na adresu: Ministerstvo vnútra SR, Pribinova č. 2, 81272 Bratislava
Ďalšie informácie: Nám.M.R.Štefánika 40 Brezno, Ing. Ján Medveď, 048/6304 902, fax: 048/6116 308
Email: prednosta@br.vs.sk

Samostatný radca

Košice
Spoločnosť: Úrad geodézie, kartografie a katastra SR
Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia: prípravá štátna služba, samostatný radca
Odbor štátnej služby: 2.03 Geodézia, kartografie a kataster
Organizačný útvar: odbor informatiky.
Náplň práce, informácie o pracovnom mieste: Samostatné ucelené odborné činnosti na odbore informatiky pri zabezpečovaní prevádzkovania automatizovaného informačného systému geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností.
Počet obsadzovaných miest: 1
Vzdelanie: VŠ I. alebo II. stupňa
Osobitné kvalifikačné predpoklady: Nevyžadujú sa.
Ďalšie požadované schopnosti: Výborné ovládanie práce s PC, znalosť operačného systému Windows XP na systémovej úrovni, znalosť prostredia Active Directory Microsoft Server 2003, hardvérové a softvérové zručnosti, HTML jazyk, prípadne PHP pre web správu a programovanie, spolahlivosť, zodpovedný a tvorivý prístup k práci.
Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: Do 20. februára 2008. Rozhodujúcim je dátum podania na poštovej pečiatke.
S označením na obálke a v žiadosti: VK 2008/2/8
Na adresu: Katastrálny úrad v Košiciach, Južná trieda 82, 040 17 Košice.
Kontakt: Južná trieda 82 Košice, Zdenka Kováčová, 055/7276 221
Email: kkeou@gku.sk

Odborný radca

Košický kraj, Moldava nad Bodvou
Spoločnosť: Úrad geodézie, kartografie a katastra SR
Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia: prípravá štátna služba, odborný radca
Odbor štátnej služby: 2.03 Geodézia, kartografie a kataster
Organizačný útvar: Správa katastra Košice, okolie, pracovisko Moldava nad Bodvou.
Náplň práce, informácie o pracovnom mieste: Samostatné odborné činnosti v odbore. Katastrál-

Zoznam požadovaných dokladov pre pracovné ponuky v štátnej správe:

- písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania s uvedením čísla výberového konania, • kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní • kópia diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu v zahraničí, osvedčujúca ovládanie cudzieho jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v oznámení o výberovom konaní) • kópia výpisu z registra trestov nie staršieho ako tri mesiace • profesijný štruktúrovaný životopis
- písomné čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny Európskej únie; ak ide o štátnozamestnanecské miesto o ktoré sa môže uchádzať len občan SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR • písomné čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR • písomné čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby • písomné čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvedených v kópii diplomu, výpisu z registra trestov a profesijnom štruktúrovanom životopise • motivačný list

Upresnenie požadovaných dokladov nájdete na www.profesia.sk pri konkrétnej pracovnej ponuke.

ne konanie, rozhodovanie o návrhoch na vklad vlastníckeho alebo iného práva do katastra nehnuteľností vykonávané štátnym zamestnancom po získaní odbornej spôsobilosti.

Počet obsadzovaných miest: 1.

Vzdelanie: VŠ II. stupňa

Osobitné kvalifikačné predpoklady: Nevyžadujú sa.

Ďalšie požadované schopnosti: Osobitná odborná spôsobilosť rozhodovať o návrhu na vklad vlastníckeho alebo iného práva do katastra nehnuteľností podľa zákona č. 162/1995 Z. z. vitaná. Znalosť zákona č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam, vykonávajúca vyhláška ÚGKK SR č. 79/1996 Z. z. č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii, č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom, vyhláška ÚGKK SR č. 534/2001 Z. z. č. 152/1998 Z. z. o sťažnostiach, č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám, č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe, č. 71/1967 Z. z. o správnom konaní v aktuálnom znení. Ovládanie práce s PC, spoľahlivosť, zodpovedný a tvorivý prístup k práci.

Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: Do 20. februára 2008. Rozhodujúcim je dátum podania na poštovej pečiatke.

S označením na obálke a v žiadosti: VK 2008/1/8

Na adresu: Katastrálny úrad v Košiciach, Južná trieda 82, 040 17 Košice.

Kontakt: Južná trieda 82 Košice, Zdenka Kováčová, 055/7276 221
Email: kkeou@gku.sk

Odborný radca

- predstavený - riaditeľ DÚ

Spoločnosť: Daňový riaditeľstvo SR

Miesto výkonu štátnej služby: Daňový úrad Malacky

Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia: Štátna štátna služba, odborný radca - predstavený - riaditeľ DÚ Malacky

Počet obsadzovaných miest: 1

Odbor štátnej služby: 2.02 Financie

Organizačný útvar: Daňový úrad Malacky

Hlavné úlohy: Koordinovanie rozhodujúcich smerov rozvoja v daňovej a finančnej oblasti v rozsahu pôsobnosti DÚ. Organizovanie a koordinovanie činnosti a úkonov v oblasti správy daní, výkonu kontroly a ostatných činností súvisiacich so správou daní v pôsobnosti DÚ. Koordinovanie všetkých úkonov súvisiacich so zabezpečením a vymáhaním daňových i nedaňových nedoplatkov. Participovanie na tvorbe nových koncepcií rozvoja daňovej a finančnej politiky vrátane koordinácie zabezpečovania rozhodujúcich programov daňových orgánov na úrovni DÚ.

Kvalifikačné predpoklady: vysokoškolské II. stupňa

Osobitné kvalifikačné predpoklady: Nevyžadujú sa

Oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami: Nevyžaduje sa

Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti: Riadiace schopnosti, schopnosť zvládať pracovné zaťaženie, vysoká miera interaktívnej komunikácie a asertívnych postojov, spoľahlivosť.

Požadované odborné znalosti: Znalosť práce s PC (Word, Excel), znalosť zákonov č. 460/1992 Zb. Ústava SR v znení neskorších predpisov, č. 150/2001 Z.z. o daňových orgánoch v znení neskorších predpisov a zákonov z oblasti daní, účtovníctva, rozpočtovníctva, štátnej služby a výkonu práce vo verejnom záujme.

Zoznam požadovaných dokladov: písomná žiadosť

o zaradenie do výberového konania, motivačný list, kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní, kópia diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu v zahraničí osvedčujúca ovládanie cudzieho jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o spôsobilosti uchádzača na právne úkony v plnom rozsahu, čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR), čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby, písomný súhlas o tom, že materiály, ktoré uchádzač poskytne v súvislosti so žiadosťou o zaradenie do výberového konania, bude služobný úrad spracovávať podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: 28. februára 2008

Na adresu: Daňový riaditeľstvo SR, Osobný úrad, Nová ulica 13, 975 04 Banská Bystrica

S označením na obálke a v žiadosti: VK 2008/23/20

Ďalšie informácie: Nová 13 Banská Bystrica, Ing. Tomková, Mgr. Ivaničová, 048/4393 201, 4393 261

Samostatný radca - kontrolór

Spoločnosť: Daňový riaditeľstvo SR

Miesto výkonu štátnej služby: Daňový úrad Púchov

Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia: Právná štátna služba, samostatný radca - kontrolór

Počet obsadzovaných miest: 1

Odbor štátnej služby: 2.02 Financie

Organizačný útvar: Daňový úrad Púchov, oddelenie kontroly a exekúcie

Hlavné úlohy: Samostatné ucelené odborné činnosti a spracúvanie rozhodnutí súvisiacich s vykonávaním daňovej kontroly a miestneho zisťovania. Vykonávanie komplexnej kontrolnej a vyhľadávacej činnosti vrátane spracúvania návrhov opatrenia a vyvodzovania postihov. Komplexné zisťovanie a preverovanie hospodárskych a účtovných operácií alebo iných skutočností rozhodujúcich pre správne určenie daní alebo vznik daňovej povinnosti. Vypracovanie dokumentov a rozhodnutí súvisiacich s vykonávaním daňovej kontroly okrem rozhodnutí po ukončení daňovej kontroly.

Kvalifikačné predpoklady: vysokoškolské I. stupňa (bakalárske) vysokoškolské II. stupňa

Osobitné kvalifikačné predpoklady: Nevyžadujú sa

Oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami: Nevyžaduje sa

Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti: Schopnosť zvládať pracovné zaťaženie, vysoká miera interaktívnej komunikácie a asertívnych postojov, spoľahlivosť.

Požadované odborné znalosti: Znalosť práce s PC (Word, Excel), znalosť zákonov č. 460/1992 Zb. Ústava SR v znení neskorších predpisov, č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe v znení neskorších predpisov, č. 150/2001 Z.z. o daňových orgánoch v znení neskorších predpisov, č. 511/1992 Z.z. o správe daní v znení neskor-

ších predpisov, č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov a ďalších zákonov z oblasti daní a účtovníctva.

Zoznam požadovaných dokladov: písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania, motivačný list, kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní, kópia diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu v zahraničí osvedčujúca ovládanie cudzieho jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o spôsobilosti uchádzača na právne úkony v plnom rozsahu, čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve Českej republiky EU (ak ide o štátnozamestnanec), čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby, písomný súhlas o tom, že materiály, ktoré uchádzač poskytne v súvislosti so žiadosťou o zaradenie do výberového konania, bude služobný úrad spracovávať podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: 28. februára 2008

Na adresu: Daňové riaditeľstvo SR, Osobný úrad, Nová ulica 13, 975 04 Banská Bystrica

S označením na obálke a v žiadosti: VK 2008/24/20

Ďalšie informácie: Nová 13 Banská Bystrica, Ing. Tomková, Mgr. Ivaničová, 048/4393 201, 4393 261

Hlavný radca - predstavený

- vedúci odboru

Rožňava

Názov služobného úradu: Obvodný úrad v Rožňave

Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia: štátna štátna služba, hlavný radca - predstavený

Odbor štátnej služby: 2.17 Vnútro

Organizačný útvar: Odbor všeobecnej vnútornej správy Obvodného úradu v Rožňave

Hlavné úlohy: Koordinuje činnosť orgánov štátnej správy a obcí na úrovni územného obvodu v súvislosti s prípravou a vykonávaním volieb, referenda, sčítania obyvateľov, domov a bytov. Vykonáva samostatné odborné činnosti spočívajúce v analytickej činnosti priestupkovosti v okrese a analýzu priestupkovosti s hodnotením zákonnosti. Riadi odbor, tvorí koncepčné a analytické dokumenty na úseku pôsobnosti odboru pre územie obvodu, zodpovedá za riadne plnenie pracovných úloh, spolupracuje pri výkone štátnej správy s ostatnými organizačnými útvarmi ObÚ.

Počet obsadzovaných miest: 1

Ponúkaný plat: podľa zákona č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Kvalifikačné predpoklady: vysokoškolské II. stupňa

Oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami: Úspešného uchádzača sa bude vyžadovať bezpečnostná previerka v zmysle zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností.

Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti: Riadiace a manažérske kompetencie, organi-

začné a komunikačné schopnosti, tímová spôsobilosť, zodpovednosť, vytrvalosť, schopnosť pracovať pod tlakom.

Požadované odborné znalosti: Windows, Word, Excel, Internet Explorer, Outlook

Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: 27.2.2008

S označením na obálke a v žiadosti: 2008/11/04

Na adresu: Ministerstvo vnútra SR, Pribinova č. 2, 81272 Bratislava

Ďalšie informácie: Špitálska 3 Rožňava, Ing. Adriana Bystrenová, 0587 325 400, fax: 0587 881 771

Email: osu@rv.vv.sk

Hlavný radca - predstavený

- vedúci odboru

Rožňava

Názov služobného úradu: Obvodný úrad v Rožňave

Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia: štátna štátna služba, hlavný radca - predstavený

Odbor štátnej služby: 2.02 Financie

Organizačný útvar: Odbor ekonomický Obvodného úradu v Rožňave

Hlavné úlohy: Koncepcné systémové činnosti a metodická činnosť na úseku rozpočtu, financovania a účtovníctva. Koordinovanie jednotlivých úsekov činnosti v rámci ekonomického odboru. Zabezpečovanie tvorby vnútorných predpisov v pôsobnosti Obvodného úradu a odboru. Riadenie a vedenie odboru ekonomického vrátane úloh a povinností pri zabezpečovaní vnútornej prevádzky úradu.

Počet obsadzovaných miest: 1

Ponúkaný plat: podľa zákona č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Kvalifikačné predpoklady: vysokoškolské II. stupňa

Oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami: Úspešného uchádzača sa bude vyžadovať bezpečnostná previerka v zmysle zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností.

Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti: Riadiace a manažérske kompetencie, organizačné a komunikačné schopnosti, tímová spôsobilosť, zodpovednosť, vytrvalosť, schopnosť pracovať pod tlakom.

Požadované odborné znalosti: Windows, Word, Excel, Internet Explorer, Outlook

Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: 27.2.2008

S označením na obálke a v žiadosti: 2008/11/03

Na adresu: Ministerstvo vnútra SR, Pribinova č. 2, 81272 Bratislava

Ďalšie informácie: Špitálska 3 Rožňava, Ing. Adriana Bystrenová, 0587 325 400, fax: 0587 881 771

Email: osu@rv.vv.sk

Hlavný radca - predstavený

- vedúci odboru

Rožňava

Názov služobného úradu: Obvodný úrad v Rožňave

Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia: štátna štátna služba, hlavný radca - predstavený

Odbor štátnej služby: 1.02 Kancelária predstaviteľa štátnej moci

Organizačný útvar: Odbor organizačný Obvodného úradu v Rožňave

Hlavné úlohy: Koncepcné systémové činnosti, koordinovanie činnosti orgánov štátnej správy a obcí na úrovni okresu, kontrolná činnosť vrátane vybavovania petícií a sťažností, kontrola plnenia úloh a opatrení úradu, zabezpečenie infor-

Zoznam požadovaných dokladov pre pracovné ponuky v štátnej správe:

- písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania s uvedením čísla výberového konania, • kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní • kópia diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu v zahraničí, osvedčujúca ovládanie cudzieho jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v oznámení o výberovom konaní) • kópia výpisu z registra trestov nie staršieho ako tri mesiace • profesijný štruktúrovaný životopis
- písomné čestné vyhlásenie o štátnom občianstve Českej republiky Európskej únie; ak ide o štátnozamestnanec, miesto o ktoré sa môže uchádzať len občan SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR • písomné čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR • písomné čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby • písomné čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvedených v kópii diplomu, výpisu z registra trestov a profesijnom štruktúrovanom životopise • motivačný list

Upresnenie požadovaných dokladov nájdete na www.profesia.sk pri konkrétnej pracovnej ponuke.

mačnej, organizačnej a evidenčnej práce úradu.
Počet obsadzovaných miest: 1
Ponúkaný plat: podľa zákona č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Kvalifikačné predpoklady: vysokoškolské II. stupňa

Oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami: U úspešného uchádzača sa bude vyžadovať bezpečnostná previerka v zmysle zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností.
Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti: Riadiace a manažérske kompetencie, organi-

začné a komunikačné schopnosti, tímová spôsobilosť, zodpovednosť, vytrvalosť, schopnosť pracovať pod tlakom.
Požadované odborné znalosti: Windows, Word, Excel, Internet Explorer
Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: 27.2.2008

S označením na obálke a žiadosť: 2008/11/02
Na adresu: Ministerstvo vnútra SR, Pribinova č. 2, 81272 Bratislava
Ďalšie informácie: Špitálska 3 Rožňava, Ing. Adriana Bystrénová, 0587 325 400, fax: 0587 881 771
Email: osu@rv.vv.sk

Zoznam požadovaných dokladov pre pracovné ponuky v štátnej správe:

- písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania s uvedením čísla výberového konania,
 - kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní
 - kópia diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu v zahraničí, osvedčujúca ovládanie cudzieho jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v oznámení o výberovom konaní)
 - kópia výpisu z registra trestov nie staršieho ako tri mesiace
 - profesijný štruktúrovaný životopis
 - písomné čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny Európskej únie; ak ide o štátnozamestnanecké miesto o ktoré sa môže uchádzať len občan SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR
 - písomné čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR
 - písomné čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby
 - písomné čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvedených v kópii diplomu, výpisu z registra trestov a profesijnom štruktúrovanom životopise
 - motivačný list
- Upresnenie požadovaných dokladov nájdete na www.profesia.sk pri konkrétnej pracovnej ponuke.**

Pracovné ponuky - zahraničie

Cestovný ruch, gastro, hoteliérstvo

Pracovník pre zábavné parky v UK

Veľká Británia, zahraničie
Spoločnosť: PERSONNEL AGENCY, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Si mladý človek bez praxe so znalosťou AJ a ochotný pracovať 3, 12 mesiacov?, máme prácu práve pre Teba! Ponúkame Ti stráviť čas v spoločnosti mladých ľudí do všetkých končín sveta a získať prácu v zábavných parkoch, s pracovnou dobou 30 - 60 hodín týždenne. Hlavný pracovný pomer, brigáda. **Požiadavky:** SŠ bez maturity, AJ - aktívne, Na stretnutí so zamestnávateľom absolvujete krátky pohovor v AJ. V prípade, že zamestnávateľ o Vás prejaví záujem obdržite pracovný certifikát., najbližší vstupný pohovor: marec 2008 v Bratislave. **Termín nástupu:** Február 2008. **Iné výhody:** Naša agentúra Vám zabezpečí osobné stretnutie so zamestnávateľom, vystaví všetky potrebné doklady pre vycestovanie, poučí Vás o Vašich povinnostiach a práвах pracovníka v UK a poskytne Vám podporu počas pobytu v prípade, že by sa vyskytli akékoľvek ťažkosti. Taktiež Vám zabezpečíme najvhodnejšie letenky. Umiestnime i dvojice a skupinky. **Ponúkaný plat:** 30000 - 60000 Sk/ mesiac 5,35 GBP/hod. **Informácie pre uchádzača:** Ak máte záujem o našu pracovnú ponuku je potrebné zaslať emailom životopis v AJ a fotografiu na eu@personnel.sk do predmetu uveďte /Zábavné parky UK/. V emaily uveďte termín, kedy by ste mohli nastúpiť a aká je Vaša úroveň AJ. **Kontakt:** Bajkalská 25 Bratislava, Katarína Dubeňová, 02/58 233 476 **Email:** eu@personnel.sk

Köchin, Kellnerin

Deutschland, Iffeldorf
Gesellschaft: Fohnseestüberl **Arbeitsbereich, Informationen über die Arbeitsstelle:** Für die Saison 2008 suchen wir eine Köchin und eine Kellnerin für unseren Biergarten mit deutsch kroatischer Küche. Kurzfristiges Arbeitsverhältnis. **Anforderungen:** deutsche sprache - anfänger, Alle Anforderungen die man für die angebotene Stelle voraussetzen kann. Angagiert, motiviert, teamfähig, belastbar, zuverlässig..... **Einstellungstermin:** Ab april oder später. **Sonstige Vorteile:** Ein attraktives Gehalt mit einem Anteil am Trinkgeld. Freie Unterkunft und Verpflegung. Angenehmes Arbeitsklima in einem jungen Team. Arbeiten wo andere Urlaub machen. **Angebotenes Gehalt:**

Wird persönlich besprochen. **Information für den Bewerber:** Bitte die üblichen Bewerbungsunterlagen per Email zusenden. **Kontakt:**Fohnseeweg 30 Iffeldorf, Deutschland, Mgr. Katarina Karic, 00491728 725 822 **Email:** info@fohnseestueberl.de

Animátor v hoteli

Grécko, Španielsko
Spoločnosť: Agentúra PRO-STAFF, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** VÝBEROVÝ KONKURZ NA POZÍCIE DO GRÉCKA a NA CYPRUS 17.2.2008 V BRATISLAVE a 19.2.2008 V ROŽŇAVE!, detský animátor/ka organizuje kompletný program pre deti v rámci Mini Klubu, na pláži, pri bazéne, výlety s deťmi do okolia, večernú animáciu pre deti, tematické večery, diskotéky pre deti, karnevaly, detské show v spolupráci s ostatnými animátormi pod vedením šéfanimátora. Zúčastňuje sa aj na večerných animačných programoch., športové animátor/ka organizuje predovšetkým športové turnaje a aktivity v priebehu dňa a zúčastňuje sa aj na večerných animačných programoch. Podľa svojej špecializácie a vybavenia hotelového komplexu organizuje rôzne športové aktivity a mal by ovládať pravidlá ponúkaných športov., animátor allrounder sa zapája do všetkých animačných oblastí vrátane detskej, športovej a večernej animácie., animátor, inštruktör aerobiku a gymnastiky organizuje aeróbnu cvičenia pre hotelových hostí. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** aspoň jeden z uvedených jazykov: španielsky jazyk - aktívne, NJ - aktívne, AJ - aktívne, Chuť a motivácia pre prácu s ľuďmi, aktívny vzťah k športu, víťané sú skúsenosti s prácou s deťmi, aktívne ovládanie minimálne jedného cudzieho jazyka, optimálne dvoch, podpísanie zmluvy na 3, 12 mesiacov. **Termín nástupu:** Jar/leto 2008. **Iné výhody:** Zabezpečenie ubytovania a stravovania zdarma, nealkoholické nápoje v hoteli zdarma, zdravotné a úrazové poistenie pre prácu v hoteli, práca 8-10 hodín denne / 6 dní v týždni + jeden deň voľna, príspevok na letenku na konci kontraktu. **Ponúkaný plat:** 500 - 1300 EUR/mesiac plat je netto - ubytovanie, stravovanie zdarma. **Informácie pre uchádzača:** V prípade záujmu o niektorú z ponúkaných pozícií, je potrebné zaregistrovať sa v on-line databáze na www.prostaff.sk vyplnením registračného formuláru. Registrácia je bezplatná., následne je potrebné absolvovať výberový konkurz za účasti zahraničných zamestnávateľov v jednom z nasledujúcich termínov: 11.02.2008 a 14.02.2008, pracovné pozície na Cypre, 17.02.2008 a 19.02.2008, pracovné pozície v Grécku a na Cypre, 27.02.2008

a 08.03.2008, pracovné pozície v Španielsku. **Kontakt:** Seberínho 9 (budova Hotela Bratislava, kanc. č.222) Bratislava, Mgr. Cyril Černák, 0903 144 870 **Email:** work@prostaff.sk

Doprava, špedícia, logistika

Vodič dodávky

Slovensko, zahraničie
Spoločnosť: SEL Slovakia Express Logistik s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Hľadáme vodiča na živnosť za výhodných platobných podmienok, podmienka: ZL, VP typu B, NJ, aktívne, flexibilita a ochota pracovať, samostatnosť. Živnosť. **Požiadavky:** SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, B, NJ - aktívne, Flexibilita, samostatnosť, ochota pracovať, spofahlivosť, NJ, aktívne. **Informácie pre uchádzača:** Životopis v slovenskom jazyku žiadame zasielať na praca@sel.sk. **Kontakt:** Gogolova 18 Bratislava, 02/62 250 286, fax: 02/62 250 293 **Email:** sel@mail.t-com.sk

Vodič MKD

Belgicko, Francúzsko, Holandsko, Nemecko, Rakúsko, Španielsko, Taliansko, Veľká Británia, EÚ
Spoločnosť: Arcese Slovensko, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vodič MKD (EU). Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** B, C, E, Prax v MKD min 0, 5 roka. **Termín nástupu:** Ihneď. **Ponúkaný plat:** Výborné platové podmienky - viac informácií na osob.pohovore. **Kontakt:** Šustekova 51 Bratislava, Mgr. Miroslav Frehár, 02/40 207 711, fax: 02/40 207 722 **Email:** mfrehar@arcesetransport.com

Vodič MKD

Belgicko, Bratislava, Francúzsko, Holandsko, Nemecko
Spoločnosť: BELDYSLOVSPEDITIONs.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Chodí sa na 6 týždňové turnusy po odpracovanej dobe je vodič 2 týždne na pracovnom voľne (ktoré je platené), jazdí sa iba podľa dohovoru AETR a 90 % iba cez deň v noci sa nejazdí, /jazdíme plachty/ADR jazdíme cca len 5%. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ bez maturity, E, NJ - základy, ADR-stačí základné. **Termín nástupu:** Ihneď.

Iné výhody: Firma sídli v Belgicku a transport je bezplatne zabezpečený z Bratislavy, ďalšou výhodou je, že vodičom je bezplatne zabezpečená plynová bomba, ktorú vodiči môžu používať na varenie, na firme sú moderné sociálne zariadenia, sprchy, pračka, sušička, kuchynka dispozícií auto na nákup., na firme v Belgicku služobné auto k dispozícií. **Ponúkaný plat:** 12000 - 13500 Sk/ mesiac diéty 54 až 55 .- €/deň v závislosti od kurzu. **Informácie pre uchádzača:** ADR-stačí základné. **Kontakt:** Trencianska 57 Bratislava, Ing. Miroslav Poláček, 02/44 634 118, 0911 472 200, fax: 02/44 634 117 **Email:** info@beldyslova.sk

Vodič MKD

Bratislavský kraj, zahraničie
Spoločnosť: M0 SLOVAKIA s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Realizácia dopravy tovaru v medzinárodnej kamiónovej doprave. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** dopravné, strojnícke, SŠ s maturitou, B, C, E, NJ - mierne pokročilý alebo AJ - mierne pokročilý, Samostatnosť, zodpovednosť, komunikatívnosť. **Termín nástupu:** 1.3.2008. **Iné výhody:** Práca v dynamicky rozvíjajúcej sa spoločnosti, ohodnotenie primerané výkonu práce, sociálny program. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, životopis zašlite na e-mailovú adresu: ryzkova@moslovakia.sk a drobné info obdržite na mob. č. 0915695261. Vybraní uchádzači budú pozvaní na osobný pohovor. **Kontakt:** Žitná 48 Bratislava, Ing. Štefan Mérai, 0907 728 892, fax: 02/49 100 808 **Email:** merai@moslovakia.sk

Ekonomika, financie, účtovníctvo

Könyvelő

Budapest
Cég: Beck & Partners International HR Consulting **Feladatkör, információk a munkahelyről:** Együttműködés a kiszervezett könyveléssel, kapcsolattartás az anyacég pénzügyi központjával, a cég teljes körű könyvelési feladatainak ellátása, havi riportok elkészítése / elemzése. Teljes munkaidő. **Követelmények:** pénzügyi, közgazdasági, középfokú végzettség érettségivel, OKJ, főiskolai végzettség (Bachelor), egyetemi végzettség, szlovák nyelv - felsőfok vagy cseh

TIP pre vás:

Pracovné ponuky do vašej e-mailovej schránky?

Na stránke www.agent.profesia.sk zvolíte kritériá na hľadanie prácu a automatický program bude za vás sledovať ponuky práce - vyhovujúce ponuky dostanete každý deň do svojej e-mailovej schránky.



Pracovné ponuky - zahraničie

nyelv - felsőfok, kettős könyvelés - haladó, bérelszámolás - haladó, Több éves könyvelési tapasztalat, önálló munkavégzés, felsőfokú Pénzügyi / számviteli végzettség vagy mérlegképes végzettség. **A munkába lépés időpontja:** 2008. **Információk a jelentkező számára:** Lehetőség fiatalos, lendületes csapatban dolgozni, versenytudás, fizetés, regisztrált mérlegképes végzettség nem feltétel, önálló munkavégzési lehetőség., ref.sz.: KÖNYVELŐ-4899. **Kapcsolat:** Petzvá József: u. 44 Budapest, Magyarországi, Csoport Kiválasztási, 003613 710 972, fax: 003613 710 973 **Email:** info@bap.hu

Collector

Košice region, Ostrava, Prague, Trnava region

Company: GE Equipment Services SK **Job description, information about the position:** Main responsibilities: manage portfolio of Non Earnings Accounts for ESE businesses in Eastern Europe, arrange for debt repayment or establish repayment schedules, based on customers' financial situation, and trigger repossession process of leased equipment as needed, initiate or conduct legal actions when applicable (e.g. court orders, bankruptcy proceedings), cooperation with the external lawyers, repossession agencies, state authorities, report periodically on Region's hard collections performance and provide input to planning (recoveries, write offs), provide assistance to Eastern European Collections team, driving collections quality improvements, manage portfolio of delinquent customers in Eastern Europe, predominantly in Czech Republic and Slovakia, report periodically on Czech and Slovakian collections performance. Full-time employment. **Requirements:** law studies, Follow-up/Higher Professional Education, University education (Bachelor's degree), University education (Master's degree), aspoň jeden z uvedených jazykov: english - advanced, slovak - native speaker, czech - advanced, MS Windows user - advanced, MS Outlook - advanced, MS Excel - advanced, MS Word - advanced, Strong legal understanding, preferably based on successfully completed law study, min. 3 years experience in collections, including hard collections and recovery, strong communications skills, verbal and written, ability to work independently, high energy with strong desire to deliver results, positive attitude with a "Can do" mentality, ability to respond to potentially tight deadlines in a fast paced environment. **Start date:** As soon as possible. **Other benefits:** Laptop, mobile phone, professional training, lots of international contacts & co-operation. **Information for the applicant:** If you are interested in the offer, please send your CV in English to the following address: Gabriel.szymczak@ge.com., the firsts contact will be a short teleconference, then a personal meeting. **Contact:** Nitrianska 5 Trnava, Slovak Republic, Mgr. Gabriel Szymczak, +48606 752 240, fax: +48225 205 301 **Email:** gabriel.szymczak@ge.com

Manadžer ponuky (Ref.č. LB-40)
Česká republika, Brno
Spoločnosť: AGO Europe s.r.o. / AGO Engineering, s.r.o. (AGO Group) **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Zodpovednosť za ponukový manažment a prípravu ponúk. Poskytovať poradenstvo v oblasti ponukových konaní, analyzovať ponuky, odpoďučať odmeny a zúčastňovať sa rokovani. Vytvoríť a koordinovať celý proces ponuky. Prípravovať prehľad nákladov a spotreby, Odhadovať trvanie projektu, Koordinovať a riešiť základné / všeobecné problémy., Prípravovať odhady nákladov, Vedenie (účast) špeciálnych projektov. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** VŠ technického zamerania, Dobra znalosť AJ je podmienkou. Výhodou je znalosť iných cudzích jazykov, Min. 5 rokov skúsenosti

v energetickom priemysle, Všeobecné znalosti z obchodného práva, Predchádzajúce skúsenosti vo vedení projektov so zmenou priorit, Skúsenosti s liberalizovanými trhmi, Analytické myslenie, tímový hráč, rýchle riešenie problémov, stabilný výkon, Skúsenosti v rozhodovaní a analytickom myslení. **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Pracovať v medzinárodnej spoločnosti, Vedenie hlavných projektov, Profesionálny rast, Možnosť rozvíjať vodcovské schopnosti, Možnosť cestovať. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, v prípade Vášho záujmu nám zašlite Váš profesný životopis spolu so sprievodným listom, kde bude uvedené o akú pozíciu máte záujem, a to e-mailom imoravsky@ago.sk alebo na faxom na č.: 02/544 35 471., odpoveďou na tento inzerát, či zaslanie Vášho životopisu a prípadne ďalších osobných materiálov do spoločnosti AGO Group, spol. s r. o., dávate súhlas k spracovaniu a uchovaniu Vašich osobných údajov podľa zákona 428 Z.z. o ochrane osobných údajov. Tento súhlas platí až do jeho odvolania písomnou formou. **Kontakt:** Tolstého ul. ? 9 Bratislava, Ivan Moravský, 02/54 410 082, fax: 02/54 435 471 **Email:** imoravsky@ago.sk

Számlázó

Budapest, Hungária

Cég: Sped Trans Hungária Kft. **Feladatkör, információk a munkakörü:** Számlázás és a cég pénzügyeivel kapcsolatos feladatok ellátása. Teljes munkaidő. **Követelmények:** középfokú végzettség érettségivel, angol nyelv - felsőfok. **A munkába lépés időpontja:** Azonnal. **A félkinált információk a jelentkező számára:** Jelentkezni lehet önéletrajz és munkaválalóli kérelem elküldésével magyar nyelven. **Kapcsolat:** Hungária krt. 69 Budapest, Magyarországi, Adela Kláčánová, +36 - 1 - 2215 039 **Email:** klacanova.adela@spedtrans.hu

Stavebníctvo a reality

Stavbyvedúci - Projekt manager/-ka
Česko, Polsko, Slovensko, Horné Obdokovce

Spoločnosť: MARTOŠ Steel, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Realizácia a koordinácia výroby a montáže oceľových konštrukcií v rámci SR, ČR, Poľsko, zabezpečenie plynulého chodu zákazky od jej počiatku po finálne odovzdanie, samotná výroba oceľovej konštrukcie, montáž, zabezpečenie materiálu. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** strojárstvo, stavby - veľkoplošné haly, VŠ II. stupňa, B, Prax v menežovaní výrobné zákazky, znalosť problematiky strojárkej výroby, výroba oceľových konštrukcií, montáž OK, čítanie výkresov. Schopnosť pracovať v strese, riešenie neočakávaných situácií, plnenie termínov, riadenie ľudí, komunikatívnosť. **Termín nástupu:** Dohoda. **Iné výhody:** Podiel na zisku, ubytovanie zdarma. **Informácie pre uchádzača:** Žiadosti spolu so životopismi zasielajte poštou alebo mailom martos.stavba@mail.t-com.sk alebo na mobil: 0911254727. **Kontakt:** Pod kaľvárou 2305 Topoľčany, Štefan Martoš, 0911 254 727, fax: 038/5319 386 **Email:** martos.stavba@mail.t-com.sk

Murári - Švajčiarsko

Švajčiarsko, Zurich
Spoločnosť: RUNTIME BP Slovak,s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Murárske práce v stavebnej firme vo Švajčiarsku, začiatok marec, apríl 2008. Brigáda, živnosť. **Požiadavky:** stavebné - murár, SŠ bez maturity, B, NJ - mierne pokročilý, Podmienkou výučný list, v odbore mu-

rár, al.stavebná priemyslovka, hovorová NJ, prax min.3 roky, pracovitosť, flexibilita. **Termín nástupu:** Dohodou. **Ponúkaný plat:** 2800 - 3500 EUR/mesiac 16 až 20 EUR/hod-brutto. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 31.3.2008, stručný životopis s uvedením Vašich doterajších skúseností a jazykových znalostí nám prosím zašlite mailom na adresu Daniela.lukacovicova@runtime.sk. Vyhradzujeme si pravo kontaktovať vybraných uchádzačov., prosím nezabudnite uviesť súhlas so spracovaním Vašich osobných údajov v znení: týmto udeľujem súhlas so spracovaním a archiváciou mojich osobných údajov v súlade so zákonom 428/2002 Z.z. spoločnosti RUNTIME BP Slovak spol. s r. o., Detviánska 27, Bratislava za účelom evidencie uchádzačov o zamestnanie do písomného odvolania tohto súhlasu. **Kontakt:** Detviánska 27 Bratislava, Dana Lukacovicova, 0908 723 129 **Email:** daniela.lukacovicova@runtime.sk

Strojárstvo

Strojny zámočník

Domazlice

Spoločnosť: ZAVA, spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Montáž klimatizačných jednotiek pre vlakové súpravy, zvaranie plameňom (meďené trubky). Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** strojárstvo resp. príbuzný odbor, SŠ bez maturity. **Termín nástupu:** 11.02.2008. **Iné výhody:** Bezplatné ubytovanie, sociálny program, predčavky, kompletný servis v súvislosti s poistením, OOPP, odmeny-prémie. **Ponúkaný plat:** 29700 - 33000 Sk/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Potrebne doklady., doklad o vzdelaní, doklad o praxi, doklad oprávňujúci zvärať plameňom. **Kontakt:** SNP 37 Oslany, Ing. Dušan Valovič, IWE, 0903-650 641, fax: 046.5492 313 **Email:** valovic@zava.sk

Programátor CNC brúsky Walter

Žďár nad Sázavou, Veľká Bíteš

Spoločnosť: AKE Slovensko, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Programovanie a obsluha CNC brúsky typu Walter. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** strojárské, SŠ s maturitou, Spolahlivosť, pracovitosť, dobrý ZS. **Termín nástupu:** 1.3.2008. **Iné výhody:** Pomoc pri ubytovaní. **Ponúkaný plat:** 25000 - 35000 Kč/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 28.2.2008, životopis, poslať mailom. **Kontakt:** Nám. Priateľstva 39B/5541 Dunajská Streda, Ing. Vladimír Mach, 0905 788 086 **Email:** info@ake.sk

Zvárači do Holandska

Holandsko

Spoločnosť: Euro Planit B.V. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** MIG, MAG (CO2), TIG zvärači pre rôzne výrobné podniky v Holandsku (pre niektoré firmy certifikáty vyžadované, prevažne však stačí preukázať zručnosť v zväraní). Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** B, NJ - mierne pokročilý alebo AJ - mierne pokročilý, Zodpovedných, flexibilných ľudí, (aj partie), NJ alebo Angličtina základy nutné. **Termín nástupu:** Po dohode. **Iné výhody:** Čistá mesačná mzda 1480, 1650 EUR netto za 173hod čo je priemerný mesiac v roku, mzda pravidelne vyplácaná každé 4 týždne, ubytovanie (od 180-350EUR mesačne) zabezpečené a platené agentúrou, v prípade záujmu možnosť nájsť si vlastné ubytovanie a vyplatenia 200 eur mesačne ku mzde, zdravotné poistenie (100eur mesačne plati agentúra), t.j. Váš čistý plat činí cca min. 1800EUR mesačne, čo je cca 2700EUR v hrubom, nad 10km dochádzania do práce preplácanie cesty

0,19 Eur/km, možnosť nadčasov v závislosti od podmienok firmy v ktorej sa pracuje, väčšinou však ÁNO, možnosť zálohy kedykoľvek, sprostredkovanie práce bez poplatku, poistenie nemocenských nákladov, dôchodkové a sociálne odvody a iné potrebné formality hradí a zabezpečuje agentúra, kontaktná osoba a pomoc od agentúry vždy v prípade potreby. **Ponúkaný plat:** 1480 - 1650 EUR/mesiac v čistom, podľa zložitosti zvärania. **Informácie pre uchádzača:** V prípade záujmu pošlite životopis (v Nemčine alebo Angličtine) spolu s oskenovaným pasom alebo OP a takisto certifikátmi, resp. preukazmi na adresu j.lacko@epdd.nl, partie 2-3 v ktorých sa dohodori aspoň jeden zo skupiny, preferovaný sú uchádzači s autom (1 auto na 2-3 ľudí) (hlavne kvôli dochádzaniu do práce pri nadčasoch, cesta nad 10 km preplácaná, v prípade ďalších otázok volajte 0918793111. **Kontakt:** Národná 6 Žilina, Ing. Andrea Jančeková, +421918 793 111, fax: +421415 622 636 **Email:** a.jancekova@europlanit.sk

CNC Frézari, CNC sústružníci a klasika - Holandsko

Holandsko

Spoločnosť: Euro Planit B.V. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Pre perspektívne a zabehnuté firmy v oblasti strojárkej výroby v Holandsku hľadáme šikovných ľudí, schopných dohodoriť sa nemecky alebo anglicky prevažne pre programovanie, menej pre obsluhu CNC fréz, sústruhov, a/alebo konvenčné frézovanie, sústruženie. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** B, aspoň jeden z uvedených jazykov: holandský jazyk - mierne pokročilý, NJ - mierne pokročilý, AJ - mierne pokročilý. **Termín nástupu:** ASAP. **Iné výhody:** Čistá mesačná mzda od 1450 do 1550 EUR netto za 173hod, mzda pravidelne vyplácaná každé 4 týždne, ubytovanie 200, 400 EUR mesačne plne hraďené a zabezpečené agentúrou, možnosť zálohy zo začiatku, zriadenie konta v Holandsku, možnosť nadčasov v závislosti od podmienok firmy, väčšinou však ÁNO, v prípade dochádzania nad 10km preplácanie cesty, sprostredkovanie práce bez poplatku, poistenie nemocenských nákladov, dôchodkové a sociálne odvody a iné potrebné formality hradí a zabezpečuje agentúra, kvalitné zdravotné poistenie (100eur mesačne plati agentúra), kontaktná osoba a pomoc od agentúry vždy v prípade potreby. **Ponúkaný plat:** 1480 - 1550 EUR/mesiac v čistom, možno viac v závislosti od druhu práce. **Informácie pre uchádzača:** V prípade záujmu pošlite životopis (v Nemčine alebo Angličtine) na adresu j.lacko@epdd.nl, preferovaný sú uchádzači s autom (1 auto na 2-3 ľudí) (hlavne kvôli dochádzaniu do práce pri nadčasoch, cesta v Holandsku preplácaná, v prípade ďalších otázok volajte 0918793111. **Kontakt:** Národná 6 Žilina, Ing. Andrea Jančeková, +421918 793 111, fax: +421415 622 636 **Email:** a.jancekova@europlanit.sk

CNC programátor

Holandsko

Spoločnosť: EUNITE Slovak Republic s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Technické kreslenie, konštrukcie strojov a zariadení, zodpovednosť za plynulý chod strojov, ktoré sú spojené s CNC, programovanie, nastavovanie strojov, nahrávanie programov a cyklov z databázy podľa technickej dokumentácie, meranie a kontrola výrobkov, programovanie a nastavovanie výrobných cyklov/programov, nastavovanie viac-hriadeľových sústruh (nevžaduje sa), práca s modernými obrábacími nástrojmi a ich metódami, práva kontrola výrobkov, optimalizácie technického obrábania výrobkov. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** NJ - mierne pokročilý alebo AJ - mierne pokročilý, Požadujeme: znalosť technického kreslenia, konštrukcie strojov a zariadení, zodpovednosť za plynulý chod strojov, ktoré sú

TIP pre vás:

Hľadáte informácie o práci?

Články o práci v zahraničí, rady o rozviazaní pracovného pomeru, založení živnosti a iné nájdete na stránke www.profesia.sk v časti „potrebujete radu“.



spojené s CNC, programovaním, nastavovaním strojov, nahrávanie programov a cyklov z, databázy podľa technickej dokumentácie, meranie a kontrola výrobkov, programovanie a nastavovanie výrobných cyklov/programov, skúsenosti so samostatným nastavovaním viac-hriadeľových, sústruhom sú výhodou, znalosť moderných obrábacích nástrojov a Metod, schopnosť samostatne previesť prvú kontrolu výrobkov, schopnosť optimalizácie technického obrábania výrobkov, ochota navštevovať kurzy a školenia, snaha o vysokú výstupnú kvalitu, znalosť AJ/NJ na komunikačnej úrovni. **Iné výhody:** Ponúkame: holandskú pracovnú zmluvu na minimálne 3 mesiace, zaujímavé finančné ohodnotenie, preplácanie nadčasov, získanie skúseností vo vysoko profesionálnom medzinárodnom, pracovnom prostredí, profesionálne školenia, práca a bývanie v Holandsku dočasného charakteru, doprava je hrađená zamestnávateľom, asistencia počas pobytu v Holandsku. **Informácie pre uchádzača:** V prípade záujmu posielajte Vaše životopisy na e-mailovú adresu polackova@eunite-group.com alebo nás kontaktujte na tel.č. +421 2 57 206 125. **Kontakt:** Dunajská 4 Bratislava, Martina Poláčková, 0257 206 122
Email: polackova@eunite-group.com

Sváreč MIG/MAG nebo TIG do Belgie

Belgie
Spoločnosť: Eurec.cz **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Jedná sa o pozíciu sváreča pro různé zaměstnavatele, zaměstnavatelé působí např. v oblasti výroby ocelových konstrukcí. Hlavní pracovní poměr. **Požadavky:** středoškolské bez maturity, němčina - mírně pokročilý nebo AJ - mírně pokročilý, Alespoň dvoletá zkušenost se svářením, svářečský průkaz, schopnost čtení strojirenských výkresů, komunikativní znalost AJ nebo němčiny. Úroveň mímě až středně pokročilý ve verbální komunikaci, spolehlivost, samostatnost při práci, ZASÍLEJTE PROSÍM ŽIVOTOPISY pouze v ANGLICKÉM NEBO NĚMECKÉM JAZYCE. Práce je vhodná pro absolventa. **Nabízený plat:** 12 Eur hrubého / hodinu. **Informace pro uchazeče:** Pracovní doba: pracuje se v jednosměnném provozu (pouze denní), pracovní týden 38 hodin., přesčasová práce během pracovního týdne a v sobotu je možná, alebo není garantována., nejedná se o práci venku, platové podmínky: nástupní plat €12, 00 za hodinu hrubého, splatný zpětně, vždy na konci týdne. Čistý příjem záleží na rodinném stavu, ženatý, děti, apod., každý pracovník má nárok na dovolenou a odměnu na dovolenou., průběžné zvyšování platu se odvíjí od rychlosti zapracování, aktuálního pracovního zařazení a celkové délky zaměstnání., pracovní smlouva, na dobu 8, 12 měsíců se podepisuje smlouva s pracovní agenturou., po této době a v případě oboustranného zájmu pracovníka a zaměstnavatele se uzavírá pracovní smlouva na dobu neurčitou přímo se zaměstnavatelem., nástup, pracovníci by se měli dostavit na adresu ubytování nejlépe v neděli před nástupem., v pondělí ráno jsou vyzvednuti v místě ubytování a převezení do kanceláře pracovní agentury, kde je sepsána pracovní smlouva, sjednáno pojištění atd'. Následně jsou pracovníci převezení do výrobního podniku a představeni vedoucím provozu., poplatky / Ceny, 5 EUR registrace k přechodnému pobytu v Belgii. Zaregistrujete se sami (s pomocí pracovní agentury) do 8 dnů po příjezdu na Registračním oddělení pro cizince na příslušném městském úřadě v místě bydliště., 3.000 Kč přibližně za dopravu na místo autobusem. Dopravu Vám zajistíme, hradíte si sami., je možné přijet vlastním vozem, doprava mezi ubytováním a prací je částečně hrazena. **Kontakt:** Slovákova 357/8 Brno, Česká republika, Eliška Chudobová, 00420541 420 070, fax: 00420541 420 077
Email: info@eurec.cz

Zvárač

Dánsko, Holandsko
Spoločnosť: Scan agency s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Pre nášho Dánskeho a Holandského partnera hľadáme zväračov na nasledovné druhy zvarovania: TIG 141 \$26, MAG a MIG, CO 2. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, B, NJ - mierne pokročilý alebo AJ - mierne pokročilý, Flexibilita, ochota pracovať aj v noci. **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Trvalý pracovný pomer v úspešnej Dánskej alebo Holandskej spoločnosti. **Ponúkaný plat:** Od 115 DKK/hod. **Informácie pre uchádzača:** V prípade záujmu o túto pozíciu nám prosím zašlite životopis v Slovenskom alebo AJ, resp. nás kontaktujte, telefonicky, faxom alebo mailom. Viac info na www.scanagency.sk. **Kontakt:** Pluhova 2 Bratislava, Terezia Balogova, 02/44 630 699, fax: 02/44 630 698
Email: balogova@scanagency.sk

Technika, rozvoj

Sales Manager Plastic Industry Czech & Slovakia

Central Bohemia region, Moravian-Silesian region, Prague, Southern Bohemia region, Zlín region, Prague, Vsetin, Slovakia, Bratislava
Company: IMCD Slovakia s.r.o. **Job description, information about the position:** Tasks and responsibilities: sales Manager Thermoplastic Elastomers (TPE, TPV, TPU) & Engineering Plastics (PA, PVC, ABS, Poprad, PE, etc), sales Area Czech Republic & Slovakia, technical sales at existing and new customers, technical & commercial cooperation with international suppliers, coordination with IMCD subsidiaries, participation at meetings, trainings & exhibitions, we are looking for an motivated person which has experience either in Sales of Plastic Raw Materials & Elastomers or deep application and processing knowledge., candidates with more commercial background we will support in technical matters, persons with technical background with commercial matters. Full-time employment. **Requirements:** Plastics, Rubbers, Elastomers, etc., Follow-up/Higher Professional Education, University education (Bachelor's degree), University education (Master's degree), Postgraduate (Doctorate), B, english - advanced, Profile of the candidate, technical and commercial background in the Plastic Industry, communicative, self-motivated, team oriented, good communication skills in English. **Start date:** As soon as possible. **Other benefits:** You will be located in one of our offices in Bratislava, Vsetin or Prague, supported by a sales assistant. We offer a challenging position with a high grade of own responsibility and excellent chances for your future career, a positive working atmosphere in a dynamic international team, a competitive fixed salary plus annual bonus, laptop, mobile phone and the private use of a company car. **Salary offered:** 30000 - 100000 Sk/month fixed salary + bonus, to be agreed according qualification. **Information for the applicant:** Expected date of completion of the selection process: Feb 17 2008, please send your CV and an application / Motivation letter in English by email. **Contact:** Pekná cesta 19 Bratislava, Slovak Republic, Ing. Andreas Hamacher, 00421244 648 014, fax: 00421244 648 016
Email: andreas.hamacher@imcd.sk

System Developer RFID (Hardware orientated programming in C# to interface RFID equipment)

Österreich, Graz
Gesellschaft: RF-IT Solutions GmbH **Arbeitsbere-**

ich, Informationen über die Arbeitsstelle: Hardware orientated programming in C# to interface RFID equipment and other devices. **WE OFFER:** a full-time position in Graz, Austria, a young, professional and highly motivated team, varied opportunities for personal development in also levels of software engineering starting from hardware orientated programming until implementation of abstract business layers, an exciting technology in the field of applied science and engineering exploring the wide spectrum between electromagnetic waves and high-level programming languages, collaboration with international teams around the globe, an industry sector with tremendous growth potential. **Langfristiges Arbeitsverhältnis. Anforderungen:** IT or Electronics, Universitätsausbildung (z. B. Bc., ...), Universitätsausbildung (z.B. Dipl. Ing., ...), Doktorat, englische sprache - aktive kenntnis, .NET - Fortgeschrittene, C# - Fortgeschrittene, Experience in hardware related software development, knowledge in object orientated software programming (preferred MS .NET technology), basic knowledge in data base, web development or Linux/Unix, willingness to discover new fields of knowledge and to share this knowledge with other team members, an independent, goal-orientated working style, you appreciate team work and you are flexible and communicative. **Einstellungstermin:** As soon as possible. **Information für den Bewerber:** YOUR APPLICATION should be sent to RF-IT Solutions GmbH, Recruiting, for the attention of DI Roland Bäck, Hans-Resel-Gasse 17a, 8020 Graz, Austria, E-Mail: Roland.baeck@rf-it-solutions.com, further information can be found at our web site., we are looking forward getting to know you. **Kontakt:** Hans-Resel-Gasse 17a Graz, Österreich, MSc Roland Bäck, +43676844 165 304
Email: roland.baeck@rf-it-solutions.com

Senior Business Consultant Prague

Company: Atlanco, s.r.o. **Job description, information about the position:** Run design and scoping workshops, provide accurate, considered analysis of issues and propose appropriate solutions to meet the client's requirements, configure the Application to accurately represent the clients business and meet their functional requirements, provide creative and practical solutions to facilitate improved client processes and smooth project implementation, project manage small/medium sized projects, up to 500 man days., creation of Business Requirements and Functional Specifications as part of the customization process including the planning, documentation and execution of supporting test cases., plan, perform and document testing of new and existing functionality to defined specifications/requirements., drive client/partner focus to ensure efficient and timely completion of project tasks., deliver quality training to clients enhancing company Education Services brand., support pre-sales, scoping and requirement definition programmes. Full-time employment. **Requirements:** Secondary with an exam allowing univ. studies, english - advanced, Excellent analytical and communication (verbal and written) skills, good Customer relationship and interpersonal skills, organizational planning skills, knowledge of Implementation/Upgrade Processes, ability to manage the client expectations on deliverables, ability to manage multiple tasks simultaneously, and to identify and resolve project issues quickly and effectively., an enthusiasm for taking responsibility and a passion for knowledge, a self-motivated and hard working individual who is goal orientated, able to work with minimal supervision but also effectively as part of a team, fluent in English both spoken and written, must be willing and able to travel extensively across European client

base., 4 or more years work experience in the financial industry, ideally working in a large Corporate, a Bank or for a Treasury Management software vendor, a proven track record in project work, thorough understanding of Treasury functions within a Corporate or Bank Treasury. **Start date:** Immediately. **Salary offered:** 75000 - 125000 Kč/month. **Information for the applicant:** V prípade zájmu o túto pozíciu, prosím, pošlete Váš životopis v českém a anglickém jazyce na adresu:atlanco@atlanco.cz. **Contact:** Římská 104/14 Praha 2, Czech Republic, Vendula Angerova, +420224 236 927
Email: atlanco@atlanco.cz

Application Engineer

Budapest, Prague

Company: P & BERT Management Consulting Group Slovakia s.r.o. **Job description, information about the position:** Work to learn products, customer needs, and markets. During training, you interface between our client and his customers to find creative and timely solutions to customers' technical issues., work extensively with many functions within the Eastern European branches, including Sales, Marketing operations. Because of the broad exposure to the branch during the ELP training period, you gain valuable business skills., participate in formal training programs, such as Professional Development programs for Sales or Marketing, designed to prepare you for a career in our client companies. Examples of modules included are time management, career self-management, selling skills, product marketing strategy, and many more., work on challenging projects, such as developing marketing materials or a proof-of-concept LabVIEW program to assist a Field Sales Engineer with a key customer., selected candidates will have the opportunity to travel to conduct customer training courses, customer seminars, attend trade shows, and give product presentations., **TRAINING WILL BE IN BUDAORS (near Budapest) (1, 5-years), THAN JOB POSITION WILL BE MOVED TO PRAGUE.** Full-time employment. **Requirements:** Prefer bachelor degree with major in Electrical Engineering, Computer Engineering, or Computer Science, University education (Bachelor's degree), University education (Master's degree), slovak - advanced or english - advanced, Java - basic, C/C++ - basic, English fluency (written, verbal/spoken, reading), fluency in Slovak/Czech Language, prefer bachelor degree with major in Electrical Engineering, Computer Engineering, or Computer Science (Accept Bachelor degree with major in Mechanical, Biomedical, or Chemical Engineering), a thorough understanding of electronics, computers, and high-level programming languages (C, C++, etc.), interest in becoming a technology expert on instrumentation-related hardware and software, excellent oral and written communication skills, interest and skilled in writing on technical subject matter, ability to take initiative and ownership, persistence to drive tasks and projects to completion, high-energy, enthusiastic, strong interpersonal skills, leadership qualities, effective problem-solving skills, an entrepreneurial spirit, a strong customer service attitude. The position is suitable for a fresh graduate. **Start date:** By agreement. **Other benefits:** Integration in a young, very dynamic, and technical work team, attractive, professional career development, continuous technical and professional development with a career path in field technical sales consulting. **Salary offered:** By agreement. **Information for the applicant:** If you are interested in this position, please send your CV in English to the following address: drotvan@pbert.sk. **Contact:** Nám. 1.mája 14 Bratislava, Slovak Republic, Mgr. Michal Drotován, 02/59 230 517, fax: 02/59 230 581
Email: cv@pbert.sk

TIP pre vás:

Láka vás práca v zahraničí?

Vyberte si zo širokej ponuky voľných pracovných miest v zahraničí na stránke www.zahranicie.profesia.sk.

Aký plat si pýtať na pohovore?

Navštívte profesionálny
prieskum plátov Mercedes
na www.merces.sk.

- aktuálne platy pre rôzne pozície z celého Slovenska
- porovnanie plátov podľa vzdelania, regiónu a pohlavia
- najväčší zdroj údajov pre porovnanie plátov
- všetko anonymne a bezplatne

