

# 200 pracovných ponúk

# profesla

TÝŽDENNÍK S NAJVÄČŠOU PONUKOU PRÁCE

Samostatne  
nepredajné

vychádza každý štvrtok ako príloha Avíza

31. 1. 2008 ročník 7 číslo 5

## V čísle nájdete:

### Pracovné ponuky – Slovensko

134 voľných miest /str. 1 – 13

- Administratíva 7
- Automobilový priemysel 5
- Bankovníctvo 4
- Bezpečnosť a ochrana 5
- Brigády, pomocné práce 8
- Cestovný ruch, gastro, hoteliérstvo 7
- Doprava, špedícia, logistika 12
- Drevospracujúci priemysel 4
- Ekonomika, financie, účtovníctvo 4
- Elektrotechnika a energetika 5
- Informatika 7
- Marketing, reklama, PR 3
- Obchod 18
- Právo a legislatíva 3
- Služby 4
- Stavebníctvo a reality 10
- Strojárstvo 11
- Vrcholový manažment 4
- Výroba 5
- Zdravotníctvo, farmácia, sociálna oblasť 8

### Pracovné ponuky – štátna správa

37 voľných miest /str. 14 – 20

### Pracovné ponuky – zahraničie

29 voľných miest /str. 20 – 23

#### Administratíva

##### Asistent obchodného referenta

Bratislava

**Spoločnosť:** ALFA TYRE, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Administratívna a obchodná činnosť v oblasti pneuservisu a autoservisu. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** ekonomické, SŠ s maturitou, aspoň jeden z uvedených jazykov: AJ - aktívne, NJ, maďarský jazyk, fakturácia - pokročilý, hospodárska korešpondencia - pokročilý, pokladňa - pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, Komunikatívnosť, pracovné nasadenie, flexibilita, odolnosť voči stresu. **Termín nástupu:** 15.02.2008. **Ponúkaný plat:** Podľa mzdového poriadku spoločnosti. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.2.2008, CV+motivačný list zasielať na adresu Alfa Tyre spol. s r. o., Polianky 27, 84101 BA, e-mailom na adresu bratislava@alfatyre.sk, informácie osobne na uvedenej adrese, telefonicky na číslach 02/64462545, 0905760779, 0908724483. **Kontakt:** Polianky 27 Bratislava, Jarmila Rukriglová, 0905 760 779 **Email:** bratislava@alfatyre.sk

##### Telefonista/ka

Bratislava

**Spoločnosť:** INFOMA Business Tradig, spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Telefónické zabezpečovanie obchodných stretnutí. Hlavný pracovný pomer, pracovný pomer na menej ako 40 hodín týždenne, brigáda. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, MS Excel - základy, MS Word - pokročilý. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Štandardné. **Ponúkaný plat:** 12000 - 14000 Sk/mesiac + 1% zo ziskových objednávok. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 1.3.2008, štruktúrovaný životopis. **Kontakt:** Bulharska 70 Bratislava, Dipl. Ing. Milan Nehaj, 02/43 421 560, fax: 07/43 421 560 **Email:** infoma@infoma.sk

##### Recepčná

Bratislava

**Spoločnosť:** REGENCY CASINOS International, a. s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Komunikácia s návštevníkmi kasína. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, NJ - základy, AJ - aktívne. **Termín nástupu:** 01.02.2008. **Iné výhody:** Pekné a zaujímavé pracovné prostredie. Práca v mladom kolektíve. **Ponúkaný plat:** 18000 Sk/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 30.1.2008, uchádzačky prosíme, aby svoje životopisy v slovenskom jazyku, zasielali na e-mailovú adresu: m.macakova@regencycasino.sk, s uvedením svojho telefónneho čísla. **Kontakt:** Kukuričná 8 Bratislava, Ing. Simona Granská, +421249 266 602, fax: +421249 266 605 **Email:** m.macakova@regencycasino.sk

##### Office manager

Košice

**Spoločnosť:** Ing. Milan Martinásek - MARMIS **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Práca s PC (dokumenty, tabuľky), administratíva, spracovávanie cenových ponúk, komunikácia so zákazníkmi. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** Technické, ekonomické, SŠ s maturitou, VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa, AJ - základy, fakturácia - základy, hospodárska korešpondencia - základy, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, OpenOffice - základy, Zodpovednosť, spoľahlivosť, aktívny prístup k práci, samostatnosť, rozvinuté komunikačné zručnosti a organizačné schopnosti. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Dohodou. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 8.2.2008, žiadosti o prijatie do pracovného pomeru zasielajte prosím e-mailom alebo poštou na uvedenú adresu. **Kontakt:** Humenská 45 Košice, Ing. Milan Martinásek, 0905 365 207 **Email:** marbox@marbox.sk

##### Administratívny pracovník, referent

Topoľčany, Nitrianska Blatnica

**Spoločnosť:** Miroslav Štefanec NEX **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Fakturácia, skladové hospodárstvo, komunikácia so zákazníkmi, komunikácia cez mail, vybavovanie telefonátov, pošta. Prednosť majú nefajčiari. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, NJ - mierne pokročilý, pokladňa - základy, skladové hospodárstvo - pokročilý, fakturácia - pokročilý, MS Outlook - základy, MS Word - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Samostatnosť, zodpovednosť. **Termín nástupu:** 11.2.2008. **Iné výhody:** Mobilný telefón. **Ponúkaný plat:** Od 12000 Sk/mesiac bto, odmeny podľa výsledkov. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 8.2.2008, životopisy posielajte na info@nex.sk. Informácie na 0908729937. **Kontakt:** Nitrianska Blatnica 105 Nitrianska Blatnica, Miroslav Štefanec **Email:** info@nex.sk

##### Asistent/ka

Trnava

**Spoločnosť:** Johns Manville Slovakia, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Administratívna, informačná a organizačná podpora manažéra, rešerše trhu, spracovanie informácií, tvorba zákazníckych databáz, príprava prezentácií a podkladov k rokovaniam a rokovaniam senior manažmentu, príprava finančných kalkulácií a reportov, riadenie chodu kancelárie, organizácia návštev a služobných ciest, denná

profesla  
všetko o práci

## Na nasledujúcich stránkach nájdete vybrané aktuálne pracovné ponuky z internetovej stránky [www.profesia.sk](http://www.profesia.sk)

Uverejnené pracovné ponuky sú aktuálne do nasledujúceho vydania novin. V prípade, že to tak nie je, spoločnosť inzerujúca voľné pracovné miesto na [www.profesia.sk](http://www.profesia.sk) ponuku počas uzávierky novin stiahla.

Kompletný zoznam aktuálnych voľných pracovných miest nájdete na internetovej stránke [www.profesia.sk](http://www.profesia.sk). Ponuky môžete vyhľadávať podľa dátumu zverejnenia, kategórie, lokality, pri podrobnejšom vyhľadávaní aj podľa ďalších kritérií.

Na internetovej stránke nájdete aj informácie a rady týkajúce sa pracovného pohovoru, pracovnoprávných vzťahov, dozviete sa ako napísať profesijný životopis, ako začať podnikáť, podmienky na prácu v zahraničí a ďalšie zaujímavosti a aktuálny z trhu práce.

komunikácia v AJ, preklady a tmočenie z AJ do SJ a opačne, starostlivosť o všetku dokumentáciu súvisiacu s manažérom, zabezpečenie všetkých formalít spojených s pobytom manažéra na Slovensku, organizácia služobných ciest a objednávanie leteniek. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ príp. VŠ (výhoda), prax vítaná, veľmi dobrá užívateľská znalosť práce s PC (MS Office, hlavne Power Point, MS Project, výhodou), strojoepis, aktívna znalosť AJ, iniciatívnosť, samostatnosť. **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Zaujímavá práca v stabilnej zahraničnej spoločnosti, práca v medzinárodnom prostredí s intenzívnymi väzbami na zahraničné štruktúry skupiny. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.2.2008, žiadosti spolu so štruktúrovaným životopisom v slovenskom a AJ zasielajte e-mailom, faxom, príp. poštou na dole uvedené kontakty. Vybraných záujemcov budeme kontaktovať s pozvaním na osobný pohovor, zaslaním žiadosti nám dávate súhlas k spracovaniu Vašich osobných údajov v internetovej databáze našej spoločnosti. Údaje sú uchovávané po dobu 1 roka, po uplynutí tejto doby budú bezodkladne zlikvidované. **Kontakt:** Strojarska 1 Trnava, 033/5918 188, fax: 033/5918 186 **Email:** personal@jm.com

### Asistentka personálneho konzultanta

Bratislava  
**Spoločnosť:** MAXIMA POINT, s.r.o. - personálne poradenstvo **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Asistencia personálnemu konzultantovi pri výbere a vyhľadávaní kandidátov na pozície stredného a vyššieho manažmentu, spolupráca pri vyhľadávaní kandidátov, priame oslovenie a výber vhodných kandidátov, samostatné organizovanie výberových konaní pre konzultanta, inzerovanie pracovných pozícií na [www stránkach](http://www.stránkach) a v médiách, práca s databázou, testovanie kandidátov, spracovanie a príprava materiálov pre prezentáciu kandidátov u klienta, udržiavanie obchodných vzťahov s klientmi, iba telefonické kontaktovanie, účasť na obchodných rokovaniach s klientmi spoločnosti ako asistentka, práca v tíme. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ/ VŠ vzdelanie, aktívna znalosť práce s počítačom (MS Windows, Excel, Outlook, Internet), zákazníkovo orientovaná osobnosť, samostatnosť a pracovná dynamika, cieľavedomosť a optimizmus, príjemné a reprezentatívne vystupovanie, predchádzajúce skúsenosti s prácou s ľuďmi, telemarketingom, výhodou, profesionálny prístup v jednaní s klientmi aj uchádzačmi, znalosť cudzieho jazyka (AJ, NJ, prípadne iný) výhodou. **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Práca v personálnej spoločnosti a možnosť profesijného rastu ako aj možnosť ďalšieho vzdelávania, zaujímavé finančné ohodnotenie a balík benefitov, mobilný telefón aj na súkromné účely, práca v mladom dynamickom a úspešnom kolektíve. **Informácie pre uchádzača:** V prípade Vášho záujmu o túto pozíciu nám prosím zašlite: profesijný životopis v SLOVENSKOM a CUDZOM jazyku,

do predmetu správy uvádzajte názov PRACOVNEJ POZÍCIE, na ktorú reagujete., OSTATNÉ AKTUÁLNE PRACOVNÉ POZÍCIE NAJDETE NA NAŠEJ STRÁNKE: [www.maximapoint.sk](http://www.maximapoint.sk). **Kontakt:** Drieňová 34 Bratislava, Alexandra Pilo, 0907 700 707, fax: 02/55 571 551 **Email:** maxima@maximapoint.sk

## Automobilový priemysel

### Konstrukteur (m/w)

Michalovce  
**Gesellschaft:** MICHATEK, k.s. **Arbeitsbereich, Informationen über die Arbeitsstelle:** Entwicklung und Konstruktion von neuen Produkten nach Kundenwunsch (Komponenten aus Blech, komplexe Montagebaugruppen, Komplettgeräte), konstruktive Betreuung von Produkten, Verbesserungen und Änderungen an bestehenden Produkten und Teilen., konstruktion von Vorrichtungen, Anlagen und Fertigungseinrichtung. Langfristiges Arbeitsverhältnis. **Anforderungen:** Maschinenbau, Gerätebau, Automotive, Mittelerschulbildung ohne Abitur, Mittelerschulbildung mit Abitur, Universitätsausbildung (z. B. Bc., ...), Universitätsausbildung (z.B. Dipl. Ing., ...), B, englische sprache - aktive kenntnis oder deutsche sprache - aktive kenntnis, Sie sind fachlich kompetent und haben bereits Erfahrungen im Bereich Konstruktion gesammelt. Sie können sich vorstellen Konstruktionsaufgaben eigenständig und verantwortlich zu übernehmen. Sie entwickeln neue Bauteile oder Geräte und bringen diese vom Prototypen bis zur Serienreife., sie haben den Willen Aufgaben in die Hand zu nehmen und eigenständig umzusetzen., sie sind flexibel in Ihrer Arbeitszeit und Sie können mit Problemen umgehen. Kürzere Aufenthalte im Ausland sind zur Abklärung verschiedener Projektdetails sind für Sie kein Problem., systematische, analytische Denkweise setzen wir voraus., kenntnisse auf Solid Works oder einem ähnlichen System sind vorteilhaft., sie sprechen sehr gut Deutsch oder Englisch. **Einstellungstermin:** Sofort. **Sonstige Vorteile:** Sie bekommen Aufgaben, die Sie selbstständig und eigenverantwortlich bearbeiten. Sie können Ihre eigenen Ideen einbringen und umsetzen., wir bieten überdurchschnittliche Entlohnung, Tätigkeit in einer internationale Unternehmensgruppe, dynamisches, leistungsfähiges, junges Team. **Angebotenes Gehalt:** Nach Vereinbarung. **Information für den Bewerber:** Schriftliche Bewerbung mit Lebenslauf, Arbeitszeugnisse und Foto per Post (nicht per Email), senden Sie Ihre Bewerbung direkt an meinen Namen (z.H. Herr Brandtner). **Kontakt:** Priemyselny Park 1 Michalovce, Slowakische Republik, Dipl. Ing. Stefan Brandtner, +421-56-6819-180, fax: +421-56-6819-380 **Email:** stefan.brandtner@michatek.sk

### Controller

Nové Zámky, Surany  
**Gesellschaft:** Lindenmaier Slovakia, s.r.o. **Arbe-**

**itsbereich, Informationen über die Arbeitsstelle:** Ermittlung von Kostensätzen für Kalkulationen, aufstellung der Kostenbudgets nach Kostenarten und Kostenstellen, beratung der Abteilungsleiter und Meister des Betriebes in allen Fragen der möglichst wirtschaftlichen Disposition, erstellung der Ergebnisrechnungen gemäss des betriebswirtschaftlichen Gesamtkonzeptes, laufender Soll/Ist-Vergleich, d.h. Kontrolle der Planfater Durch Gegenüberstellung mit den effektiv angefallenen Ist-Zahlen, untersuchung der Wirtschaftlichkeit geplanter bzw. zur Diskussion gestellter Massnahmen sowie Vorausberechnung der sich daraus ergebenden Veränderungen, verwaltung der Werksauftragsabrechnung, a) Vergabe von Bestellnummern, b) Eröffnung, Buchungsanweisung, Abschluss der Bestellungen, c) Überprüfung der angefallenen Leistungen/Kosten in Bezug auf die Planung, regelmässige Berichterstattungen aus dem Controlling. Langfristiges Arbeitsverhältnis. **Anforderungen:** Ökonomie, Wirtschaft., Universitätsausbildung (z. B. Bc., ...), deutsche sprache - aktive kenntnis, slowakische sprache - experte (dolmetschen), rechnungsstellung - experte, geschäftskorrespondenz - experte, doppelte buchhaltung - experte, Internet (E-Mail, www) - Fortgeschrittene, MS Excel - Experte, MS Word - Experte, SAP - Fortgeschrittene, MS Windows Benutzer - Experte. **Einstellungstermin:** Sofort. **Angebotenes Gehalt:** Abhängig v. Ausbildungsstand, Berufserfahrung, Qualifikation. **Information für den Bewerber:** Interessenten bitten wir, sich zunächst per Email an [MLindenmaier@lindenmaier.com](mailto:MLindenmaier@lindenmaier.com) zu wenden. Bitte fügen Sie dabei gleichzeitig ein CV/ Resume bei und geben Sie Ihre etwaigen Gehaltsvorstellungen an. **Kontakt:** Tovarenska 1A Surany, Slowakische Republik, Matthias Lindenmaier **Email:** [MLindenmaier@lindenmaier.com](mailto:MLindenmaier@lindenmaier.com)

### Elektromechanik

Trenčín  
**Spoločnosť:** Leoni Autokabel Slovakia spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Montáž predhotovených dielov, elektrické prepojenie mechanických komponentov, preskúšanie funkčnosti, čítanie technickej dokumentácie. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** Ukončené odborné vzdelanie elektrotechnického / strojárskeho, zamerania, absolventov zaškolení!!!, znalosť práce s PC, manuálna zručnosť, samostatnosť, zodpovednosť, presnosť. **Termín nástupu:** Asap. **Iné výhody:** Práca v silnej medzinárodnej spoločnosti, motivujúce platové ohodnotenie, zaujímavé zamestnanecké výhody, atraktívne a perspektívne pracovné miesto, profesionálne vzdelávacie aktivity. **Informácie pre uchádzača:** Ak Vás zaujala naša ponuka, Vaše písomné odpovede so žiadosťou a štruktúrovaným životopisom v slovenskom a nemeckom alebo AJ, kópiami dokladov o vzdelaní očakávame na adrese našej spoločnosti., s ohľadom na Zákon č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov, Vás prosíme o pripojenie Vášho súhlasu

na spracovanie osobných údajov, za účelom náborového procesu spoločnosti Leoni Autokabel Slovakia spol. s r. o.. **Kontakt:** Soblahovská 2050 Trenčín, Zuzana Košťálová, 032/3234 291, fax: 032/3234 298 **Email:** [zuzana.kostalova@leoni.com](mailto:zuzana.kostalova@leoni.com)

### Automechanik

Žiar nad Hronom  
**Spoločnosť:** IMPA Bratislava, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Práca v autorizovanom servise vozidiel Škoda. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** B, Adekvátne vzdelanie, skúsenosti na obdobnej pozícii nutná, pracovitost, zodpovednosť, lojalita. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Práca v stabilnej firme, motivujúce finančné ohodnotenie. **Informácie pre uchádzača:** Ak Vás táto ponuka zaujala a spĺňate uvedené požiadavky, pošlite nám svoj štruktúrovaný profesijný životopis na nižšie uvedenú e-mailovú adresu, do subjektu uveďte názov pozície., zaslaním Vášho životopisu dávate súčasne súhlas so spracovaním a archiváciou Vašich osobných údajov uvedených v životopise, v zmysle zákona č. 428/2002 Z.z. O ochrane osobných údajov, a to až do odvolania písomnou formou. **Kontakt:** Priemyselná 1 Žiar nad Hronom, Katarína Lipová, ŽnH **Email:** [lipova@impa.sk](mailto:lipova@impa.sk)

### Automechanik

Bratislava, Petržalka  
**Spoločnosť:** IMPA Bratislava, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Práca v autorizovanom servise vozidiel Škoda, VW, AUDI. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** B, Adekvátne vzdelanie, skúsenosti na obdobnej pozícii, pracovitost, zodpovednosť, lojalita. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Práca v stabilnej firme, motivujúce finančné ohodnotenie. **Informácie pre uchádzača:** Ak Vás táto ponuka zaujala a spĺňate uvedené požiadavky, kontaktujte nás na našom bezplatnom čísle 0800 102010, prípadne pošlite svoj životopis na nižšie uvedenú e-mailovú adresu, do subjektu uveďte názov pozície. Zaslaním Vášho životopisu dávate súčasne súhlas so spracovaním a archiváciou Vašich osobných údajov uvedených v životopise, v zmysle zákona č. 428/2002 Z.z. O ochrane osobných údajov, a to až do odvolania písomnou formou. **Kontakt:** Panónska cesta 23 Bratislava, Katarína Lipová, BA, 0800 102 010 **Email:** [lipova@impa.sk](mailto:lipova@impa.sk)

## Bankovníctvo

### Head of Residential Real Estate Finance

Bratislava  
**Company:** BINDER & Partners Executive Search and Advisory Ltd **Job description, information**

TIP pre vás:

## Pracovné ponuky do vašej e-mailovej schránky?

Na stránke [www.agent.profesia.sk](http://www.agent.profesia.sk) zvolíte kritériá na hľadanie a automatický program bude za vás sledovať ponuky práce - vyhovujúce ponuky dostanete každý deň do svojej e-mailovej schránky.



**about the position:** A commercial bank is currently looking for an experienced personality as Head of Residential Real Estate Finance. The right candidate possesses strong acquisition skills, an in-depth knowledge of the Slovak residential real estate market, a strong network of contacts and leadership qualities. Fluent Slovak and very good English or German are a must. The position holder reports directly to the Board of Directors., responsibilities, full P&L responsibility for the bank's residential real estate financing activities, independently acquiring and handling residential real estate projects in Slovakia, cooperating and supporting the branch network in connection with residential real estate financing and identifying cross-selling opportunities within the bank, managing a small and efficient team, continuously identifying and preliminary evaluating residential real estate projects regarding their suitability for financing, structuring project finance transactions, negotiating with the different parties involved (developers, agents, owners, operators, authorities, etc), preparing the entire project documentation in cooperation with external and internal partners (bank's internal legal department, lawyers, tax advisers, etc.), preparing loan applications, developing long-term relationships with partners in the residential real estate field. Full-time employment. **Requirements:** business administration, banking and finance, real estate, Follow-up/Higher Professional Education, University education (Master's degree), Postgraduate (Doctorate), B, german - advanced or english - advanced, MS Word - advanced, MS Powerpoint - advanced, MS Outlook - advanced, MS Excel - advanced, Internet (e-mail, www) - advanced, Several years of experience in residential real estate financing in Slovakia and a good knowledge of the Slovak real estate market, experience abroad (e.g. in Vienna or Prague) would be an advantage, entrepreneurial thinking, good knowledge of business administration, good negotiation skills, strong market and sales-orientated personality, ability to structure the financing of residential real estate projects, evaluate the risks, prepare the project information for the decision makers of the bank and the documentation of the entire project, pro-active, market-oriented personality, who can achieve agreed sales-targets, fluent Slovak and very good English or German. **Start date:** Asap. **Salary offered:** Competitive package. **Information for the applicant:** Expected date of completion of the selection process: Feb 25 2008, please send your CV and motivation letter in English or German language to office@binder-partners.eu or apply directly through <http://www.binder-partners.eu/currentsearch.html>, ref. No.: 0079 BA EN. **Contact:** Wesselényi u. 16 Budapest, Hungary, Dr. Paul Binder, +3614 136 038, fax: +3614 136 037 **Email:** office@binder-partners.eu

### Obchodník pre korporátne financovanie a leasing nehnuteľností Bratislava

**Spoločnosť:** ČSOB Leasing, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Realizovať obchodno-finančný a marketingový plán komodity leasing nehnuteľností, spolupracovať pri tvorbe obchodnej a cenovej politiky v danej komodite, podieľať sa na štruktúrovaní obchodov, pripravovať cash flow projekcie a analyzovať finančné výkazy zákazníka, spracovávať obchodné prípady, obchodnú a zmluvnú dokumentáciu. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** B, AJ - aktívne, Kvalifikačné predpoklady: VŠ vzdelanie, výhodou NF EU (katedra financií), výhodou je prax vo finančnej inštitúcii, v bankovníctve (úverový analytik, ...), dobrá orientácia v ekonomickej oblasti, na trhu nehnuteľností, v zmluvnej dokumentácii..., jazykové schopnosti: AJ, aktívne, podnikavosť, MS Office - perfektné Excel, Word,

Internet, e-mail, osobnostné predpoklady: komunikatívna a dynamická osobnosť, trpezlivá, pedantná, presná a zodpovedná v práci, s vysokým pracovným nasadením a odolnosťou voči stresu, s aktívnym a samostatným prístupom k práci, so schopnosťou nadhľadu, vlastného prínosu k vykonávanej práci. **Termín nástupu:** ASAP. **Iné výhody:** Hľadáme motivovaných ľudí, ktorí majú chuť pracovať v modernej a dynamickej spoločnosti a ponúkame zodpovednú prácu, možnosť seberealizácie a finančné ohodnotenie závislé od dosiahnutých výsledkov, pestrý benefitný, sociálny program pre zamestnancov. **Informácie pre uchádzača:** Na uvedenú adresu zasielajte svoj profesijný životopis spolu s motivačným listom, s označením pozície „ANALYTİK, NEHNUTEĽNOSTI“ a uvedením toho, prečo reagujete práve na tento inzerát., vopred ďakujeme všetkým uchádzačom o prácu, alebo osobne budeme kontaktovať len tých, ktorí postúpia do užšieho výberu., pri zasielaní vašich materiálov prosíme o písomný súhlas s ich zapracovaním, v súlade so Zákonom č.428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov., tešíme sa na stretnutie s Vami. **Kontakt:** Panónska cesta 11 Bratislava 5, Mgr. Daniela Hruškovičová **Email:** kariera@csobleasing.sk

### Finančný poradca/finančný manažer Bratislava, Pezínok

**Spoločnosť:** Ing. Tatiana Bukovinská, agentúra Bukovinský-AMSLICO AIG Life poisťovňa a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Práca výlučného sprostredkovateľa poisťovní pre dôchodkové zabezpečenie aj pre úverové poradenstvo. Hlavný pracovný pomer, pracovný pomer na menej ako 40 hodín týždenne, živnosť. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, VŠ I. stupňa (bakalárske), Spofahlivosť, schopnosť pozitívneho myslenia, komunikatívnosť a schopnosť tímovej spolupráce, morálne vystupovanie a zmysel pre osobnú zodpovednosť, schopnosť samostatne riešiť problémy. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Spoločenské uznanie, vynikajúci kolektív, sociálne výhody, cestovanie, možnosť osobného rastu, možnosť štúdia detí v zahraničí, flexibilný pracovný čas!!! **Ponúkaný plat:** 20000 - 40000 Sk/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, kontaktujte ma telefonicky alebo prostredníctvom internetu zašlite svoj životopis a sprievodný list. **Kontakt:** Kutlíkova 17 Bratislava V, Ing. Tatiana Bukovinská, 0905 495 818, 02/68 286 515-518, fax: 02/62 250 992 **Email:** t.bukovinska@post.sk

### Administratívna pracovníčka/úverová poradkyňa Košice

**Spoločnosť:** MAXIMA FINANCE s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Ponúkание produktov spoločnosti priamo v kancelárii, poskytovanie informácií klientom o produktoch spoločnosti: telefonicky, osobe, elektronickou poštou, poskytovanie poradenstva pre určenie vhodného úveru, analýza potreby výšky úveru pre klienta a výhodnotenie možnosti splácania v časovom období, príjem a kontrola dokumentov predložených klientom, komunikácia so správcami bytov, exekútorškými úradmi a inými inštitúciami, písanie zmlúv, zadávanie údajov o pôžičke a dlžníkovi do evidenčného systému, vedenie pokladne (prijímanie splátok ...). Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** ekonomický odbor - PODMIENKOU, SŠ s maturitou, strojopis - pokročilý, hospodárska korešpondencia - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Dobrá znalosť práce s PC, PODMIENKOU, skúsenosti s telefonickým a osobným kontaktom s klientmi, POD-

MIENKOU, rozvinuté komunikačné schopnosti, PODMIENKOU, schopnosť promptne reagovať v rôznych situáciách, prezentovať seba, spoločnosť a jej produkty, PODMIENKOU, odolnosť voči časovému tlaku pri vysokom pracovnom výkone, PODMIENKOU, samostatnosť, PODMIENKOU, príjemné vystupovanie, ZODPOVEDNÝ PRÍSTUP K PRÁCI, PODMIENKOU. **Termín nástupu:** IHNEĎ. **Iné výhody:** Motivujúce finančné ohodnotenie podľa dosiahnutých výsledkov, práca v príjemných kancelárskych priestoroch, práca v príjemnom kolektíve, možnosť profes. rastu, zaškolenie. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.2.2008, žiadosť, životopis a fotografiu zasielajte s uvedením názvu pracovného miesta e-mailom na info@maximafinance.sk, matiova@maximafinance.sk, poštou alebo osobne na adresu: MAXIMA FINANCE, s. r. o., Moyzešova 22, 040 01 Košice. V žiadosti alebo v životopise nezabudnite uviesť Váš súhlas so spracovaním uvedených osobných údajov. Odpovieme kandidátom, ktorí zodpovedajú náplni práce a požiadavkám našej spoločnosti. **Kontakt:** Moyzešova 22 Košice, Slavka Matiova, 055/6222 620, fax: 055/6222 620 **Email:** info@maximafinance.sk

## Bezpečnosť a ochrana

### Detektív v obchodnom domě Bratislava

**Spoločnosť:** WINGUARD s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Detektív v obchodnom domě v civilním oděvu. Místo výkonu v Bratislave. Hlavný pracovný pomer, pracovný pomer na menej ako 40 hodín týždenne, brigáda, živnosť. **Požiadavky:** Držitelem průkazu odborné způsobilosti podmínkou, znalost kamerového systému, dobrý zdravotní stav. **Ponúkaný plat:** 100,-Sk/hod. **Informácie pre uchádzača:** Kontakt telefonicky: +420603146802 alebo e-mail:winguard@winguard.cz. **Kontakt:** Masná 7 Brno, Česká republika, Petr Knapp, +420603 146 802, fax: +420548 137 506 **Email:** petr.knapp@winguard.cz

### Pracovník Bezpečnostnej služby - Vlastnej ochrany Bratislava

**Spoločnosť:** I+I print spol. s r. o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Ochrana osôb a objektu spoločnosti, obsluha vrátane, obchádzková činnosť. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, Požívateľ MS Windows - základy, Bezúhonnosť, spoľahlivosť, zdravotná spôsobilosť pre prácu v SBS, preukaz odbornej spôsobilosti v zmysle zákona SBS, zodpovednosť, komunikatívnosť. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Výborné pracovné podmienky, stabilné pracovné miesto. **Informácie pre uchádzača:** Žiadosti o prijatie prosím poslať poštou na našu adresu, telefonicky kontaktovať výlučne p. Tedlu, prípadne mailom. **Kontakt:** Mlynské luhy 27 Bratislava, Gabriel Hošovský **Email:** office@iiprint.sk

### Senior consultant, Security/ Senior konzultant, Bezpečnosť Bratislava

**Spoločnosť:** CORINEX GROUP, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Pracovať na úlohách návrhu a realizácie projektov bezpečnosti IT (návrh, inštalácia, konfigurácia, testovanie, dokumentácia, manažment). Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** Firewall, VPN, IDS, IPS, AV, AAA (Cisco, Checkpoint, RSA, CA a podobne),

schopnosť pracovať v pracovne náročných podmienkach, schopnosť "multi-taskingu", iniciatívne plnenie úloh, samostatnosť, výborné analytické a mediáludské komunikačné schopnosti, AJ je potrebný, VP sk. B. **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Zaujímavá a perspektívnu prácu na veľkých projektoch, profesionálny rast, nadštandardné finančné ohodnotenie. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 31.1.2008, CORINEX GROUP a.s. BY SA CHCEL POĎAKOVAŤ VŠETkým UCHÁDZAČOM, ALE IBA UCHÁDZAČI, KTORI SPLŇAJÚ NAŠE OČAKÁVANIA BUDÚ OSLOVENÍ. **Kontakt:** P.O.Box 145, Zelinárska 6 Bratislava, Monika Kristínová, 02/55 568 201, fax: 02/55 568 194/93 **Email:** monika.kristinova@corinex.sk

### Pracovník strážnej služby Bratislava, Krupina, Martin, Nové Zámky, Partizánska, Poprad, Prievidza, Rožňava

**Spoločnosť:** SAMCOR, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Fyzická ochrana majetku, SBS. Hlavný pracovný pomer, pracovný pomer na menej ako 40 hodín týždenne, brigáda. **Požiadavky:** SBS, základné vzdelanie, SŠ bez maturity, SŠ s maturitou. Práca je vhodná pre absolventa. **Iné výhody:** Ubytovanie v Bratislave, príspevok na ubytovanie. **Ponúkaný plat:** 12000 - 18500 Sk/mesiac stravné lístky v hodnote 70 Sk ; priplatky. **Informácie pre uchádzača:** Odborná spôsobilosť, odpis z registra trestov, životopis, kontaktné údaje. **Kontakt:** Páričková 24 Bratislava, Ladislav Szaniszlő, 0911 999 861-0911 999 864, fax: 02/55 572 526 **Email:** l.szaniszlo@samcor.sk

### Bezpečnostný pracovník/ bezpečnostná pracovníčka Košice

**Spoločnosť:** SECURITON Servis, spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Bezpečnostný pracovník pre objekt v Košiciach. Hlavný pracovný pomer, pracovný pomer na menej ako 40 hodín týždenne. **Požiadavky:** základné vzdelanie, SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, Preukaz odbornej spôsobilosti, zbrojný preukaz, fyzická a psychická spôsobilosť, občiansku a trestnú bezúhonnosť, zodpovednosť. **Termín nástupu:** Ihneď, prípadne dohodou. **Iné výhody:** Možnosť získania odmeny za kvalitný výkon práce, stravné lístky v hodnote 90,-Sk, pôžičky, dôchodkové sporenie. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.2.2008, záujemci kontaktujú nás osobne, SECURITON SERVIS, spol. s r. o., personálny odbor L.Laštůvková, Nevězdova č. 8, Bratislava, telefonicky 02/48202933, e-mailom: personalne@securiton.sk. **Kontakt:** Nevězdova 8 Bratislava, Mgr. Lubomira Lastuvkova, 02/48 202 933, fax: 02/43 335 368 **Email:** personalne@securiton.sk

## Brigády, pomocné práce

### Pomocná pracovná sila v projekčnej kancelárii Bratislava

**Spoločnosť:** NECTEL, spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Kreslenie elektrotechnických výkresov (blokových schém a pôdorysných výkresov) slaboprávdových technológií v AUTOCAD-e podľa pokynov nadriadeného projektanta, slaboprávdové technológie: Štruktúrovaná kabeľáž, EPS (Elektrická požiarňa signalizácia), PSN a KV(Poplachový systém na hlásenie narušenia a systém Kontroly Vstupu),

### TIP pre vás:

## Nenašli ste vhodnú ponuku v novinách?

Na [www.ponuky.profesia.sk](http://www.ponuky.profesia.sk) nájdete denne viac ako 700 nových overených pracovných ponúk.

MR(Miestny rozhlas, ozvučenie), PTV (Systém priemyselnej televízie, kamerový systém), kompletizácia a tlač projektov (Projekty pre stavebné povolenie, Realizačné projekty, Projekty v skutočnom vyhotovení), tlač a kompletizácia meracích protokolov, spracovanie podkladov pre servisné oddelenie (funkčné skúšky, revízie, káblové knihy, ...), spracovanie a tlač popisných štítkov, príprava výkazov výmer z projektových dokumentácií. Hlavný pracovný pomer, pracovný pomer na menej ako 40 hodín týždenne, brigáda. **Požiadavky:** Elektrotechnické, Strojárske, študent vysokej školy, SŠ s maturitou, VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa, AJ - základy, AutoCAD - expert. Práca je vhodná pre absolventa. **Termin nástupu:** Ihneď. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, v prípade Vášho záujmu o uvedení pracovnú pozíciu nám prosím pošlite na uvedenú mailovú adresu Váš životopis v slovenskom jazyku, resp. žiadosť o prijatie s kontaktným tel. číslom. **Kontakt:** Sabinovská 10 Bratislava, Ing. Juraj NEMEC, 02/43 330 088, fax: 02/43 630 613 **Email:** nectel@nectel.sk

## Telefonista/operátor - brigáda

Bratislava  
**Spoločnosť:** Verlag Dashöfer, vydavateľstvo s.r.o.  
**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Aktívne oslovenie potenciálnych, alebo aj existujúcich klientov spoločnosti, aktívny telemarketing, predaj produktov spoločnosti prostredníctvom telefonického kontaktu. Brigáda. **Požiadavky:** strojpis - pokročilý, Používateľ MS Windows - základy, Internet (e-mail, www) - základy, MS Outlook - základy, MS Word - základy, MS Excel - základy, Komunikatívnosť, spoľahlivosť, zodpovednosť, flexibilita, obchodný duch, nekonfliktný v kolektíve. **Termin nástupu:** Ihneď. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.2.2008, hľadáme na dlhodobú brigádu komunikatívnych, šikovných a spoľahlivých ľudí so skúsenosťou práce telemarketingového operátora, nie je podmienka, /študenti VŠ, mamičky na materskej dovolenke, vitálny dôchodca/dôchodkyňa.../. **Kontakt:** Železničarska 13, P.O.BOX 323 Bratislava 1, Danica Michalčíková, 02/33 005 327 **Email:** danica.michalcikova@dashofer.sk

## Hosteska

Bratislava  
**Spoločnosť:** BAMEKO a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Hostesky na príležitostné výstavy doma alebo v zahraničí, ochutnávky, promo akcie, gastronómia. Brigáda. **Požiadavky:** študent strednej školy, študent vysokej školy, NJ - aktívne alebo AJ - aktívne, Atraktívny vzhľad, komunikatívnosť a príjemné vystupovanie, brigádu ponúkame len v BA, podmienka denná forma štúdia. na pohovor priniesť foto+potvrdenie o dennej forme štúdia. **Termin nástupu:** Dohoda. **Ponúkaný plat:** Od 80 Sk/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Životopis + foto cca 9x15 posielajte emailom alebo poštou foto podmienka. **Kontakt:** Háľkova 11 Bratislava, Daniel Petruska, 02/44 250 698, 44 451 769, fax: 02/44 451 767 **Email:** bameko@bameko.sk

## Pracovník marketingového prieskumu Slovensko

**Spoločnosť:** 1. HELP s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vyhľadávanie potenciálnych klientov a spisanie Marketingového prieskumu. Naším klientom je každý účastník dopravnej nehody, ktorý bol alebo je v zdravotnej ústavnej alebo rehabilitačnej liečbe. Pracovný pomer na menej ako 40 hodín týždenne, brigáda, živnosť. **Požiadavky:** študent strednej školy, študent vysokej školy, SŠ s maturitou, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie, Vašu

výhodou je práca v zdravotníctve (nemocnice, lekáreň, rehabilitačné zariadenia, zdravotné pomôcky), automobilovom priemysle (autoservis, autosklo, odťahovky), štátnej správe, ... Ste komunikatívni a empatickí, spontánne nadväzujete kontakty s okolím, vaša ambícia odzrkadľuje váš peňažný príjem, radi sa ďalej vzdelávate. **Termin nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Za každý Marketingový prieskum je vyplatená odmena 1.000 Sk + provízia od 5% do 20% z vyplatenej sumy odškodnenia nášho klienta našej spoločnosti. **Ponúkaný plat:** Po podpísaní zmluvy. **Informácie pre uchádzača:** Vaše CV posielajte výhradne na office-po@1help.sk v Slovenskom jazyku s prípadnou fotografiou. Na CV doručené poštou nebudem reagovať, ref. č.: SP-168-SK. **Kontakt:** Staničná 1062 Trenčín, P. Puškár **Email:** office-po@1help.sk

## Upratovačka

Topoľčany, Horné Obdokovce  
**Spoločnosť:** MARTOŠ Steel, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Upratovacie práce v administratívnej budove, na firemnej bytovni a v jedálni, ktorá sa nachádza v ubytovni. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** základné vzdelanie, SŠ bez maturity. **Termin nástupu:** Ihneď. **Informácie pre uchádzača:** Potrebujeme súrne na hlavný pracovný pomer upratovačku. Môžete sa zastaviť na našej prevádzke alebo nás kontaktovať na t.č. 0911/254707 p. Martošová platové podmienky, 038/5319601 personálne Janičková. **Kontakt:** Pod kalváriou 2305 Topoľčany, Štefan Martoš, 0911 254 727, fax: 038/5319 386 **Email:** martos.stavba@mail.t-com.sk

## Umyváč áut v autoservise

Bratislava  
**Spoločnosť:** IMPA Bratislava, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Umyvanie áut, pomocné práce v servise a v prevádzke. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** B, Vodičský preukaz sk. B + aktívne jazdenie, chuť pracovať, lojalita. Práca je vhodná pre absolventa. **Termin nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Práca v stabilnej spoločnosti. **Informácie pre uchádzača:** Ak Vás táto ponuka zaujala a spĺňate uvedené požiadavky, pošlite nám svoj štruktúrovaný profesný životopis na nižšie uvedené e-mailovú adresu, do subjektu uveďte názov pozície, zaslaním Vášho životopisu dávate súčasne súhlas so spracovaním a archiváciou Vašich osobných údajov uvedených v životopise, v zmysle zákona č. 428/2002 Z.z. O ochrane osobných údajov, a to až do odvolania písomnou formou. **Kontakt:** Panónska cesta 23 Bratislava, Katarína Lipová, BA, 0800 102 010 **Email:** lipova@impa.sk

## Brigádnik starostlivosti o motorové vozidlá, TPP

Bratislava, Žilina  
**Spoločnosť:** AROBE, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Umyvanie a čistenie vozidiel, tepovanie, leštenie. Hlavný pracovný pomer, brigáda. **Požiadavky:** základné vzdelanie, Prax, nie je podmienkou. **Termin nástupu:** Ihneď. **Informácie pre uchádzača:** Prevádzka sa nachádza v AUPARKU Bratislava SHOPPING CENTER a v OZC MAX Žilina, kontakt Fehér Robert 0908720310, arobe-robo@post.sk. **Kontakt:** Pernecká 11 Bratislava, Robert Fehér, 0908 720 310 **Email:** arobe-robo@post.sk

## Brigádnik na pokladni

Bánovce nad Bebravou  
**Spoločnosť:** TESCO STORES SR, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Hľadáme brigádnikov na prácu na pokladni. Vítaní sú študenti, dôchodcovia, rodičia na materskej ale-

bo rodičovskej dovolenke. Brigáda. **Požiadavky:** základné vzdelanie, Časová flexibilita. **Termin nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Hodinová mzda 55,- Sk pre zamestnanca. **Informácie pre uchádzača:** KONTAKTUJTE NÁS: volajte personálne oddelenie, tel.č. 038/762 9 311, klapka 304, 367, 378, zašlite svoj životopis a súhlas s poskytnutím osobných údajov na adresu: Hypermarket Tesco, Nám. L.Štúra 2/2, 957 01 Bánovce nad Bebravou, vyplňte osobný dotazník na informáciách v hypermarkete. **Kontakt:** Nam. Ludovíta Štúra 2/2 Bánovce nad Bebravou, Janka Gogova, 038/7629 311, kl. 362, fax: 038/7601 246 **Email:** 21033mhc@sk.tesco-europe.com

## Cestovný ruch, gastro, hoteliérstvo

### Krupiér

Bratislava  
**Spoločnosť:** KASKO, spol.s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Krupiér v Superbingu Mamut. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** študent strednej školy, základné vzdelanie, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie. **Termin nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Pracovná uniforma, 13. plat, práca v kolektíve. **Ponúkaný plat:** 17400 - 21460 Sk/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 4.2.2008, záujemcovia môžu volať na tel. číslo: 02/52926279 a dohodnúť termín alebo dostaví sa priamo na miesto výberového konania každý deň od 10:00 do Superbinga Mamut na Cintorínskej ulici 32. Treba priniesť svoj životopis. **Kontakt:** Cintorínska 32 Bratislava, Ing. Roman Švenda, 02/52 926 279, fax: 02/52 932 134 **Email:** bingo@marcomatic.eu

### Recepčná

Bratislava  
**Spoločnosť:** TECHNOPOL SERVIS, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Zabezpečuje plynulý chod recepcie, zodpovedá za oprávnenosť vstupu osôb do priestorov spoločnosti, poskytuje informácie, zabezpečuje prepájanie telefonických hovorov, obsluhuje telefónnu ústredňu, obsluhuje pokladňu a parkovací systém. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** AJ - mierne pokročilý, Reprezentatívne vystupovanie, výborné komunikačné zručnosti, organizačné schopnosti, vysoká zodpovednosť, ústretovosť, flexibilita. **Termin nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Zodpovedajúce finančné ohodnotenie, možnosť ďalšieho kariérneho a profesionálneho rastu, práca v stabilnej a prosperujúcej spoločnosti, príjemné pracovné prostredie. **Ponúkaný plat:** Motivujúce pracovné ohodnotenie. **Informácie pre uchádzača:** Písomné ponuky s názvom pozície a životopis posielajte e-mailom, faxom alebo poštou na adresu spoločnosti, poskytnutím svojich osobných údajov zahrnutých do životopisu dáva odosielateľ súhlas s ich spracovaním a uchovaním v personálnej databáze spoločnosti Technopol Servis, a.s., Kutlíkova 17, Bratislava, v plnom rozsahu, v súlade so Zákonom č. 428/2002 Zb., a to až do písomného odvolania tohto súhlasu. **Kontakt:** Kutlíkova 17 Bratislava, Mgr. Lenka Hodulová, +421903 264 688, +42195 985 801 **Email:** hodulova@technopol.sk

### Kuchár - Liviano

Bratislava  
**Spoločnosť:** TECHNOPOL SERVIS, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Šéfkuchár, Marcel Ihnačák, ktorý pracoval po boku známeho Austráľčana Shane Osborna v topreštauráciiach

Pied a Terre, v londýnskej štýlovej reštaurácii Fifteen, patriacej populárnemu kuchárovi Jamieu Oliverovi a mnohých ďalších svetových reštauráciách si dnes hľadá svoj vlastný tím ľudí, do novej exkluzívnej reštaurácie v Bratislave., odborná, kvalitná a estetická príprava rôznych druhov teplých a studených jedál pre exkluzívnu reštauráciu Liviano. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** Gastronómia, SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, Prax v odbore minimálne 2 roky, vysoká zodpovednosť, odolnosť voči záťažii, ústretovosť, flexibilita. **Termin nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Zodpovedajúce finančné ohodnotenie a zamestnanecké benefity, možnosť ďalšieho kariérneho a profesionálneho rastu, práca v stabilnej a prosperujúcej firme, príjemné pracovné prostredie, práca v mladom kolektíve. **Ponúkaný plat:** Motivujúce pracovné ohodnotenie. **Informácie pre uchádzača:** Písomné ponuky s názvom pozície a životopis posielajte e-mailom, faxom alebo poštou na adresu spoločnosti., poskytnutím svojich osobných údajov zahrnutých do životopisu dáva odosielateľ súhlas s ich spracovaním a uchovaním v personálnej databáze spoločnosti Technopol Servis, a.s., Kutlíkova 17, 852 50, Bratislava, v plnom rozsahu, v súlade so Zákonom č. 428/2002 Zb., a to až do písomného odvolania tohto súhlasu. **Kontakt:** Kutlíkova 17 Bratislava, Mgr. Lenka Hodulová, +421903 264 688, +421259 985 801 **Email:** hodulova@technopol.sk

### Kuchár

Senec, Nová Dedinka  
**Spoločnosť:** GRILL HAUS s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Hľadáme kuchára s praxou schopného samostatne a zodpovedne pracovať, v perfektne zariadenej kuchyni. Ovládanie technologických a hygienických postupov a prehľad o tovare nutný!!! Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** SŠ bez maturity, A, B, slovenský jazyk, Dochvilnosť a mobilita. **Termin nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Ubytovanie možné! **Ponúkaný plat:** Platové podmienky, pri osobnom pohovore. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 28.2.2008, vaše životopisy nám zasielajte na kittle@centrum.sk alebo volajte 0905587194. **Kontakt:** Sadová 5 Nová Dedinka, Milan Kittle, 0905 587 194 **Email:** kittle@centrum.sk

### Barman, Čašník, Pizza Kuchár

Bratislava  
**Spoločnosť:** EUPHORIA GASTRO s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Hľadáme zamestnancov na pozície: barman, čašník a Piza kuchár v Reštaurácii Pizza Mizza Dúbravka. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** základné vzdelanie. **Termin nástupu:** Ihneď. **Informácie pre uchádzača:** V prípade záujmu nás prosím kontaktujte formou e-mailu alebo telefonicky. **Kontakt:** Háľkova 32 Bratislava, Vedúci Prevádzky, 0911 295 711 **Email:** info2@pizzamizza.sk

### Pomocný pracovník v pekární

Bratislava  
**Spoločnosť:** INDEX NOSLUŠ s.r.o., pracovno-personálna agentúra **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Pomocné pekárenské práce, krájanie, triedenie pečiva, nutný zdravotný P0-TRAVINOVÝ preukaz /vydáva obvodný lekár/. Brigáda. **Požiadavky:** základné vzdelanie. **Termin nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Možnosť výberu denných zmien, ranná od 6, 00, 14, 00, poobedná od 14, 00, 22, 00, nočná od 22, 00, 6, 00 Hod. **Ponúkaný plat:** 60Sk/hod. **Informácie pre uchádzača:** Uchádzači sa môžu prísť registrovať na našu pobočku, Šustekova 2. **Kontakt:** Šustekova 2 Bratislava, Danka Váradyová, 0905 203 277 **Email:** d.varadyova@indexnoslus.sk

## TIP pre vás:

# Nenašli ste doteraz firmu, v ktorej by ste chceli pracovať?

Využite stránku [www.firma.profesia.sk](http://www.firma.profesia.sk), kde hľadá zamestnancov niekoľko tisíc firiem.



**Čašník/Čašníčka**

Bratislavský kraj, Ivanka pri Dunaji  
**Spoločnosť:** SYRMEK INTERNATIONAL, spol. s r. o.  
**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Náplňou je práca v reštaurácii, bare alebo krčme v Ivanke pri Dunaji, práca spočíva v obsluhu zákazníkov atď... Hlavný pracovný pomer, brigáda.  
**Požiadavky:** základné vzdelanie, SŠ bez maturity, Vyučený/á v obore. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Bezplatné ubytovanie v mieste pracoviska. **Informácie pre uchádzača:** 0903 744 700 manager. **Kontakt:** P.O. BOX 308 Bratislava, Ing. Ibrahim Ali Ali, +421245 925 897  
**Email:** hotel@hoteltartus.sk

**Doprava, špedícia, logistika****Vodič autodomiešavača**

Bratislava, Dunajská Streda, Nitra, Žiar nad Hronom  
**Spoločnosť:** Grafton Recruitment Slovakia s.r.o.  
**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Pre nášho klienta, najväčšieho výrobcu a dodávateľa stavebných materiálov a súvisiacich služieb na Slovensku, hľadáme kandidátov, ktorých náplňou práce bude: prevoz betónu na určité miesta, zabezpečenie, aby autodomiešavač bol pred naplnením betónom čistý a prázdny, po naplnení prevzaté od hlavného strojníka dodací list, koordinácia dopravy, hľadáme vodičov do Bratislavy, Žiaru nad Hronom, Dunajskej Stredy a Nity. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** základné vzdelanie, SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, VP sk. C, prax, strojnícky preukaz 20 (autodomiešavača a automiešavača). **Termín nástupu:** Asap. **Informácie pre uchádzača:** Ref. č.: 1-21-2220. **Kontakt:** Nám. SNP 1 Bratislava, Mgr. Alexandra Kováčová, 02/59 208 122, fax: +421259 731 311  
**Email:** alexandra.kovacova@grafton.sk

**Vodič nákladného auta**

Bratislava, Nitriansky kraj, Trnavský kraj, Báč  
**Spoločnosť:** THREE DIAMONDS, s.r.o.  
**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vodič nákladného auta, medzinárodná nákl. autodoprava aj vnútroštátna. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** doprava, SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, B, C, D, E. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Služobný telefón. **Ponúkaný plat:** 20000 - 35000 Sk/mesiac záleží od počtu najazdených km. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.2.2008. **Kontakt:** Panenská 26 Bratislava, Katarína Korcová, 0911 199 729, fax: 031/5598 628  
**Email:** monika@amnstav.sk

**Skladník**

Bratislava  
**Spoločnosť:** NOVEL spol. s r.o.  
**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Príjem a výdaj tovaru/nerezové hutnícke výrobky/, obsluha VZV, sledovanie stavu skladových zásob. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** strojnícne /nie je podmienkou/, SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, Zodpovednosť, komunikatívnosť, seriózny prístup k zákazníkom, ovládanie strojníckych technológií a preukaz VZV je výhodou. **Termín nástupu:** 02/2008. **Iné výhody:** Práca v stabilnej spoločnosti, v mladom kolektíve, zaujímavé finančné ohodnotenie, pevná pracovná doba pondelok až piatok od 7.30 do 16.00 hod. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.02.2008, životopisy prosíme zasielať e-mailom na: mikolajova@novel.sk alebo faxom na: 02/482

125 15. **Kontakt:** Obchodná, P.O.BOX 71 Žilina, Nikolajová, 02/48 212 513, fax: 02/48 212 515  
**Email:** mikolajova@novel.sk

**Vodič na Tatra 815 domiešavač**

Bratislava  
**Spoločnosť:** PANTER mix, s.r.o.  
**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vedenie motorového vozidla, Tatra 815 domiešavač. Živnosť. **Požiadavky:** C, Strojnícky preukaz. **Termín nástupu:** Ihneď. **Ponúkaný plat:** 20000 - 30000 Sk/mesiac. **Kontakt:** BanšeloVA 26 Bratislava, Zuzana Suranovská, 0911 730 041  
**Email:** zuzana.suranovska@post.sk

**Skladník - vodič C**

Bratislavský kraj  
**Spoločnosť:** BAM-EKO a.s.  
**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Príprava tovaru k expedícii, rozvoz tovaru. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, C. **Termín nástupu:** Ihneď. **Ponúkaný plat:** Od 18000 Sk/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Dohodnú stretnutie na telefóne 02/ 44250698, 02/4459713, 02/44451769. **Kontakt:** Hálkova 11 Bratislava, František Kormuth, 02/44 451 769, fax: 02/44 451 767  
**Email:** bameko@bameko.sk

**Špediér/špeditérka**

Malacky  
**Spoločnosť:** BAU LOGISTIK s.r.o.  
**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Práca s PC, vyťažovanie vozidiel v rámci EU, komunikácia slovom, písmom so zákazníkmi v NJ, vyhľadávanie nových zákazníkov, vypracovanie cenových ponúk na prepravu, špedícia. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie, VŠ I. stupeň (bakalárske), AJ - základy alebo NJ - aktívne, MS Excel - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, MS Word - pokročilý, Používateľ MS Windows - pokročilý, Vyžadujeme: flexibilitu, schopnosť práce pod tlakom, presnosť a serióznosť. Znalosť NJ aktívne slovom a písmom, Aj vitaný nie podmienkou. **Termín nástupu:** Možný ihneď. **Informácie pre uchádzača:** Životopis posielaj e-mailom: baulogistik@baulogistik.sk alebo kontaktovať p.Marečka na tel.č.: 0910933795, 0905934951. **Kontakt:** Zákosťolie 49 Rohožník, Peter Mareček, 0910 933 795  
**Email:** baulogistik@baulogistik.sk

**Expediét**

Nové Mesto nad Váhom, Zelená Voda  
**Spoločnosť:** Holcim (Slovensko) a. s.  
**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Zodpovednosť za: obsluhu programu a vystavovanie dodacích listov na kamenivo, predaj a inkasovanie platieb za kamenivo cez registračnú pokladňu, váženie materiálu (výdaj/príjem), vypracovanie denných výkazov o výrobe, vyhotovovanie mesačnej uzávierky(materiál, registračná pokladňa, ...), komunikácia s jednotlivými prevádzkami výroby betónov a zákazníkmi, za kvalitu výrobkov a medziproduktov, obsluha laboratória (odber vzoriek kameniva, skúšky a ich vyhodnotenie), za vedenie požadovanej dokumentácie. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, B, skladové hospodárstvo, pokladňa, Používateľ MS Windows, Hľadáme zodpovedného kandidáta so schopnosťou orientácie na zákazníka, dôsledného a samostatného, ktorý je ochotný sa vzdelávať a rásť. **Termín nástupu:** Marec 2008. **Iné výhody:** Práca v stabilnej medzinárodnej spoločnosti, rozsiahly sociálny program a výhody obsiahnuté v kolektívnej zmluve (trinásť plat), odborný rast, flexi balíček výhod (podľa Vášho výberu). **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia

výberového konania: 29.2.2008, svoje životopisy (vrátane telefonického kontaktu a e-mailu) zasielajte poštou alebo mailom na adresu: Eva.kollarova@holcim.com., výberové konanie je zvyčajne 2, kolové., poskytnutím svojich osobných údajov zahrnutých do životopisu dáva odosielať súhlas s ich spracovaním a uchovaním v personálnej databáze spoločnosti Holcim (Slovensko), a.s., Dúbravská cesta 2, 841 04 Bratislava, IČO 00214973 v plnom rozsahu, v súlade so Zákonom č. 428/2002 Zb., a to až do písomného odvolania tohto súhlasu. **Kontakt:** Dúbravská cesta 2 Bratislava, Eva Kollarová, +421259 988 176, fax: +421259 988 511  
**Email:** eva.kollarova@holcim.com

**Vodič**

Ružomberok  
**Spoločnosť:** MAYER TRANSPORT, spol. s r.o.  
**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Rozvoz tovaru v lokalite Orava-Spiš-Tatry. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** C, Uvitáme uchádzačov s praxou. **Termín nástupu:** Ihneď. **Informácie pre uchádzača:** Rozvoz vozidlami zn. IVECO. Pracovný čas je od 5.30 hod. V niektorých prípadoch je pridelený aj závozník. Ďalšiu informáciu poskytujeme telefonicky (po prijatí životopisu) na 0918340340. **Kontakt:** Hradská 99 Bratislava, Stanislav Marnota, 0918 340 340, fax: 044/4303 205  
**Email:** sped002@mayertransport.sk

**Vedúci dispečer**

Senec  
**Spoločnosť:** Weindel Logistik Service SR spol. s r.o.  
**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vedenie nových projektov v oblasti logistiky a dopravy, organizácia vnútroštátnej a zahraničnej dopravy, kalkulácie a cenotvorba, vyťažovanie vozov, aktívna spolupráca s ostatnými oddeleniami spoločnosti a inými dopravnými spoločnosťami a prepravcami, komunikácia so zákazníkmi... Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** Dopravné, technické, SŠ s maturitou, B, AJ - aktívne alebo NJ - aktívne, fakturácia - pokročilý, hospodárska korešpondencia - pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, Orientácia v doprave, schopnosť riadenia nového projektu v doprave, spoľahlivosť, flexibilita. **Termín nástupu:** ASAP. **Iné výhody:** Fungujúca zabehnutá firma so zahraničným kapitálom, mladý priateľský kolektív, zaujímavé finančné ohodnotenie, 13. plat, ostatné výhody vyplývajúce zo ZP. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 28.2.2008, CV posielajte e-mailom, alebo poštou v SJ, resp. cudzom jazyku na adresu kontaktnej osoby spoločnosti. **Kontakt:** Diaľničná 2 Senec, Ing. Jozef Debnárík, +421240 259 513  
**Email:** debnarik@wls.sk

**Logistic coordinator**

Nitra  
**Spoločnosť:** UDENCO s.r.o.  
**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Príjem objednávok od zákazníka, plánovanie výroby a nákupu, zabezpečenie procesu nákupu po procesnej aj formálnej stránke, optimalizácia skladových zásob, zabezpečenie výrobných kapacít podľa požiadaviek, expedícia (plánovanie a objednávanie po procesnej aj formálnej stránke), riešenie problémov, administratíva spojená s logistickými činnosťami, koordinácia s ostatnými oddeleniami spoločnosti (oddelenie nákupu, technické oddelenie, účtovné oddelenie). Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** obchodné, technické, VŠ I. stupeň (bakalárske), B, NJ - aktívne alebo AJ - aktívne, skladové hospodárstvo - pokročilý, hospodárska korešpondencia - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, Skúsenosti

s prácou v ERP systéme (SAP, JDE, ORACLE, HELIOS) výhodou, skúsenosti s prácou v systéme riadenia kvality výroby (ISO 9001)vyhodou, výhodou skúsenosti v priemyselnom výrobnom prostredí. **Termín nástupu:** 1.3.2008/alebo dohodou. **Iné výhody:** Mobilný telefón, notebook. **Ponúkaný plat:** Závisel od kvality kandidáta. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.2.2008, žiadosť, životopis, súhlas so spracovaním osobných údajov v nasledujúcom znení: súhlasim so správou a týmto dávam súhlas so spracovaním mojich osobných údajov a ich archiváciou na dobu neurčitú pre spoločnosť Udenco spol. s r. o. Nitra, v zmysle Zák. č. 428/2002 Zb. o ochrane osobných údajov, pre účely evidencie uchádzačov o zamestnanie. Som si vedomý/á, že tento súhlas môžem písomne odvolať iba v prípade, ak Udenco, spol. s r. o. Nitra preukázateľne použije poskytnuté osobné údaje na iný účel, než je určený v tomto súhlase. **Kontakt:** Novozámocká 67 Nitra, Ferrie Deckers, 037/2333 100, fax: 037/2333 199  
**Email:** ferrie.deckers@udenco.com

**Junior Sourcer - Electrotechnical, Electrical services (components)**

Nitra  
**Spoločnosť:** UDENCO s.r.o.  
**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Získavanie prehľadu o voľných kapacitách na trhu v nízkorozpočtových krajinách, výber potencionálnych dodávateľov na základe najlepších podmienok pri zachovaní požadovanej kvality, pravidelné negociácie cien a podmienok s aktuálnymi dodávateľmi, koordinácia nábehu nových projektov s ostatnými oddeleniami a dodávateľmi, dohadovanie zmlúv s dodávateľmi, pravidelné analyzovanie výkonnosti dodávateľov. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** technické alebo obchodné, VŠ I. stupeň (bakalárske), B, AJ - aktívne, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Aktívne ovládanie ďalšieho cudzieho jazyka (nemecký, francúzsky, ruský) výhodou, prax v oblasti nákupu elektrotechnického a elektronického materiálu a služieb, skúsenosti s cenovými kalkuláciami, skúsenosti vo vyjednávaní s ohľadom na dohodnuté zmluvných podmienok, schopnosť čítať a interpretovať technickú dokumentáciu, výhodou sú skúsenosti s prácou v systéme riadenia výroby podľa ISO, ERP, skúsenosti-výhoda(napríkl. SAP alebo HELIOS), prax vo výrobnej spoločnosti. **Termín nástupu:** 1.3.2008/alebo dohodou. **Iné výhody:** Služobné auto, mobilný telefón, notebook. **Ponúkaný plat:** Závisel od kvality kandidáta, motivujúce. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.2.2008, žiadosť, životopis a súhlas so spracovaním osobných údajov s nasledujúcim znením: súhlasim so správou a týmto dávam súhlas so spracovaním mojich osobných údajov a ich archiváciou na dobu neurčitú pre spoločnosť Udenco spol. s r. o. Nitra, v zmysle Zák. č. 428/2002 Zb. o ochrane osobných údajov, pre účely evidencie uchádzačov o zamestnanie. Som si vedomý/á, že tento súhlas môžem písomne odvolať iba v prípade, ak Udenco, spol. s r. o. Nitra preukázateľne použije poskytnuté osobné údaje na iný účel, než je určený v tomto súhlase. **Kontakt:** Novozámocká 67 Nitra, Ferrie Deckers, 037/2333 100, fax: 037/2333 199  
**Email:** ferrie.deckers@udenco.com

**Skladník**

Levoča, Spišská Nová Ves  
**Spoločnosť:** ROVA-SK, a.s.  
**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Príjem a výdaj tovaru, sledovanie množstva a kvality prijatých, skladovaných a vydávaných položiek, pravidelná kontrola zásob v sklade. Hlavný pracovný pomer.

**TIP pre vás:****Ako zvýšiť šancu na zamestnanie?**

Pridajte svoj životopis do databázy na stránke [www.zivotopis.profesia.sk](http://www.zivotopis.profesia.sk) a zamestnávateľ vás ľahšie nájde.



## Pracovné ponuky - Slovensko

**Požiadavky:** Zodpovedný prístup k práci, svedomosť a poriadkumilovnosť, vysoké pracovné nasadenie, bezúhonnosť. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Dohoda. **Iné výhody:** Dlhodobá profesionálna príležitosť v prostredí prosperujúcej firmy, možnosť získať nové odborné skúsenosti, zodpovedajúce platové ohodnotenie. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.2.2008, v prípade, že Spišská Nová Ves alebo na e-mailovú adresu: práca@rova-sk.sk. Do predmetu správy uveďte názov ponúkanej pracovnej pozície. **Kontakt:** Radlinského 20 Spišská Nová Ves, Ing. Stavomir Janik, 053/4176 214, fax: 053/4492 494

**Email:** práca@rova-sk.sk

### Drevospracujúci priemysel

#### Stolár

Bratislava

**Spoločnosť:** INSTA, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Výroba eurokoken. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** stolárske, SŠ bez maturity, SŠ s maturitou. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Možnosť zabezpečiť ubytovanie. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 31.1.2008, životopisy prosíme zasielať mailom na stigilinc@insta.sk alebo faxom., vybraní uchádzači budú pozvaní na pohovor. **Kontakt:** Technická 5 Bratislava, Július Štiglic, 0915 718 932, fax: 02/43 412 416

**Email:** insta@insta.sk

#### Montážny technik Roldor

Bratislava

**Spoločnosť:** ORADATA spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Montáž satníkov a posuvných dverí ROLDOR, montážne práce nábytku ROLDOR, montážne práce interiérov a ostatných stolárskych výrobkov. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** technické, základné vzdelanie, SŠ bez maturity, B, C, Dobrá orientácia v technickej dokumentácii, technické myslenie, manuálna zručnosť. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Dohoda. **Informácie pre uchádzača:** Životopis posielajte spolu s názvom pozície emailom na: práca@roldor.sk, poštou na adresu: Oradata, spol. s r. o., Einsteinova 9, 851 01 Bratislava alebo faxom: 02/6820 6602., kontaktovať budeme iba vybraných uchádzačov. Za porozumenie ďakujeme. **Kontakt:** Einsteinova 9 Bratislava, Andrea Dvorská, 02/68 206 601, fax: 02/68 206 602

**Email:** práca@roldor.sk

#### Stolár Roldor

Bratislava

**Spoločnosť:** ORADATA spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Výroba, kompletizácia a montáž satníkov ROLDOR, výroba, kompletizácia a montáž atypického nábytku na mieru ROLDOR, výroba interiérov na mieru, obsluha nástrojov a strojov používaných pri výrobe nábytku. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** nábytkárske, stolárske, základné vzdelanie, SŠ bez maturity, Dobrá orientácia v technickej dokumentácii, technické myslenie, manuálna zručnosť, prax min. 2 roky. **Termín nástupu:** Dohoda. **Informácie pre uchádzača:** Životopis posielajte spolu s názvom pozície emailom na: práca@roldor.sk, faxom: 02/6820 6602 alebo poštou na adresu: Oradata, spol. s r. o., Einsteinova 9, 851 01 Bratislava a uveďte názov pozície „Stolár“, kontaktovať budeme iba vybraných uchádzačov. Za

porozumenie ďakujeme. **Kontakt:** Einsteinova 9 Bratislava, Andrea Dvorská, 02/68 206 601, fax: 02/68 206 602

**Email:** práca@roldor.sk

#### Stolár - pracovník s drevom a drevo-trieskou - domáci majster - tesár - kutil

Bratislava

**Spoločnosť:** Rosnička Slovakia, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Hľadáme do predajného skladu v BRATISLAVE, stolára, domáceho kutila, šikovného majstra, za účelom úpravy stolárskych, stavebných a nábytkových polotovarov. Jedná sa o formátovanie (krátenie) kuchynských pracovných dosiek, parapetných dosiek, drevených obkladov, tatranský profil, prahy, dlážkovica, lišty, dosky, hranoly a mnoho iného sortimentu vyrobeného z dreva. Práca s veľkou formátovacou pilou, frézu, hranavacou a bežnými stolárskymi strojmi., potreba praxe v hranovaní drevotriesky, vyzrávaní otvorov na kuchynské drezy a batérie do kuchynských dosiek, rezanie a hranovanie políc (dosiek) z DTD, formátovanie lepeného dreva (škárovky), krátenie, morenie a lakovanie prahov atď., pracovníci budú poskytovať služby odberateľom v bratislavskom kraji. Viac info na [www.rosnicka.sk](http://www.rosnicka.sk). Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** stavebné učilište - priemyslovka - vyučený v obore, SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, Uprednostníme záujemcom o prácu so znalosťou a praxou v obore dreva, drevených výrobkov (stolárskou, „kutilskou“ zručnosťou), šikovných „domácich“ majstrov, obsluha formátovacej pily na krátenie polotovarov a pod. Podmienky: bezúhonnosť, čistý register trestov, chuť pracovať, lojalita k firme, zručnosť a komunikatívny, slušné vystupovanie k zákazníkom, morálna bezúhonnosť., všeobecný rozhľad v obore a hlavne seriózny záujem o prácu. Naša spoločnosť má záujem o budovanie trvalého, obojstranne výhodného a zaujímavého pracovného vzťahu. Nemáme záujem o krátkodobé riešenie pracovného výpadku pri hľadaní si nového zamestnania., VP na ZVZ výhodou, nie je podmienkou. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Istota trvalého zamestnania v súkromnej spoločnosti, príspevky na obed, možnosť profesijného rastu v spoločnosti. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 31.1.2008, štruktúrovaný životopis, prehľad praxe, telefonický kontakt, odporúčania, doklad o poslednom vzdelaní, faxovať, e-mailovať alebo zaslať poštou na našu adresu v Bratislave., oznámenie o výberovom konaní bude prebiehať po telefonickom kontakte v dohodnutom termíne v BA. **Kontakt:** Kopčianska 89 Bratislava, Ing. Andrej Horváth, 02/63 810 991, 2, 3, fax: 02/63 810 994

**Email:** rosnicka@rosnicka.sk

### Ekonomika, financie, účtovníctvo

#### Key Account Manager /

#### Regionálny riaditeľ

Banskobystrický kraj, Košický kraj,

Nitriansky kraj, Prešovský kraj,

Trenčiansky kraj, Trnavský kraj,

Žilinský kraj

**Spoločnosť:** DSA Financial Group Slovensko, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Naša medzinárodná spoločnosť hľadá ambicióznou osobu, ktorá bude plne zodpovedná za realizáciu obchodnej a marketingovej stratégie v danom regióne (Západ, Stred, Východ). Ako jeden z kľúčových manažérov sa bude spolupou-

dieľať na rozvoji a smerovaní aktivít akcionára na Slovensku, čomu je prispôsobené odmeňovanie a možnosť účasti na strategickom rozhodovaní v spoločnosti v blízkej budúcnosti., regionálny riaditeľ: zodpovedá za dosahovanie obchodných výsledkov v regióne, podieľa sa na tvorbe obchodného a marketingového modelu, aplikuje konkrétne marketingové nástroje zo zahraničia (v oblasti obsluhy klientov), overené nástroje (materská spoločnosť disponuje kmeňom 400 000 klientov), koordinuje a realizuje výber pracovníkov na pozície vedúcich obchodných skupín a spolupracovníkov, aplikuje zahraničné know-how, ktoré je na Slovensku v sektore financií, obchodu a poisťovníctva výnimočné, podieľa sa na zavedení NOVINKY na našom trhu, VOTUM Centrum Odkodenia, bezplatná právna pomoc osobám poškodeným pri dopravných nehodách, kompetencie, samostatnosť v realizácii marketingových a obchodných aktivít, výber pracovníkov a ich manažovanie, riadenie operatívneho obchodného tímu (porady, mítingy, kaucing, motivácia, odmeňovanie, kontrola), hľadáme človeka s ambíciami v obchode, so skúsenosťami a výsledkami v stavbe obch. siete, vo vedení a riadení obchodných tímov na regionálnej úrovni. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, B, Kľúčové kompetencie manažera na vysokej úrovni, vynikajúce prezentačné schopnosti, bezúhonnosť, slušné vystupovanie, orientácia na dosahovanie výsledkov, skúsenosť s obsluhou klientov, predaja (služby), otvorenosť voči novým modelom práce, skúsenosti z finančného sektora a poisťovníctva výhodou. **Termín nástupu:** 15.2.2008 resp. skôr / dohodou. **Iné výhody:** Motiválny program, odmeny, viac na osobnom pohovore. **Ponúkaný plat:** Od 50000 Sk/mesiac + provízie (VÝRAZNA ZLOŽKA ODMEŇOVANIA !!!) + bonusu. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.2.2008, v prípade splnenia kritérií pošlite svoje CV a motivačný list na adresu dalimil.hatok@dsa.pl alebo na našu korešpondenčnú adresu. Kontaktovať budeme len vyhovujúcich kandidátov, telefonicky si dohodneme termín osobného pohovoru. **Kontakt:** Košická 52 Bratislava, Bc. Dalimil Hatok, 0556 829 418, fax: 0556 829 418

**Email:** dalimil.hatok@dsa.pl

#### Odborný ekonóm (účtovník)

Bratislava

**Spoločnosť:** Správa štátnych hmotných rezerv Slovenskej republiky **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Zabezpečovanie komplexného účtovníctva rozpočtových organizácií v zmysle opatrenia MF SR č. 16786/2007 zo dňa 8.8.2007, najmä: účtovanie dodávateľských a odberateľských faktúr, pokladne v tuzemskej mene a cudzích menách, účtovanie interných dokladov, zahraničných pracovných ciest, účtovanie majetku a odpisov dlhodobého majetku, miezd, skladu, cenín, PHM, účtovanie rozpočtových účtov príjmových, výdavkových, mimo rozpočtových (SF, depozit), spracovanie štatistických výkazov a výkazníctva. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** VŠ II. stupeň. Znalosť práce s PC na úrovni pokročilý, MS Word, MS Excel, Internet, zodpovednosť, komunikatívnosť, flexibilita. **Termín nástupu:** Február 2008. **Ponúkaný plat:** Podľa zákona č. 553/2003 Z. z. **Informácie pre uchádzača:** Žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s profesijným štruktúrovaným životopisom zasielajte na adresu: správa štátnych hmotných rezerv Slovenskej republiky, pražská 29, 81263 Bratislava alebo na e-mailovú adresu: petrlova@reserves.gov.sk, termín podania žiadosti je do 8. februára 2008, na obálke uvádzajte text „VK - odborný ekonóm (účtovník)“, výberové konanie sa uskutoční formou osobného pohovoru., bližšie informácie na tel. č. 02/57278218 - Ing. Mária Halasová a na e-mailovej adrese: petrlova@reserves.gov.

sk, spresnenie platových podmienok: ponúkaný plat: Podľa zákona č. 553/2003 Z. z. (v zmysle Prílohy č. 1 k Nariadeniu vlády SR č. 630/2007 Z. z.). **Kontakt:** Pražská 29 Bratislava, Mgr. Gabriela Petrová, 02/57 278 242., fax: 52 496 310

**Email:** petrlova@reserves.gov.sk

#### Špecialista finančných služieb

Bratislava

**Spoločnosť:** ČSOB Leasing, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Kontrola dodávateľských faktúr a ich evidencia do účtovného SW, evidencia odberateľských faktúr, organizovanie prác v archíve účtovných dokladov, štatistické spracovanie zoznamu o origináloch dodávateľských faktúr, komunikácia s obchodníkmi z pobočkovej siete, s klientami. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** Vzdelanie: SŠ s maturitou - ekonomického smeru, znalosť s účtovaním v účtovnom softvéri je podmienkou, skúsenosti so SAP sú výhodou, základný prehľad v účtovnej problematike, pozitívny vzťah k účtovníckej práci, dobré logické a analytické myslenie, precíznosť, presnosť v práci alebo aj rýchle pracovné tempo, odolnosť voči stresu a záťaži, tímový hráč. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Ponúkame perspektívne zamestnanie v silnej spoločnosti a zodpovedajúce finančné ohodnotenie, priestor pre profesijnú sebarealizáciu, zaujímavý motivačný a benefičný systém. **Informácie pre uchádzača:** Na uvedenú adresu zasielajte svoj profesijný životopis spolu s motivačným listom, s označením pozície „SPECIÁLNA FINANČNÝCH SLUŽIEB“ a uvedením toho, prečo reagujete práve na tento inzerát., vopred ďakujeme všetkým uchádzačom o prácu, alebo osobne budeme odpovedať iba tým, ktorí na základe CV a splnených požiadaviek postúpia do užšieho výberu., pri zasielaní Vašich materiálov prosíme o písomný súhlas s ich spracovaním a zaradením do našej databázy v súlade so Zákonom č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov., tešíme sa na stretnutie s Vami. **Kontakt:** Panónska cesta 11 Bratislava 5, Mgr. Daniela Hrušková

**Email:** kariera@csobleasing.sk

#### Účtovníčka/účtovník - II

Bratislava

**Spoločnosť:** ČSOB Leasing, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Účtovanie dodávateľských a odberateľských faktúr, účtovanie výnosov a časového rozlíšenia z rôznych produktov formou automatizovaných prenosov dát, halierové a centové vyvráňanie, kontrola účtovných dát po ich automatizovanom zaúčtovaní do účtovného softvéru, práca s databázami účtovných dávok a jej kontrola, účtovanie interných dokladov, práca so saldokontom, uzavierkové operácie, inventarizácia účtov. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** Vzdelanie: SŠ s maturitou so zameraním na účtovníctvo, obchodná akadémia je výhodou, prax: účtovnícka prax v oblasti dvojnóhého účtovníctva min. 3 roky na pozícii účtovníka je podmienkou, PC schopnosť: znalosť s účtovaním v účtovnom softvéri je podmienkou, skúsenosti so SAP sú výhodou, skúsenosti s automatizovaným účtovaním a práca s databázami účtovných údajov je nevyhnutná, iná kvalifikácia: prehľad v účtovnej a daňovej legislatíve je výhodou, pozitívny vzťah k práci so softvéri je vítaný, výborné logické a analytické schopnosti, osobnostné predpoklady: precíznosť, presnosť v práci alebo aj rýchle pracovné tempo, odolnosť voči stresu a záťaži, tímový hráč. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Ponúkame perspektívne zamestnanie v silnej spoločnosti a zodpovedajúce finančné ohodnotenie, priestor pre profesijnú sebarealizáciu, zaujímavý motivačný a benefičný systém. **Informácie pre uchádzača:** Na uvedenú adresu zasielajte svoj profesijný životopis spolu s motivačným listom, s označením

#### TIP pre vás:

## Chcete si privyrobiť počas štúdia?

Na stránke [www.brigady.profesia.sk](http://www.brigady.profesia.sk) nájdete množstvo ponúk aj s ponúkaným hodinovým zárobkom, aj s možnosťou hľadať podľa dátumu a regiónu.



pozície „ÚČTOVNÍK, II“ a uvedením toho, prečo reagujete práve na tento inzerát., vopred ďakujeme všetkým uchádzačom o prácu, alebo osobne budeme odpovedať iba tým, ktorí postúpia do užšieho výberu., pri zasielaní Vašich materiálov prosíme o písomný súhlas s ich spracovaním a zaradením do našej databázy v súlade so Zákonom č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov., tešíme sa na stretnutie s Vami. **Kontakt:** Panónska cesta 11 Bratislava 5, Mgr. Daniela Hrušková

**Email:** kariera@csobleasing.sk

## Elektrotechnika a energetika

### Technik EZS, EPS, PTV

Bratislava

**Spoločnosť:** Securilas, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Montáž elektrických bezpečnostných a požiarnych systémov (objekty). Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** elektrotechnické - slaboprúd, SŠ s maturitou, B, Bezúhonnosť. Práca je vhodná pre absolventa. **Termin nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Zaujímavá práca s najmodernejšími bezpečnostnými technológiami, perspektíva rastu, práca v mladom kolektíve. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, životopis v slovenskom jazyku zasielajte na adresu: info@securilas.com. Ozveme sa len uchádzačom, ktorí spĺňajú nami požadované kritériá. **Kontakt:** Zámok 5, P.O.Box 250 Bratislava, Dipl. Ing. Tatiana Lastovková, 02/43 330 140, fax: 02/43 330 142 **Email:** info@securilas.com

### Servisný technik

Bratislava

**Spoločnosť:** LUX /SK/ s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Servisné opravy, predaj náhradných dielov a techniky. Živnosť. **Požiadavky:** B, Dobré komunikačné schopnosti, skúška podľa § 25, Vyhľ. MP, SV a R SR č. 718/02 Z.z. odbornej, spôsobilosti v elektrotechnike/samosťateľne elektrotechnik na, elektrických zariadeniach do 1000V, vrátane bleskovodov v objektoch triedy A, živnostenský list, vlastný automobil. **Termin nástupu:** Dohodou. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 4.2.2008, CV zasielajte na mailovú adresu Lucia.hrdinova@luxforlife.sk, vybraných uchádzačov budeme kontaktovať, telefonicky 02/64536178. **Kontakt:** Svrčia 25 Bratislava, Lucia Hrdinová **Email:** lucia.hrdinova@luxforlife.sk

### Elektromechanik - Údržbár/

### Nové Mesto nad Váhom/Piešťany

Nové Mesto nad Váhom, Piešťany

**Spoločnosť:** Grafton Recruitment Slovakia s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Nadnárodný výrobný koncern v súčasnosti hľadá elektromechanika na odd. údržby, vašou úlohou bude: zodpovedať za kontinuálny chod výrobných liniek a funkčnosť technologických zariadení v procese výroby, kontrola funkčnosti riadiacich systémov, operatívne riešenie vzniknutých technických problémov, vykonávanie preventívnej kontroly a údržby, kandidát by mal spĺňať nasledujúce kritériá: oprávnenie na prácu podľa vyhlášky č.718/2002 Z.z., prax v obore a skúsenosti s prácou na údržbe výrobných technológií, znalosti v oblasti priemyselnej automatizácie, skúsenosti s programovaním automatizovaných SIEMENS SIMATIC S5, S7 je výhodou, samostatnosť a zodpovedný prístup k práci, kreativita. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** elektromechanické, elektrotechnické, SŠ bez

maturity, SŠ s maturitou. **Termin nástupu:** ASAP. **Iné výhody:** Práca v prosperujúcej zahraničnej spoločnosti, stabilné zamestnanie s možnosťou profesionálneho rastu, vnútrofirémne benefity, zaškolenie. **Ponúkaný plat:** 20000 - 30000 SK/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** V prípade záujmu o túto pozíciu pošlite prosím na uvedený email Vaš životopis v slovenskom jazyku. Referenčné číslo pozície uveďte do predmetu správy., v prípade, že už máte svojho konzultanta, kontaktujte ho priamo (najlepšie mailom.), ref. č.: 1-21-3208. **Kontakt:** Obchodná 19 Bratislava, Mgr. Marian Stankovic, 02/59 208 122, fax: 02/52 731 311 **Email:** marian.stankovic@grafton.sk

### (Dipl.) Inžinier so znalosťou CAD-u

Levice

**Spoločnosť:** Stöbich Brandschutz, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Konštrukcie protipožiarnych systémov, grafické optimalizácie protipožiarnych systémov. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** B, AJ - základy alebo NJ - mierne pokročilý, Internet (e-mail, www) - expert, MicroStation - expert, CAD - expert, AutoCAD - expert, Spolahlivosť, flexibilita, ochota ďalej sa vzdelávať. Práca je vhodná pre absolventa. **Termin nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Firemný mobil, práca v mladom kolektíve, príjemnom prostredí. **Ponúkaný plat:** Zaujímavé platové ohodnotenie. **Informácie pre uchádzača:** Sprievodný list, motivačný list a životopis prosím zasielajte v slovenskom a NJ. **Kontakt:** M.R.Štefánika 45 Levice, Katarína Drapaková, 0692 014 437, fax: 0366 319 411 **Email:** drapakova@stoebich.cz

### Projektový manažér

Bratislava

**Spoločnosť:** CORINEX GROUP, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Analýza, plánovanie, vykazovanie, riadenie zdrojov a projektov. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** Skúsenosti (min. 3-ročná prax) v oblasti riadenia aspoň 2 veľkých/väčších IT projektov., skúsenosti s štandardami podľa PMI alebo IPMA., skúsenosti s MS Project., skúsenosti s tvorbou dokumentácie., analytické schopnosti., dobrá znalosť AJ., VP sk. B. **Termin nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Možnosť pracovať na veľkých a stredne veľkých projektoch v oblasti IT., možnosť ďalšieho rastu., nadštandardné ohodnotenie a ďalšie výhody podľa dohody. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 31.1.2008, CORINEX GROUP, a.s. BY SA CHCEL PODĎAKOVAŤ VŠETkým UCHÁDZAČOM, ALE IBA UCHÁDZAČI, KTORÍ SPLŇAJÚ NAŠE OČAKÁVANIA BUDÚ OSLOVENÍ. **Kontakt:** P.O.Box 145, Zelinárska 6 Bratislava, Monika Kristínová, 02/55 568 201, fax: 02/55 568 194/93 **Email:** monika.kristinova@corinex.sk

## Informatika

### IT špecialista

Bratislava

**Spoločnosť:** Ministerstvo financií SR **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Programovanie databáz, zabezpečenie bezporuchovej siete úradu, denné zálohovanie dát a archivácia, analýza IT požiadaviek a komunikácia s externými dodávateľmi. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** vzdelanie v oblasti informatiky vítané, VŠ II. stupňa, AJ - aktívne, Vodičský preukaz typu B. **Termin nástupu:** Dohodou. **Ponúkaný plat:** V zmysle zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeň. pri výkone práce. **Informácie pre uchádzača:** Zoznam požadovaných dokladov: písomná žiadosť

o zaradenie do výberového konania, motivačný list, kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní, profesijný štruktúrovaný životopis, písomný súhlas o tom, že materiály, ktoré uchádzač poskytne v súvislosti so žiadosťou o zaradenie do výberového konania bude úrad spracovávať podľa zákona č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov., dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi do 17. 2. 2008 na adresu Ministerstvo financií SR, do rúk Lucie Liškovej, Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava s označením na obálke a v žiadosti, VK 2008/1., ďalšie informácie na telefónnom čísle 02/59582111. Kontaktná osoba: Lucia Lišková. **Kontakt:** Štefanovičova 5 Bratislava, -, 02/59 582 111 **Email:** ingrid.melicherova@mfsr.sk

### Informatik - pomocník správcu siete

Bratislava

**Spoločnosť:** Úrad jadrového dozoru Slovenskej republiky **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Zabezpečovanie prevádzky zariadení informačných systémov, bázy dát a aplikácií, správa systému RODOS, bezpečnosti a ochrany dát, integrity databáz a aplikácií Centra havarijnej odozvy ÚJD SR, riešenie problémov s výpočtovú techniku a technickej spolupráce s ostatnými ÚOŠS a organizáciami spolupracujúcimi v rámci prevádzky počítačových systémov pre podporu havarijného plánovania. Podiel na správe centrálneho informačného systému ÚJD SR a na zabezpečení prenosov dát. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** zameranie na IT, VŠ II. stupňa, Znalosť systémov MS Office, Lotus Notes, vhodné sú základné znalosti UNIX, LINUX a AIX, znalosť počítačových sietí, vyrovnaný postoj k pracovnému zaťaženiu, spoľahlivosť, prístupnosť, časová flexibilita, schopnosť a ochota samovzdelávania. Znalosť AJ na úrovni mierne pokročilý. **Termin nástupu:** Ihneď. **Ponúkaný plat:** Odmeňovanie podľa zákona č. 553/2003 Z.z. **Informácie pre uchádzača:** V prípade Vašho záujmu o ponúkanú pozíciu zasielajte Vašu žiadosť o zamestnanie so životopisom poštou, prípadne nás kontaktujte e-mailom alebo telefonicky, ref. č.: 1/2008. **Kontakt:** Bajkalská 27 Bratislava, Ing. Janka Grebeciová, 58 221 119 **Email:** janka.grebeciova@ujd.gov.sk

### Programátor C++ GPS navigačného softvéru pre PND (personal navigation devices)

Bratislava

**Spoločnosť:** Sygic, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** (www.sygic.com), Programovanie aplikácií pre mobilne zariadenia Pocket PC, PDA, Linux, Symbian v C++. Spoločnosť vyvíja navigačný softvér Sygic DRIVE pre mobilne zariadenia a telefony Motorola, NOKIA, Samsung. Zakazníkmi spoločnosti sú také renomované spoločnosti ako Motorola, VW, Daimler Chrysler, Archos. Naplnou je programovanie všetkých častí gps navigačného softvéru v 20 dennom time programátorov. Práca je veľmi podobná programovaniu hier, keďže spoločnosť ma vlastných grafičkov pre užívateľské rozhranie, vlastný 3D engine a ine. Viac o softvéri našej spoločnosti najdete na http://www.sygic.com. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, AJ - mierne pokročilý, C/C++ - expert. Práca je vhodná pre absolventa. **Termin nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** (www.sygic.com), Práca v medzinárodnom mladom kolektíve (cca 25 ľudí) v jednej z najrýchlejšie rastúcich IT spoločností na Slovensku v najrýchlejšom IT odvetví na svete, mobilnej GPS navigácii. Softvér ktorý nasa spoločnosť vyvíja a predáva je urobený pre mobilne zariadenia, do aut a telefonny Motorola, NOKIA, navigačné zariadenia Mio, atď... Práca na roznych castiach softveru. **Ponúkaný plat:** Vy-

borné platové podmienky. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 10.2.2008, (www.sygic.com), Vzhľadom k tomu že nasa spoločnosť hľadá vyhradne inovatívnych a nadasosovo mysliacich ľudí, prosíme uchádzačov o zasielanie životopisov s ukazovk vlastnych prac na e-mailovu adresu stencm@sygic.com a michal@sygic.com. Zaujemca by mal mať základne skúsenosti v MFC, ci Win32 API a podmienkou je výborná znalosť C/C++. Ak mate alebo cosi v sebe aj mimo tychto vedomosti, ovladate dobre programovanie v Linuxe, Symbiane alebo inych platformach, urcite nas oslovte. **Kontakt:** Námestie 1. mája 14 Bratislava, Ing. Michal Stencl, 02/59 230 208 **Email:** stencm@sygic.com

### Navision programátor

Bratislava, Nemecko, Anglicko

**Spoločnosť:** Computerlinks **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Hľadáme programátora informačného systému Navision pre medzinárodnú firmu so sídlom v Nemecku (Computerlinks). Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** Aspoň 1-ročné skúsenosti s programovaním v Navision, skúsenosti s programovaním v SQL, .NET, C# výhodou. **Termin nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Veľmi zaujímavé platové ohodnotenie, vzdelávanie a profesionálny rast, zaškolenie v Nemecku a Anglicku, možnosť zdokonalenia jazykových znalostí priamo v Anglicku, príp. Nemecku formou jazykových kurzov. **Kontakt:** Račianska 13 Bratislava, Ing. Rastislav Švagerko, 0918 052 341 **Email:** rsv@computerlinks.de

### Systémový analytik

Košický kraj, Prešov

**Spoločnosť:** BSC Prešov, spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Komunikácia so zákazníkom v rámci aktivít spadajúcich do disciplíny Requirements podľa UP, zhromažďovanie, klasifikácia a dokumentácia požiadaviek, vytváranie artefaktov spadajúcich do disciplíny Requirements (Use-Case model, Use-Case Specification, Supplementary Specification, atď.), spolupráca pri zostavení plánu a rozpočtu projektu, business analýza nutná pre získanie obchodného kontextu projektu, vypracovanie návrhov na rozšírenie stávajúcich systémov v súlade s novými trendmi a požiadavkami trhu, doménová analýza, vytváranie doménových modelov z oblasti bankových služieb ako podklad pre rozširovanie produktového portfólia, dokumentácia funkcií a vlastností produktov, konzultácie a školenie zákazníkov, podpora Account Managerov, spolupráca na zlepšovaní procesu SW vývoja. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** AJ - aktívne, Skúsenosti so zberom a dokumentovaním požiadaviek na SW systémy, aspoň základná znalosť Use-Case techniky, UP (podľa RUP), UML modelovanie, orientácia v oblasti bankových služieb/systémov, predchádzajúce skúsenosti z tejto oblasti vítané, analytické myslenie, znalosti a skúsenosti v oblasti OOA (objektové myslenie), systematickosť, spoľahlivosť, dôslednosť, orientácia v oblasti bezpečnosti, aspoň základná orientácia v internetových technológiách, aspoň základná znalosť databázových technológií (SQL, Oracle, MS SQL), aktívny prístup pri doplňovaní potrebných vedomostí, dobré komunikačné schopnosti, aktívna znalosť AJ podmienkou. **Termin nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Zaujímavý, samostatný a perspektívnu prácu na prestížnych projektoch v oblasti bankovníctva v zahraničí, záujem stabilnej a pozitívne sa vyvíjajúcej úspešnej spoločnosti, prístup k najmodernejším technológiám v oblasti SW vývoja a modelovania, kreatívnu prácu na premene produktov, ktoré majú vynikajúce referencie na trhu, možnosť ďalšieho odborného rastu, odpovedajúce platové ohodnotenie. **Ponú-**

### TIP pre vás:

## Pracovné ponuky do vašej e-mailovej schránky?

Na stránke [www.agent.profesia.sk](http://www.agent.profesia.sk) zvolíte kritériá na hľadanie a automatický program bude za vás sledovať ponuky práce - vyhovujúce ponuky dostanete každý deň do svojej e-mailovej schránky.



**kaný plat:** Motivačné ohodnotenie vychádzajúce z doterajších skúseností. **Kontakt:** Reimanova 9 Prešov, Daniela Komárová, +421517 560 373 **Email:** info@inventia.sk

## Programátor, Informatik, Web dizajnér

**Bratislava**  
**Spoločnosť:** S2 Consulting Company, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Rôzne pracovné pozície v oblasti vývoja Java/Web aplikácií, práca s databázami MS SQL a ORACLE., platová ponuka bude závisieť od odborného profilu a skúsenosti uchádzača. K základnému platu sa pridávajú ešte zaujímavé odmeny podľa pracovných výkonov. Práca na medzinárodných projektoch v medzinárodných tímoch, možnosť veľkého profesionálneho rastu. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** VŠ I. stupňa (bakalárske), AJ - mierne pokročilý, JavaScript - pokročilý, .NET - pokročilý, Oracle - základy, MS SQL - základy, Nevyhnutná je základná znalosť AJ a znalosť aspoň jedného z programovacích jazykov a technológií: Java, J2EE, DHTML, XML, JavaScript, .NET a jednej z databáz Oracle a MS SQL server, niektoré projekty môžu vyžadovať vycestovanie na krátkodobé služobné cesty. **Termin nástupu:** ASAP. **Ponúkaný plat:** 20000 - 120000 Sk/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 31.1.2008, otvorených je niekoľko pracovných pozícií. **Kontakt:** Dostojevského rad 11 Bratislava, Bc. Oskar Nagy, +421252 965 205, fax: +421252 965 287 **Email:** office@s2consulting.sk

## Marketing, reklama, PR

### Marketingový manažér

**Bratislava**  
**Spoločnosť:** BAM-EKO a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Koordinácia marketingových aktivít, vytváranie a realizovanie marketingových projektov, podpora predaja, brandov, marketingová komunikácia, nákup-logistika-predklad a tľmočenie. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** obchod, VŠ II. stupňa, NJ - aktívne alebo AJ - aktívne, Internet (e-mail, www) - expert, MS Word - expert, MS Excel - expert, Zodpovednosť, líderstvo, flexibilita, tímová spolupráca, kreativita, AJ podmienka. Práca je vhodná pre absolventa. **Termin nástupu:** Ihneď. **Informácie pre uchádzača:** Životopis zaslať e-mailom bameko@bameko.sk. **Kontakt:** Hálkova 11 Bratislava, Daniel Petruska, 02/44 250 698, 44 451 769, fax: 02/44 451 767 **Email:** bameko@bameko.sk

### Koordinátor do Volkswagen Košice

**Košice, Haniska**  
**Spoločnosť:** EDYMAX Group s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Prevzatie potenciálnych pracovníkov po príchode na realizačné oddelenie, ich ubytovanie, evidencia pracovníkov, dochádzky. Dôsledné vedenie a kontrola podkladov, riešenie pracovných problémov zamestnancov. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, B, MS Outlook, MS Word, MS Excel. **Termin nástupu:** Marec 2008. **Iné výhody:** Výhodné platové podmienky. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 23.2.2008, posielajte žiadosť o prijatie do zamestnania a štruktúrovaný životopis. **Kontakt:** Hurbanova 21 Bardejov, Martina Trudičová, 0905 224 224, fax: 0547 866 333 **Email:** mtrudicova@edymax.com

## Internet marketing manager

**Bratislava**  
**Spoločnosť:** Kompletný TRH Nehnuteľností, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Pracovník bude mať na starosti všetky marketingové aktivity súvisiace s rozbehnutím, prevádzkou a propagáciou internetového portálu., náplň práce: dohľad nad finalizáciou internetového portálu, dôsledná komunikácia s vývojárskym tímom, sledovanie správania zákazníkov a zisťovanie ich potrieb, vymýšľanie a vyplešovanie ponúkaných služieb pre rôzne segmenty trhu, sledovanie konkurencie a tvorba konkurenčnej pozície na reálnom trhu, promotion internetového portálu, navrhnutie nových spôsobov kooperácie s obchodnými partnermi, vymýšľanie a plánovanie nových možností expanzie, starostlivosť o súčasných zákazníkov a získavanie nových klientov. Hlavný pracovný pomer, pracovný pomer na menej ako 40 hodín týždenne. **Požiadavky:** MS Outlook - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS Access - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, Používateľ MS Windows - pokročilý, Nadšenie pre Internet a internetové technológie, dobrý prehľad o slovenskom i svetovom Internete, schopnosť kreatívne myslieť a prichádzať s novými nápadi, schopnosť viesť začínajúci projekt a organizovať svoj čas, zmysel pre detail, základné znalosti marketingu a jeho nástrojov. Práca je vhodná pre absolventa. **Termin nástupu:** 15.01.2008. **Iné výhody:** Možnosť viesť zaujímavý projekt a implementovať vlastné nápady, flexibilný pracovný čas a dynamické prostredie, priestor pre získanie nových zručností a skúseností v oblasti marketingu a Internetu, nadštandardné finančné ohodnotenie v prípade dosiahnutia vytyčených cieľov. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 31.1.2008, v prípade záujmu pošlite Vaše CV a motivačný list na emailovú adresu sefredaktor@trh.sk., v prípade doplnujúcich otázok nás takisto kontaktujte na tejto emailovej adrese alebo telefonicky na čísle 02/4444 2919-20. **Kontakt:** Račianske myto 1/c Bratislava 3, Peter Lakata, 02/44 442 919, 0903 431 930, fax: 02/44 442 918 **Email:** sefredaktor@trh.sk

## Veďúci/ manažér obchodnej skupiny

**Banskobystrický kraj, Bratislavský kraj, Košický kraj, Nitriansky kraj, Prešovský kraj, Trenčiansky kraj, Trnavský kraj, Žilinský kraj**  
**Spoločnosť:** DSA Financial Group Slovensko, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** A. Vytvorenie a koordinovanie obchodnej skupiny na okresnej úrovni (profesionálna obsluha klientov v oblasti investovania a dôchodkového zabezpečenia), pracovník zodpovedá za skupinu 6-12 pracovníkov, b. Obsluha pridelených klientov, zavedenie a realizácia marketingových nástrojov voči už existujúcim klientom, servis v oblasti investovania a dôchodkového zabezpečenia, ponuka služieb, predaj, c. realizácia programu VOTUM Centrum Odškodnenia na okresnej úrovni, bezplatná právna pomoc osobám poškodeným pri dopravných nehodách, NOVINKA NA SLOVENSKU!. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** SŠ bez maturity, Od kandidátov očakávame: organizačné, riadiace a komunikačné zručnosti, príjemné vystupovanie, cieľavedomosť, bezúhonnosť. Skúsenosti v obchode, obsluha klientov a marketingu výhodou. **Termin nástupu:** Ihneď, resp. podľa dohody. **Iné výhody:** Motivačný program, overené zahraničné know-how a prac. postupy, podpora obchodu (kancelária, telefón), pravidelné odborné vzdelávanie. **Ponúkaný plat:** Nadštandardný odmeňovací systém. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.2.2008, motivačný list spolu so životopisom pošlite na adresu: biro.kosice@dsa.pl, vhodných kandidátov budeme telefonicky kontaktovať a pozveme ich na osobný pohovor. **Kontakt:** Košická 452 Bratislava, Bc. Dalimil Hatok, 0556 829 418, fax: 0556 829 418 **Email:** dalimil.hatok@dsa.pl

## Obchod

### Pracovník obchodu

**Banská Bystrica**  
**Spoločnosť:** GUFERO BB, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Od preberania tovaru cez obsluhu zákazníkov ku vypracovávaniu obchodných ponúk, hľadanie nových obchodných príležitostí, riešenia logistiky ku riadeniu tímu. Cez pozíciu obchodného riaditeľa v prípade úspechu radi obsadíme neobsadené miesto výkonného riaditeľa. Je to len o Vašich ambíciách. Príďte. Skúste. Uvidíme. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** technické - strojárstvo, SŠ s maturitou, VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa, B, Používateľ MS Windows, MS Excel, MS Word, MS Outlook, Internet (e-mail, www). Práca je vhodná pre absolventa. **Termin nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Veľa práce (nenuďme sa), pracovisko vo vnútri (nepší na nás), teplá strava (najlepšia časť dňa :-)), stály kolektív, rastieme pomaly, alebo pravidelne. Vďaka spokojných zákazníkov v závislosti na Vašom výkone, to sa nedá ničím ohodnotiť, ani nahradiť. A samozrejme, pri práci sa nestagnuje, neustály tlak na vzdelávanie podporuje rast mozgových buniek (prípadne bráni ich ubúdaniu) a teda veríme, že ostaneme navždy mladí. **Ponúkaný plat:** 8500 - 28500 Sk/mesiac závisí od obsadenej pozície vo firme. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového

konania: 28.2.2008, bez základných informácií z našej www.gufero.sk stránky a záujmu pracovať s nimi nám ani nevolajte. Nikto učený z neba nespadol a tak ako všetci ostatní Vaši budúci kolegovia, aj Vy sa dokážete naučiť to, čo doteraz nepoznáte. Len sa netreba báť! Pošlite e-mailom Váš životopis na uhrin@gufero.sk a dohodnete si termín stretnutia na telefóne 0905 412 261. Tešíme sa na Vás. **Kontakt:** Zvolenská cesta 23 Banská Bystrica, Ing. Pavol Uhrin, 048/4163 247, fax: 048/4163 248 **Email:** uhrinova@gufero.sk

## Veďúci/ manažér obchodnej skupiny

**Banskobystrický kraj, Bratislavský kraj, Košický kraj, Nitriansky kraj, Prešovský kraj, Trenčiansky kraj, Trnavský kraj, Žilinský kraj**  
**Spoločnosť:** DSA Financial Group Slovensko, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** A. Vytvorenie a koordinovanie obchodnej skupiny na okresnej úrovni (profesionálna obsluha klientov v oblasti investovania a dôchodkového zabezpečenia), pracovník zodpovedá za skupinu 6-12 pracovníkov, b. Obsluha pridelených klientov, zavedenie a realizácia marketingových nástrojov voči už existujúcim klientom, servis v oblasti investovania a dôchodkového zabezpečenia, ponuka služieb, predaj, c. realizácia programu VOTUM Centrum Odškodnenia na okresnej úrovni, bezplatná právna pomoc osobám poškodeným pri dopravných nehodách, NOVINKA NA SLOVENSKU!. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** SŠ bez maturity, Od kandidátov očakávame: organizačné, riadiace a komunikačné zručnosti, príjemné vystupovanie, cieľavedomosť, bezúhonnosť. Skúsenosti v obchode, obsluha klientov a marketingu výhodou. **Termin nástupu:** Ihneď, resp. podľa dohody. **Iné výhody:** Motivačný program, overené zahraničné know-how a prac. postupy, podpora obchodu (kancelária, telefón), pravidelné odborné vzdelávanie. **Ponúkaný plat:** Nadštandardný odmeňovací systém. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.2.2008, motivačný list spolu so životopisom pošlite na adresu: biro.kosice@dsa.pl, vhodných kandidátov budeme telefonicky kontaktovať a pozveme ich na osobný pohovor. **Kontakt:** Košická 452 Bratislava, Bc. Dalimil Hatok, 0556 829 418, fax: 0556 829 418 **Email:** dalimil.hatok@dsa.pl

### Obchodný manažér

**Bratislava, Nitra, Trnava**  
**Spoločnosť:** SATJAM, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vyhľadávanie nových zákazníkov a starostlivosť o existujúcu klientelu v priradenom regióne. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, B, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, Znalosť maďarského jazyka vítaná, nie je však podmienkou, kreativita, schopnosť samostatne pracovať. **Termin nástupu:** Marec-apríl. **Iné výhody:** Služobné vozidlo, mobilný telefón. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, svoj preferovaný životopis prosím faxujte na číslo 052/ 789 35 12 alebo posielajte na adresu riaditeľ@satjam.sk. **Kontakt:** Hranická 13 Poprad, Ľubomír Korčhňák, +421902 897 060, fax: +421527 723 617 **Email:** riaditel@satjam.sk

### Pracovník predaja a odšťavovania ovocia a zeleniny

**Bratislava**  
**Spoločnosť:** ARLLEN Investments Slovakia, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Hľadáme pracovníka do prevádzky, stánku v Carrefoure v Petržalke, odšťavovanie a predaj štiav. Hľadáme spoľahlivého, komunikatívneho

a zodpovedného človeka, ktorý by si vedel prácu sám riadiť a kontrolovať. Práca od 9:00 do 21:00, príp. dohoda. Hlavný pracovný pomer, brigáda, živnosť. **Požiadavky:** SŠ bez maturity, SŠ s maturitou. Práca je vhodná pre absolventa. **Termin nástupu:** Ihneď. **Ponúkaný plat:** 80 Sk/hod. (dohoda). **Kontakt:** Lermontovova 18 Bratislava, Ing. Alexandra Leškova, 0910/802 602 **Email:** alexandra.leskova@arllen.sk

## Obchodný zástupca pre maloobchodné a sieťové prevádzky

**Bratislava**  
**Spoločnosť:** BAM-EKO a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Starostlivosť o existujúcich VO, MO zákazníkov, so zameraním na Gastro prevádzky v danom regióne, vyhľadávanie nových predajných príležitostí, objednávky a kontrola tovaru v nadnárodných sieťach. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, B, Min. 2 roky prax v obchode s potravinami, obchodný cit, komunikatívnosť, poznanie trhu v oblasti potravín (vlastné auto a telefón sú vítané) alebo nie je podmienkou. **Termin nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Práca v dynamicky sa rozvíjajúcej spoločnosti, zaujímavá a dynamická práca, možnosť profesionálneho a odborného rozvoja a rastu. **Informácie pre uchádzača:** Životopis zaslať e-mailom na uvedenej adrese, bameko@bameko.sk. **Kontakt:** Hálkova 11 Bratislava, Daniel Petruska, 02/44 250 698, 44 451 769, fax: 02/44 451 767 **Email:** bameko@bameko.sk

## Key account manager

**Bratislava**  
**Spoločnosť:** BAM-EKO a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Spolupráca so zahraničnými sieťami s brand managerom, koordinácia s obchodným a importným oddelením a iné. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** obchod, VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa, B, AJ - aktívne, Používateľ MS Windows - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Kreatívny, komunikatívny, prispôsobí čas potrebám firmy, prax so zahraničnými sieťami a v oblasti FMCG je podmienkou prijatia. **Termin nástupu:** Ihneď, dohoda. **Iné výhody:** Dohoda. **Informácie pre uchádzača:** Životopis poslať e-mailom bameko@bameko.sk. **Kontakt:** Hálkova 11 Bratislava, Daniel Petruska, 02/44 250 698, 44 451 769, fax: 02/44 451 767 **Email:** bameko@bameko.sk

## Obchodný zástupca

**Bratislava**  
**Spoločnosť:** Baterie Centrum SK, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Naša spoločnosť v súčasnosti rozširuje svoje zastúpenie v rámci SR a preto usadí schopných ľudí na pozície obchodných zástupcov pre ambulantný predaj., úlohou OZ je vyhľadávanie nových zákazníkov, komunikácia s nimi, predkladanie cenových ponúk, uzatváranie obchodov a následná starostlivosť o zákazníka, ako aj starostlivosť o súčasných zákazníkov a podieľanie sa na budovaní dobrého mena a tváre firmy. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, B, Komunikatívnosť, asertívnosť, pohotovosť, schopnosť zvládť stresové situácie, lojalnosť firme. **Termin nástupu:** Február 2008. **Iné výhody:** Stabilné miesto, nadštandardné finančné ohodnotenie, služobný automobil, po skúšobnej dobe, príspevok na služobný mob. telefón, školenie, možnosť pracovného postupu. **Ponúkaný plat:** Fixný + % z predaja a motivačné bonusy. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 6.2.2008, v prípade, že Vás zaujala naša ponuka a spĺňate popísané požiadavky, zašlite nám mailom na adresu mazak@bateriecentrum.cz, prípadne faxom, Váš štruktúrovaný životopis.

## TIP pre vás:

# Hľadáte informácie o práci?

Články o práci v zahraničí, rady o rozviazaní pracovného pomeru, založení živnosti a iné nájdete na stránke [www.profesia.sk](http://www.profesia.sk) v časti „potrebujete radu“.



Vybraní kandidáti budú pozvaní na výberové konanie. **Kontakt:** Bystrická cesta č. 2028 Ružomberok, Karol Mazák, 00421902 949 540, fax: 00421444 304 019  
**Email:** mazak@bateriefecentrum.cz

### Shop Asistent

**Bratislava**  
**Spoločnosť:** FREY WILLE GmbH CO KG, (FREY WILLE Bratislava s.r.o.) **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Komunikácia so zahraničnými klientmi, poradenstvo a predaj. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** obchod / jewellery, SŠ s maturitou, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie, VŠ I. stupňa (bakalárske), NJ - aktívne alebo AJ - aktívne, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý, Mladá, dynamická a ambiciózna osobnosť, obchodné schopnosti a pracovné nadšenie, príjemné vystupovanie, dobrá AJ alebo NJ, ďalšie jazykové znalosti vítané. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Práca v medzinárodnej spoločnosti a príjemnom prostredí, rozmanitá a zaujímavá náplň práce. **Ponúkaný plat:** Od 18000 Sk/mesiac platové podmienky na úrovni EU. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.2.2008, svoje životopisy v slovenskom a anglickom / NJ zasielajte mailom alebo poštou na adresu: FREY WILLE zHd. Greta Sedon, gumpendorferstr. 81, a-1060 WIEN, greta.sedon@frey-wille.com alebo, FREY WILLE Bratislava spol. s r. o., panská 14, 811 01 Bratislava, bratislava@frey-wille.com, www.frey-wille.com. **Kontakt:** Panská 14 Bratislava, Antónia Tkáčiková, 00421254 419 848, fax: 00421254 419 849  
**Email:** bratislava@frey-wille.com

### Shop Assistant

**Bratislava**  
**Spoločnosť:** Grafton Recruitment Slovakia s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Máte radi módu, kontakt a komunikáciu s ľuďmi? Radi by ste boli v centre módného a spoločenského diania? Ak ste na predchádzajúce otázky odpovedali áno, neváhajte, pošlite nám Váš životopis a staňte sa aj vy členom nášho tímu v novotvorenej nadnárodnej a svetoznámej módnjej značke, ktorá vyjadri Vašu osobnosť., hlavnou náplňou práce bude: komunikácia so zákazníkmi, orientácia v konfekcii, poradenstvo zákazníkom, reprezentovanie spoločnosti, vhodné aj pre študentky Vysokých škôl s pevným rozvrhom! Víťani sú aj mladí PÁNI s vzťahom k móde!!! Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** študent vysokej školy, SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Dohoda. **Iné výhody:** Silné zázemie spoločnosti, prezentácia najnovších módných trendov, práca v mladom kolektíve, zaujímavé finančné ohodnotenie, zamestnanecké zľavy, módné luxusné firemné oblečenie (min. 2x ročne), možnosť ďalšieho kariérneho rastu, možnosť odborného zaskolenia na predajniach v zahraničí. **Ponúkaný plat:** Od 18000 Sk/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Ref. č.: 1-13-2752. **Kontakt:** Nám. SNP 1 Bratislava, Mgr. Alexandra Kováčová, 02/59 208 122, fax: +421259 731 311  
**Email:** alexandra.kovacova@graffon.sk

### Pracovník telemarketingu, Telefonický operátor

**Bratislava**  
**Spoločnosť:** Verlag Dashöfer, vydavateľstvo s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Aktívne oslovenie potenciálnych, alebo aj aktívnych zákazníkov spoločnosti, telefonický predaj odbornej literatúry. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** základné vzdelanie, SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, Internet (e-mail, www) - základy, MS Word - základy, MS Outlook - zá-

klady, MS Excel - základy. Hľadáme komunikatívnu osobu so zmyslom pre zodpovednosť a precíznosť v práci, pozitívne naladenú, nekonfliktnú v kolektíve, so schopnosťou presvedčiť a obchodným duchom., nevyhnutnou podmienkou je základná znalosť práce na PC. **Termín nástupu:** Dohoda. **Iné výhody:** Predmetom osobného pohovoru. **Ponúkaný plat:** Predmetom osobného pohovoru. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.2.2008, vaše štruktúrované životopisy posielajte prosím na nižšie uvedený kontakt e-mailom, faxom alebo poštou., kontaktovať budeme iba v vybraných uchádzačov o danú pracovnú pozíciu, ostatné životopisy budú skartované podľa zákona 428 Z.z. o ochrane osobných údajov., za porozumenie Vám vopred ďakujeme. **Kontakt:** Železničarska 13, P.O.BOX 323 Bratislava 1, Lic. Monika Trnovská, +421233 005 136, fax: +421233 005 550  
**Email:** monika.trnovska@dashofer.sk

### Obchodný zástupca

**Košický kraj, Prešovský kraj**  
**Spoločnosť:** BKP GROUP, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Zásobovanie a priamy predaj existujúcim zákazníkom, vyhľadávanie a získavanie nových zákazníkov. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, B, skladové hospodárstvo, pokladňa, MS Word, MS Outlook, Internet (e-mail, www), Používateľ MS Windows. **Termín nástupu:** 1.3.2008. **Iné výhody:** Služobný automobil, mobilný telefón, stabilné pracovné miesto. **Ponúkaný plat:** Od 13000 Sk/mesiac základný fixný plat + motivačná zložka. **Informácie pre uchádzača:** Spolu so žiadosťou o prijatie do zamestnania zašlite vlastnou rukou písaný profesijný životopis na kontaktnú adresu. **Kontakt:** Ul.1.kvetna 333 Uherský Brod, Česká republika, Ing. Pavol Škultéty, +420608 713 084, fax: +420572 610 070  
**Email:** obchod@bkp.cz

### Pracovník oddelenia predaja Levice

**Spoločnosť:** DANILL, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Hľadáme cieľavedomého a flexibilného kandidáta s kreatívnym myslením a obchodnými zručnosťami, ktorého hlavné pracovné úlohy budú: vyhľadávanie nových obchodných partnerov na území SR a zahraničia, starostlivosť o stálych zákazníkov a vytváranie dobrých obchodných vzťahov, vedenie obchodných jednaní, dojednávanie zmluvných podmienok, vybavovanie objednávok, predkladanie návrhov a neskoršia realizácia marketingových aktivít spoločnosti. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa, B, AJ - základy, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, OpenOffice - pokročilý, Prax v oblasti obchodu a marketingu vítaná, ochota cestovať, komunikatívnosť, flexibilita, práca v kolektíve, kreatívne myslenie, schopnosť finalizácie úloh. **Termín nástupu:** Marec. **Iné výhody:** Zodpovedná práca v kolektíve s vysokou mierou sebarealizácie. Perspektíva dlhodobej pracovnej príležitosti. Možnosť osobného rastu. Stabilné finančné ohodnotenie, závislé aj od vlastných výkonov., (služobné auto, mobilný telefón). **Ponúkaný plat:** Od 15000 Sk/mesiac provízia z predaja, 13 plat. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 28.2.2008, v prípade ak Vás naša ponuka zaujala a spĺňate naše požiadavky, zašlite nám ŽIVOTOPIS a MOTIVAČNÝ LIST na e-mail: danill@danill.sk, vybraných kandidátov budeme kontaktovať a pozveme ich na osobný pohovor. **Kontakt:** Nixbród 7 Levice, Ing. Klaudia Lengyelová, 0366 308 260, fax: 0366 308 261  
**Email:** danill@danill.sk

### Obchodník

**Martin, Vrútky**  
**Spoločnosť:** ALUPRINT, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Získava nových partnerov, vykonáva cenové ponuky, zabezpečuje servis pre existujúcich partnerov na základe ich požiadaviek, vyhľadáva vhodných kooperantov na činnosti, ktoré nie sme technicky schopní vykonať, pripravuje a dojednáva návrhy zmlúv s obchodnými partnermi. Zodpovedá za plnenie dojednaných zmluvných podmienok s príslušnými obchodnými partnermi., prijíma objednávky, koordinuje prípravu nových výrobkov v spolupráci s grafickým ateliérom, zákazníkom a technológom. Zodpovedá za riešenie reklamácií v zmysle dojednaných pravidiel u svojich zákazníkov. Podieľa sa na príprave plánu predaja u svojich zákazníkov a vedie evidenciu o jeho plnení. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** technické, ekonomické, SŠ s maturitou, B, NJ - aktívne, OpenOffice - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS Word - pokročilý, Používateľ MS Windows - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Spolahlivosť, samostatnosť, komunikatívnosť, rozhodnosť, vysoké pracovné nasadenie. **Termín nástupu:** Po dohode. **Iné výhody:** Mladý dynamický kolektív, nadpriemerný zárobok, sociálna starostlivosť (príspevok na 3.dôchodkový pilier, ..), vlastný tenisový kurt, možnosť kedykoľvek zašportovať. **Ponúkaný plat:** Od 18000 Sk/mesiac pohyblivá zložka mzdy sa odvíja od obratu u pridelených zák. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, mailom alebo poštou zaslať profesijný životopis s telefónnym kontaktom, najlepšie mobil, aby bol uchádzač ľahko zastihnuteľný alebo na našej web. stránke www.aluprint.sk vyplniť priložený dotazník a priložiť profesijný životopis, najneskôr do 30.3.2007. **Kontakt:** Dielenska Krúza 24 Vrútky, Zora Urbanova, 043/4210 721, fax: 043/4210 789  
**Email:** zora.urbanova@aluprint.sk

### Obchodný zástupca

**Prešovský kraj, Trenčiansky kraj, Žilinský kraj**  
**Spoločnosť:** Kubala s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Aktívne vyhľadávanie nových obchod. partnerov, aktívny servis o existujúcich a samozrejme aj nových zákazníkov, kompetitívna objednávka. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa, B, AJ - mierne pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, MS Word - pokročilý, Aktívne pracovné nasadenie, samostatnosť, ochota učiť sa, príjemné vystupovanie, komunikatívnosť. **Termín nástupu:** 1.3.2008. **Iné výhody:** Osobné auto, mobil, počítač, odborné školenia. **Ponúkaný plat:** 10000 - 25000 Sk/mesiac Pri pohovore. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, žiadosť, životopis, motivačný list zasielať na e-mail spoločnosti t.j., kubala@kubala.sk. **Kontakt:** Novozámocká 102 Nitra, Ing. Jozef Hollosy, 0376 525 030, fax: 0376 525 030  
**Email:** kubala@kubala.sk

### Obchodný zástupca

**Slovensko**  
**Spoločnosť:** Nier Fine Wines s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Prezentácia a predaj produktov, starostlivosť o klientov. Životnosť. **Požiadavky:** B, Očakávame: dynamických a flexibilných, spolupracovníkov, ktorí majú životnenský list, auto a mobilný telefón. **Termín nástupu:** Ihneď!!! **Iné výhody:** Telefonická asistentka, profesionálny rast a nadštandardný príjem. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, ži-

votopis s fotografiou pošlite na adresu: nier Fine Wines spol. s r. o., Prievozská 18, 821 07 Bratislava alebo e-mailom: sk@nierfinewines.com. **Kontakt:** Prievozská 18 Bratislava, Kamila Anyaliová, 0902/928 286, fax: 02/43 420 670  
**Email:** sk@nierfinewines.com

### Vedúci predajne

**Topoľčany, Nitrianska Blatnica**  
**Spoločnosť:** Miroslav Štefanec NEX **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Komunikácia so zákazníkmi, práca s pokladňou, práca v sklade, rozvoz tovaru. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ bez maturity, B, pokladňa - základy, Samostatnosť. **Termín nástupu:** 11.2.2008. **Iné výhody:** Mobilný telefón. **Ponúkaný plat:** Od 12000 Sk/mesiac btt, odmeny podľa výsledkov. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 8.2.2008, životopisy na info@nex.sk Informácia na 0908729937, ref. č.: vp01. **Kontakt:** Nitrianska Blatnica 105 Nitrianska Blatnica, Miroslav Štefanec  
**Email:** info@nexx.sk

### Obchodný zástupca - predajca

**Poprad, Prešov**  
**Spoločnosť:** OKNA MARTIN s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Predajca plastových okien a dverí a hliníkových dverí, realizácia obchodov na showroomoch i mimo nich. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** B, MS Word - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, Komunikatívnosť, schopnosť a ochota učiť sa, cieľavedomosť, svedomitnosť, chuť pracovať tímovu a aktívne pristupovať k zvereným úlohám. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Technická podpora, školenia, voľný pracovný čas, auto, notebook, mobil. **Ponúkaný plat:** Od 15000 Sk/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.2.2008, žiadosť a životopisy posielajte e-mailom, vrátane tel. kontaktu. **Kontakt:** Dlhá 155 Dlhé Klčovo, Ing. Stanislav Rusic, 0907 026 967, fax: 057/7880 476  
**Email:** ekonom@oknamartin.sk

### Predajca

#### v predajni značkovej elektroniky

**Bratislava, Trnava, Žilina**  
**Spoločnosť:** FKH electronic, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Slovenská firma so zahraničnou účasťou hľadá asistenta predaja v oblasti spotrebnej elektroniky značkovej predajni Orava. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** Internet (e-mail, www) - základy, Zákaznícky orientovaný prístup, reprezentatívne vystupovanie, komunikatívnosť, flexibilita, zodpovednosť, chuť učiť sa nové veci v tejto oblasti. **Termín nástupu:** Dohoda. **Iné výhody:** Vzdelávacie programy, prácu v mladom a príjemnom kolektíve, priestor pre iniciatívu a sebarealizáciu, osobný rast a napredovanie. **Ponúkaný plat:** Základný plat + podiel na predaji. **Informácie pre uchádzača:** Podmienkou na zaradenie do výberového konania je zaslať životopis emailom, do e-mailu prosím uvádzajte aj mesto v ktorom máte zaujem o prácu, jednokolové výberové konanie formou osobného pohovoru, informácie na tel čísle 043/55 81 006 /12.00 - 16.00/. **Kontakt:** Nam. SNP 13 Bratislava, Gabriela Parentová, 043/5581 006  
**Email:** gabriela.parentova@gmail.com

## Právo a legislatíva

### Právnik

**Nové Zámky**  
**Spoločnosť:** SAD Nové Zámky, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vybavovanie

### TIP pre vás:

## Hľadáte prácu?

Pridajte zadarmo svoj životopis do databázy uchádzačov o prácu na stránke [www.zivotopis.profesia.sk](http://www.zivotopis.profesia.sk) a zamestnávateľ vás nájde ľahšie.



**Realitný maklér**

Dunajská Streda, Galanta, Malacky, Pezinok, Senec, Trnava, Bratislava

**Spoločnosť:** TKP s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Sprostredkovanie predaja a prenájmu všetkých druhov nehnuteľností, kontakt s klientom, telefonický aj osobný, vedenie databázy nehnuteľností, administratívne práce. **Živnosť:** **Požiadavky:** všeobecné, SŠ s maturitou, B, AJ - základy alebo NJ - základy, strojopis - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, Používateľ MS Windows - pokročilý, Nutný vlastný automobil, mobilný telefón, internet. **Termín nástupu:** Podľa dohody. **Iné výhody:** Ponúkame zaučenie nových maklérov, prácu v stabilnej spoločnosti, motivačné odmeňovanie, osobný a profesijný rast, serióznosť, motivačné ohodnotenie. **Ponúkaný plat:** % z uhradených provízií. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, žiadame uchádzačov o zaslanie stručného životopisu s telefonickým kontaktom. S každým sa osobne skontaktujeme. Poprosím poslať funkčné telefonické kontakty na seba. **Kontakt:** Galvániho 12 Bratislava, Lucia Janíková, 0911 848 755, 0915 795 121, 02/45 641 220, fax: 02/45 527 364 **Email:** tkp@tkp.sk

**Project manager**

Košice

**Spoločnosť:** PLAYSYSTEM s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Projektovanie interiérových a exteriérových detských ihrísk, asistent riaditeľa. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** Stavebná fakulta, VŠ II. stupňa, B, AJ - mierne pokročilý alebo NJ - mierne pokročilý, CoreDRAW - základy, CAD - základy. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Ostatné výhody pri osobnom pohovore. **Ponúkaný plat:** 15000 - 20000 Sk/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Životopis prosíme zaslať e-mailom. **Kontakt:** Nám. L. Novomeského č. 1 Košice, Ing. Jaroslav Bavlšík **Email:** playsystem@playsystem.sk

**Realitný maklér**

Slovensko

**Spoločnosť:** RE/MAX Invest **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Realitný maklér. **Živnosť:** **Požiadavky:** SŠ s maturitou, VŠ I. stupňa (bakalárske), VŠ II. stupňa, B, MS Word, MS Excel, MS Outlook, Internet (e-mail, www). **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Veľmi dobré pracovné podmienky, kompletné povinné zaškolenie makléra v rámci unikátneho vzdelávacieho programu RE/MAX Akadémia, vynikajúce ohodnotenie, priateľský kolektív, záujem silnej medzinárodnej realitnej skupiny, osvedčené, viac ako 30 rokov budované know-how, možnosti inzercie nehnuteľností v celosvetovej realitnej sieti, môj RE/MAX. **Informácie pre uchádzača:** Prax v obore výhodou, minimálne SŠ vzdelanie (VŠ výhodou), dobré komunikačné schopnosti, vysoké pracovné nasadenie, znalosť AJ alebo ďalšieho svetového jazyka výhodou, vysoký etický a morálny profil, VP sk. B. **Kontakt:** Podzámska 18 Nitra, Ing. Juraj Halno, 0910 928 508 **Email:** invest@remax-slovakia.sk

**Project Manager**

Bratislava

**Company:** CE Invest s.r.o. **Job description, information about the position:** Act as a personal assistant to CE Invest clients before and during their stay in Slovakia with the purpose of facilitating their purchase, the Investment Consultant's role is that of a high profile coordinator and project manager who is able to plan and execute a complex purchase process with ease and

precision. The person has to act with professionalism in an environment which is foreign to the investor client, constantly assuring the client that he/she is making the right decision, proactively providing also necessary information throughout the elaborate administrative process, which involves addressing legal, financial, mortgage, technical, and logistics issues. This requires a highly communicative personality. The idea is to have someone with the eyes and mentality of a foreigner look at the situation and be a point of connection, a super-agent, for the foreign investor., his/her primary role is that of pushing the sale through in spite of inevitable obstacles, and providing swift solutions. A further goal is continuous self-education on the personal and professional level, reading of industry-specific journals and newsletters, participation in professional forums/exhibitions/conferences and independent networking in the market., day-to-day activities, handle incoming inquiries promptly and accurately, update information on products on a regular basis (register price changes, availability), prepare for personal meetings & presentations about the market and specific opportunities for investors, organize and conduct apartment visits with potential buyers on site, keep track of current inquiries and sales for senior management. Full-time employment. **Requirements:** University education (Bachelor's degree), english - advanced, business correspondence - advanced, MS Excel - advanced, Required skills: Fluency in spoken English, experience in business English correspondence, PC user skills in word processing and spreadsheet applications. Good time management, negotiation skills, and customer care. **Start date:** 17.01.2008. **Other benefits:** Competitive salary and premium based on income. CE Invest will provide training in real estate industry. The employee will get laptop, mobile phone and lunch tickets. **Salary offered:** 30000 - 32000 Sk/month. **Information for the applicant:** Please send CVs in English to career@ceinvest.sk. Experience in real estate business is not required. We will provide training for the applicants. **Contact:** Michalska ul. 3 Bratislava 1, Slovak Republic, Andras Patkai, +421904 011 266 **Email:** career@ceinvest.sk

**Cost manager/****Projektový manager/TDI**

Bratislavský kraj, Trnavský kraj

**Spoločnosť:** ENG2 SR spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Kontrola nákladov, príprava rozpočtov a odhadov nákladov, analýzy nákladov, riadenie projektov. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** stavebné vzdelanie, B, Vzdelanie stavebného smeru, znalosť problematiky prípravy a riadenia projektov, expertná znalosť Office softwaru. **Kontakt:** Karpatská 23 Bratislava, Ing. Boris Dobrodenka **Email:** eng2@eng2.sk

**Manažér predaja rezidenčných nehnuteľností**

Bratislava

**Spoločnosť:** AURIGER Management Consulting International, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Tvorivá práca s klientom na strane kupujúceho., pridelenie jedného konkrétneho rezidenčného developu., riadenie max 3 podriadených., silná podpora marketingu., práca trvalého charakteru minimálne na 2 roky. **Živnosť:** **Požiadavky:** B, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, Skúsenosti sú nevyhnutné najmä z oblasti realit, bankovníctva, poisťovníctva., podmienkou na pridelenie developu je 3 mesačné zaškolenie na pozíciu makléra, aj u ľudí so skúsenosťami., príjemné vystupovanie, snaha učiť sa a pracovať na sebe, lojalita, zmysel pre

fair play, schopnosť pracovať v tíme, tvorivé myslenie, prehľad v realitnej oblasti, orientácia na klienta. **Termín nástupu:** ASAP, príp. podľa dohody. **Iné výhody:** Práca v stabilnej nadnárodnej spoločnosti s možnosťou kariéneho rastu, motivujúce ohodnotenie, pravidelné školenie, príjemné prostredie, podpora silného marketingu. **Ponúkaný plat:** Motivujúci. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 31.1.2008, kandidáti, ktorý majú záujem o pozíciu Manažér predaja, v prípade ak hovoríte niektorým z cudzích jazykov, zašlite CV aj v cudzom jazyku., jazykové znalosti sú veľkou výhodou., kandidátov takisto žiadame o zaslanie motivačného listu. **Kontakt:** Baronka 30, Bratislava Bratislava, JUDr. Katarína Lackova, 0918 472 197 **Email:** lackova@aurigerconsulting.sk

**Strojárstvo****Strojník čerpadla**

Banská Bystrica, Žilina

**Spoločnosť:** Holcim (Slovensko) a. s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Budete zodpovedný za obsluhu strojnotechnologického zariadenia, čerpadlo betónových zmesí. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, C, Strojnícky preukaz pre čerpadlo betónových zmesí 21 výhodou, výpis z karty vodiča, veľmi dobrý zdravotný stav, prax v odbore. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Služobný telefón, práca v stabilnej medzinárodnej spoločnosti, rozsiahly odborný program a výhody obsiahnuté v kolektívnej zmluve (trinásty plat), odborný rast, flexi balíček výhod (podľa Vášho výberu). **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 15.2.2008, svoje životopisy (vrátane telefonického kontaktu a e-mailu) zasielajte poštou alebo mailom na adresu: Eva.kollarova@holcim.com., výberové konanie je zvyčajne 2, kolové., poskytnutím svojich osobných údajov zahrnutých do životopisu dáva odosielateľ súhlas s ich spracovaním a uchovaním v personálnej databáze spoločnosti Holcim (Slovensko), a.s., Dúbravská cesta 2, 841 04 Bratislava, IČO 00214973 v plnom rozsahu, v súlade so Zákonom č. 428/2002 Zb., a to až do písomného odvolania tohto súhlasu. **Kontakt:** Dúbravská cesta 2 Bratislava, Eva Kollárová, +421259 988 176, fax: +421259 988 511 **Email:** eva.kollarova@holcim.com

**Brusič**

Bratislava, Pezinok

**Spoločnosť:** Pernoud Mold CE, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Brusenie na plochu, dopasovanie brúsených dielcov do foriem. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** Výučný list v obore, spoľahlivosť, dynamickosť., flexibilita, PRAX V OBORE NUTNÁ. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Práca v príjemnom kolektíve, podpora stabilnej serióznej spoločnosti. **Ponúkaný plat:** Dohoda. **Informácie pre uchádzača:** Poslať životopis + motivačný list na t.bechet@pernoud.com. **Kontakt:** Pluhová 49 Bratislava, Thomas Bechet, +421244 461 360, fax: +421244 460 216 **Email:** t.bechet@pernoud.com

**Železiar**

Bratislava, Senec

**Spoločnosť:** INSTA, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Výroba a montáž betonárskej ocele. **Živnosť:** **Požiadavky:** stavebné, SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, B. **Termín nástupu:** 2/2008. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 31.8.2008, životopisy prosíme poslať mailom

na insta@insta.sk alebo faxom. **Kontakt:** Technická 5 Bratislava, Miroslav Mikloš, 02/43 426 585, 0905 745 583, fax: 02/43 412 416 **Email:** insta@insta.sk

**Strojný zámočník**

Bratislava

**Spoločnosť:** IDD Bratislava **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Výroba výrobkov z ne-rezovej ocele do vinárskeho priemyslu. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** SŠ bez maturity. **Ponúkaný plat:** 16500 - 18000 Sk/mesiac + odmeny do výšky 30%, živnosť 150 Sk/hodinu. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008. **Kontakt:** Myjavská 16 Bratislava, Galeková Sabina, 0903 653 234, fax: 0254 776 917 **Email:** idd@slovanet.sk

**CNC operátor a Zriaďovač**

Dolný Kubín, Kysucké Nové Mesto,

Martin, Turčianske Teplice, Žilina

**Spoločnosť:** INVESTIK, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Prijmeme pracovníkov: práca na CNC fréze, operátor, CNC fréza zriaďovač, Fanuc, práca na CNC horizontálnej vyvrtávačke., práca na CNC páliacom stroji, rovnáč v kaliarni. Hlavný pracovný pomer, pracovný pomer na menej ako 40 hodín týždenne, brigáda, živnosť. **Požiadavky:** strojársky, študent strednej školy, základné vzdelanie, SŠ bez maturity, Znalosť čítania technickej dokumentácie, samozrejme zaučenie. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Ponúkame: NÁBOROVÝ PRISPEVOK 10 000 Sk, práca na Trvalý pracovný pomer, super finančné ohodnotenie, stravovanie, sociálny program, perspektívnu prácu v renomovanej a prosperujúcej spoločnosti certifikovanej podľa ISO 9001:2000. V zime teplo vo výrobných priestoroch, vianočné posedenie, firemné akcie. Ďalšie informácie na www.investik.sk. **Ponúkaný plat:** 19000 - 30000 Sk/mesiac Hodinová mzda, nadčasové príplatky, prémie, DDP, náborový pr. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 30.3.2008, prídte osobne denne od 08:00 do 16:00 alebo zavolajte. 043 4300531, ref. č.: 21/01/2008. **Kontakt:** Ul. Na Bystričku 14 Martin, Ing. Peter Onděčko, 0434 300 531, fax: 0434 230 750 **Email:** investik@investik.sk

**Strojník nakladača/Pezinok**

Pezinok

**Spoločnosť:** Grafton Recruitment Slovakia s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Pre nášho klienta, najväčšieho výrobcu a dodávateľa stavebných materiálov a súvisiacich služieb na Slovensku, hľadáme kandidátov, ktorých náplňou práce bude: obsluha kolesového nakladača a nakladanie materiálov na skládke pre odberateľov, zabezpečenie kompletnej činnosti údržby nakladača a vedenie evidencie v deníkoch, opravy nakladača a technickej linky. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** strojárstvo, SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, C, VP skupiny C, strojný preukaz 4 podmienkou a 9 výhodou, prax na tejto pozícii. **Termín nástupu:** Asap. **Iné výhody:** Dobré platové podmienky, stabilita spoločnosti, benefity a sociálny program. **Informácie pre uchádzača:** Ref. č.: 1-21-2376. **Kontakt:** Nám. SNP 1 Bratislava, Mgr. Alexandra Kováčová, 02/59 208 122, fax: +421259 731 311 **Email:** alexandra.kovacova@graffon.sk

**Operátor CNC zariadení**

Trnava

**Spoločnosť:** Grafton Recruitment Slovakia s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vašou náplňou práce bude frézovanie a sústru-

**TIP pre vás:****Pracovné ponuky do vašej e-mailovej schránky?**

Na stránke [www.agent.profesia.sk](http://www.agent.profesia.sk) zvolíte kritériá na hľadanie prácu a automaticky program bude za vás sledovať ponuky práce - vyhovujúce ponuky dostanete každý deň do svojej e-mailovej schránky.



ženie súčiastok komponentov do motorov., ide o prácu v trojsmennej prevádzke. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, Od kandidáta sa očakáva: manuálna zručnosť, prax vrátane, ochota pracovať nadčas, prípadne na zmeny, počítačová zručnosť (obsluhovanie softvéru). **Termin nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Vnútrofirmné benefity, kumulovanie základnej mzdy 1x ročne, prepracovaný systém odmeňovania, stabilita spoločnosti, možnosť profesionálneho rastu, príjemné pracovné prostredie s rodinnou atmosférou. **Ponúkaný plat:** 17000 - 22000 Sk/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Ref. č.: 1-21-3035. **Kontakt:** Obchodná 19 Bratislava, Mgr. Marian Stankovic, 02/59 208 122, fax: 02/52 731 311 **Email:** marian.stankovic@grafon.sk

## Bagrista

Zvolen  
**Spoločnosť:** SLIACAN SK s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Obsluha pracovného stroja JCB 4 CX. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** stavebné, strojárské, SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, B, C, D, E, Strojnícky preukaz. **Termin nástupu:** 1.3.2008. **Ponúkaný plat:** Dobré pracovné podmienky. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, žiadosti zasielajte e-mailom: sliacan@sliacan.sk alebo na adresu firmy, osobne. Blížšie informácie na č.045/5479096. **Kontakt:** Strážska cesta 7892 Zvolen, Ing. Kúdeľa Stanislav, 045/5442 265 **Email:** sliacan@sliacan.sk

## Strojník stavebných strojov, vežových žeriavov

Žilina, Horný Hričov  
**Spoločnosť:** Váhostav-SK, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Riadenie stavebných strojov (rýpadla, grejdre...), obsluha vežových žeriavov. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** Príslušné preukazy a spôsobilosti na riadenie mechanizmov. **Termin nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** 13.plat vo výške 15 000 Sk, ubytovanie a cestovné hradí zamestnávateľ, príspevok na regeneráciu, vernosť... **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, profesný životopis. **Kontakt:** Hlinská 40 Žilina, Ing. Peter Halmi, 0415 171 781, fax: 0417 233 360 **Email:** halmi@vahostav-sk.sk

## Konštruktér/Projektant PDS (Ref.č. BM-08)

Bratislava  
**Spoločnosť:** AGO Europe s.r.o. / AGO Engineering, s.r.o. (AGO Group) **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Projektovanie potrubných systémov a tepelných zariadení v 3D softvéroch, Spracovanie a príprava projektovvej dokumentácie potrebnej vo výrobe, Práca na základe požiadaviek od klienta a zadani zamestnávateľa, Dodržiavanie technických podmienok a detailov, Príprava technických špecifikácií, Technická podpora projektového tímu. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ / VŠ vzdelanie technického zamerania (strojárské, chemické...), Sksenosti s prácou v PDS, Prax v oblasti konštrukcie v AutoCad, Podmienkou je znalosť jedného z jazykov (Nemčina / Angličtina), Organizačné schopnosti, Flexibilita, Ochota cestovať, Samostatnosť a komunikačné schopnosti. **Termin nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Práca v dynamickom kolektíve, Možnosť profesného rastu v spoločnosti, Pracovné úlohy s dobrými príležitosťami pre Váš rozvoj v technologickej zaujímavom prostredí, Ďalšie permanentné vzdelávanie zamestnancov. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, v prípade Vášho záujmu nám

zasiľte Váš profesný životopis spolu so sprievodným listom, kde bude uvedené o akú pozíciu máte záujem, a to e-mailom imoravsky@ago.sk alebo na faxom na č.: 02/544 35 471., odpoveďou na tento inzerát, či zaslanie Vášho životopisu a prípadne ďalších osobných materiálov do spoločnosti AGO Group, spol. s r. o., dávate súhlas k spracovaniu a uchovaniu Vašich osobných údajov podľa zákona 428 Z.z. o ochrane osobných údajov. Tento súhlas platí až do jeho odvolania písomnou formou. **Kontakt:** Tolstého ul. ? 9 Bratislava, Ivan Moravský, 02/54 418 082, fax: 02/54 435 471 **Email:** imoravsky@ago.sk

## Nastavovač CNC sústruhu

Spíšská Nová Ves  
**Spoločnosť:** Personálna agentúra Novidea **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Nastavovanie CNC sústruhov, bežná údržba a riešenie technických problémov. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** Stredné odborné vzdelanie, prednostne vycúčený v odbore čašník, príp. prax v odbore, znalosť vín a absolvovanie someliérskeho kurzu výhodou, skúsenosti zo zahraničia vítané, komunikatívna znalosť NJ a /alebo AJ, znalosť ďalších jazykov výhodou, skúsenosti zo zahraničia vítané. Kultivovaný a komunikatívny typ s profesionálnym vystupovaním a autentickou prozákazníckou orientáciou., ponuka je vhodná aj pre študenta VŠ, ktorý si chce privyrobiť. Práca je vhodná pre absolventa. **Termin nástupu:** Dohoda. **Iné výhody:** Perspektívne zamestnanie v rozvíjajúcom sa závode so zázemím zahraničnej spoločnosti, úvodné odborné zaškolenie Specialistom zo zahraničia, korektné pracovné vzťahy a seriózne platové ohodnotenie, práca v 3 zmennej prevádzke. **Ponúkaný plat:** Dohoda. **Informácie pre uchádzača:** Prihlášku a profesný životopis pošlite na adresu agentúry. V prihláške uveďte prosím, svoj súhlas so spracovaním osobných údajov a presný názov pozície. **Kontakt:** Scherfelova 1376/4 Poprad, Mgr. Luiza Kucekova, 052/7722 191, 0905 621 986, fax: 052/7722 191 **Email:** novidea@novidea.sk

## Vrcholový manažment

### Ekonóm

Nové Zámky  
**Spoločnosť:** SAD Nové Zámky, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Riadenie činnosti ekonomického úseku. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** ekonomické, VŠ II. stupňa, B, maďarský jazyk - aktívne, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, Prax v riadení je vítaná. **Termin nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Zamestnávateľské zľavy v autobusovej doprave. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 1.2.2008, po telefonickom dohovore osobné stretnutie. **Kontakt:** Považská 2 Nové Zámky, Magdaléna Moravčíková, 0356 424 180, 0908 758 587, fax: 0356 424 193 **Email:** moravcikova.ekonomika@sadnz.sk

### Regionálny riaditeľ

Banská Bystrica, Dunajská Streda, Komárno, Košice, Lučenec, Nitra, Prešov, Trnava  
**Spoločnosť:** Liberta a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Budovanie a vedenie tímu. Živnosť. **Požiadavky:** Manažérske schopnosti, skúsenosti s poisťovníctvom, schopnosť tvorby a riadenia tímu, orientáciu na výsledky. **Termin nástupu:** Okamžite. **Iné výhody:** Nadštandardné provízie ohodnotenie, výrazné finančné bonusy, paušálna odmena počas prvých 5 mesiacov,

zaujímavé podmienky, širokú škálu produktov. **Informácie pre uchádzača:** Svoje žiadosti so životopisom zasielajte na uvedené kontaktné adresy. **Kontakt:** Jánošíkova 21 Žilina, 041/5002 280, fax: 041/5002 282 **Email:** vlcakova@lib.sk

## Operations Manager (Logistics)

Bratislava region, Trnava region  
**Company:** Luger & Maklér spol.s r.o. **Job description, information about the position:** Develop/achieve agreed budget, revenue, profit, create a culture of continuous improvement, manage Key Performance Indicators to meet contractual, change Management Leadership, monitor and continually improve standards of performance and quality within the operation, identify opportunities for cost saving and develop effective solutions to realise them, work to and exceed target expectations at every opportunity, ensure that also reporting communications to the customer are produced and advised on time to reporting schedule, responsible for reporting any serious deviation from plan quickly and accurately, team building and development through succession planning, responsibility for also issues relating to Health & Safety and environment, management of debt control, manage and develop efficiently the logistic business for customer in Slovakia, responsibility for successful implementation of new business, facilities management, develop and maintenance of site policies and procedures, responsibility for security and risk management. Full-time employment. **Requirements:** B, english - advanced, Educated to university degree level or a equivalent professional qualifications, minimum 3 years management experience, minimum 5 years logistic experience, fluent knowledge of English is a must, finance/ Profit & Loss management, project Management, succession planning & development of key employees, experience of motivating, developing and communicating at also levels, excellent interpersonal skills to deal effectively with also levels of staff and build good relations with both internal and customer staff. **Start date:** ASAP. **Other benefits:** Company car, mobil phone, notebook. **Salary offered:** By agreement. **Contact:** Tamaškovičová 17 Trnava, Slovak Republic, Mgr. Tomáš Stráška, 0915 785 028, fax: 0326 582 873 **Email:** tomas.straska@lugera.com

## Finance & Accounting manager

Žilina, Teplička nad Váhom  
**Company:** GLOVIS SLOVAKIA, s.r.o. **Job description, information about the position:** Manages and supervises the whole Fin.&Acc. team, fully provides budget, reporting and audit activities, organizes accounting and finance activities and develops internal rules for them., provides some special activities, which are not in the scope of other people in team: preparing changing chart of accounts, closing accounting period and present financial statements, corporate income and defer tax, adjustment and provision calculating and booking, extraordinary expenses and incomes, preparing posting request for counting, checking trial balance and preparing reports to the HQ (headquarters), inventory booking and checking, close cooperation with other departments. Full-time employment. **Requirements:** Finance, accounting, economy, controlling (and similar), Secondary (without an exam allowing univ. studies), Secondary with an exam allowing univ. studies, Follow-up/Higher Professional Education, University education (Bachelor's degree), Postgraduate (Doctorate), B, english - advanced, cash register - advanced, invoicing - advanced, double-entry bookkeeping - advanced, MS Word - basic, MS Excel - basic, Fluent English, min. experiences 7 years, SAP or Datalock knowledge wellcome, good knowledge

of IFRS. **Start date:** ASAP. **Other benefits:** Interesting Social program for employees, many benefits, ... **Salary offered:** Negotiable. **Information for the applicant:** Expected date of completion of the selection process: Feb 29 2008, if you are interested and feel qualified for this position, please send your CV in English language on the email address listed below. Sending your CV you agree with processing of personal data for selection of candidates according to the law 428/2002 Z.z. about protection of personal data. **Contact:** Na Bráne 1 Žilina, Slovak Republic, Zuzana Lišková, 041/5157 105, fax: 041/5157 499 **Email:** liskova@glovis.sk

## Výroba

### Werkstattmeister /

### Leiter Werkzeugbau (m/w)

Michalovce  
**Gesellschaft:** MICHATEK, k.s. **Arbeitsbereich, Informationen über die Arbeitsstelle:** Leitung der Abteilung Werkzeugbau und Betriebschlösserei, Arbeitsvorbereitung, Arbeitsplanung, Terminkontrollen, aufbau eines leistungsfähigen Werkzeugbaus für Stanzwerkzeuge (Dünblechbereich), Mitarbeiterentwicklung, Qualifikationen, enge Zusammenarbeit mit der Konstruktion, Mitarbeit bei Projekten, instandhaltungsmanagement, planungen zur Erweiterung des vorhandenen Werkzeugbaus. Langfristiges Arbeitsverhältnis. **Anforderungen:** Werkzeugbau, Apparatebau, Maschinenbau, Mittelschulbildung mit Abitur, Weiterbildung/höhere fachliche Ausbildung, B, englische sprache - mässiger fortgeschrittene oder deutsche sprache - mässiger fortgeschrittene, MS Word - Fortgeschrittene, MS Excel - Fortgeschrittene, Sie sind fachlich kompetent, haben Erfahrung im Werkzeugbau oder ähnlichem Fachgebiet. Sie haben Führungsqualitäten und können gut mit Mitarbeitern umgehen., sie sind flexibel in Ihrer Arbeitszeit und Sie können mit Problemen umgehen., systematische, analytische Denkwiese setzen wir voraus. **Einstellungstermin:** Sofort. **Sonstige Vorteile:** Verantwortung für die Abteilung, Einbringung eigener Vorstellungen in den Ausbau des Werkzeugbaues, selbständiges und eigenverantwortliches Aufgabengebiet, überdurchschnittliche Entlohnung, internationale Unternehmensgruppe, dynamisches, leistungsfähiges, junges Team. **Angebotenes Gehalt:** Nach Vereinbarung. **Information für den Bewerber:** Schriftliche Bewerbung mit Lebenslauf, Arbeitszeugnisse und Foto Fot. **Kontakt:** Priemyselný Park 1 Michalovce, Slowakische Republik, Dipl. Ing. Stefan Brandtner, +421-56-6819-180, fax: +421-56-6819-380 **Email:** stefan.brandtner@michatek.sk

### Kontrolór kvality/Operátor

Nitra  
**Spoločnosť:** Grafton Recruitment Slovakia s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** SI ŠIKOVNÝ?, MÁŠ CHŤ PRACOVAŤ V STABILIZOVANEJ SPOLOČNOSTI?. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, SŠ vzdelanie, chuť pracovať, práca na zmeny, dobrý zrak. **Termin nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Medzinárodné zázemie, práca v čistom, nehluknom prostredí, mladý kolektív, možnosť profesionálneho rastu, motivačné platové ohodnotenie. **Ponúkaný plat:** Od 11500 Sk/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, v prípade záujmu o túto pozíciu pošlite prosím na uvedený email Váš životopis v slovenskom alebo AJ. Referenčné číslo pozície uveďte do predmetu správy., v prípade, že už máte svojho

### TIP pre vás:

## Ako zvýšiť šancu na zamestnanie?

Prídajte svoj životopis do databázy na stránke [www.zivotopis.profesia.sk](http://www.zivotopis.profesia.sk) a zamestnávateľ vás ľahšie nájde.



konzultanta, kontaktujte ho priamo (najlepšie mailom), poštové ani faxové zásielky žiaľ, nemôžeme akceptovať. Ďakujem za porozumenie., ref. č.: 1-21-3257. **Kontakt:** Ďurkova 3 Nitra, Mgr. Katarína Balková, 0903 402 127 **Email:** katarina.balkova@grafton.sk

### Výrobný pracovník - Odlievač Žiar nad Hronom

**Spoločnosť:** Grafton Recruitment Slovakia s.r.o.  
**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Odlievanie roztaženého kovu (hliníka), odlievanie pod nízkym tlakom do kovových foriem, kokil nerovnomernou hrúbkou steny, príprava formy. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** technické - strojárské, hutnícke, SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie, SOU hutnícke (odbor zlievač, odlievač, tavič) alebo SOU strojárské, prax v odbore výhodou, nie je však podmienkou, výhodou je preukaz vodiča VZV, žeriavníka, obsluhovateľa plynových zariadení. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Ponúkame zaujímavú prácu v serióznej a stabilnej firme, výborná príležitosť osobného rastu, zaujímavý zárobok v závislosti od skúsenosti, 13. a 14. plat, v prípade potreby je ubytovanie zabezpečené zdarma v ubytovni priamo v Žiari nad Hronom, príspevok na rekreáciu a ozdravné pobyty, kultúrne, spoločenské a športové podujatia, vecné darčeky pre zamestnancov, pre deti zamestnancov (školské pomôcky a pod.). **Ponúkaný plat:** 13000 - 20500 Sk/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výrobného konania: 29.2.2008, v prípade záujmu o túto pozíciu pošlite prosím na uvedený email Váš životopis v slovenskom alebo AJ. Referenčné číslo pozície uveďte do predmetu správy., v prípade, že už máte svojho konzultanta, kontaktujte ho priamo (najlepšie mailom), poštové ani faxové zásielky žiaľ, nemôžeme akceptovať. Ďakujem za porozumenie., ref. č.: 1-21-3220. **Kontakt:** Ďurkova 3 Nitra, Mgr. Katarína Balková, 0903 402 127 **Email:** katarina.balkova@grafton.sk

### Process control engineer/ Inžinier riadenia procesov Trnava

**Spoločnosť:** Johns Manville Slovakia, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Tvorba systémov procesného riadenia (SPC - statistical process control) a ich implementácia vo výrobných prevádzkach, tvorba a implementácia procedúr a postupov pre zber a vyhodnocovanie údajov a výrob. parametrov, zber výrobných informácií a tvorba databáz, realizácia projektov zameraných na stabilizáciu a štandardizáciu výrobných procesov, vedenie tréningov zamestnancov zameraných na metódy SPC a prácu s výrobnými databázami. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** VŠ, preferované je technické zameranie, predchádzajúca skúsenosť vo výrobnom závode vítaná, znalosť problematiky procesného riadenia, predchádzajúca skúsenosť s implementáciou SPC výhodou, silné analytické a koncepčné myslenie, schopnosť analyzovať, triediť dáta, znalosť štatistických Metod aplikovateľných na výrobné procesy, aktívna znalosť AJ (schopnosť absolvovať pohovor), veľmi dobré PC znalosti. **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Ponúkame: zaujímavú prácu v stabilnej zahraničnej spoločnosti, prácu v medzinárodnom prostredí s intenzívnymi väzbami na zahraničné štruktúry skupiny, perspektívu osobnostného a profesného rastu. **Informácie pre uchádzača:** Žiadosti spolu so štruktúrovaným životopisom v slovenskom a AJ zasielajte e-mailom, príp. poštou na dole uvedené kontakty. Vybraných záujemcov budeme kontaktovať s pozvaním na osobný pohovor., zaslaním Vašej žiadosti nám dáte súhlas k spracovaniu Vašich osobných

údajov v internej personálnej databáze našej spoločnosti. Údaje sú uchovávané po dobu 1 roka, po uplynutí tejto doby budú bezodkladne zlikvidované. **Kontakt:** Strojarska 1 Trnava, 033/5918 188, fax: 033/5918 816 **Email:** personal@jm.com

### Technológ

Bratislavský kraj,  
Levice, Nitra, Zlaté Moravce  
**Spoločnosť:** Trenkwalder, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vytváranie a údržba technologických predpisov, technologická a technická príprava výroby, príprava nových výrobkov, technická spolupráca pri riešení reklamácií. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** VŠ vzdelanie technického zamerania, znalosti v oblasti výroby a lisovacích nástrojov, znalosť statických nástrojov a ich využitie v práci, skúsenosti so spracovaním hliníkových polotovarov, dobré komunikačné schopnosti, skúsenosť s vedením tímu, skúsenosť z práce na projektoch, dobrá znalosť práce s PC, AJ aktívne, NJ je výhodou. **Iné výhody:** Práca v zahraničnej spoločnosti s dlhou tradíciou, zaujímavý systém školení v CR. **Kontakt:** Svätoplukovo nám. 1/B Nitra, Mgr. Jana Kremeňová, +421902 942 472 **Email:** j.kremenova@trenkwalder.com

## Zdravotníctvo, farmácia, sociálna oblasť

### Lekár - Oddelenie klinickej onkológie Bratislava

**Spoločnosť:** Fakultná nemocnica s poliklinikou Bratislava **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Diagnostické výkony v rozsahu náplne oddelenia. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** VŠ (LF), VŠ II. stupňa, I. atestácia z vnútorného lekárstva alebo postupová skúška v rámci spoločného kmeňa alebo atestácia z Klinickej onkológie, nie je podmienkou. **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Poskytujeme ubytovanie. **Kontakt:** Ružinovská 6 Bratislava, Mgr. Andrea Majerhoferová, 02/48 234 351, 0915/968 098 **Email:** organizator@ruzinov.fnspsba.sk

### Opatrovateľka

Bratislava  
**Spoločnosť:** Domov seniorov Archa **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Poskytovanie opatrovateľskej starostlivosti a zabezpečenie individuálnych potrieb seniorov v nadväznosti na prácu aktivačného a rehabilitačného úseku Domova seniorov Archa. Práca sa realizuje v Archa systéme opatrovania s použitím prvkov konceptu, bazálnej stimulácie. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** základné vzdelanie, Vnímavosť voči potrebám a špecifikám starých ľudí. Schopnosť a ochota tímovej práce. Dobrý zdravotný stav. Záujem o ďalšie vzdelávanie. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** V prípade záujmu možnosť prednostného zabezpečenia ubytovania., možnosť poskytnutia výhod v rámci sociálneho programu domova, (masáže, rekondičné cvičenia), kontinuálne vzdelávanie v interných podmienkach domova a v koncepte bazálnej stimulácie. **Ponúkaný plat:** 13000 - 15000 Sk/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Očakávame záujem a pozitívny vzťah k problematike starostlivosti, a k starým ľuďom. **Kontakt:** Rozvodná 25 Bratislava, Mária Fodorová, 02/54 773 690, fax: 02/54 773 690 **Email:** dsarcha@mail.t-com.sk

### Zdravotná sestra

Bratislava  
**Spoločnosť:** Domov seniorov Archa **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Samostatné zabezpečovanie poskytovania zdravotnej starostlivosti, občanom v zariadení sociálnych služieb. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie, Vnímavosť voči potrebám a špecifikám starých ľudí. Schopnosť a ochota tímovej práce. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** V prípade záujmu možnosť zabezpečenia ubytovania., možnosť poskytnutia výhod v rámci sociálneho programu domova. **Ponúkaný plat:** 15000 - 18000 Sk/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Očakávame záujem a pozitívny vzťah k problémom starých ľudí. **Kontakt:** Rozvodná 25 Bratislava, Mária Fodorová, 02/54 773 690, fax: 02/54 773 690 **Email:** dsarcha@mail.t-com.sk

### Praktický lekár

#### na čiastočný pracovný úväzok

Hlohovec, Leopoldov  
**Spoločnosť:** NOVAPHARM, s.r.o., Železničná nemocnica a poliklinika **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Praktický lekár na ambulanciu Železničná stanica Leopoldov na čiastočný pracovný úväzok. Pracovný pomer na menej ako 40 hodín týždenne. **Požiadavky:** VŠ II. stupňa, Internet (e-mail, www) - základy, MS Excel - základy, MS Outlook - základy, MS Word - základy. **Termín nástupu:** Ihneď. **Kontakt:** Šancová 110 Bratislava, Zdenka Dičková, 02/20 295 918 **Email:** personalne@novapharm.sk

### Lekár/ primár interného oddelenia - Nemocnica arm. gen. L. Svobodu Svidník n.o.

Svidník  
**Spoločnosť:** Nemocnica arm. generála L. Svobodu Svidník, n. o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Organizačno-riadiace zabezpečenie oddelenia, odborné a metodické riadenie oddelenia vnútorného lekárstva. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** medicína, VŠ II. stupňa, slovenský jazyk - aktívne, MS Excel - základy, MS Word - základy, Internet (e-mail, www) - základy, Odborná prax 10 rokov, riadiace a manažérske schopnosti, morálna bezúhonnosť, odborná a zdravotná spôsobilosť, práca s PC. **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Možnosť stáleho ubytovania. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výrobného konania: 3.3.2008, kontakt: č.t: 054 78 60602, email npspk@npspk.sk, korešpondenčná adresa: MUDr. Pribulu 412/4, Svidník, 08901., k žiadosti je potrebné priložiť: profesijný životopis, motivačný list, doklady o dosiahnutom vzdelaní, odpis z registra trestov a telefónny kontakt. **Kontakt:** MUDr. Pribulu 412/4 Svidník, Ing. Emília Kostová, 0547 860 602, fax: 0547 522 272 **Email:** npspk@npspk.sk

### Lekári, lekári absolventi

Svidník  
**Spoločnosť:** Nemocnica arm. generála L. Svobodu Svidník, n. o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Lekár, lekár absolvent pre poskytovanie odbornej zdravotnej starostlivosti založenej na individuálnom a ľudskom prístupe k pacientovi na oddeleniach: vnútorné lekárstvo /odborný: kardiológ, endokrinológ, reumatológ, imunoalergológ, angiológ, diabetológ, gastroenterológ/, chirurgia, gynekológia a pôrodnictvo, pediatria, anesteziológia a intenzívna medicína, otorinolaryngológia, fyziatria, balneológia a liečebná rehabilitácia, rádiodiagnostika, geriatria, pľúcne lekárstvo. Hlavný pracovný

pomer. **Požiadavky:** medicína, VŠ II. stupňa, NJ - základy alebo AJ - základy, MS Word - základy, Internet (e-mail, www) - základy, Prax v odbore vítaná, práca s PC, morálna bezúhonnosť, odborná a zdravotná spôsobilosť. **Termín nástupu:** Podľa dohody. **Iné výhody:** Možnosť stáleho ubytovania, a v prvých šiest mesiacoch poskytnutie príspevku na bývanie, možnosť ďalšieho vzdelávania. **Ponúkaný plat:** Motívujúce finančné ohodnotenie. **Informácie pre uchádzača:** Kontakt: č.t.:054 78 60 602, email: npspk@npspk.sk, korešpondenčná adresa: MUDr. Pribulu 412/4, Svidník, 089 01, k žiadosti je potrebné priložiť: štruktúrovaný životopis, motivačný list a telefónny kontakt. **Kontakt:** MUDr. Pribulu 412/4 Svidník, Ing. Emília Kostová, 0547 860 602, fax: 0547 522 272 **Email:** npspk@npspk.sk

### Farmaceut, zodpovedný farmaceut Vranov nad Topľou

**Spoločnosť:** Lekáreň CENTRUM **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Aktívna účasť pri výdaji liekov a zdravotníckych pomôcok, informačná činnosť lekárničky na profesionálnej úrovni všetky ostatné činnosti spojené s prácou lekárničky v lekární, práca zodpovedného farmaceuta. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** fa fuk ,odbor lekárenstvo, MS Word - základy, MS Outlook, Používateľ MS Windows, Podmienkou je úspešné ukončenie vysokoškolského štúdia v odbore farmácia, etická a zdravotná spôsobilosť. Atestácia I. stupňa v požadovanom odbore vítaná. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** od 1.4-1.6.2008. **Iné výhody:** Nadštandardné platové podmienky, možnosť odborného rastu, možnosť rekreácie alebo relaxačného pobytu, 13.plat, zabezpečenie bývania. **Ponúkaný plat:** 40000 - 60000 Sk/mesiac dohoda možná. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výrobného konania: 1.6.2008, prosím kontaktujte nás na barkociovam@post.sk, uveďte svoje celé meno a telefónny kontakt, prípadne volať na 057-4464989 alebo, 0915974441. **Kontakt:** Pribinova 82 Vranov nad Topľou, Barkociova Milena, 0574 464 989, 0905 328 793 **Email:** barkociovam@post.sk

### Očný optik, optometrista, vedúci optiky

Banská Bystrica, Bratislava, Košice, Nitra, Prievidza, Žilina  
**Spoločnosť:** SUPERMUS spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Práca v očnej optike, obsluha zákazníkov, vybavovanie objednávok, odborné poradenstvo, drobný servis, riadenie kolektívu. Hlavný pracovný pomer, pracovný pomer na menej ako 40 hodín týždenne. **Požiadavky:** SZŠ odbor očný optik, SŠ s maturitou, Základné znalosti práce s počítačom a pokladňou sú vítané. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Možnosť profesijného rastu, vzdelávanie v odbore očná optika, pre šikovných platné štúdium Optometrie. **Ponúkaný plat:** 15000 - 25000 Sk/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výrobného konania: 25.2.2008, hľadáme pracovníkov do očných optík, Očných optik a Optometristov v rámci celého Slovenska. Životopis a žiadosť s telefonickým kontaktom zašlite mailom alebo poštou na uvedenú adresu. Kontaktovať bude iba uchádzačov, ktorí budú pozvaní na osobný pohovor. **Kontakt:** Mičinská cesta 4 Banská Bystrica, Ing. René Hyža **Email:** hyza@supermus.sk

### TIP pre vás:

## Nenašli ste vhodnú ponuku v novinách?

Na [www.ponuky.profesia.sk](http://www.ponuky.profesia.sk) nájdete denne viac ako 700 nových overených pracovných ponúk.

Do štátnej služby na príslušné štátnozamestnanecké miesto v príslušnom odbore štátnej služby možno prijať občana SR alebo občana iného členského štátu Európskej únie, ktorý sa uchádza o štátnu službu, ak spĺňa tieto požiadavky:

- dosiahol vek 18 rokov
- má spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu
- je bezúhonný
- spĺňa kvalifikačné predpoklady
- je zdravotne spôsobilý na vykonávanie štátnej služby
- má trvalý pobyt na území Slovenskej republiky
- ovláda štátny jazyk
- ovláda cudzí jazyk, ak túto požiadavku na vykonávanie štátnej služby určí služobný predpis
- úspešne absolvoval výberové konanie na prípravnú štátnu službu alebo spĺňa predpoklady na dočasnú štátnu službu podľa § 25 ods. 2 písm. a) a c) zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- je oprávnený oboznamovať sa s utajovanými skutočnosťami, ak sa toto oprávnenie na výkon štátnej služby požaduje
- má vedomosti a zručnosti potrebné na efektívne využívanie informačných a komunikačných technológií, ktoré štátny zamestnanec v štátnej službe preukáže formou zloženia skúšky Európskeho vodičského preukazu na počítače

## Odborný radca - metodik-analytik

**Spoločnosť:** Daňové riaditeľstvo SR  
**Miesto výkonu štátnej služby:** Daňové riaditeľstvo SR  
**Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia:** Prípravná štátna služba, odborný radca - metodik-analytik  
**Počet obsadzovaných miest:** 1  
**Odbor štátnej služby:** 2.02 Financie  
**Organizačný útvar:** Daňové riaditeľstvo SR, odbor správy daní, oddelenie daňových analýz  
**Hlavné úlohy:** Samostatné ucelené odborné činnosti súvisiace s analyzovaním stavu a vývoja daňových príjmov. Vypracovanie analýzy vplyvu noviel zákonov na plnenie príjmov štátneho rozpočtu a ďalšie analýzy podľa požiadavky. Vypracovanie prognózy plnenia daňových príjmov pre potreby štátnej pokladnice.  
**Kvalifikačné predpoklady:** vysokoškolské II. stupňa  
**Osobitné kvalifikačné predpoklady:** Nevyžadujú sa  
**Oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami:** Nevyžaduje sa  
**Požadované odborné znalosti:** Znalosť práce s PC (Word, Excel, PowerPoint), znalosť zákona č. 460/1992 Zb. Ústava SR v znení neskorších predpisov, zákona č. 150/2001 Z.z. o daňových orgánoch v znení neskorších predpisov, zákona č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov SR v znení neskorších predpisov, zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty SR v znení neskorších predpisov, č. 595/2009 Z.z. o dani z príjmov SR v znení neskorších predpisov a zákonov o štátnom rozpočte a štátnej službe. Znalosť anglického a nemeckého jazyka vítaná.

**Zoznam požadovaných dokladov:** písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania, motivačný list, kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní, kópia diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu v zahraničí osvedčujúca ovládanie cudzieho jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o spôsobilosti uchádzača na právne úkony v plnom rozsahu, čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny EÚ (ak ide o štátnozamestnanecké miesto, o ktoré sa môže uchádzať len občan SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR), čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie

štátnej služby, písomný súhlas o tom, že materiály, ktoré uchádzač poskytne v súvislosti so žiadosťou o zaradenie do výberového konania, bude služobný úrad spracovávať podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** 14. februára 2008

**Na adresu:** Daňové riaditeľstvo SR, Osobný úrad, Nová ulica 13, 975 04 Banská Bystrica

**S označením na obálke a žiadosť:** VK 2008/8/20

**Ďalšie informácie:** Nová 13 Banská Bystrica, Ing. Tomková, Mgr. Ivaničková, 048/4393 201, 4393 261

## Hlavný štátny radca

**Bratislava**  
**Spoločnosť:** Ministerstvo zdravotníctva SR  
**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Druh štátnej služby: prípravná, počet obsadzovaných miest: 1, odbor štátnej služby: legislatíva, organizačný útvar: Odbor legislatívy, hlavné úlohy: Tvorba zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov v pôsobnosti ministerstva: analýza existujúcich právnych úprav, príprava návrhov legislatívnych zámernov návrhov zákonov, návrhov legislatívnych znení zákonov a všeobecne záväzných právnych predpisov, zabezpečovanie pripomienkových konaní. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** právnické vzdelanie, VŠ II. stupňa, MS Word - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Lotus Notes - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý. Práca je vhodná pre absolventa. **Ponúkaný plat:** Podľa zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe... **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 31.3.2008, žiadosti s uvedeným referenčným číslom pracovnej ponuky a s požadovanými dokladmi je potrebné zaslať na adresu Ministerstva zdravotníctva SR najneskôr do 20.2.2008., ref. č.: 16/2008. **Kontakt:** Limbová 2 Bratislava, JUDr. Viera Martincová, 0259 373 266

## Hlavný radca

**Bratislava**  
**Spoločnosť:** Ministerstvo zdravotníctva SR  
**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Druh štátnej služby: prípravná, počet obsadzovaných miest: 1, odbor štátnej služby: krízové riadenie, organizačný útvar: Odbor krízového manažmentu, hlavné úlohy: Konceptná a metodická činnosť pri realizácii opatrení hospodárskej mobilizácie v rezorte a ich koordinácia medzi subjektmi hospodárskej mobilizácie. Vypracovanie metodických usmernení a koordinácia spracovávania dokumentácie krízových plánov. Rozpracovávanie a návrhy spôsobu realizácie požiadaviek NATO a EÚ v oblasti zvyšovania krízovej pripravenosti rezortu. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** Vyžaduje sa previerka pre styk s utajovanými skutočnosťami (stupeň D) po prijatí do štátnozamestnaneckého pomeru,

VŠ II. stupňa, AJ - mierne pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, Lotus Notes - pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS PowerPoint - pokročilý, MS Word - pokročilý. Vyžaduje sa ovládanie programu ATON - JISHM, expert. **Ponúkaný plat:** Podľa zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe... **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 31.3.2008, žiadosti s uvedeným referenčným číslom pracovnej ponuky a s požadovanými dokladmi je potrebné zaslať na adresu Ministerstva zdravotníctva SR najneskôr do 20.2.2008., ref. č.: 15/2008. **Kontakt:** Limbová 2 Bratislava, Ing. Anton Tencer, 0259 373 357

## Hlavný radca

**Bratislava**  
**Spoločnosť:** Úrad pre reguláciu sieťových odvetví  
**Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia:** Prípravná štátna služba, hlavný radca  
**Odbor štátnej služby:** 2.04 Hospodárstvo, správa a privatizácia národného majetku, regulácia sieťových odvetví  
**Organizačný útvar:** Odbor regulácie tepelnej energetiky.

**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Konceptná a koordináčna činnosť zameraná na tvorbu a realizáciu rozvoja v oblasti štátnej regulácie v sieťových odvetviach. Odborná príprava cenových rozhodnutí, rozhodnutí o povolení regulovaných činností a výnimiek, rozhodnutí o vydaní predchádzajúcich súhlasov podľa osobitného predpisu. Implementácia predpisov EÚ. Účasť na príprave návrhov zákonov a všeobecne záväzných právnych predpisov. Príprava odborných stanovísk.

**Počet obsadzovaných miest:** 2.  
**Vzdelanie:** VŠ II. stupňa  
**Osobitné kvalifikačné predpoklady:** Nevyžadujú sa.

**Ďalšie požadované schopnosti:** Znalosť práce s PC na užívateľskej úrovni. Predpoklady pre tímovú prácu, flexibilita, záujem o ďalšie vzdelávanie a profesionálny rast.

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** Do 7. februára 2008. Rozhodujúcim je dátum podania na poštovej pečiatke

**S označením na obálke a v žiadosti:** VK č. 06/2008

**Na adresu:** Úrad pre reguláciu sieťových odvetví, Bajkalská 27, P.O.Box 12, 820 07 Bratislava

**Kontakt:** Bajkalská 27, P.O.Box 12 Bratislava, Ing. Mária Gajdošíková, 02/58 100 432, fax: 02/58 100 474

**Email:** gajdosikova@urso.gov.sk

## Hlavný radca

**Bratislava**  
**Spoločnosť:** Úrad pre reguláciu sieťových odvetví  
**Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia:** Prípravná štátna služba, hlavný radca  
**Odbor štátnej služby:** 1.03 Medzinárodná spolu-

práca, finančné prostriedky európskych spoločností.

**Organizačný útvar:** Odbor medzinárodnej spolupráce.

**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Konceptná a koordináčna činnosť zameraná na tvorbu a realizáciu rozvoja v oblasti štátnej regulácie v sieťových odvetviach. Odborné spracovanie podkladov pre implementáciu právnych predpisov EÚ v rámci činnosti úradu. Tvorba koncepcie štátneho dohľadu nad podnikaním regulovaných subjektov v sieťových odvetviach v nadväznosti na právne predpisy EÚ a kontrola jej dodržiavania. Samostatné spracovávanie metodík, informácií a dokumentov, týkajúcich sa regulácie v sieťových odvetviach, spolupráca s medzinárodnými organizáciami, najmä pri plnení úloh na úseku povinností úradu vyplývajúcich z členstva v EÚ. Prekladateľská činnosť v rámci činnosti úradu.

**Počet obsadzovaných miest:** 1.  
**Vzdelanie:** VŠ II. stupňa  
**Osobitné kvalifikačné predpoklady:** Nevyžadujú sa.

**Ďalšie požadované schopnosti:** Počítačové znalosti: Microsoft Office - pokročilý. Znalosť anglického jazyka: stupeň pokročilý. Obchodná angličtina a korešpondencia v anglickom jazyku. Komunikatívny, zodpovednosť a spoľahlivosť, schopnosť navrhovať riešenia a ich argumentácia, schopnosť tímovej spolupráce, flexibilita. Výhodou sú znalosti o fungovaní EÚ.

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** Do 7. februára 2008. Rozhodujúcim je dátum podania na poštovej pečiatke

**S označením na obálke a v žiadosti:** VK č. 05/2008

**Na adresu:** Úrad pre reguláciu sieťových odvetví, Bajkalská 27, P.O.Box 12, 820 07 Bratislava

**Kontakt:** Bajkalská 27, P.O.Box 12 Bratislava, Ing. Mária Gajdošíková, 02/58 100 432, fax: 02/58 100 474

**Email:** gajdosikova@urso.gov.sk

## Hlavný radca

**Bratislava**  
**Spoločnosť:** Úrad pre reguláciu sieťových odvetví

**Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia:** Prípravná štátna služba, hlavný radca

**Odbor štátnej služby:** 2.04 Hospodárstvo, správa a privatizácia národného majetku, regulácia sieťových odvetví

**Organizačný útvar:** Odbor regulácie vodárenstva.

**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Konceptná a koordináčna činnosť zameraná na tvorbu a realizáciu rozvoja v oblasti štátnej regulácie v sieťových odvetviach. Odborné spracovanie podkladov pre vyhlášky, rozhodnutia a analýzy v oblasti cenovej regulácie v sieťových odvetviach. Tvorba koncepcie štátneho dohľadu nad podnikaním regulovaných subjektov v sieťových odvetviach. Implementácia predpisov

## Zoznam požadovaných dokladov pre pracovné ponuky v štátnej správe:

- písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania s uvedením čísla výberového konania,
- kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní
- kópia diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu v zahraničí, osvedčujúca ovládanie cudzieho jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v oznámení o výberovom konaní)
- kópia výpisu z registra trestov nie staršieho ako tri mesiace
- profesijný štruktúrovaný životopis
- písomné čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny Európskej únie; ak ide o štátnozamestnanecké miesto o ktoré sa môže uchádzať len občan SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR
- písomné čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR
- písomné čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby
- písomné čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvedených v kópii diplomu, výpisu z registra trestov a profesijnom štruktúrovanom životopise
- motivačný list

Upresnenie požadovaných dokladov nájdete na [www.profesia.sk](http://www.profesia.sk) pri konkrétnej pracovnej ponuke.

EÚ. Sledovanie a samostatné spracovanie metodík, informácií a dokumentov, týkajúcich sa regulácie v sieťových odvetviach.

**Počet obsadzovaných miest:** 1.

**Vzdelanie:** VŠ II. stupňa - Ekonomická univerzita alebo Technická univerzita

**Osobitné kvalifikačné predpoklady:** Nevyžadujú sa.

**Ďalšie požadované schopnosti:** Znalosť práce s PC na užívateľskej úrovni. Predpoklady pre tímovú prácu, flexibilita, záujem o ďalšie vzdelávanie a profesionálny rast.

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** Do 7. februára 2008. Rozhodujúcim je dátum podania na poštovej pečiatke

**S označením na obálke a v žiadosti:** VK č. 04/2008

**Na adresu:** Úrad pre reguláciu sieťových odvetví, Bajkalská 27, P.O.Box 12, 820 07 Bratislava

**Kontakt:** Bajkalská 27, P.O.Box 12 Bratislava, Ing. Mária Gajdosíková, 02/58 100 432, fax: 02/58 100 474

**Email:** gajdosikova@urso.gov.sk

## Hlavný radca

Bratislava

**Spoločnosť:** Úrad pre reguláciu sieťových odvetví

**Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia:** Prípravná štátna služba, hlavný radca

**Odbor štátnej služby:** 2.04 Hospodárstvo, správa a privatizácia národného majetku, regulácia sieťových odvetví

**Organizačný útvar:** Odbor kontroly.

**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Koncepcná a koordinačná činnosť zameraná na tvorbu a realizáciu rozvoja v oblasti štátnej regulácie v sieťových odvetviach. Tvorba koncepcie štátneho dohľadu nad podnikaním v sieťových odvetviach za zverenú oblasť. Koordinovanie postupu kontroly vo vymedzenej oblasti s cenovou reguláciou. Ukladanie sankcií za porušenie povinností, vyplývajúcich zo zákona. Implementácia predpisov EÚ. Príprava podkladov pre primárnu a sekundárnu legislatívu za zverenú oblasť. Hlavné zameranie, výkon kontroly. Vypracovanie podnetov a sťažností.

**Počet obsadzovaných miest:** 2.

**Vzdelanie:** VŠ II. stupňa - ekonomický smer, resp. technicko - ekonomický smer.

**Osobitné kvalifikačné predpoklady:** Nevyžadujú sa.

**Ďalšie požadované schopnosti:** Znalosť práce s PC na užívateľskej úrovni. Predpoklady pre tímovú prácu, flexibilita, záujem o ďalšie vzdelávanie a profesionálny rast. Vodičský preukaz skp. "B" - aktívny vodič

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** Do 7. februára 2008. Rozhodujúcim je dátum podania na poštovej pečiatke

**S označením na obálke a v žiadosti:** VK č. 03/2008

**Na adresu:** Úrad pre reguláciu sieťových odvetví, Bajkalská 27, P.O.Box 12, 820 07 Bratislava

**Kontakt:** Bajkalská 27, P.O.Box 12 Bratislava, Ing. Mária Gajdosíková, 02/58 100 432, fax: 02/58 100 474

**Email:** gajdosikova@urso.gov.sk

## Hlavný radca

Bratislava

**Spoločnosť:** Ministerstvo zdravotníctva SR

**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Druh štátnej služby: prípravná, počet obsadzovaných miest: 1, odbor štátnej služby: riadenie štátnej služby, organizačný útvar: Osobný úrad, hlavné úlohy: Zabezpečovanie uplatňovania štátnozamestnaneckých vzťahov v služobnom úrade

**Počet obsadzovaných miest:** 1, miesto práce: Bratislava, organizačný útvar: Odbor legislatívno-právny a registra IS, hlavné úlohy: príprava odborných stanovísk k zákonu č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov a pripomienok k návrhom všeobecne záväzných právnych predpisov, príprava rozhodnutí úradu. Vykonávanie právnych analýz v oblasti dozoru nad ochranou osobných údajov. Hlavný pracovný pomer.

**Požiadavky:** VŠ II. stupňa, Znalosť práce s PC, zodpovedný a tvorivý prístup k práci, právnické vzdelanie je vítané.

**Podmienky plat:** Podľa zákona č. 312/2001 Z. z. Informácie pre uchádzača: Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 25.2.2008, požadované doklady: písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania, kópia vysvedčenia alebo diplomu o absolvovaní vysokoškolského vzdelania II. stupňa, výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny EÚ, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR, resp. o štátnom občianstve členskej krajiny EÚ, čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby, motivačný list, dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: do 5. februára 2008. Rozhodujúcim je dátum podania na poštovej pečiatke. Na obálku je potrebné uviesť č. výberového konania: VK 1/2008., na adresu: úrad na ochranu osobných údajov SR, Odborárske nám. 3, 817 60 Bratislava 15, ref. č.: 1/2008. Kontakt: Odborárske nám. 3 Bratislava 15, Ing. Natália Kočovská, 02/50 239 416

**Osobitné kvalifikačné predpoklady:** Nevyžadujú sa.

## Hlavný radca

Bratislava

**Spoločnosť:** Ministerstvo zdravotníctva SR

**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Druh štátnej služby: prípravná, počet obsadzovaných miest: 1, odbor štátnej služby: riadenie štátnej služby, organizačný útvar: Osobný úrad, hlavné úlohy: Zabezpečovanie uplatňovania štátnozamestnaneckých vzťahov v služobnom úrade

**Počet obsadzovaných miest:** 1, miesto práce: Bratislava, organizačný útvar: Odbor legislatívno-právny a registra IS, hlavné úlohy: príprava odborných stanovísk k zákonu č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov a pripomienok k návrhom všeobecne záväzných právnych predpisov, príprava rozhodnutí úradu. Vykonávanie právnych analýz v oblasti dozoru nad ochranou osobných údajov. Hlavný pracovný pomer.

**Požiadavky:** VŠ II. stupňa, Znalosť práce s PC, zodpovedný a tvorivý prístup k práci, právnické vzdelanie je vítané.

**Podmienky plat:** Podľa zákona č. 312/2001 Z. z. Informácie pre uchádzača: Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 25.2.2008, požadované doklady: písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania, kópia vysvedčenia alebo diplomu o absolvovaní vysokoškolského vzdelania II. stupňa, výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny EÚ, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR, resp. o štátnom občianstve členskej krajiny EÚ, čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby, motivačný list, dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: do 5. februára 2008. Rozhodujúcim je dátum podania na poštovej pečiatke. Na obálku je potrebné uviesť č. výberového konania: VK 1/2008., na adresu: úrad na ochranu osobných údajov SR, Odborárske nám. 3, 817 60 Bratislava 15, ref. č.: 1/2008. Kontakt: Odborárske nám. 3 Bratislava 15, Ing. Natália Kočovská, 02/50 239 416

**Osobitné kvalifikačné predpoklady:** Nevyžadujú sa.

Ministerstvo zdravotníctva SR. Spracovanie personálnej agendy v programe Human. Aktívna participácia pri tvorbe služobných predpisov, zabezpečovanie agendy majetkových priznaní a služobných hodnotení štátnych zamestnancov. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** VŠ II. stupňa, Internet (e-mail, www) - pokročilý, Lotus Notes - pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý, Prax vítaná. Práca je vhodná pre absolventa. **Ponúkaný plat:** Podľa zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe... **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 31.3.2008, žiadosti s uvedeným referenčným číslom pracovnej ponuky a s požadovanými dokladmi je potrebné zaslať na adresu Ministerstva zdravotníctva SR najskejšor do 20.2.2008., ref. č.: 14/2008. **Kontakt:** Limbová 2 Bratislava, Ing. Silvia Štefanová, 02/59 373 364

## Prípravná štátna služba

- štátny radca

Bratislava

**Spoločnosť:** Úrad na ochranu osobných údajov SR

**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Druh štátnej služby: prípravná štátna služba, obsadzovaná funkcia: štátny radca, odbor štátnej služby: 2.24 Ochrana osobných údajov, počet obsadzovaných miest: 1, miesto práce: Bratislava, organizačný útvar: odbor legislatívno-právny a registra IS, hlavné úlohy: príprava odborných stanovísk k zákonu č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov a pripomienok k návrhom všeobecne záväzných právnych predpisov, príprava rozhodnutí úradu. Vykonávanie právnych analýz v oblasti dozoru nad ochranou osobných údajov. Hlavný pracovný pomer.

**Požiadavky:** VŠ II. stupňa, Znalosť práce s PC, zodpovedný a tvorivý prístup k práci, právnické vzdelanie je vítané.

**Podmienky plat:** Podľa zákona č. 312/2001 Z. z. Informácie pre uchádzača: Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 25.2.2008, požadované doklady: písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania, kópia vysvedčenia alebo diplomu o absolvovaní vysokoškolského vzdelania II. stupňa, výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny EÚ, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR, resp. o štátnom občianstve členskej krajiny EÚ, čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby, motivačný list, dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: do 5. februára 2008. Rozhodujúcim je dátum podania na poštovej pečiatke. Na obálku je potrebné uviesť č. výberového konania: VK 1/2008., na adresu: úrad na ochranu osobných údajov SR, Odborárske nám. 3, 817 60 Bratislava 15, ref. č.: 1/2008. Kontakt: Odborárske nám. 3 Bratislava 15, Ing. Natália Kočovská, 02/50 239 416

**Osobitné kvalifikačné predpoklady:** Nevyžadujú sa.

**Ďalšie požadované schopnosti:** Znalosť práce s PC na užívateľskej úrovni. Predpoklady pre tímovú prácu, flexibilita, záujem o ďalšie vzdelávanie a profesionálny rast.

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** Do 7. februára 2008. Rozhodujúcim je dátum podania na poštovej pečiatke

**S označením na obálke a v žiadosti:** VK č. 03/2008

**Na adresu:** Úrad pre reguláciu sieťových odvetví, Bajkalská 27, P.O.Box 12, 820 07 Bratislava

**Kontakt:** Bajkalská 27, P.O.Box 12 Bratislava, Ing. Mária Gajdosíková, 02/58 100 432, fax: 02/58 100 474

**Email:** gajdosikova@urso.gov.sk

**Osobitné kvalifikačné predpoklady:** Nevyžadujú sa.

**Ďalšie požadované schopnosti:** Znalosť práce s PC na užívateľskej úrovni. Predpoklady pre tímovú prácu, flexibilita, záujem o ďalšie vzdelávanie a profesionálny rast.

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** Do 7. februára 2008. Rozhodujúcim je dátum podania na poštovej pečiatke

**S označením na obálke a v žiadosti:** VK č. 03/2008

**Na adresu:** Úrad pre reguláciu sieťových odvetví, Bajkalská 27, P.O.Box 12, 820 07 Bratislava

**Kontakt:** Bajkalská 27, P.O.Box 12 Bratislava, Ing. Mária Gajdosíková, 02/58 100 432, fax: 02/58 100 474

**Email:** gajdosikova@urso.gov.sk

**Osobitné kvalifikačné predpoklady:** Nevyžadujú sa.

**Ďalšie požadované schopnosti:** Znalosť práce s PC na užívateľskej úrovni. Predpoklady pre tímovú prácu, flexibilita, záujem o ďalšie vzdelávanie a profesionálny rast.

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** Do 7. februára 2008. Rozhodujúcim je dátum podania na poštovej pečiatke

**S označením na obálke a v žiadosti:** VK č. 03/2008

**Na adresu:** Úrad pre reguláciu sieťových odvetví, Bajkalská 27, P.O.Box 12, 820 07 Bratislava

**Kontakt:** Bajkalská 27, P.O.Box 12 Bratislava, Ing. Mária Gajdosíková, 02/58 100 432, fax: 02/58 100 474

**Email:** gajdosikova@urso.gov.sk

**Osobitné kvalifikačné predpoklady:** Nevyžadujú sa.

**Ďalšie požadované schopnosti:** Znalosť práce s PC na užívateľskej úrovni. Predpoklady pre tímovú prácu, flexibilita, záujem o ďalšie vzdelávanie a profesionálny rast.

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** Do 7. februára 2008. Rozhodujúcim je dátum podania na poštovej pečiatke

**S označením na obálke a v žiadosti:** VK č. 03/2008

**Na adresu:** Úrad pre reguláciu sieťových odvetví, Bajkalská 27, P.O.Box 12, 820 07 Bratislava

**Kontakt:** Bajkalská 27, P.O.Box 12 Bratislava, Ing. Mária Gajdosíková, 02/58 100 432, fax: 02/58 100 474

**Email:** gajdosikova@urso.gov.sk

**Osobitné kvalifikačné predpoklady:** Nevyžadujú sa.

**Ďalšie požadované schopnosti:** Znalosť práce s PC na užívateľskej úrovni. Predpoklady pre tímovú prácu, flexibilita, záujem o ďalšie vzdelávanie a profesionálny rast.

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** Do 7. februára 2008. Rozhodujúcim je dátum podania na poštovej pečiatke

**S označením na obálke a v žiadosti:** VK č. 03/2008

**Na adresu:** Úrad pre reguláciu sieťových odvetví, Bajkalská 27, P.O.Box 12, 820 07 Bratislava

**Kontakt:** Bajkalská 27, P.O.Box 12 Bratislava, Ing. Mária Gajdosíková, 02/58 100 432, fax: 02/58 100 474

**Email:** gajdosikova@urso.gov.sk

činnosti a odborné spracúvanie rozhodnutí súvisiacich s vykonávaním daňovej kontroly a vyhládávacej činnosti, miestneho zisťovania. Vypracovanie podkladov pre výber subjektov na kontrolu a vypracovanie plánov kontrolnej činnosti. Komplexné zisťovanie a preverovanie hospodárskych a účtovných operácií alebo iných skutočností rozhodujúcich pre správne určenie daní alebo vznik daňovej povinnosti. Spolupráca v konaní o riadnych a mimoriadnych opravných prostriedkoch. Vyhodnocovanie kontrolnej činnosti, podávanie podnetov orgánom činným v trestnom konaní.

**Kvalifikačné predpoklady:** vysokoškolské I. stupňa (bakalárske) vysokoškolské II. stupňa

**Osobitné kvalifikačné predpoklady:** Nevyžadujú sa

**Oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami:** Nevyžaduje sa

**Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti:** Schopnosť zvládať pracovné zaťaženie, vysoká miera interaktívnej komunikácie a asertívnych postojov, spoľahlivosť.

**Požadované odborné znalosti:** Znalosť práce s PC (Word, Excel), znalosť zákonov č. 460/1992 Zb. Ústava SR v znení neskorších predpisov, zákona č. 150/2001 Z.z. o daňových orgánoch v znení neskorších predpisov a zákonov z oblasti daní, účtovníctva, štátnej služby a výkonu práce vo verejnom záujme, zmluvy o zamedzení dvojitého zdanenia.

**Zoznam požadovaných dokladov:** písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania, motivačný list, kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní, kópia diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu v zahraničí osvedčujúca ovládanie cudzieho jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádz

**Organizačný útvar:** Daňový úrad Bratislava I, oddelenie osobitnej správy DPH

**Hlavné úlohy:** Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti na úseku správy daní so zameraním na analyzovanie a hodnotenie vývoja plnenia jednotlivých druhov štátnych príjmov vrátane návrhov opatrení, spracovávanie a hodnotenie finančno-ekonomických analýz za účelom povoľovania úľav, odkladov a splátok, analyzovanie a hodnotenie daňovej disciplíny daňových subjektov za účelom povoľovania úľav, odkladov a splátok, analyzovanie a hodnotenie daňovej disciplíny daňových subjektov za účelom povoľovania Metod foriem a prostriedkov výberu daní, hodnotenie a zovšeobecňovanie poznatkov z úseku správy daní pre potreby daňovej kontroly a vymáhania daňových nedoplatkov. Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti súvisiacej s vykonávaním daňovej kontroly a vyhľadávacej činnosti, miestneho zisťovania. Komplexné zisťovanie a preverovanie hospodárskych a účtovných operácií alebo iných skutočností rozhodujúcich pre správne určenie daní alebo vznik daňovej povinnosti. Spolupráca v konaní o riadnych a mimoriadnych opravných prostriedkoch. Vyhodnocovanie kontrolnej činnosti, podávanie podnetov orgánom činným v trestnom konaní.

**Kvalifikačné predpoklady:** vysokoškolské II. stupňa

**Osobitné kvalifikačné predpoklady:** Nevyžadujú sa

**Uprávanie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami:** Nevyžaduje sa

**Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti:** Schopnosť zvládať pracovné zaťaženie, vysoká miera interaktívnej komunikácie a asertívnych postojov, spoľahlivosť.

**Požadované odborné znalosti:** Znalosť práce s PC (Word, Excel), znalosť zákonov č. 460/1992 Zb. Ústava SR v znení neskorších predpisov, zákona č. 150/2001 Z.z. o daňových orgánoch v znení neskorších predpisov a zákonov z oblasti daní, účtovníctva, štátnej služby a výkonu práce vo verejnom záujme, zmluvy o zamedzení dvojitého zdanenia, znalosť anglického jazyka vitaná.

**Zoznam požadovaných dokladov:** písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania, motivačný list, kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní, kópia diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu v zahraničí osvedčujúca ovládanie cudzieho jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o spôsobilosti uchádzača na právne úkony v plnom rozsahu, čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny EÚ (ak ide o štátnozamestnanecké miesto, o ktoré sa môže uchádzať len občan SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR), čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby, písomný súhlas o tom, že materiály, ktoré uchádzač poskytne v súvislosti so žiadosťou o zaradenie do výberového konania, bude služobný úrad spracovávať podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** 14. februára 2008

**Na adresu:** Daňové riaditeľstvo SR, Osobný úrad, Nová ulica 13, 975 04 Banská Bystrica

**S označením na obálke a žiadosť:** VK 2008/5/20

**Ďalšie informácie:** Nová 13 Banská Bystrica, Ing. Tomková, Mgr. Ivaničová, 048/4393 201, 4393 261

## Samostatný radca

- správca, kontrolór

**Spoločnosť:** Daňové riaditeľstvo SR

**Miesto výkonu štátnej služby:** Daňový úrad Bratislava I, oddelenie osobitnej správy DPH

**Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia:** Prípravná štátna služba, samostatný radca - správca, kontrolór

**Počet obsadzovaných miest:** 1

**Odbor štátnej služby:** 2.02 Financie

**Organizačný útvar:** Daňový úrad Bratislava I, oddelenie osobitnej správy DPH

**Hlavné úlohy:** Samostatné odborné spracúvanie rozhodnutí a vykonávanie ucelených odborných činností na úseku správy daní. Výkon komplexnej správy u daňových subjektov na všetkých druhoch spravovaných daní. Sledovanie a hodnotenie vývoja plnenia jednotlivých druhov štátnych príjmov vrátane návrhov opatrení. Vyrubovanie daní, stanovovanie preddávkových povinností, vyrubovanie sankcií pri nedodržaní zákonne stanovených povinností. Vydanie platobných výmerov, dodatočných platobných výmerov po daňovej kontrole alebo opakovanej daňovej kontrole. Samostatné ucelené odborné činnosti a odborné spracúvanie rozhodnutí súvisiacich s vykonávaním daňovej kontroly a vyhľadávacej činnosti, miestneho zisťovania. Vypracovávanie podkladov pre výber subjektov na kontrolu a vypracovávanie plánov kontrolnej činnosti. Komplexné zisťovanie a preverovanie hospodárskych a účtovných operácií alebo iných skutočností rozhodujúcich pre správne určenie daní alebo vznik daňovej povinnosti. Spolupráca v konaní o riadnych a mimoriadnych opravných prostriedkoch. Vyhodnocovanie kontrolnej činnosti, podávanie podnetov orgánom činným v trestnom konaní.

**Kvalifikačné predpoklady:** vysokoškolské I. stupňa (bakalárske) vysokoškolské II. stupňa

**Osobitné kvalifikačné predpoklady:** Nevyžadujú sa

**Uprávanie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami:** Nevyžaduje sa

**Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti:** Schopnosť zvládať pracovné zaťaženie, vysoká miera interaktívnej komunikácie a asertívnych postojov, spoľahlivosť.

**Požadované odborné znalosti:** Znalosť práce s PC (Word, Excel), znalosť zákonov č. 460/1992 Zb. Ústava SR v znení neskorších predpisov, zákona č. 150/2001 Z.z. o daňových orgánoch v znení neskorších predpisov a zákonov z oblasti daní, účtovníctva, štátnej služby a výkonu práce vo verejnom záujme, zmluvy o zamedzení dvojitého zdanenia, znalosť anglického jazyka vitaná.

**Zoznam požadovaných dokladov:** písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania, motivačný list, kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní, kópia diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu v zahraničí osvedčujúca ovládanie cudzieho jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o spôsobilosti uchádzača na právne úkony v plnom rozsahu, čestné vyhlásenie

o trvalom pobyte na území SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny EÚ (ak ide o štátnozamestnanecké miesto, o ktoré sa môže uchádzať len občan SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR), čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby, písomný súhlas o tom, že materiály, ktoré uchádzač poskytne v súvislosti so žiadosťou o zaradenie do výberového konania, bude služobný úrad spracovávať podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** 14. februára 2008

**Na adresu:** Daňové riaditeľstvo SR, Osobný úrad, Nová ulica 13, 975 04 Banská Bystrica

**S označením na obálke a žiadosť:** VK 2008/4/20

**Ďalšie informácie:** Nová 13 Banská Bystrica, Ing. Tomková, Mgr. Ivaničová, 048/4393 201, 4393 261

## Radca - registrátor

**Spoločnosť:** Daňové riaditeľstvo SR

**Miesto výkonu štátnej služby:** Daňový úrad Bratislava I

**Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia:** Prípravná štátna služba, radca - registrátor

**Počet obsadzovaných miest:** 1

**Odbor štátnej služby:** 2.02 Financie

**Organizačný útvar:** Daňový úrad Bratislava I, oddelenie registrácie a administratívy DIS

**Hlavné úlohy:** Príprava rozhodnutí na koordinovanie a usmerňovanie aktivít na úseku registrácie a administratívy DIS tvoriacich podklad na riadenie, na rozhodovanie, na kontrolu a prípravu podkladov k odborným stanoviskám. Prídelovanie daňového identifikačného čísla, vydávanie osvedčení o registrácii na všetky druhy daní, základanie a aktualizácia komplexnej zložky daňového subjektu na registrované dane, príprava podkladov pre vydávanie rozhodnutí o zamietnutí žiadosti o registráciu a o zrušení registrácie, príprava podkladov pre vydávanie rozhodnutí v konaní o uložení pokuty za nesplnenie registrácie a oznamovacej povinnosti daňových subjektov a platiteľov daní. Vykonávanie úkonov v registri súvisiacich so zmenou miestnej príslušnosti daňových subjektov, zadávanie informácií v daňovom informačnom systéme v rozsahu vykonávaných činností.

**Kvalifikačné predpoklady:** stredoškolské s maturitou vysokoškolské I. stupňa (bakalárske) vysokoškolské II. stupňa

**Osobitné kvalifikačné predpoklady:** Nevyžadujú sa

**Uprávanie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami:** Nevyžaduje sa

**Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti:** Schopnosť zvládať pracovné zaťaženie, vysoká miera interaktívnej komunikácie a asertívnych postojov, spoľahlivosť.

**Požadované odborné znalosti:** Znalosť práce s PC (Word, Excel), znalosť zákonov č. 460/1992 Zb. Ústava SR v znení neskorších predpisov, zákona č. 150/2001 Z.z. o daňových orgánoch v znení neskorších predpisov a zákonov z oblasti daní, účtovníctva, štátnej služby a výkonu práce vo verejnom záujme, zmluvy o zamedzení dvojitého zdanenia.

**Zoznam požadovaných dokladov:** písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania, motivačný list, kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní, kópia diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu v zahraničí osvedčujúca ovládanie cudzieho jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o spôsobilosti uchádzača na právne úkony v plnom rozsahu, čestné vyhlásenie

o trvalom pobyte na území SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny EÚ (ak ide o štátnozamestnanecké miesto, o ktoré sa môže uchádzať len občan SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR), čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby, písomný súhlas o tom, že materiály, ktoré uchádzač poskytne v súvislosti so žiadosťou o zaradenie do výberového konania, bude služobný úrad spracovávať podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** 14. februára 2008

**Na adresu:** Daňové riaditeľstvo SR, Osobný úrad, Nová ulica 13, 975 04 Banská Bystrica

**S označením na obálke a žiadosť:** VK 2008/3/20

**Ďalšie informácie:** Nová 13 Banská Bystrica, Ing. Tomková, Mgr. Ivaničová, 048/4393 201, 4393 261

## Radca - správca

**Spoločnosť:** Daňové riaditeľstvo SR

**Miesto výkonu štátnej služby:** Daňový úrad Bratislava I

**Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia:** Prípravná štátna služba, radca - správca

**Počet obsadzovaných miest:** 3

**Odbor štátnej služby:** 2.02 Financie

**Organizačný útvar:** Daňový úrad Bratislava I, oddelenie vymeriavacie

**Hlavné úlohy:** Príprava rozhodnutí na koordinovanie a usmerňovanie činností na úseku správy daní. Vyrubovanie daní, stanovovanie preddávkových povinností, vyrubovanie sankcií pri nedodržaní zákonne stanovených povinností. Vydanie platobných výmerov, dodatočných platobných výmerov po daňovej kontrole alebo opakovanej daňovej kontrole. Predpisovanie a kontrola daňových povinností v súlade s platnou evidenciou štátnych príjmov. Vykonávanie úkonov súvisiacich s prerušením a zastavením daňového konania. Zabezpečovanie komplexnej agendy súvisiacej s povoľovaním odkladov a splátok platenia daní a daňových nedoplatkov.

**Kvalifikačné predpoklady:** stredoškolské s maturitou vysokoškolské I. stupňa (bakalárske) vysokoškolské II. stupňa

**Osobitné kvalifikačné predpoklady:** Nevyžadujú sa

**Uprávanie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami:** Nevyžaduje sa

**Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti:** Schopnosť zvládať pracovné zaťaženie, vysoká miera interaktívnej komunikácie a asertívnych postojov, spoľahlivosť.

**Požadované odborné znalosti:** Znalosť práce s PC (Word, Excel), znalosť zákonov č. 460/1992 Zb. Ústava SR v znení neskorších predpisov, zákona č. 150/2001 Z.z. o daňových orgánoch v znení neskorších predpisov a zákonov z oblasti daní, účtovníctva, štátnej služby a výkonu práce vo verejnom záujme, zmluvy o zamedzení dvojitého zdanenia.

**Zoznam požadovaných dokladov:** písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania, motivačný list, kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom

## Zoznam požadovaných dokladov pre pracovné ponuky v štátnej správe:

- písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania s uvedením čísla výberového konania, • kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní • kópia diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu v zahraničí, osvedčujúca ovládanie cudzieho jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v oznámení o výberovom konaní) • kópia výpisu z registra trestov nie staršieho ako tri mesiace • profesijný štruktúrovaný životopis
- písomné čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny Európskej únie; ak ide o štátnozamestnanecké miesto o ktoré sa môže uchádzať len občan SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR; písomné čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR • písomné čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby • písomné čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvedených v kópii diplomu, výpisu z registra trestov a profesijnom štruktúrovanom životopise • motivačný list

Upresnenie požadovaných dokladov nájdete na [www.profesia.sk](http://www.profesia.sk) pri konkrétnej pracovnej ponuke.

vzdelaní, kópia diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu v zahraničí osvedčujúca ovládanie cudzieho jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o spôsobilosti uchádzača na právne úkony v plnom rozsahu, čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny EU (ak ide o štátnozamestnanecké miesto, o ktoré sa môže uchádzať len občan SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR), čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby, písomný súhlas o tom, že materiály, ktoré uchádzač poskytne v súvislosti so žiadosťou o zaradenie do výberového konania, bude služobný úrad spracovávať podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** 14. februára 2008

**Na adresu:** Daňové riaditeľstvo SR, Osobný úrad, Nová ulica 13, 975 04 Banská Bystrica

**S označením na obálke a žiadosti:** VK 2008/2/20

**Ďalšie informácie:** Nová 13 Banská Bystrica, Ing. Tomková, Mgr. Ivaničová, 048/4393 201, 4393 261

### Samostatný radca - správca

**Spoločnosť:** Daňové riaditeľstvo SR

**Miesto výkonu štátnej služby:** Daňový úrad Bratislava I

**Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia:** Prípravná štátna služba, samostatný radca - správca

**Počet obsadzovaných miest:** 5

**Odbor štátnej služby:** 2.02 Financie

**Organizačný útvar:** Daňový úrad Bratislava I, oddelenie vymeriavacie

**Hlavné úlohy:** Samostatné odborné spracovanie rozhodnutí a vykonávanie ucelených odborných činností na úseku správy daní. Výkon komplexnej správy u daňových subjektov na všetkých druhoch spravovaných daní. Sledovanie a hodnotenie vývoja plnenia jednotlivých druhov štátnych príjmov vrátane návrhov opatrení. Vyrubovanie daní, stanovovanie preddavkových povinností, vyrubovanie sankcií pri nedodržaní zákonne stanovených povinností. Vydávanie platobných výmerov, dodatočných platobných výmerov po daňovej kontrole alebo opakovanej daňovej kontrole. Predpisovanie a kontrola daňových povinností v súlade s platnou evidenciou štátnych príjmov. Vykonávanie úkonov súvisiacich s prerušením a zastavením daňového konania. Zabezpečovanie komplexnej agendy súvisiacej s povolením odkladov a splátok platenia daní a daňových nedoplatkov.

**Kvalifikačné predpoklady:** vysokoškolské I. stupňa (bakalárske) vysokoškolské II. stupňa

**Osobitné kvalifikačné predpoklady:** Nevyžadujú sa

**Oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami:** Nevyžaduje sa

**Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti:** Schopnosť zvládať pracovné zaťaženie, vysoká miera interaktívnej komunikácie a asertívnych postojov, spolaľivosť.

**Požadované odborné znalosti:** Znalosť práce s PC (Word, Excel), znalosť zákonov č. 460/1992 Zb. Ústava SR v znení neskorších predpisov, zákona č. 150/2001 Z.z. o daňových orgánoch v znení

neskorších predpisov a zákonov z oblasti daní, účtovníctva, štátnej služby a výkonu práce vo verejnom záujme, zmluvy o zamedzení dvojitého zdanenia.

**Zoznam požadovaných dokladov:** písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania, motivačný list, kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní, kópia diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu v zahraničí osvedčujúca ovládanie cudzieho jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v požadovaných odborných znalostiach), výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o spôsobilosti uchádzača na právne úkony v plnom rozsahu, čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny EU (ak ide o štátnozamestnanecké miesto, o ktoré sa môže uchádzať len občan SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR), čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby, písomný súhlas o tom, že materiály, ktoré uchádzač poskytne v súvislosti so žiadosťou o zaradenie do výberového konania, bude služobný úrad spracovávať podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** 14. februára 2008

**Na adresu:** Daňové riaditeľstvo SR, Osobný úrad, Nová ulica 13, 975 04 Banská Bystrica

**S označením na obálke a žiadosti:** VK 2008/1/20

**Ďalšie informácie:** Nová 13 Banská Bystrica, Ing. Tomková, Mgr. Ivaničová, 048/4393 201, 4393 261

### Hlavný radca, prípravná štátna služba

Bratislava

**Spoločnosť:** Štatistický úrad SR **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia: prípravná štátna služba, hlavný radca, odbor štátnej služby: 2.15 Štátna štatistika, organizačný útvar: odbor súborných analýz a informácií, hlavné úlohy: konceptné činnosti v oblasti rozvoja šírzenia a poskytovania štatistických informácií, ako súčasť informačného systému Štatistického úradu SR. Koordinácia požiadaviek v oblasti poskytovania štatistických údajov z hľadiska členstva SR v medzinárodných organizáciách a inštitúciách, predovšetkým OECD, EHK OSN, EUROSTAT. Zabezpečovanie prác spojených s poskytovaním európskej štatistiky, vykonávanie poradenských a konzultačných činností v tejto oblasti. Poskytovanie štatistických informácií na základe požiadaviek a objednávok medzinárodných organizácií a národných štatistických úradov. Zabezpečovanie aplikácie obsahových a technologických riešení v uvedených oblastiach z krajín Európskej únie do verejnej bázy dát SLOVSTAT. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** VŠ II. stupňa, Požadované odborné znalosti: vitaná znalosť AJ slovom a písomne, práca s PC (Word, Excel, Internet), dobrá komunikácia s partnermi internými a externými, invenčnosť, samovzdelávanie, organizačné schopnosti. **Ponúkaný plat:** V zmysle zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe. **Informácie pre uchádzača:** Zoznam požadovaných dokladov: písomná žiadosť o zaradenie do VK, fotokópia diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom

dosiahnutom vzdelaní, profesijný životopis, motivačný list, čestné vyhlásenie o bezúhonnosti, resp. fotokópia výpisu z registra trestov nie staršieho ako 3 mesiace, čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území Slovenskej republiky, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve Slovenskej republiky alebo inej členskej krajiny Európskej únie, čestné vyhlásenie o spôsobilosti uchádzača na právne úkony v plnom rozsahu, čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých uvádzaných údajov, písomný súhlas so spracúvaním osobných údajov v zmysle zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov, dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: do 11. 2. 2008, rozhodujúci je dátum podania na poštovej pečiatke, s označením na obálke a v žiadosti: VK 5/2008. **Kontakt:** Miletičova 3 Bratislava, Ing. Elena Štávovala, 02/50 236 341

**Email:** elena.stavova@statistics.sk

### Hlavný štátny radca

Bratislava

**Spoločnosť:** Úrad vlády SR

**Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia:** prípravná štátna služba, hlavný štátny radca

**Odbor štátnej služby:** 1.03 Medzinárodná spolupráca, finančné prostriedky európskych spoločností

**Organizačný útvar:** Sekcia riadenia a implementácie zahraničnej finančnej pomoci, Odbor riadenia a implementácie finančných mechanizmov, Oddelenie Nórskeho finančného mechanizmu a EHP.

**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Príprava koncepčných, strategických, legislatívnych a metodických dokumentov pre finančný mechanizmus EHP a Nórsky finančný mechanizmus. Príprava, aktualizácia, pripomienkovanie vnútorných manuálov a príručiek pre realizáciu finančných mechanizmov. Zabezpečenie komunikácie so všetkými zúčastnenými subjektmi, najmä Ministerstvom financií SR, ako aj s relevantnými partnerskými organizáciami a ich úsekmí kompetentných v realizácii finančných mechanizmov EHP a NFM. Zúčastňovať sa na príprave koncepčných materiálov odboru, príprave stanovísk k medzirezortným pripomienkovým konaniam.

**Počet obsadzovaných miest:** 1.

**Vzdelanie:** VŠ II. stupňa

**Osobitné kvalifikačné predpoklady:** Nevyžaduje sa

**Ďalšie požadované schopnosti:** ovládanie práce s PC, vitaná prax v danej oblasti, analytické myslenie, komunikatívnosť, zodpovednosť, adaptabilita

**Jazykové znalosti:** anglický jazyk - mierne pokročilý

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** Do 11. februára 2008. Rozhodujúci je dátum podania na poštovej pečiatke.

**S označením na obálke a v žiadosti:** VK 5/1/2008

**Na adresu:** Úrad vlády SR, Osobný úrad, Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava.

**Kontakt:** Námestie slobody 1 Bratislava, Ing. Adriana Lužicová, 0257 295 453, fax: 0252 492 823

### Hlavný štátny radca

Bratislava

**Spoločnosť:** Úrad vlády SR

**Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia:** prípravná štátna služba, hlavný štátny radca, 2 miesta

**Odbor štátnej služby:** 1.03 Medzinárodná spolu-

práca, finančné prostriedky európskych spoločností

**Organizačný útvar:** Sekcia riadenia a implementácie zahraničnej finančnej pomoci, Odbor riadenia a implementácie finančných mechanizmov, Oddelenie Nórskeho finančného mechanizmu a EHP.

**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Zabezpečenie úloh v oblasti implementácie finančného mechanizmu EHP a Nórskeho finančného mechanizmu. Príprava koncepčných, strategických, legislatívnych a metodických dokumentov pre finančný mechanizmus EHP a Nórsky finančný mechanizmus. Príprava, aktualizácia, pripomienkovanie vnútorných manuálov a príručiek pre realizáciu finančných mechanizmov. Zúčastňovať sa na príprave koncepčných materiálov odboru, príprave stanovísk k medzirezortným pripomienkovým konaniam. Zodpovednosť v oblasti programovania, monitorovania a finančného riadenia.

**Počet obsadzovaných miest:** 2.

**Vzdelanie:** VŠ II. stupňa

**Osobitné kvalifikačné predpoklady:** Nevyžaduje sa

**Ďalšie požadované schopnosti:** ovládanie práce s PC, vitaná prax v danej oblasti, analytické myslenie, komunikatívnosť, zodpovednosť, adaptabilita

**Jazykové znalosti:** anglický jazyk - mierne pokročilý

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** Do 11. februára 2008. Rozhodujúci je dátum podania na poštovej pečiatke.

**S označením na obálke a v žiadosti:** VK 4/1/2008

**Na adresu:** Úrad vlády SR, Osobný úrad, Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava.

**Kontakt:** Námestie slobody 1 Bratislava, Ing. Adriana Lužicová, 0257 295 453, fax: 0252 492 823

### Štátny radca

Bratislava

**Spoločnosť:** Ministerstvo obrany SR

**Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia:** prípravná štátna služba, štátny radca

**Odbor štátnej služby:** 1.01, Riadenie štátnej služby

**Organizačný útvar:** kancelária vedúceho Služobného úradu.

**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Koordinácia, konceptná činnosť a tvorba legislatívnych opatrení na úrovni Ministerstva obrany SR v oblasti procesných modelov, analytickej a kontrolnej činnosť.

**Počet obsadzovaných miest:** 1.

**Vzdelanie:** vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa

**Osobitné kvalifikačné predpoklady:** Odborne spôsobilá osoba pre verejnú obstarávanie - § 116 ods. 1 zákona č. 25/2006 o verejnom obstarávaní

**Oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami:** Na štátnozamestnanecké miesto sa bude vyžadovať bezpečnostná previerka v súlade so zákonom č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (u úspešného uchádzača).

**Ďalšie požadované schopnosti:** Znalosť práce s PC (MS Word, Excel, internet, e-mail). Pragmatický postoj k úlohám, spolaľivosť, asertívne správanie, zvládanie stresu, komunikatívnosť. Ovládanie anglického jazyka na úrovni začiatočného používateľa jazyka.

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** Do 9. februára 2008. Rozhodujúci

## Zoznam požadovaných dokladov pre pracovné ponuky v štátnej správe:

- písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania s uvedením čísla výberového konania, • kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní • kópia diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu v zahraničí, osvedčujúca ovládanie cudzieho jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v oznámení o výberovom konaní) • kópia výpisu z registra trestov nie staršieho ako tri mesiace • profesijný štruktúrovaný životopis
- písomné čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny Európskej únie; ak ide o štátnozamestnanecké miesto o ktoré sa môže uchádzať len občan SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR • písomné čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR • písomné čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby • písomné čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvedených v kópii diplomu, výpisu z registra trestov a profesijnom štruktúrovanom životopise • motivačný list

Upresnenie požadovaných dokladov nájdete na [www.profesia.sk](http://www.profesia.sk) pri konkrétnej pracovnej ponuke.

je dátum podania na poštovej pečiatke.

**S označením na obálke a v žiadosti:** VK 2008/1/12

**Na adresu:** Ministerstvo obrany SR, Osobný úrad, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava

**Kontakt:** Kutuzovova 8 Bratislava, Ing. Jozef Vároš, 0960 312 183

## Hlavný štátny radca

– predstavený – riaditeľ odboru

– Odbor obchodnej politiky

– Ministerstvo pôdohospodárstva SR

Bratislava

**Spoločnosť:** Ministerstvo pôdohospodárstva SR

**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Služobný úrad, ministerstvo pôdohospodárstva SR, dobrovičova 12, 812 66 Bratislava, druh

štátnej služby: stála štátna služba, obsadzovaná funkcia: hlavný štátny radca – predstavený – riaditeľ odboru, odbor štátnej služby:

2.10 Pôdohospodárstvo, miesto mimoriadnej významnosti: áno, organizačný útvar: Odbor

obchodnej politiky, počet obsadzovaných štátnozamestnaneckých miest: 1, hlavné úlohy:

tvorba štátnej politiky na úrovni ústredného orgánu štátnej správy. Tvorba strategických

zámerov a ich presadzovanie vo Výboroch pri Komisii EÚ a na rokovaniach v rámci WTO na

úrovni ústredného orgánu štátnej správy. Koordinácia celostátneho a medzistátneho systému s najširšími vonkajšími a vnútornými

väzbami na ďalšie zložité a rozsiahle systémy rôznych odborov a smerov s dôsledkami za rozhodnutia

s celostátnym alebo medzinárodným dosahom na úrovni ministerstva, plnenie uvedených činností je spojené s čerpaním prostriedkov Európskych

spoločenstiev (EAFRD), tvorba štátnej politiky alebo rámcovej politiky SR v Rade alebo

Komisií EÚ na úrovni ústredného orgánu štátnej správy, koncepčná činnosť a tvorba legislatívnych opatrení na úrovni ústredného orgánu

štátnej správy súvisiacich s rámcovou pozíciou SR pre rozhodovací proces Európskej únie,

zabezpečovanie spolupráce s MH SR v oblasti Spoločnej obchodnej politiky, koordinácia príprav

podkladov pre rokovanie Výboru EÚ 133 a jeho pracovných skupín, koordinácia príprav

podkladov a stanovísk k bilaterálnym a multilaterálnym obchodným dohodám EÚ s tretími krajinami, koordinácia prípravy strategických

zámerov a ich presadzovanie v komisiách alebo výboroch EÚ na úrovni ústredného orgánu štátnej správy pri prípravách pozícií na rokovania

Výborov WTO, zabezpečovanie činnosti pri posudzovaní návrhov programov na podporu pôdohospodárskych výrobkov na spoločnom trhu

EÚ a trhoch tretích krajín, koordinácia príprav podkladov na rokovania predmetného Výboru

Komisie, koordinácia príprav a realizácie oficiálnych účastí SR formou národného stánku MP

SR ma medzinárodných výstavách a veľtrhov, koordinácia technickej pomoci pri účastiach na

medzinárodných súťažiach, výstavách a veľtrhov v zahraničí a v SR v rámci štátnej pomoci,

koordinácia a zabezpečovanie kontroly informačných a propagačných programov podpory

pôdohospodárskych a potravinárskych výrobkov na trhoch krajín EÚ a trhoch tretích krajín,

zastupovanie Slovenskej republiky vo Výboroch EÚ a WTO, spolupráca so SZ SR v Bruseli pri

EÚ, SM SR pri OSN, sekcia WTO a s obchodnými oddeleniami ZÚ SR v zahraničí a rezortmi

hospodárstva, zahraničných vecí a financií SR, ŠU SR, CR SR, PPA a SPKK. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** pôdohospodárstvo, potravinárstvo, VŠ II. stupňa, AJ - aktívne, Používateľ

MS Windows - pokročilý, MS Word - pokročilý,

MS Excel - pokročilý, Internet (e-mail, www)

- pokročilý, Požadované schopnosti: riadiace a manažérske kompetencie, komunikačné a interpersonálne schopnosti, tímová spôsobilosť, flexibilita a schopnosť pracovať pod tlakom, špec. požiadavky: oboznámenosť sa s utajovými skutočnosťami na úrovni stupňa D – Dôverné.

**Ponúkaný plat:** Podľa zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe ... **Informácie pre uchádzača:** Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi, do 6. februára 2008. Rozhodujúcim je dátum podania na poštovej pečiatke., s označením na obálke a v žiadosti: VK č. 2008/4/1, na adresu: ministerstvo pôdohospodárstva SR, osobný úrad, dobrovičova 12, 812 66 Bratislava, ref. č.: VK č. 2008/4/1. **Kontakt:** Dobrovičova 12 Bratislava, PhDr. Valeria Jánošová, 02/59 266 207

## Samostatný radca

**Spoločnosť:** Ministerstvo dopravy, pošta a telekomunikácií SR

**Názov služobného úradu:** Štátna plavebná správa

**Adresa služobného úradu:** Prístavná 10, 821 09 Bratislava 2

**Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia:** prípravná štátna služba, samostatný radca

**Počet obsadzovaných miest:** 1

**Odbor štátnej služby:** 2.01 doprava, pošty, telekomunikácie, regulácia poštových a telekomunikačných služieb

**Organizačný útvar:** Pobočka Bratislava – Oddelenie plavebnej bezpečnosti

**Hlavné úlohy:** Samostatné ucelené odborné činnosti vo vymedzenom úseku štátnej správy – samostatný štátny odborný dozor nad plavebnou bezpečnosťou vo vnútrozemskej plavbe, rozborová, hodnotiaca a rozhodovacia činnosť v štátnom odbornom dozore nad plavebnou bezpečnosťou.

**Informácie pre uchádzača:** Rozhodujúci je dátum uvedený na odtlačku pečiatky na obálke., číslo výberového konania uviesť v žiadosti a vyznačiť na obálke., ref. č.: VK 3/11/2008.

**Kvalifikačné predpoklady:** vysokoškolské I. stupňa (bakalárske) vysokoškolské II. stupňa,

**Požadované odborné znalosti:** aspoň jeden z uvedených jazykov: anglický jazyk - základy, nemecký jazyk - základy, ruský jazyk - základy, Microsoft Excel - základy, Microsoft Word - základy

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** do 11. februára 2008

**Na adresu:** Štátna plavebná správa, Prístavná 10, 821 09 Bratislava 2

**S označením na obálke a žiadosti:** VK 3/11/2008

**Ďalšie informácie:** Prístavná 10 Bratislava 2, Iľvona Matúšová, 02/55 567 606, fax: 02/55 567 606

**Email:** matusova@sps.sk

**Samostatný radca**

**Spoločnosť:** Ministerstvo dopravy, pošta a telekomunikácií SR

**Názov služobného úradu:** Štátna plavebná správa

**Adresa služobného úradu:** Prístavná 10, 821 09 Bratislava 2

**Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia:** prípravná štátna služba, samostatný radca

**Počet obsadzovaných miest:** 1

**Odbor štátnej služby:** 2.01 doprava, pošty, telekomunikácie, regulácia poštových a telekomunikačných služieb

**Organizačný útvar:** Pobočka Bratislava

**Hlavné úlohy:** Samostatné ucelené odborné činnosti vo vymedzenom úseku štátnej správy – samostatný štátny odborný dozor nad plavebnou bezpečnosťou vo vnútrozemskej plavbe, rozborová, hodnotiaca a rozhodovacia činnosť v štátnom odbornom dozore nad plavebnou bezpečnosťou.

**Informácie pre uchádzača:** Rozhodujúci je dátum uvedený na odtlačku pečiatky na obálke., číslo výberového konania uviesť v žiadosti a vyznačiť na obálke., ref. č.: VK 3/11/2008.

**Kvalifikačné predpoklady:** vysokoškolské I. stupňa (bakalárske) vysokoškolské II. stupňa,

**Požadované odborné znalosti:** aspoň jeden z uvedených jazykov: anglický jazyk - základy, nemecký jazyk - základy, ruský jazyk - základy, Microsoft Excel - základy, Microsoft Word - základy

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** do 11. februára 2008

**Na adresu:** Štátna plavebná správa, Prístavná 10, 821 09 Bratislava 2

**S označením na obálke a žiadosti:** VK 3/11/2008

**Ďalšie informácie:** Prístavná 10 Bratislava 2, Iľvona Matúšová, 02/55 567 606, fax: 02/55 567 606

**Email:** matusova@sps.sk

**Samostatný radca**

**Spoločnosť:** Ministerstvo dopravy, pošta a telekomunikácií SR

**Názov služobného úradu:** Štátna plavebná správa

**Adresa služobného úradu:** Prístavná 10, 821 09 Bratislava 2

**Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia:** prípravná štátna služba, samostatný radca

**Počet obsadzovaných miest:** 1

**Odbor štátnej služby:** 2.01 doprava, pošty, telekomunikácie, regulácia poštových a telekomunikačných služieb

**Organizačný útvar:** Pobočka Bratislava

**Hlavné úlohy:** Samostatné ucelené odborné činnosti vo vymedzenom úseku štátnej správy – samostatný štátny odborný dozor nad plavebnou bezpečnosťou vo vnútrozemskej plavbe, rozborová, hodnotiaca a rozhodovacia činnosť v štátnom odbornom dozore nad plavebnou bezpečnosťou.

**Informácie pre uchádzača:** Rozhodujúci je dátum uvedený na odtlačku pečiatky na obálke., číslo výberového konania uviesť v žiadosti a vyznačiť na obálke., ref. č.: VK 1/11/2008.

**Kvalifikačné predpoklady:** stredoškolské s maturitou,

**Osobitné kvalifikačné predpoklady:** preukaz odbornej spôsobilosti v zmysle zákona č. 338/2000 Z.z. v znení neskorších predpisov a Výnosu MDPT SR č. 1740/M-2001

**Požadované odborné znalosti:** Microsoft Excel - základy, Microsoft Word - základy

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** do 11. februára 2008

**Na adresu:** Štátna plavebná správa, Prístavná 10, 821 09 Bratislava 2

**S označením na obálke a žiadosti:** VK 1/11/2008

**Ďalšie informácie:** Prístavná 10 Bratislava 2, Iľvona Matúšová, 02/55 567 606, fax: 02/55 567 606

**Email:** matusova@sps.sk

**Hlavný referent**

**Spoločnosť:** Ministerstvo dopravy, pošta a telekomunikácií SR

**Názov služobného úradu:** Štátna plavebná správa

**Adresa služobného úradu:** Prístavná 10, 821 09 Bratislava 2

**Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia:** prípravná štátna služba, hlavný referent

**Počet obsadzovaných miest:** 1

**Odbor štátnej služby:** 2.01 doprava, pošty, telekomunikácie, regulácia poštových a telekomunikačných služieb

**Organizačný útvar:** Pobočka Bratislava

**Hlavné úlohy:** Samostatné vykonávanie ucelených agend s rozhodovacou právomocou na príslušnom úseku štátnej správy, štátny odborný dozor nad plavebnou bezpečnosťou vo vnútrozemskej plavbe, inšpekčná činnosť v oblasti plavebnej bezpečnosti.

**Informácie pre uchádzača:** Rozhodujúci je dátum uvedený na odtlačku pečiatky na obálke., číslo výberového konania uviesť v žiadosti a vyznačiť na obálke., ref. č.: VK 1/11/2008.

**Kvalifikačné predpoklady:** stredoškolské s maturitou,

**Osobitné kvalifikačné predpoklady:** preukaz odbornej spôsobilosti v zmysle zákona č. 338/2000 Z.z. v znení neskorších predpisov a Výnosu MDPT SR č. 1740/M-2001

**Požadované odborné znalosti:** Microsoft Excel - základy, Microsoft Word - základy

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** do 11. februára 2008

**Na adresu:** Štátna plavebná správa, Prístavná 10, 821 09 Bratislava 2

**S označením na obálke a žiadosti:** VK 1/11/2008

**Ďalšie informácie:** Prístavná 10 Bratislava 2, Iľvona Matúšová, 02/55 567 606, fax: 02/55 567 606

**Email:** matusova@sps.sk

činnosti vo vymedzenom úseku štátnej správy – samostatný štátny odborný dozor nad plavebnou bezpečnosťou vo vnútrozemskej plavbe, inšpekčná činnosť v oblasti plavebnej bezpečnosti.

**Informácie pre uchádzača:** Rozhodujúci je dátum uvedený na odtlačku pečiatky na obálke., číslo výberového konania uviesť v žiadosti a vyznačiť na obálke., ref. č.: VK 2/11/2008.

**Kvalifikačné predpoklady:** vysokoškolské I. stupňa (bakalárske) vysokoškolské II. stupňa,

**Požadované odborné znalosti:** Microsoft Word - základy, Microsoft Excel - základy

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** do 11. februára 2008

**Na adresu:** Štátna plavebná správa, Prístavná 10, 821 09 Bratislava 2

**S označením na obálke a žiadosti:** VK 2/11/2008

**Ďalšie informácie:** Prístavná 10 Bratislava 2, Iľvona Matúšová, 02/55 567 606, fax: 02/55 567 606

**Email:** matusova@sps.sk

**Hlavný referent**

**Spoločnosť:** Ministerstvo dopravy, pošta a telekomunikácií SR

**Názov služobného úradu:** Štátna plavebná správa

**Adresa služobného úradu:** Prístavná 10, 821 09 Bratislava 2

**Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia:** prípravná štátna služba, hlavný referent

**Počet obsadzovaných miest:** 1

**Odbor štátnej služby:** 2.01 doprava, pošty, telekomunikácie, regulácia poštových a telekomunikačných služieb

**Organizačný útvar:** Pobočka Bratislava

**Hlavné úlohy:** Samostatné vykonávanie ucelených agend s rozhodovacou právomocou na príslušnom úseku štátnej správy, štátny odborný dozor nad plavebnou bezpečnosťou vo vnútrozemskej plavbe, inšpekčná činnosť v oblasti plavebnej bezpečnosti.

**Informácie pre uchádzača:** Rozhodujúci je dátum uvedený na odtlačku pečiatky na obálke., číslo výberového konania uviesť v žiadosti a vyznačiť na obálke., ref. č.: VK 1/11/2008.

**Kvalifikačné predpoklady:** stredoškolské s maturitou,

**Osobitné kvalifikačné predpoklady:** preukaz odbornej spôsobilosti v zmysle zákona č. 338/2000 Z.z. v znení neskorších predpisov a Výnosu MDPT SR č. 1740/M-2001

**Požadované odborné znalosti:** Microsoft Excel - základy, Microsoft Word - základy

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** do 11. februára 2008

**Na adresu:** Štátna plavebná správa, Prístavná 10, 821 09 Bratislava 2

**S označením na obálke a žiadosti:** VK 1/11/2008

**Ďalšie informácie:** Prístavná 10 Bratislava 2, Iľvona Matúšová, 02/55 567 606, fax: 02/55 567 606

**Email:** matusova@sps.sk

**Hlavný referent**

**Spoločnosť:** Ministerstvo dopravy, pošta a telekomunikácií SR

**Názov služobného úradu:** Štátna plavebná správa

**Adresa služobného úradu:** Prístavná 10, 821 09 Bratislava 2

**Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia:** prípravná štátna služba, hlavný referent

**Počet obsadzovaných miest:** 1

**Odbor štátnej služby:** 2.01 doprava, pošty, telekomunikácie, regulácia poštových a telekomunikačných služieb

**Organizačný útvar:** Pobočka Bratislava

**Hlavné úlohy:** Samostatné vykonávanie ucelených agend s rozhodovacou právomocou na príslušnom úseku štátnej správy, štátny odborný dozor nad plavebnou bezpečnosťou vo vnútrozemskej plavbe, inšpekčná činnosť v oblasti plavebnej bezpečnosti.

**Informácie pre uchádzača:** Rozhodujúci je dátum uvedený na odtlačku pečiatky na obálke., číslo výberového konania uviesť v žiadosti a vyznačiť na obálke., ref. č.: VK 1/11/2008.

**Kvalifikačné predpoklady:** stredoškolské s maturitou,

**Osobitné kvalifikačné predpoklady:** preukaz odbornej spôsobilosti v zmysle zákona č. 338/2000 Z.z. v znení neskorších predpisov a Výnosu MDPT SR č. 1740/M-2001

**Požadované odborné znalosti:** Microsoft Excel - základy, Microsoft Word - základy

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** do 11. februára 2008

**Na adresu:** Štátna plavebná správa, Prístavná 10, 821 09 Bratislava 2

**S označením na obálke a žiadosti:** VK 1/11/2008

**Ďalšie informácie:** Prístavná 10 Bratislava 2, Iľvona Matúšová, 02/55 567 606, fax: 02/55 567 606

**Email:** matusova@sps.sk

**Hlavný referent**

**Spoločnosť:** Ministerstvo dopravy, pošta a telekomunikácií SR

**Názov služobného úradu:** Štátna plavebná správa

**Adresa služobného úradu:** Prístavná 10, 821 09 Bratislava 2

**Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia:** prípravná štátna služba, hlavný referent

**Počet obsadzovaných miest:** 1

**Odbor štátnej služby:** 2.01 doprava, pošty, telekomunikácie, regulácia poštových a telekomunikačných služieb

**Organizačný útvar:** Pobočka Bratislava

**Hlavné úlohy:** Samostatné vykonávanie ucelených agend s rozhodovacou právomocou na príslušnom úseku štátnej správy, štátny odborný dozor nad plavebnou bezpečnosťou vo vnútrozemskej plavbe, inšpekčná činnosť v oblasti plavebnej bezpečnosti.

**Informácie pre uchádzača:** Rozhodujúci je dátum uvedený na odtlačku pečiatky na obálke., číslo výberového konania uviesť v žiadosti a vyznačiť na obálke., ref. č.: VK 1/11/2008.

**Kvalifikačné predpoklady:** stredoškolské s maturitou,

**Osobitné kvalifikačné predpoklady:** preukaz odbornej spôsobilosti v zmysle zákona č. 338/2000 Z.z. v znení neskorších predpisov a Výnosu MDPT SR č. 1740/M-2001

**Požadované odborné znalosti:** Microsoft Excel - základy, Microsoft Word - základy

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** do 11. februára 2008

rozvoja spoločenského systému alebo jeho jednotlivých oblastí, tvorba zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov v ústredných orgánoch štátnej správy. Tvorba strategických zámerov a ich presadzovanie v komisiách alebo vo výboroch zriadených medzinárodnými organizáciami na úrovni ústredného orgánu štátnej správy. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** právnické, VŠ II. stupňa, aspoň jeden z uvedených jazykov: AJ - mierne pokročilý, NJ - mierne pokročilý, FJ - mierne pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, MS PowerPoint - pokročilý, MS Word - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, Požadované odborné znalosti, schopnosti a osobnostné vlastnosti: Samostatné riešenie úloh v požadovanej oblasti, zodpovedný prístup k práci, komunikatívnosť, flexibilita, spoľahlivosť, schopnosť pracovať v tíme, vyrovnaný postoj k pracovnému zaťaženiu, práca s PC., požiadavka na ovládanie cudzieho jazyka: anglický, nemecky alebo FJ na úrovni mierne pokročilý. **Termín nástupu:** Po ukončení VK. **Iné výhody:** V zmysle zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a KZ pre zamestnancov štátnej služby platnej na rok 2008... **Ponúkaný plat:** Od 23510 SK/mesiac odmeňovanie podľa zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 20.2.2008, zoznam požadovaných dokladov: písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania, vysvedčenie, diplom alebo iný rovnocenný doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní alebo jeho osvedčení kópiu, výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve iného členského štátu EÚ, ak ide o štátnozamestnancké miesto, o ktoré sa môže uchádzať len občan SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR, čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti vykonávať štátnu službu, overenú kópiu vysvedčenia, diplomu, certifikátu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu v zahraničí osvedčujúca ovládanie cudzieho jazyka podľa požiadavky alebo čestné vyhlásenie o jeho ovládaní, ďalšie informácie: na tel. č. 02/5249 7641, číslo výberového konania: VK 01/2008/ŠS, dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi s označeným číslom VK na obálke: do 4. februára 2008. Rozhodujúcim je dátum podania na poštovej pečiatke., na adresu: Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR, Štefanovičova 3, P. O. Box 76, 810 05 Bratislava 15, ref. č.: VK 01/2008/ŠS. **Kontakt:** Štefanovičova 3 Bratislava 15, 02/52 497 641, fax: 02/52 491 713

### Štátny radca - predstavený - vedúci oddelenia rozpočtovej regulácie

Bratislava  
**Spoločnosť:** Ministerstvo financií SR **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia: štátna služba, štátny radca - predstavený - vedúci oddelenia rozpočtovej regulácie verejnej správy, počet obsadzovaných miest: 1, odbor štátnej služby: 2.02 Financie, organizačný útvar: Sekcia rozpočtovej politiky, odbor rozpočtovej regulácie, oddelenie rozpočtovej regulácie verejnej správy, hlavné úlohy: Tvorba štátnej politiky v oblasti štátneho rozpočtu a verejných financií na MF SR. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** VŠ II. stupňa, Internet (e-mail, www) - pokročilý, Lotus Notes - pokročilý, MS Word - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Komunikatívnosť, riadiace a organizačné schopnosti. **Ponúkaný plat:**

V zmysle zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe. **Informácie pre uchádzača:** Zoznam požadovaných dokladov: písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania, motivačný list, kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní, výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace, profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise, čestné vyhlásenie o spôsobilosti uchádzača na právne úkony v plnom rozsahu, čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR, čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby, písomný súhlas o tom, že materiály, ktoré uchádzač poskytne v súvislosti so žiadosťou o zaradenie do výberového konania bude služobný úrad spracovávať podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: do 14.2. 2008 na adresu: Ministerstvo financií SR, Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava s označením na obálke a v žiadosti: VK 2008/2/7., ďalšie informácie: na tel. č. 02/59582021, Bc. A. Hanuliaková, ahanuliakovam@fmsr.sk. **Kontakt:** Štefanovičova 5 Bratislava, Anna Hanuliaková, 02/59 582 021  
**Email:** ahanuliakovam@fmsr.sk

### Hlavný radca

Bratislava  
**Spoločnosť:** Ministerstvo zdravotníctva SR **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Druh štátnej služby: prípravná, počet obsadzovaných miest: 1, odbor štátnej služby: zdravotníctvo, organizačný útvar: Odbor zdravotnej starostlivosti, hlavné úlohy: Konceptná a metodická činnosť zameraná na tvorbu a realizáciu rozvoja v oblasti poskytovania zdravotnej starostlivosti v medicínskych odboroch mikrobiológia, infektológia, gynekológia, algeziológia, perinatológia a AIM. Práca v medzirezortných komisiách, MP-SVaR SR: rovnosť pohlaví a starostlivosť o ženu. Vypracovávanie koncepcie a legislatívnych návrhov v oblasti prevencie a poskytovania zdravotnej starostlivosti v medicínskych odboroch mikrobiológia, infektológia, gynekológia, nefrológia a dialýza, algeziológia, perinatológia a AIM, algeziológia, transplantológia a urgentná medicína. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** medicínske vzdelanie, VŠ II. stupňa, Internet (e-mail, www) - pokročilý, Lotus Notes - pokročilý, MS Excel - pokročilý, MS Word - pokročilý. **Ponúkaný plat:** Podľa zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe... **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 31.3.2008, žiadosti s uvedeným referenčným číslom pracovnej ponuky a s požadovanými dokladmi je potrebné zaslať na adresu Ministerstva zdravotníctva SR najneskôr do 20.2.2008., ref. č.: 17/2008. **Kontakt:** Limbová 2 Bratislava, MUDr. Adriána Liptáková, PhD., 02/59 373 330

### Hlavný radca - predstavený

- vedúci odboru  
Michalovce  
**Názov služobného úradu:** Obvodný úrad v Michalovciach  
**Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia:** štátna služba, hlavný radca - predstavený  
**Odbor štátnej služby:** 2.17 Vnútro  
**Organizačný útvar:** odbor živnostenského podnikania Obvodného úradu v Michalovciach  
**Hlavné úlohy:** Konceptné systémové činnosti vo

vymedzenom úseku štátnej správy, zodpovednosť za vydávanie živnostenských listov a koncesných listín a kontrolnú činnosť vykonávanú na úseku živnostenského podnikania. Kontrola a riadenie výkonu štátnej správy v odbore. Zodpovednosť za vydané rozhodnutia v I. stupni na danom odbore.

#### Počet obsadzovaných miest: 1

**Ponúkaný plat:** podľa zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**Kvalifikačné predpoklady:** vysokoškolské II. stupňa

**Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti:** riadiace a organizačné schopnosti, zodpovednosť, samostatnosť, komunikatívnosť

**Požadované odborné znalosti:** dobrá znalosť legislatívy súvisiacej so živnostenským podnikaním

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** 13.2.2008

**S označením na obálke a žiadosti:** 2007/11/468

**Na adresu:** Ministerstvo vnútra SR, Pribinova č. 2, 81272 Bratislava

**Ďalšie informácie:** Námestie slobody 1 Michalovce, JUDr. Miroslav Schýbal, 056/6280 775, fax: 056/6280 702

**Email:** miroslav.schybal@mi.vs.sk

### Hlavný radca - predstavený

- vedúci odboru  
Michalovce  
**Názov služobného úradu:** Obvodný úrad v Michalovciach  
**Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia:** štátna štátna služba, hlavný radca - predstavený  
**Odbor štátnej služby:** 1.02 Kancelária predstaviteľa štátnej moci  
**Organizačný útvar:** Odbor organizačný Obvodného úradu v Michalovciach  
**Hlavné úlohy:** Tvorba a koordinovanie koncepcií a programov rozvoja v riadení štátnej správy. Metodické riadenie a koordinovanie činnosti na úseku personálnom, informatiky, kontroly, registratúry a vybavovania sťažností a petícií.

#### Počet obsadzovaných miest: 1

**Ponúkaný plat:** podľa zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**Kvalifikačné predpoklady:** vysokoškolské II. stupňa

**Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti:** riadiace a organizačné schopnosti, zodpovednosť, samostatnosť, komunikatívnosť

**Požadované odborné znalosti:** znalosť pracovno-právnej legislatívy a mzdových predpisov

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** 13.2.2008

**S označením na obálke a žiadosti:** 2007/11/467

**Na adresu:** Ministerstvo vnútra SR, Pribinova č. 2, 81272 Bratislava

**Ďalšie informácie:** Námestie slobody 1 Michalovce, JUDr. Miroslav Schýbal, 056/6280 775, fax: 056/6280 702

**Email:** miroslav.schybal@mi.vs.sk

### Radca

Michalovce  
**Názov služobného úradu:** Obvodný úrad v Michalovciach  
**Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia:** prípravná štátna služba radca  
**Odbor štátnej služby:** 1.02 Kancelária predstaviteľa štátnej moci  
**Organizačný útvar:** Odbor organizačný Obvodného úradu v Michalovciach  
**Hlavné úlohy:** Príprava rozhodnutí na koordinovanie

vanie a usmerňovanie aktivít na úseku organizačnom, zabezpečovanie odbornej agendy spájanej so sprístupňovaním informácií podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám, vedenie centrálnej evidencie o poskytnutých informáciách.

**Ponúkaný plat:** podľa zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**Kvalifikačné predpoklady:** stredoškolské s maturitou

**Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti:** organizačné schopnosti, zodpovednosť, samostatnosť, komunikatívnosť

**Požadované odborné znalosti:** znalosť základných a súvisiacich právnych predpisov z oblasti slobodného prístupu k informáciám, World, Excel, Internet, Outlook Express

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** 13.2.2008

**S označením na obálke a žiadosti:** 2007/11/466

**Na adresu:** Ministerstvo vnútra SR, Pribinova č. 2, 81272 Bratislava

**Ďalšie informácie:** Námestie slobody 1 Michalovce, JUDr. Miroslav Schýbal, 056/6280 775, fax: 056/6280 702

**Email:** miroslav.schybal@mi.vs.sk

### Hlavný radca - predstavený

- vedúci odboru  
Michalovce  
**Názov služobného úradu:** Obvodný úrad v Michalovciach  
**Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia:** štátna štátna služba, hlavný radca - predstavený  
**Odbor štátnej služby:** 2.02 Financie  
**Organizačný útvar:** Odbor ekonomický Obvodného úradu v Michalovciach  
**Hlavné úlohy:** Konceptné a systémové činnosti vo vymedzenom úseku štátnej správy, koordinovanie činnosti štátnej správy a samosprávy na úseku preneseného výkonu štátnej správy spadajúcej do kompetencie úradu. Zabezpečovanie činnosti obvodného úradu v rámci schválených limitov rozpočtu verejnej správy.

#### Počet obsadzovaných miest: 1

**Ponúkaný plat:** podľa zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**Kvalifikačné predpoklady:** vysokoškolské II. stupňa

**Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti:** riadiace a organizačné schopnosti, zodpovednosť, zvládanie stresových situácií, komunikatívnosť

**Požadované odborné znalosti:** znalosť legislatívnych predpisov súvisiacich s činnosťou ekonomického odboru

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** 13.2.2008

**S označením na obálke a žiadosti:** 2007/11/465

**Na adresu:** Ministerstvo vnútra SR, Pribinova č. 2, 81272 Bratislava

**Ďalšie informácie:** Námestie slobody 1 Michalovce, JUDr. Miroslav Schýbal, 056/6280 775, fax: 056/6280 702

**Email:** miroslav.schybal@mi.vs.sk

### Radca

Trebišov  
**Názov služobného úradu:** Obvodný úrad v Trebišove  
**Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia:** prípravná štátna služba, radca  
**Odbor štátnej služby:** 1.01 - Riadenie štátnej služby  
**Organizačný útvar:** Osobný úrad na Obvodnom

### Zoznam požadovaných dokladov pre pracovné ponuky v štátnej správe:

- písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania s uvedením čísla výberového konania, • kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní • kópia diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu v zahraničí, osvedčujúca ovládanie cudzieho jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v oznámení o výberovom konaní) • kópia výpisu z registra trestov nie staršieho ako tri mesiace • profesijný štruktúrovaný životopis
- písomné čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny Európskej únie; ak ide o štátnozamestnancké miesto o ktoré sa môže uchádzať len občan SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR • písomné čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR • písomné čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby • písomné čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvedených v kópii diplomu, výpisu z registra trestov a profesijnom štruktúrovanom životopise • motivačný list

Upresnenie požadovaných dokladov nájdete na [www.profesia.sk](http://www.profesia.sk) pri konkrétnej pracovnej ponuke.

## Pracovné ponuky - štátna správa

úrade v Trebišove

**Hlavné úlohy:** Príprava rozhodnutí na koordinovanie a usmerňovanie aktivít v otázkach spadajúcich do rozsahu kompetencie obvodného úradu na osobnom úrade. Samostatné činnosti v oblasti rozpočtovania mzdových prostriedkov a likvidácie miezd.

**Počet obsadzovaných miest:** 1

**Ponúkaný plat:** podľa zákona č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**Kvalifikačné predpoklady:** stredoškolské s maturitou vysokoškolské I. stupňa (bakalárske)

**Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti:** zodpovednosť, flexibilita, vytrvalosť, organizačné schopnosti, samostatnosť v práci

**Požadované odborné znalosti:** Windows, Word, Excel

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** 13.2.2008

**S označením na obálke a žiadosti:** 2007/11/471

**Na adresu:** Ministerstvo vnútra SR, Pribinova č. 2, 81272 Bratislava

**Ďalšie informácie:** M.R.Štefánika 1161/184 Trebišov, Ing. Jozef Šandor, CSc., 056/6714 206, fax: 056/6714 126

**Email:** jozef.sandor@tv.vs.sk

### Radca

Trebišov

**Názov služobného úradu:** Obvodný úrad v Trebišove

**Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia:** prípravna štátna služba radca

**Odpor štátnej služby:** 1.01 - Riadenie štátnej služby

**Organizačný útvar:** Osobný úrad na Obvodnom úrade v Trebišove

**Hlavné úlohy:** Príprava rozhodnutí na koordinovanie a usmerňovanie aktivít v otázkach spadajúcich do rozsahu kompetencie obvodného úradu na osobnom úrade a v kancelárii prednostu obvodného úradu.

**Počet obsadzovaných miest:** 1

**Ponúkaný plat:** podľa zákona č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**Kvalifikačné predpoklady:** stredoškolské s maturitou vysokoškolské I. stupňa (bakalárske)

**Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti:** zodpovednosť, flexibilita, vytrvalosť, organizačné schopnosti, samostatnosť v práci

**Požadované odborné znalosti:** Windows, Word, Excel

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** 13.2.2008

**S označením na obálke a žiadosti:** 2007/11/470

**Na adresu:** Ministerstvo vnútra SR, Pribinova č. 2, 81272 Bratislava

**Ďalšie informácie:** M.R.Štefánika 1161/184 Trebišov, Ing. Jozef Šandor, CSc., 056/6714 206, fax: 056/6714 126

**Email:** jozef.sandor@tv.vs.sk

### Hlavný radca

Trebišov

**Názov služobného úradu:** Obvodný úrad v Trebišove

**Druh štátnej služby a obsadzovaná funkcia:** prípravna štátna služba hlavný radca

**Odpor štátnej služby:** 1.01 - Riadenie štátnej služby

**Organizačný útvar:** Osobný úrad na Obvodnom úrade v Trebišove

**Hlavné úlohy:** Koncepčné, systémové a metodické činnosti na úseku štátnozamestnaneckých vzťahov v služobnom úrade a úseku riadenia ľudských zdrojov. Právne zastupovanie obvodného úradu.

**Počet obsadzovaných miest:** 1

**Ponúkaný plat:** podľa zákona č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**Kvalifikačné predpoklady:** vysokoškolské II. stupňa

**Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti:** zodpovednosť, flexibilita, plánovanie, organizačné schopnosti, samostatnosť v práci, lojalnosť

**Požadované odborné znalosti:** Windows, Word, Excel, internet, u uchádzačov požadujeme právnické vzdelanie

**Dátum podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:** 13.2.2008

**S označením na obálke a žiadosti:** 2007/11/469

**Na adresu:** Ministerstvo vnútra SR, Pribinova č. 2, 81272 Bratislava

**Ďalšie informácie:** M.R.Štefánika 1161/184 Trebišov, Ing. Jozef Šandor, CSc., 056/6714 206,

fax: 056/6714 126

**Email:** jozef.sandor@tv.vs.sk

### Odborný radca - predstavený - vedúci oddelenia

Zvolen

**Spoločnosť:** Ministerstvo zdravotníctva SR **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Druh štátnej služby: stála, počet obsadzovaných miest: 1, odbor štátnej služby: zdravotníctvo, organizačný útvar: Oddelenie hygieny životného prostredia, hlavné úlohy: Samostatné odborné špecializačné činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo výhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie v odbore hygieny životného prostredia, odborné usmerňovanie plnenia, programov ochrany a podpory zdravia v odbore hygieny, životného prostredia. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** medicínske vzdelanie, VS II. stupňa, MS Excel - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, MS Word - pokročilý.

**Ponúkaný plat:** Podľa zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe... **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 31.3.2008, žiadosti s uvedeným referenčným číslom pracovnej ponuky a s požadovanými dokladmi je potrebné zaslať na adresu Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom vo Zvolene najneskôr do 20.2.2008., ref. č.: 13/2008. **Kontakt:** Nádvorná 12 Zvolen, Ing. Viera Palajová, 045/5322 801, fax: 045/5322 806

**Email:** suzuv@zv.psg.sk

## Zoznam požadovaných dokladov pre pracovné ponuky v štátnej správe:

- písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania s uvedením čísla výberového konania, • kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní • kópia diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu v zahraničí, osvedčujúca ovládanie cudzieho jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka (ak je uvedený v oznámení o výberovom konaní) • kópia výpisu z registra trestov nie staršieho ako tri mesiace • profesijný štruktúrovaný životopis
  - písomné čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny Európskej únie; ak ide o štátnozamestnanecké miesto o ktoré sa môže uchádzať len občan SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR • písomné čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR • písomné čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby • písomné čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvedených v kópii diplomu, výpisu z registra trestov a profesijnom štruktúrovanom životopise • motivačný list
- Upresnenie požadovaných dokladov nájdete na [www.profesia.sk](http://www.profesia.sk) pri konkrétnej pracovnej ponuke.

## Pracovné ponuky - zahraničie

### Bezpečnosť a ochrana

#### Sicherheitsposten

Bratislavský kraj, Nemecko, Nitriansky kraj, Trenčiansky kraj, Trnavský kraj, Žilinský kraj

**Spoločnosť:** KAMP SK s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Wir suchen Mitarbeiter, die die Bauarbeiter bei Gleisbaufirmen sichern, grundvoraussetzung ist deutsch in Wort und Schrift. Gearbeitet wird bei jedem Wetter, draussen und gelegentlich im Schichtsystem. Eine spezielle Ausbildung ist nicht erforderlich, da eine wöchentliche Ausbildung zum Sicherungsposten erfolgt. Die Ausbildung findet in der Slowakei mit einem deutschen Dozenten statt. Die Kosten trägt die Firma. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, B, NJ - aktívne. **Termín nástupu:** Februar 2008. **Iné výhody:** Unterkunft und Transport zur Arbeitsstelle in Deutschland trägt die Firma. **Ponúkaný plat:** 30000 - 40000 Sk/mesiac leistungsbedingt. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 12.2.2008, telefonisch Mo-Fr 8.00-18.00 Uhr, e-mail mit Lebenslauf. **Kontakt:** Nákonná 40 Bratislava, Dipl. Ing. Irina Grüner, 00421245 243 391, 00421904 355 578, fax: 0245 241 788

**Email:** kamp-zeleznica.sk@azet.sk

#### Velitel objektu, směny

Brno - město, Praha, Ústecký kraj

**Společnost:** AVES PLUS, spol. s r.o. **Náplň práce, informace o pracovním místě:** Vaším úkolem bude celková zodpovědnost ostrahy za daný objekt, plánování směn, zajištění obsazenosti směn, kontrola podřízených, soupis denní činnosti, zápisy, kontakt s klientem. Hlavní pracovní poměr, pracovní poměr na méně než 40 hodin týdně, brigáda. **Požadavky:** student vysoké školy, středoškolské bez maturity, středoškolské s maturitou, VŠ I. stupně (bakalářské), B, slovenština - mateřský jazyk, MS Outlook - základy, MS Excel - základy, MS Word - základy, Uživatelské MS Windows - základy, Čistý trestní rejstřík, komunikativnost, důslednost, organizační schopnosti, praxe s vedením lidí podmínkou. **Termín nástupu:** IHNED. **Jiné výhody:** Velitelský příspěvek, stravenky, bonusy, v případě zájmu o Prahu, zajištěné ubytování s příspěvkem. **Nabízený plat:** Hodinový plat s příplatky. **Informace pro uchazeče:** Předpokladaný termín ukončení výběrového řízení: 22.2.2008, prosíme o zaslání Vašeho profesního životopisu na e-mail adresu helmova@avesplus.cz s uvedením, o které město máte zájem., licence v ČR pro pracovníky ostrahy není nutná. **Kontakt:** Uzavřená 5 Brno, Česká republika, Renáta Helmova **Email:** helmova@avesplus.cz

**Pracovník strážnej služby**

Velká Británie, Manchester

a okolie, Birmingham, Londýn

**Spoločnosť:** HUMAN RENT Slovensko, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Dohľad na nákupné centrá, admin. budovy, veľkokošklady, stanice atď. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ s maturitou, AJ - aktívne, Znalosť AJ na komunikatívnej úrovni, bezúhonnosť. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Sprostredkovanie, školenie, letenka zadarmo. **Ponúkaný plat:** Od 5 - 7 GBP/hod. **Informácie pre uchádzača:** Posielajte životopis v AJ aj SJ, aktívna AJ na pokročilej úrovni písomno aj slovom!. **Kontakt:** Plynárenská 1 Bratislava, Mária Hodošiová, 02/53 630 487, 0918 347 427

**Email:** hodosiova.maria@humanrent.sk

### Brigády, pomocné práce

Pracovník v nemeckých hovoriacich domácnostiach

Nemecko, Rakúsko, Švajčiarsko

**Spoločnosť:** EU-Netz s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Ponúkame Vám možnosť uplatnenia sa v nemeckých hovoriacich krajinách. Jedna sa o prácu v domácnosti, seriózne! Nechajte si u nás poradiť ako seriózne pracovať v zahraničí. Náplň práce je individuálna,

určená potrebami rodiny. Pokiaľ je Vaša znalosť NJ nepostačujúca, máte možnosť zúčastniť sa nášho tréningu NJ pre začiatok. Živnosť.

**Požiadavky:** základné vzdelanie. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Okrem výhodných platových podmienok a krátkych 3, týždňových turnusov Vám ponúkame možnosť osobnej prepravy priamo na miesto určenia. Cestovné náklady hradí rodina v plnej výške, ako aj stravu a ubytovanie. **Ponúkaný plat:** 1200 - 1800 EUR/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Kontaktujte nás prosím na adresách: EU-Netz spol. s r. o. 965 55 okr. Banovce nad Bebravou, Veľké Chľavy 151, tel.038 760 0137, 0918 536 965, 0911 051 974, sekretariat@eu-netz.com. **Kontakt:** Veľké Chľavy 151 Veľké Chľavy, Monika Valkova, 0918 536 965, 0911 051 974, fax: 038/7600 138

**Email:** kontakt@eu-netz.com

**Cestovný ruch, gastro, hoteliérstvo**

**Kuchár vo Veľkej Británii, Írsku a Švajčiarsku**

Írsko, Švajčiarsko, Veľká Británie

**Spoločnosť:** PERSONNEL AGENCY, s.r.o. **Náplň**

### TIP pre vás:

## Nenašli ste doteraz firmu, v ktorej by ste chceli pracovať?

Využite stránku [www.firmy.profesia.sk](http://www.firmy.profesia.sk), kde hľadá zamestnancov niekoľko tisíc firiem.



**práce, informácie o pracovnom mieste:** Ponúkame prácu kuchára vo Veľkej Británii v Írsku a v Švajčiarsku v hotelových a reštauračných zariadeniach. Dokážeme umiestniť rôzne špecializovaných kuchárov a prispôbime ponuku zamestnania Vaším skúsenostiam a zručnostiam. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, NJ - základy alebo AJ - základy, Záujemca o zamestnanie musí byť vyučený v odbore s pracovnými skúsenosťami. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Väčšina pracovných ponúk je s bezplatným ubytovaním a stravou. **Ponúkaný plat:** Od 6 GBP/hod. alebo 9 EUR/hod. **Informácie pre uchádzača:** Životopis v AJ mi zasielajte na hric@personnel.sk. **Kontakt:** Bajkalská 25 Bratislava, Mgr. Stanislav Hric, +421911 799 710, fax: +421258 233 227 **Email:** hric@personnel.sk

### Pracovníci v hoteloch a reštauráciách na Cypre

Cyprus, Nicossia, Limasol, Larnaca **Spoločnosť:** Universal Consulting s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Rôzne pracovné pozície na Cypre v hotelových a reštauračných službách ako čašníka/časníčka, upratovačka, kuchár minimálne na 1 rok. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** AJ - mierne pokročilý, Mierne pokročilá znalosť AJ alebo gréčtiny, pracovné skúsenosti v danej pracovnej oblasti sú potrebné. **Termín nástupu:** Ihneď alebo dohodou. **Iné výhody:** Kontrakt minimálne na 1 rok, možnosť spoznať novú krajinu a ľudí, ubytovanie a strava zdarma (záleží od pozície). **Ponúkaný plat:** Od 350 CYP netto/mesiac, závisí od pozície. **Informácie pre uchádzača:** V prípade Vášho záujmu o uvedenú pracovnú pozíciu nás ihneď kontaktujte a dohodnite si s nami osobné stretnutie, ktoré sa koná: v Banskej Bystrici 1.2., v Žiline 1.2., 8.2., v Prievidzi 6.2., v Nitre 8.2., priamo v našich pobočkách v Bratislave, v Trenčíne denne a v Žiline /každý piatok/, obchodná 3, 811 06 Bratislava, Tel: 02/52632137, info.ba@universalconsulting.sk, mierové námestie 42/40, 911 01 Trenčín, Tel: 032/744 0174, Silvia.ia@universalconsulting.sk, farská ulička 27, 010 01 Žilina, Tel: 0903/250 669, office@universalconsulting.sk, tešíme sa na ďalšiu spoluprácu!. **Kontakt:** Obchodná 3 Bratislava, Ing. Ľubica Mikulová, 0915 790 208, 02/52 632 137, fax: 02/52 632 138 **Email:** office.ba@universalconsulting.sk

### Žena v domácnosti s dobrým vzťahom ku seniorom

Nemecko, Rakúsko, Švajčiarsko **Spoločnosť:** EU-Netz s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Ste žena v domácnosti, s varechou v ruke a chýba Vám pocit dobrého pocitu a ohodnotenia z Vašej práce? Ak máte k tomu dobrý vzťah ku seniorom a zručnosti pri pomáhaní pri opatrovaní, nemčinu na základnej komunikačnej úrovni, ste pre nás tá pravá. Živnosť. **Požiadavky:** nezáleží, základné vzdelanie, NJ - základy, Prijemne vystupovanie a dobrá nálada. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Dobre finančné ohodnotenie, strava a ubytovanie zdarma, cestovné náklady preberá zákazník. K tomu osamotený človek, ktorý čaká možno práve na Vás. **Ponúkaný plat:** 1000 - 1800 EUR/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Potrebujeme Vás žiť v otvorení s uvedením vzťahu ku seniorom, ako aj Vašich zručností a skúseností v domácnosti, prípadne pri opatrovaní. **Kontakt:** Veľké Chlievany 151 Veľké Chlievany, Monika Kalkova, 0918 536 965, 0911 051 974, fax: 038/7600 138 **Email:** kontakt@eu-netz.com

### Šéfkuchař - franc. a itals. restaurace Praha

**Spoločnosť:** Bartlett Recruitment s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vedení a orga-

nizace kolektivu 3-5ti kuchařů, zodpovědnost za celkový chod kuchyně, příprava pokrmů franc. a itals. kuchyně, kreativnost při tvorbě jídelního lístku, motivace podřízených, vedení skladu, zodpovědnost, kalkulace, dodržování hygienických norem. Hlavní pracovní poměr. **Požadavky:** gastronomický, HŠ, středoškolské bez maturity, středoškolské s maturitou, nástavbové/vyšší odborné vzdělání, AJ - základy, Uživatel MS Windows - základy, Vhodné pro ambiciózního mladého člověka, SOU/ SHS a praxe od 7 do 15 let, spolehlivost, zodpovědnost, organizační schopnosti, reference výhodou. **Termín nástupu:** Možný ihned. **Jiné výhody:** Hlavní pracovní poměr na dobu neurčitou, velmi dobré platové ohodnocení, zajímavou práci v klidném místě a turistické lokalitě, zájem české a stabilní společnosti. **Nabízený plat:** 25000 - 30000 Kč/ měsíc čistého. **Informace pro uchazeče:** Předpokládaný termín ukončení výběrového řízení: 20.2.2008, KONEČNĚ KUCHARŠKÝ POST? jste ambiciózní kuchař se zkušenostmi ve fine dining gastronomii. Pokud Vám nevadí pracovat v prostorově malé kuchyni, máte jedinečnou možnost stát se šéfkuchařem ve špičkovém podniku., svůj životopis v českém jazyce zašlete prosím na info@hotel-jobs.cz s uvedením ID133 nebo se registrujete vyplněním dotazníku na www.hotel-jobs.cz. V případě dotazů nás můžete kontaktovat telefonicky na: 234 221 233 nebo 608709029., ref. č.: ID133. **Kontakt:** Londýnska 59 Praha, Česká republika, Hruska Petr, +420608 709 029 **Email:** info@hotel-jobs.cz

### Work and Travel USA, krátkodobý pracovní pobyt USA

**Spoločnosť:** PERSONNEL AGENCY, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Je krátkodobý platený pracovní pobyt určený pro študentů denného štúdia na vysokej škole. Umožňuje pracovať v USA po dobu 4 mesiacov, počas letných prázdnin. Pozície sú najmä v oblasti hotelierstva a gastronómie. Brigáda. **Požiadavky:** študent vysokej školy, AJ - základy. **Termín nástupu:** Máj - jún 2008. **Iné výhody:** Kompletne zabezpečenie pobytu: ubytovanie, letenka, poisťenie... **Ponúkaný plat:** 7 - 12 USD/mesiac záleží od konkrétnej pozície. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 1.4.2008, zaslať CV v AJ na mail: usa@personnel.sk /uviesť predmet: WORK and TRAVEL. **Kontakt:** Bajkalská 25 Bratislava, Mgr. Viera Drahovska, 02/58 233 476, fax: 02/58 233 227 **Email:** usa@personnel.sk

### Köchin

Deutschland, Iffeldorf **Gesellschaft:** Fohnseestueberl Arbeitsbereich, **Informationen über die Arbeitsstelle:** Für die Saison 2008 suchen wir eine Köchin für unseren Biergarten mit deutsch kroatischer Küche. Kurzfristiges Arbeitsverhältnis. **Anforderungen:** deutsche sprache - anfänger, Alle Anforderungen die man für die angebotene Stelle voraussetzen kann. Angagiert, motiviert, teamfähig, belastbar, zuverlässig..... **Einstellungstermin:** Ab april oder später. **Sonstige Vorteile:** Ein attraktives Gehalt mit einem Anteil am Trinkgeld. Freie Unterkunft und Verpflegung. Angenehmes Arbeitsklima in einem jungen Team. Arbeiten wo andere Urlaub machen. **Angebotenes Gehalt:** Wird persönlich besprochen. **Information für den Bewerber:** Bitte die üblichen Bewerbungsunterlagen per Email zusenden. **Kontakt:** Fohnseeweg 30 Iffeldorf, Deutschland, Mgr. Katarina Karic, 00491728 725 822 **Email:** info@fohnseestueberl.de

### Doprava, špedícia, logistika

#### Vodič MKD

Belgicko, Francúzsko, Holandsko, Nemecko, Rakúsko, Španielsko, Taliansko, Veľká Británia **Spoločnosť:** Arcese Slovensko, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Vodič MKD (EU). Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** B, C, E, Prax v MKD min 0, 5 roka. **Termín nástupu:** Ihneď. **Ponúkaný plat:** Výborné platové podmienky - viac informácií na osob.pohovore. **Kontakt:** Sústekova 51 Bratislava, Mgr. Miroslav Fréhár, 02/40 207 711, fax: 02/40 207 722 **Email:** mfrerar@arcesetrasporti.com

### Manažér/ka medzinárodnej prepravy

Rakúsko, Viedeň **Spoločnosť:** LKW WALTER Internationale Transportorganisation AG **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Prostedníctvom „learning by doing“ a neustáleho ďalšieho vzdelávania Vás čo najlepšie pripravíme na Vašu rozmanitú úlohu., po absolvovaní nášho tréningového programu „Train the Winner“ - prispôbeného predovšetkým pre začínajúcich zamestnancov - preberiete zodpovednosť za určitú oblasť. Denne komunikujete a jednáte s Vašími medzinárodnými obchodnými partnermi. Zahraničné cesty zdokonaľujú Vašu úlohu. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** NJ - aktívne, Prednedávnom ste ukončili štúdium podnikového hospodárstva (na univerzite, odbornej vysokej škole), vašou špecializáciou bol marketing, zahraničný obchod, logistika, riadenie, manažment alebo porovateľný odbor., hovoríte po slovensky (najlepšie ako materinský jazyk) a perfektné po nemecky. **Kontakt:** IZ NOE Sued, Strasse 14, Postfach 36 Wiener Neudorf, Rakúska republika, Mgr. Thomas Denkingler, +43577 772 422, fax: +435777 752 204 **Email:** bewerb\_profesia@lkw-walter.com

### Informatika

#### Data Warehouse ETL Developer and Tuner Prague

**Company:** Bc. Martin Rebstock CONSULTING **Job description, information about the position:** DATA WAREHOUSE ETL DEVELOPER and TUNER, our Client, a very well known Fortune 500 company in the field of DATABASE SW business and applications development is currently seeking, with the support of a direct search and recruitment specialist, REBSTOCK CONSULTING, a DATA WAREHOUSE ETL DEVELOPER and Tuner to join the Data Warehousing team. The person will be responsible for insuring the implementation of cutting-edge database technologies and methodologies within the Data Warehouse environment., our Client offers an exciting, challenging and fast-paced environment in which talented professionals can really thrive. You'll have the opportunity to do your best work in an atmosphere that's fun, open, and totally conducive to innovative thinking. If you're ready to take your career to the next level... our client has got the opportunity that can get you there, so, just make the move now!, YOUR RESPONSIBILITIES: provide expertise in many technological areas pertaining to data warehouse technologies., specialize in data warehouse topical areas such as ETL

processes and methodologies. Participate in defining and promoting „best practices“ relating to ETL development to the organization. Work concurrently on several product development projects with development engineers to review and recommend possible optimizations for data extraction, cleansing and transformation. Perform analysis and reviews on complex data sourcing and mapping needs for global and regional projects., ESSENTIAL FUNCTIONS: work closely with the business, other architecture team members and global project teams to understand, document and design ETL processes and needs., participate in the defining, development and implementation of data warehouse and data mart databases and their content., develop and maintain mapping logic to move data content from varied sources systems to the data warehouse and data marts., design, Develop, Test, Optimize and Deploy DTS and SSIS packages and stored procedures to perform alebo ETL related functions. Experience with BO Data Integrator a plus., plan and coordinate ETL and database roll-outs with project team members, development and database engineers., provide support, maintenance and issue investigation and resolution for front and back-end ETL processes., help the reporting group with tuning of their queries and creation of optimized views., YOUR QUALIFICATIONS: strong written and verbal communication skills including the ability to communicate effectively., understanding and experience in ETL methodologies, Business Intelligence and Data Warehousing principles, approaches, technologies, and architectures including the concepts, designs and usage of data warehouses, data marts, and operational data stores, 3+ years of ETL and database design, monitoring and tuning, profiling and performance optimization. Including aggregate and index design, usage and options to improve load and extract performance in Data Warehousing and BI environments., experience with ETL processes and practices in a high availability VLDB (+4 TB) data warehousing and data mart environments., experience with metadata based ETL processes and the design and implementation of metadata driven solutions., strong skills designing, developing, tuning, debugging and deploying SQL Server stored procedures, triggers, T-SQL, DTS and SSIS packages., experience with Business Objects Data Integrator a plus., comprehensive knowledge of underlying architecture of MS SQL Server and SQL Server Integration Services., ability to debug and solve complex problems., also: manage multiple priorities, follow a project plan and meet project deliverables, working with and within cross functional Development, QA, Test and Production Teams., BS in CS or MIS required or related experience., 5+ years of practical, hands-on experience in a technical area of expertise., to apply, send your CV and a cover letter to: mr. Martin Rebstock, jobsintechology@gmail.com., +420-605-569-522, REBSTOCK CONSULTING, direct Search, Recruitment, IT Outsourcing, outplacement Services, Coaching, vaclavske namesti 19, 110 00 Prague 1, czech republic. Full-time employment. **Requirements:** Data Warehousing - ETL - Data Mining, Secondary with an exam allowing university studies, Follow-up/Higher Professional Education, University education (Bachelor's degree), University education (Master's degree), Postgraduate (Doctorate), slovak - native speaker or english - advanced. **Start date:** ASAP. **Information for the applicant:** Ref. No.: (SK 2701200832). **Contact:** Vaclavske nam. 19 Praha 1, Czech Republic, Martin Rebstock, +420-605-569-522 **Email:** jobsintechology@gmail.com

#### Programátor PL/SQL, C/C++

Praha **Spoločnosť:** 1. softwarová s.r.o. **Náplň práce,**

#### TIP pre vás:

## Pracovné ponuky do vašej e-mailovej schránky?

Na stránke [www.agent.profesia.sk](http://www.agent.profesia.sk) zvolíte kritériá na hľadajú prácu a automatický program bude za vás sledovať ponuky práce - vyhovujúce ponuky dostanete každý deň do svojej e-mailovej schránky.



**Informace o pracovním místě:** Návrh a vývoj rozsáhlých databázových aplikací, možnost podílet se na analýze a designu, vývoj PL/SQL Oracle. Hlavní pracovní poměr, živnost. **Požadavky:** student vysoké školy, středoškolské s maturitou, nástavbové/vyšší odborné vzdělání, VŠ I. stupně (bakalářské), VŠ II. stupně, postgraduální, AJ - mírně pokročilý, C/C++ - základy, PL/SQL - pokročilý. **Termín nástupu:** Dohodou, ideálně k 1.2.2008. **Jiné výhody:** Finanční ohodnocení odpovídající odvedené práci na konkurenční úrovni, zajímavou samostatnou práci na rozsáhlých projektech v oblasti telekomunikací, dobré pracovní podmínky, možnost zvyšování odborné kvalifikace, práci v mladém kolektivu, různé zaměstnanecké výhody, příspěvky na stravování, příspěvky na sportovní aktivity, tvůrčí práce s moderními technologiemi. **Nabízený plat:** 30000 - 60000 Kč/měsíc. **Informace pro uchazeče:** Předpokládaný termín ukončení výběrového řízení: 22.2.2008, SŠ, ideálně VŠ vzdělání, ORACLE RDBMS, SQL, PL/SQL, C++, TOAD, PL SQL Developer, Navigator výhodou. **Kontakt:** Holická 1173/49a Olomouc, Česká republika, Mgr. Petr Ježek, +420731 576 039 **Email:** petr.jezek@1sw.cz

### Java J2EE Developers Excellent European Projects Prague

**Company:** ICT Recruitment s.r.o. **Job description, information about the position:** Java J2EE Developers Excellent European Project, you will work on projects for international customers. Usually you will work within an international team together with colleagues from Munich office. Quite often technical contacts from our customers are involved and they are often spread also over the world. Communication happens mainly via phone and email, traveling is seldom required. You will be responsible for parts of the project or entire sub projects. This means you will cover the entire life cycle from a technical perspective: Running the analysis, writing technical specifications, coding, unit testing and eventually supporting customers in rolling out the software within their environment. Within the design and coding phases you are in charge of designing architecture suitable for the given task/problem as well as implementing it. Full-time employment. **Requirements:** University education (Bachelor's degree), english - advanced, MS SQL - advanced, J2EE - advanced, Must have an open mind, interested in learning and sharing new technologies with advanced English., requirements: thorough understanding and experience of the following technologies: Java, JSP, J2EE, SQL (Oracle and/or MS SQL, Sybase), good understanding and experience of state of the art software development tools and processes as well as architectural questions, good English, spoken and written Experience in managing requirements and writing specifications, EU passport, candidate profile, you work autonomously while being a strong team member, you involve yourself, are responsible and reliable, you are willing and able to learn new things, you learn to understand how things work rather than finding out by trial and error You are interested in new trends & technologies in IT, your ideal living environment has at least 2 monitors and endless coffee supply. **Start date:** ASAP. **Salary offered:** 50000 - 90000 Kč/month. **Information for the applicant:** CV's in English please. **Contact:** Ječná 243/39a Nové Město Praha 2, Czech Republic, John Mulvey, +420602 450 887 **Email:** jmulvey@ictrecruit.com

## Poľnohospodárstvo a potravinárstvo

### Pracovník na farme v Anglicku Velká Británie

**Spoločnosť:** PERSONNEL AGENCY, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Zber poľnohospodárskych plodín vo Veľkej Británii v dvoch termínoch od 17.5.2008 a od 7.6.2008 v dĺžke trvania 3 až 4 mesiace. ZNALOSŤ ANGLICKÉHO JAZYKA NIE JE NUTNÁ!!!, možnosť zabezpečenia pracovného miesta už dnes. Majte istotu pracovného miesta v Británii na letol. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** základné vzdelanie. **Iné výhody:** Zabezpečené ubytovanie, spoločenské. **Ponúkaný plat:** 5,65 GBP/hodina. **Informácie pre uchádzača:** Zašlite štruktúrovaný životopis v AJ na hric@personnel.sk., sprostredkovateľský poplatok vo výške 12 000 Sk kompletné. **Kontakt:** Bajkalská 25 Bratislava, Mgr. Stanislav Hric, +421911 799 710, fax: +421258 233 227 **Email:** hric@personnel.sk

### Pomocní pracovníci na farmách

**Velká Británie**  
**Spoločnosť:** AGENTÚRA VENTA, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Jedná sa o najmä o pomocné práce na farmách, zbery, balenie ovocia alebo zeleniny. Brigáda. **Požiadavky:** Uchádzači musia byť fyzicky zdatní., znalosť AJ nie je podmienkou!!!. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Ubytovanie je zabezpečené zamestnávateľom za úhradu. **Ponúkaný plat:** Od 900 GBP/mesiac zberové práce budú platené úkolovo. **Informácie pre uchádzača:** Aktuálne voľné termíny + podmienky práce nájdete na: www.agenturaventa.eu v sekcii Brigády. **Kontakt:** Kniežatka Pribinu 24 Trenčín, Jozef Spaček, 0904 686 380, 0915 649 817 **Email:** info@agenturaventa.eu

### Pracovník na živočišnej farme v Anglicku

**Velká Británie**  
**Spoločnosť:** Universal Consulting s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Náplňou práce je starostlivosť o zvieratá /kone, kravy, ošpané a iný dobytok/, kŕmenie, čistenie, dojenie atď., podľa požiadaviek farmára. Práca vhodná pre mužov alebo páry. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** AJ - základy, Ochota pracovať na farme, je potrebné mať predchádzajúce pracovné skúsenosti na farme, dlhodobý kontrakt (6-12 mesiacov), jednotlivec, komunikatívna znalosť AJ, páry, stačí, ak jeden z páru ovláda AJ, vieme umiestniť jednotlivcov, páry alebo dvojice kamarátov, flexibilita a pracovitosť, dobrý zdravotný stav. Práca je vhodná pre absolventa. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Ubytovanie priamo na farme, nemusíte cestovať do, zamestnania (poplatok za ubytovanie 0-50 GBP, závisí, na ktorú farme budete pracovať, túto informáciu, upresníme s konkrétnou pracovnou ponukou), zabezpečujeme asistenčnú linku počas Vášho pracovného pobytu. **Ponúkaný plat:** Od 5,52 - 6,50 GBP brutto na hodinu (závisí od skúseností). **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 13.2.2008, v prípade Vášho záujmu o uvedenú pracovnú pozíciu nás ihneď kontaktujte a dohodnite si s nami osobné stretnutie, ktoré sa koná: v Bankej Bystrici 1.2., v Žiline 1.2., 8.2., v Prievidzi 6.2., v Nitre 8.2., priamo v našich pobočkách v Trenčíne, v Bratislave denne a v Žiline /každý piatok/, mierové námestie 42/40, 911 01 Trenčín, Tel: 032/744 0174, Silvia.t@universalconsulting.sk, obchodná 3, 811 06 Bratislava, Tel:

02/52632137, info.ba@universalconsulting.sk, farská ulička 27, 010 01 Žilina, Tel: 0903/250 669, office@universalconsulting.sk, tešíme sa na ďalšiu spoluprácu!. **Kontakt:** Mierové námestie 42/40 Trenčín, Jana Sečanská, 032/7440 174, 032/7432 459, fax: 032/7432 460 **Email:** jana.s@universalconsulting.sk

## Stavebníctvo a reality

### Správca objektu (administratívnej budovy)

**Česká republika, Dolní Břežany**  
**Spoločnosť:** STAVIMEX Slovakia, a.s. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Pracovná ponuka je obsadzovaná pre spoločnosť Schiestl spol. s r. o., údržba administratívneho objektu, obsluha kotolne, údržba zelene. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, B, Praktické skúsenosti v oblasti údržby objektu sú výhodou. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Stravné lístky, ubytovanie na mieste pracoviska. **Ponúkaný plat:** 15 000,- Kč brutto. **Informácie pre uchádzača:** V prípade záujmu o túto pozíciu, zašlite nám prosím životopis, spolu s aktuálnou fotografiou, poštou na adresu: Schiestl spol. s r. o., K Zámecké obofe 334, 252 41 Dolní Břežany, Česká republika., viac informácií môžete nájsť na internetovej adrese: http://www.schiestl.cz. **Kontakt:** K Zámecké obofe 334 Dolní Břežany, Česká republika, Marie Konětopská, +420/2/41 910 397, fax: +420/2/41 910 412 **Email:** schiestl@schiestl.cz

### Project manager clean rooms/ Nizozemí

**Nizozemsko, Bergeijk**  
**Spoločnosť:** LUDENS FABER s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Na této pozici budete zodpovedný za projekty stavby a konstrukce/rekonstrukce čistých prostor jako jsou např. laboratoře, lékárny, nemocnice, apod., vaše práce bude zahrnovat zejména: přípravu, sestavení plánu projektu a projektového tímu, začlenění projektu výstavby čistých prostor do koncepčního rámce celé stavby, sestavení kalkulací, rozpočtů, marží, zisku a časového harmonogramu, výběrová řízení a následná spolupráce se sudodavatelí stavby, zodpovědnost za realizaci projektu ve stanovených termínech a v rámci daného rozpočtu, komunikace s klienty, architektky, konzultanty, dodavatelí a subdodavatelí v rámci projektu. Hlavní pracovní poměr. **Požadavky:** technického směru stavebního zaměření, VŠ I. stupně (bakalářské), VŠ II. stupně, B, aspoň jeden z uvedených jazykov: vlámsština - aktivní, nizozemština - aktivní, francouzština - aktivní, němčina - aktivní, AJ - aktivní, MS Project - pokročilý, MS Powerpoint - pokročilý, MS Outlook - pokročilý, MS Excel - pokročilý, Internet (e-mail, www) - pokročilý, MS Word - pokročilý, Min. 3 roky zkušeností projektového managementu v oblasti výstavby nebytových prostor, znalosť práce v oblasti automatizácie, BOZP a ochrany životného prostredia, vynikajúci manažerské, organizačné, sociálne a komunikačné dovednosti, schopnosť práce v medzinárodných tímech (týmový hráč). **Termín nástupu:** Dle dohody. **Jiné výhody:** Zaujímavou a rôznorodou prácu v medzinárodnom prostredí, práci priamo v centre holandské spoločnosti vo mestečku Bergeijk (poblíž hranic s Belgii, cca 1, 5 hod. autem od Amsterdamu), finanční ohodnocení a zaměstnanecké výhody odpovídající západoevropským standardům, zázení mezinárodní, dynamicky se rozvíjející společnosti. **Nabízený plat:** 2500 - 4000 EUR/měsíc dle zkušeností kandidáta. **Informace pro uchazeče:** Předpokládaný termín

ukončení výběrového řízení: 14.2.2008, v případě, že Vás výše uvedená pozice zaujala, zašlete nám prosím svůj strukturovaný životopis spolu s motivačním dopisem na e-mailovou adresu Michaela.skodova@ludensfaber.cz., v případě jakýchkoli dotazů mě neváhejte kontaktovat na níže uvedeném telefonním čísle. **Kontakt:** Nad Vodovodem 458/79 Praha 10, Česká republika, Ing. Michaela Škodová, +420777 686 636 **Email:** michaela.skodova@ludensfaber.cz

### Murár - Stavebný robotník

**Královhradecký kraj, Praha, Praha a Stredočeský kraj**  
**Spoločnosť:** SORETA spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Pozícia je obsadzovaná pre spoločnosť OMEGA HOLDING spol. s r. o., náplň práce: práca na stavbách v Českej republike, Praha a okolie, murárske práce, omietky, obklady, dlažby, debnenia, betonáže, armovanie, pomocné stavebné práce. Hlavný pracovný pomer, živnosť. **Požiadavky:** SŠ bez maturity. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Ponúkame ubytovanie, príspevok na stravu 50 Kč/deň, pracovné nástroje a pomôcky, Možnosť dlhodobej spolupráce v prípade spokojnosti s pracovníkom. Príspevok na cestovné náhrady 1x mesačne, dobrý zárobok. **Ponúkaný plat:** 22000 - 35000 Kč/mesiac Od 110 - do 170 Kč/hod. **Informácie pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 29.2.2008, kontaktujte nás telefonicky alebo mailom na uvedené adresy a čísla resp na mobil:0903 706 438 pre SR a 602 938 783 pre ČR, potrebné doklady: výučný list, živnostenský list. **Kontakt:** Drahobějovka 54 Praha 9, Ján Šeminský, 0903 706 438, fax: 0908 729 066 **Email:** seminsky@soreta.sk

## Strojárstvo

### PLC/DCS - SCADA/HMI/MES Programmers, Project Managers, Lead Engineers and more - to work in Prague or Bratislava or on contract basis

**Bratislava, Prague, Slovensko**  
**Company:** Bc. Martin Rebstöck CONSULTING **Job description, information about the position:** We are looking for experienced people for various positions, PLC/DCS, SCADA/HMI/MES PROGRAMMERS, PROJECT MANAGERS, LEAD ENGINEERS AND MORE to work in the field of INDUSTRIAL AUTOMATION with our growing team of SW APPLICATION ENGINEERS in a European Applications Center in Prague, Czech Republic. You may also work as a contractor, paid on hourly basis, from any place in Slovakia., our client, one of the leading global leaders in the sector of industrial automation and applications' development is expanding its European Applications' Center based in PRAGUE, Czech Republic. REBSTÖCK CONSULTING, a direct search and recruitment company is now taking applications from EXPERIENCED SENIOR AND also Junior PLC/DCS, SCADA/HMI/MES Applications' Programmers/Engineers, interested in further personal growth and exciting projects in the CR and also around Europe., YOUR JOB DESCRIPTION, successful candidates for the SENIOR positions will work on the SW design, implementation, test and customer-site startup of complex automation and control systems (PLC/DCS, SCADA/HMI/MES), working in a project team with other Applications' Engineers on complex projects in the Central Eastern European region. This position is based in Prague, Czech Republic OR, you may work on

### TIP pre vás:

## Hľadáte informácie o práci?

Články o práci v zahraničí, rady o rozvíjaní pracovného pomeru, založení živnosti a iné nájdete na stránke [www.profesia.sk](http://www.profesia.sk) v časti „potrebujete radu“.



a contract basis., depending on your experience and leadership skills, you may also become a PROJECT ENGINEER or PROJECT MANAGER, and also a SENIOR SW LEAD ENGINEER, managing the whole project and a delivery team of engineers., YOU MUST HAVE PROFESSIONAL EXPERIENCE, AUTOMATION PROGRAMMING SKILLS and BACKGROUND and a GOOD LEVEL OF ENGLISH (German is a plus) to be able to talk to the team members and the customers from alebo around the world., we are also seeking JUNIOR PLC/DCS, SCADA/HMI/MES Engineers and graduates with limited experience from the AUTOMATION field. The selected candidates will join the Applications' Engineers and their teams, starting your career with a prestigious and respected global company. You will work on complex projects with the Senior Engineers. Further trainings will be provided and you may grow more through practical experience. You may be promoted to a higher, senior level position in the future. This entry-level position is also based in Prague, Czech Republic and YOU MUST HAVE A DEGREE FROM A TECHNICAL or ELECTROTECHNICAL SCHOOL/UNIVERSITY, preferably from the field of AUTOMATION and CONTROL SYSTEMS, you need to have good AUTOMATION PROGRAMMING SKILLS and at least some school programming background and a GOOD LEVEL OF ENGLISH skills (German is a plus) to be able to talk to the team members and the customers from alebo around the world., YOU may be also a University student looking for a part-time job as a programmer/engineer while you are finishing your school., JOB REQUIREMENTS, a Bc. or an Engineering degree or equivalent experience in industrial automation engineering or equivalent knowledge, further education in engineering, computer science or project management is a plus, industry application knowledge is required, experience with Automation Engineering operations, technical leadership, PLC or DCS, or SCADA or HMI or MES programming is a must have!, a good command of English (verbal and written), German is a big advantage, we are looking for SENIOR and JUNIOR Industrial Automation professionals to join our client's team., to apply for these positions, please, send your detailed CV and your cover letter to: mr. Martin Rebstöck, jobsintechology@gmail.com, REBSTÖCK CONSULTING, direct Search, Recruitment, IT Outsourcing, outplacement Services, Coaching, vaclavske nam.19, 110 00 Prague 1, +420-605-569-522. Full-time employment, part-time employment (employment for less than 40 hours a week), trade licence. **Requirements:** INDUSTRIAL AUTOMATION - CONTROL SYSTEMS - PLC/DCS - SCADA/HMI/MES, University student, Follow-up/Higher Professional Education, University education (Bachelor's degree), University education (Master's degree), Postgraduate (Doctorate), aspoň jeden z uvedených jazykov: slovak - native speaker, english - intermediate, german - intermediate. **Start date:** Anytime. **Contact:** Vaclavske nam. 19 Praha 1, Czech Republic, Martin Rebstöck, +420-605-569-522 **Email:** jobsintechology@gmail.com

**Zvárač**

Nórsko  
**Spoločnosť:** Ing. Milan Kiš - X-CITE.SK **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** 10 zväzračov CO2, ktorí majú skúsenosti so zvarianím hliníka. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ bez maturity, AJ - základy, Kandidáti musia mať skúsenosti so zvarianím hliníka. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Možnosť oficiálneho trvalého pracovného pomeru v strojárskych firmách v Nórsku. 35 dní plateného dovolenky/kalendárny rok, príplatky za nadčasy, ubytovanie. **Ponúkaný plat:** 17 - 25 EUR/mesiac plat začína od 134NOK/hod + príplatky za nadčasy. **Informácie**

**pre uchádzača:** Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 8.2.2008, profesný životopis v Anglickom jazyku, farebnú fotokópiu cestovného pasu, 3 fotografie pas. formátu, zväračské certifikáty, výučný list. **Kontakt:** Zahradnícka 18 Rimavská Sobota, Dipl. Ing. Milan Kis, 0908 938 678/0475 811 672, fax: 0475 811 672 **Email:** oharai30@stonline.sk

**Zvárači do Holandska**  
Holandsko

**Spoločnosť:** Euro Planit B.V. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** MIG, MAG (CO2), TIG zvárači pre rôzne výrobné podniky v Holandsku (pre niektoré firmy certifikáty vyžadované, prevažne však stačí preukázať zručnosť v zvarianí). Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** B, NJ - mierne pokročilý alebo AJ - mierne pokročilý, Zodpovedných, flexibilných ľudí, (aj partie), NJ alebo Angličtina základy nutné. **Termín nástupu:** Po dohode. **Iné výhody:** Čistá mesačná mzda 1480, 1650 EUR netto za 173hod čo je priemerný mesiac v roku, mzda pravidelne vyplácaná každé 4 týždne, ubytovanie (od 180-350EUR mesačne) zabezpečené a platené agentúrou, v prípade záujmu možnosť nájsť si vlastné ubytovanie a vyplatenia 200 eur mesačne ku mzde, zdravotné poistenie (100eur mesačne plati agentúra), t.j. Váš čistý plat činí cca min. 1800EUR mesačne, čo je cca 2700EUR v hrubom, nad 10km dochádzania do práce preplácanie cesty 0, 19Eur/km, možnosť nadčasov v závislosti od podmienok firmy v ktorej sa pracuje, väčšinou však ÁNO, možnosť zálohy kedykoľvek, sprostredkovanie práce bez poplatku, poistenie nemocenských nákladov, dôchodkové a sociálne odvody a iné potrebné formality hradí a zabezpečuje agentúra, kontaktná osoba a pomoc od agentúry vždy v prípade potreby. **Ponúkaný plat:** 1480 - 1650 EUR/mesiac v čistom, podľa zložitosti zvariania. **Informácie pre uchádzača:** V prípade záujmu pošlite životopis (v Nemčine alebo Angličtine) spolu s oskenovaným pasom alebo OP a takisto certifikátmi, resp. preukazmi adresy: j.lacko@epd.nl, partie 2-3 v ktorých sa dohodori aspoň jeden zo skupiny, preferovaný sú uchádzači s autom (1 auto na 2-3 ľudí) (hlavne kvôli dochádzaniu do práce pri nadčasoch, cesta nad 10km preplácaná, v prípade ďalších otázok volajte 0918793111. **Kontakt:** Národná 6 Žilina, Ing. Andrea Jančeková, +421918 793 111, fax: +421415 622 636 **Email:** a.jancekova@europlanit.sk

**Textilný, kožiarsky a odevný priemysel**

**Asistentka módnej návrhárky**  
Rakúsko, Slovensko  
**Spoločnosť:** MMC spol. s r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Tvorba modelov, strihanie modelov, výber látok, komunikácia s krajčírkami, práca na doma, 1 až 2 krát do týždňa dochádzanie do Viedne. Hlavný pracovný pomer, pracovný pomer na menej ako 40 hodín týždenne, živnosť. **Požiadavky:** textilná výroba, návrhárstvo, SŠ s maturitou, B, AJ - mierne pokročilý alebo NJ - mierne pokročilý, Šitie a strihanie na základe zákazok. **Termín nástupu:** Asap. **Iné výhody:** Práca pre renomovanú návrhársku spoločnosť, krajčírske dielne zriadené na Slovensku, možnosť aj práce z domu. **Informácie pre uchádzača:** Životopisy prosím zasielať na dole uvedenú e-mailovú adresu. Odpovedať budeme iba uchádzačom, ktorí budú pozvaní na osobný pohovor., zaslaním Vášho životopisu zároveň dávate súhlas našej spoločnosti na spracovanie Vašich osobných údajov pre účely

sprostredkovania práce v súlade so zákonom č. 428/2002 Z.z. „O ochrane osobných údajov“. **Kontakt:** Mozartova 21 Bratislava. Mgr. Slávka Patasiová, 02/67 202 303, fax: 02/67 202 345 **Email:** job@slowakei.sk

**Krajčír/ka**

Veľká Británia  
**Spoločnosť:** AGENTÚRA VENTA, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Jedná sa o šitie kvalitného módného oblečenia., pracuje sa 5 dní v týždni (pondelok-piatok) od 8:00 do 16:00 hod. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** SŠ bez maturity, Vhodný uchádzač musí mať minimálne 3 ročnú skúsenosť so šitím na priemyselných šijiacich strojoch., uchádzači nemusia mať znalosť AJ. **Termín nástupu:** 18.01.2008. **Iné výhody:** Ubytovanie je zabezpečené zamestnávateľom za úhradu. Ubytovanie sa nachádza v blízkosti pracoviska. **Ponúkaný plat:** Od 930 GBP/mesiac Po 13 týždňoch možnosť zvýšenia platu. **Informácie pre uchádzača:** Bližšie informácie o tejto práci si vyžiadajte mailom na av@agenturaventa.eu, nezabudnite uviesť o akú prácu máte záujem. **Kontakt:** Kniežata Pribinu 24 Trenčín, Jozef Spaček, 0904 686 380, 0915 649 817 **Email:** info@agenturaventa.eu

**Zdravotníctvo, farmácia, sociálna oblasť**

**Zdravotné sestry - fyzioterapeutky**  
Nemecko, Rakúsko, Švajčiarsko  
**Spoločnosť:** EU-Netz s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Ste zdravotná sestra, fyzioterapeutka alebo ošetrovateľka a hľadáte nové zaujímavé uplatnenie sa? Ponúkame Vám možnosť uplatniť sa v nemecky hovoriacich rodinách za výhodných platových podmienok, strava a ubytovanie zdarma, s úhradou cestovných nákladov. **Živnosť. Požiadavky:** SŠ s maturitou, NJ - mierne pokročilý. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Okrem výhodných platových podmienok a možnosti dlhodobého uplatnenia sa Vám ponúkame profesionálnu podporu počas celého obdobia sprostredkovania, vrátane podpory našich zastúpení v Nemecko hovoriacich krajinách., zorganizujeme a dohodneme za Vás s Vaším zákazníkom všetky podmienky, vrátane platových podmienok a cesty. V prípade záujmu Vám ponúkame možnosť odvozu našou dopravnou službou. **Ponúkaný plat:** 1400 - 1800 EUR/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Sme Vám k dispozícii každý pracovný deň od 08:00 do 16:00 na telefónnych číslach 056/6444114, 0907 550 070, 0911 557070. V prípade záujmu nás môžete osobne navštíviť, po telefonickom objednaní sa, v našej prevádzke v Michalovciach. **Kontakt:** Veľké Chlievany 151 Veľké Chlievany, Monika Valkova, 0918 536 965, 0911 051 974, fax: 038/7600 138 **Email:** kontakt@eu-netz.com

**Opatrovateľ/ka, spoločníčka**  
v nemecky hovoriacich krajinách

Nemecko, Rakúsko, Švajčiarsko  
**Spoločnosť:** EU-Netz s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Ste žena s dobrým vzťahom ku seniorom a hľadáte nové zaujímavé a finančne výhodné uplatnenie sa? Náplň práce je individuálna, záleží od stavu klienta., naša klientela je rôznorodá, od sebestačných mobilných seniorov s potrebou podpory v každodennom živote, v domácnosti a pri prechádzkach až po ľudí s ťažkým zdravotným postihnutím.

**Živnosť. Požiadavky:** SŠ bez maturity, SŠ s maturitou, NJ - základy. **Termín nástupu:** Ihneď. **Iné výhody:** Okrem výhodných platových podmienok a možnosti dlhodobého uplatnenia sa Vám ponúkame profesionálnu podporu počas celého obdobia sprostredkovania, vrátane podpory našich zastúpení v Nemecko hovoriacich krajinách., pracujeme seriózne, poradíte sa s nami., zorganizujeme a dohodneme za Vás s Vaším zákazníkom všetky podmienky, vrátane platových podmienok a cesty. V prípade záujmu Vám ponúkame možnosť odvozu našou dopravnou službou. **Ponúkaný plat:** 1300 - 1800 EUR/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Sme Vám k dispozícii každý pracovný deň od 07:00 do 16:30 na telefónnych číslach 038 760 0137, 0918 500 707, 0918 536 965, 0911 051 974. V prípade záujmu nás môžete osobne navštíviť, po telefonickom objednaní sa, v našej prevádzke v okrese Bánovce nad Bebravou, prípadne na pobočke v Michalovciach., tešíme sa na Vás. **Kontakt:** Č.d.151 Veľké Chlievany, Hana Repova, 038/7600 137, 0911 051 974, 0918 500 707, fax: 038/7600 138 **Email:** sekretariat@eu-netz.com

**Farmaceut - Veľká Británia**  
Veľká Británia

**Spoločnosť:** Filkar Job Consulting **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** - práce v otvorených lékárnach - nabitky na území celého Veľké Británie. Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** AJ, Po kandidátoch požadujeme: dobrú znalosť AJ, VŠ odborné vzdelání (kontaktovať nás môžete i v průběhu stáje), otvorenosť vůči práci v mezinárodním prostředí. **Jiné výhody:** Zaměstnavatel nabízí: - velmi dobré platové podmínky, - smlouvá na dobu neurčitou, pomoc při registraci u RPSGB, organizace cesty a úhrada letenky, kontakt a pomoc také po nástupu do zaměstnání, navíc zaměstnavatel po příjezdu do UK: platí po dobu prvních 4 týdnů za ubytování, poskytuje pomoc při nalezení trvalého bydlení, zajišťuje dvouměsíční školení, - pomáhá s vyřizováním všech nezbytných formalit na místě: pomoc při založení bankovního účtu, pomoc se získáním NIN, pomoc při registraci v Home Office, - hradí náklady na registraci u RPSGB, nabízí dodatečné životní pojištění pro zaměstnance a jeho rodinu, prostřednictvím školení podporuje profesionální růst, zaručuje atraktivní balík zaměstnaneckých výhod. **Kontakt:** Ul. Władysława IV 53/2 Gdynia, Polska republika, Karolina Frankowska, 4858 661-22-28 **Email:** cv@fjckwork.pl

**Opatrovateľ/ka**  
Veľká Británia

**Spoločnosť:** AGENTÚRA VENTA, s.r.o. **Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:** Opatrovanie imobilných ľudí, umývanie, obliekanie, kŕmenie, podávanie predpísaných liekov, postielanie, upratovanie, žehlenie, nakupovanie, ... Hlavný pracovný pomer. **Požiadavky:** B, AJ - mierne pokročilý, Uchádzač musí mať dobrú znalosť AJ, aby mohol komunikovať s človekom o ktorého sa bude starať., uchádzač musí byť držiteľom medzinárodného vodičského preukazu. Vyžaduje sa pochopenie pre chorých ľudí, zodpovednosť, trpezlivosť. **Termín nástupu:** Dohodou. **Iné výhody:** Uchádzačovi, ktorý bude zamestnávateľom akceptovaný, bude ZDARMA zabezpečený úvodný kurz., počas práce má uchádzač ZDARMA poskytnuté ubytovanie a stravu. **Ponúkaný plat:** Od 1000 GBP/mesiac. **Informácie pre uchádzača:** Bližšie informácie o tejto práci si vyžiadajte prosím mailom na adresu av@agenturaventa.eu, nezabudnite uviesť názov pozície o ktorú máte záujem. **Kontakt:** Kniežata Pribinu 24 Trenčín, Jozef Spaček, 0904 686 380, 0915 649 817 **Email:** info@agenturaventa.eu

**TIP pre vás:**

**Láka vás práca v zahraničí?**

Vyberte si zo širokej ponuky voľných pracovných miest v zahraničí na stránke [www.zahranie.profesia.sk](http://www.zahranie.profesia.sk).



# Aký plat si pýtať na pohovore?

Navštívte profesionálny  
prieskum platov Mercedes  
na [www.merces.sk](http://www.merces.sk).

- aktuálne platy pre rôzne pozície z celého Slovenska
- porovnanie platov podľa vzdelania, regiónu a pohlavia
- najväčší zdroj údajov pre porovnanie platov
- všetko anonymne a bezplatne

